

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
«КОТЛАССКИЙ ТРАНСПОРТНЫЙ ТЕХНИКУМ»

СОГЛАСОВАНО:

Начальник Сольвычегодского центра
организации работы железнодорожных
станций - структурного подразделения
Северной дирекции управления движением
- структурного подразделения Центральной
дирекции управления движением - филиала
ОАО «РЖД»



/В.Н.Тараканов

2023г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор
ГБПОУ АО «Котласский транспортный
техникум»



/А.Н. Ганжа/

2023г.

Образовательная программа подготовки специалистов среднего звена

Специальность

23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте» (на
железнодорожном транспорте)

форма обучения: очная

срок обучения: 3 года 10 месяцев

квалификация: техник

Вычегодский, 2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|--|------------|
| РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ..... | 4 |
| РАЗДЕЛ 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ППССЗ..... | 5 |
| РАЗДЕЛ 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА..... | 6 |
| РАЗДЕЛ 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ..... | 7 |
| РАЗДЕЛ 5. СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ..... | 19 |
| 5.1 План учебного процесса по специальности..... | 19 |
| 5.2 Календарный учебный график..... | 30 |
| РАЗДЕЛ 6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ..... | 31 |
| РАЗДЕЛ 7. ФОРМИРОВАНИЕ ФОНДОВ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ..... | 34 |
| ПРИЛОЖЕНИЯ. РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ..... | 35 |
| <i>ПМ 01 ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРЕВОЗОЧНОГО ПРОЦЕССА НА ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОМ ТРАНСПОРТЕ.....</i> | <i>35</i> |
| <i>ПМ 02 ОРГАНИЗАЦИЯ СЕРВИСНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НА ТРАНСПОРТЕ.....</i> | <i>58</i> |
| <i>ПМ 03 ОРГАНИЗАЦИЯ ТРАНСПОРТНО-ЛОГИСТИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА).....</i> | <i>78</i> |
| <i>ПМ 04 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ (ПРИЕМОСДАТЧИК ГРУЗА И БАГАЖА) 110</i> | <i>110</i> |
| ОГСЭ 01 ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ..... | 123 |
| ОГСЭ 02 ИСТОРИЯ..... | 134 |
| ОГСЭ 03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК..... | 147 |
| ОГСЭ 04 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА..... | 155 |
| ОГСЭ 05 РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ..... | 165 |
| ОГСЭ.06 ОСНОВЫ СОЦИОЛОГИИ И ПОЛИТОЛОГИИ..... | 176 |
| ЕН 01 МАТЕМАТИКА..... | 192 |
| ЕН 02 ИНФОРМАТИКА..... | 203 |
| ЕН.03 ЭКОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ..... | 211 |
| ОП 01 ИНЖЕНЕРНАЯ ГРАФИКА..... | 220 |
| ОП 02 ЭЛЕКТРОТЕХНИКА И ЭЛЕКТРОНИКА..... | 230 |
| ОП 03 МЕТРОЛОГИЯ, СТАНДАРТИЗАЦИЯ И СЕРТИФИКАЦИЯ..... | 242 |
| ОП 04 ТРАНСПОРТНАЯ СИСТЕМА РОССИИ..... | 253 |
| ОП 05 ТЕХНИЧЕСКИЕ СРЕДСТВА НА ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОМ ТРАНСПОРТЕ..... | 263 |

| | |
|--|------------|
| <i>ОП 06 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.....</i> | <i>274</i> |
| <i>ОП 07 ОХРАНА ТРУДА.....</i> | <i>285</i> |
| <i>ОП 08 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ.....</i> | <i>296</i> |
| <i>ОП 09 СТАНЦИИ И УЗЛЫ.....</i> | <i>317</i> |
| <i>ОП 10 ОСНОВЫ МЕНЕДЖМЕНТА.....</i> | <i>29</i> |
| <i>ОП 11 ТЕХНИЧЕСКАЯ МЕХАНИКА.....</i> | <i>39</i> |
| <i>ОП 12 ПТЭ И ИНСТРУКЦИИ.....</i> | <i>50</i> |
| <i>ОП 13 ПСИХОЛОГИЯ ДЕЛОВОГО ОБЩЕНИЯ.....</i> | <i>19</i> |
| <i>РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....</i> | <i>7</i> |
| <i>ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ГИА.....</i> | <i>27</i> |
| <i>РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ.....</i> | <i>36</i> |

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Программа подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) по специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте» (на железнодорожном транспорте), реализуемая ГБПОУ Архангельской области «Котласский транспортный техникум», представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную образовательным учреждением с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 376 от 22 апреля 2014 года), а также с учетом рекомендованной образовательной программы.

ППССЗ регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: рабочий учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочных и методических материалов и иных компонентов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ДЛЯ РАЗРАБОТКИ ППССЗ

Нормативную правовую основу разработки ППССЗ по специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте» (на железнодорожном транспорте) составляют:

Федеральный закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г.;

Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) по специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте» среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 376 от 22 апреля 2014 года;

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО от 14 июня 2013 года № 464, утверждён Приказом Министерства образования РФ (с изменениями от 28.08.2020 г. приказ № 441).

Приказ Министерства образования и науки РФ и Министерства просвещения России от 30 июля 2020 г. № 845/369 «Об утверждении Порядка зачета организаций, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность».

Приказ Минобрнауки РФ и Минпросвещения России от 26.08.2020 г. № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения».

Приказ Минобрнауки РФ и Минпросвещения РФ от 05 августа 2020 г. № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ».

Приказ Минобрнауки России от 25 октября 2013 года №1186 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов» (С изменениями и дополнениями от 7 августа 2019 г.).

Приказ Минобрнауки России от 16.08.2013 №968 (ред. от 17.11.2017) «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Приказ Минобрнауки РФ и Минпросвещения России от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся».

Рекомендации по реализации образовательной программы среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом

требований ФГОС и профиля получаемого профессионального образования и примерных программ учебных дисциплин для профессий и специальностей среднего профессионального образования ФГУ «ФИРО» от 2015г.;

Устав ГБПОУ Архангельской области «Котласский транспортный техникум»

РАЗДЕЛ 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ППСЗ

Цель ППСЗ:

развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте».

Сроки получения среднего профессионального образования по очной форме обучения:

| Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППСЗ | Наименование квалификации базовой подготовки | Срок получения СПО по ППСЗ базовой подготовки в очной форме обучения |
|---|--|--|
| основное общее образование | Техник | 3 года 10 месяцев |

Особенности реализации ППСЗ

ППСЗ предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- общего гуманитарного и социально-экономического;
- математического и общего естественнонаучного;
- профессионального;

и разделов:

- учебная практика;
- производственная практика (по профилю специальности);
- производственная практика (преддипломная);
- промежуточная аттестация;

• государственная (итоговая) аттестация (подготовка и защита выпускной квалификационной работы).

Обязательная часть ППСЗ по циклам составляет 70 процентов от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть (30 процентов) дает возможность расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования. Дисциплины, междисциплинарные курсы и профессиональные модули вариативной части определяются образовательным учреждением.

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный циклы состоят из дисциплин.

Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении студентами профессиональных модулей проводятся учебная практика и (или) производственная практика (по профилю специальности).

Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического цикла ППСЗ базовой подготовки предусматривает изучение следующих обязательных дисциплин: «Основы философии», «История», «Иностранный язык», «Физическая культура».

Обязательная часть профессионального цикла ППСЗ базовой подготовки предусматривает изучение дисциплины "Безопасность жизнедеятельности".

РАЗДЕЛ 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников: 17 Транспорт, 33 Сервис, 40 Сквозные виды профессиональной деятельности.

3.2. Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям

| Наименование основных видов деятельности | Наименование профессиональных модулей | Квалификации Техник |
|---|---|---------------------|
| Организация перевозочного процесса на железнодорожном транспорте | ПМ 01 Организация перевозочного процесса на железнодорожном транспорте | осваивается |
| Организация движения и обеспечение безопасности на железнодорожном транспорте | ПМ 02 Организация движения и обеспечение безопасности на железнодорожном транспорте | осваивается |
| Организация сервисного обслуживания на транспорте на железнодорожном транспорте | ПМ 03 Организация сервисного обслуживания на транспорте на железнодорожном транспорте | осваивается |
| Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям | ПМ 04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям | осваивается |

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

1. Процессы организации и управления эксплуатационной деятельности пассажирского и грузового транспорта;

2. Учетная, отчетная и техническая документация;

3. Первичные трудовые коллективы.

Техник готовится к следующим видам деятельности:

1. Организация перевозочного процесса (по видам транспорта).

2. Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта).

3. Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта).

4. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

РАЗДЕЛ 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Общие компетенции

| Код компетенции | Формулировка компетенции ³ | Знания, умения ⁴ |
|-----------------|---|---|
| ОК 01 | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам | <p>Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы;</p> <p>владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p>Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p> |
| ОК 02 | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности | <p>Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска</p> <p>Знания: номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации</p> |

³ Компетенции формулируются как во ФГОС (особое внимание ко ОК 06, ОК 11).

⁴ Приведенные знания и умения имеют рекомендательный характер и могут быть скорректированы в зависимости от профессии (специальности)

| | | |
|-------|---|--|
| ОК 03 | <p>Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p> | <p>Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования, выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования.</p> <p>Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования, основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты.</p> |
| ОК 04 | <p>Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p> | <p>Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p>Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</p> |
| ОК 05 | <p>Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p> | <p>Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p> <p>Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.</p> |
| ОК 06 | <p>Проявлять гражданско-патриотическую</p> | <p>Умения: описывать значимость своей <i>профессии (специальности)</i>; применять стандарты антикоррупционного поведения.</p> |

| | | |
|-------|---|---|
| | <p>позицию, продемонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p> | <p>Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.</p> |
| ОК 07 | <p>Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p> | <p>Умения: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по <i>профессии (специальности)</i></p> <p>Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения</p> |
| ОК 08 | <p>Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности</p> | <p>Умения: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной <i>профессии (специальности)</i></p> <p>Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для <i>профессии (специальности)</i>; средства профилактики перенапряжения</p> |

| | | |
|-------|---|--|
| ОК 09 | Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности | Умения: применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение |
| | | Знания: современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности |
| ОК 10 | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности | Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы |
| | | Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности. |

4.2. Профессиональные компетенции

| Основные виды деятельности | Код и наименование компетенции | Показатели освоения компетенции |
|---|---|---|
| ВД 01. Организация перевозочного процесса (по видам транспорта). | <i>ПК 1.1.</i> Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками. | Практический опыт: – использования в работе информационных технологий для обработки оперативной информации и перевозочных документов на железнодорожных станциях, участках железной дороги; – расчета норм времени на выполнение маневровых операций на промежуточных, технических железнодорожных станциях; – расчета показателей работы железнодорожной станции – организации работы |

| | | |
|--|--|---|
| | | <p>персонала в соответствии с требованиями нормативных документов для выполнения технологических процессов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - точном и правильном оформлении технологической документации; - выполнения анализа случаев нарушения безопасности движения на железнодорожном транспорте; - использования документов, регламентирующих безопасность движения на железнодорожном транспорте. <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать программное обеспечение для решения транспортных задач, оперативных вопросов в перевозочном процессе; - читать и передавать оперативную информацию; - применять компьютерные средства и автоматизированные системы управления на железнодорожном транспорте. - разрабатывать технологические графики обработки местных вагонов; - рассчитывать показатели работы железнодорожной станции, определяемые по суточному плану-графику; - организовывать работу оперативного персонала по обеспечению безопасности перевозок; - выбирать оптимальные решения при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуациях. <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оперативного планирования, формы и структуры управления работой на транспорте; - состава, функции и возможности использования информационных и |
|--|--|---|

| | | |
|--|---|--|
| | | <p>телекоммуникационных технологий и систем в профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядка передачи информационных сообщений при осуществлении перевозочного процесса; - основ эксплуатации технических средств АСУЖТ - требований документов, регламентирующих безопасность движения на транспорте; - оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуациях. |
| | <p>ПК 1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.</p> <p>ПК 1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.</p> | <p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ведения и оформления технической и перевозочной документации при организации движения поездов; - кодирования объектов железнодорожного транспорта; - получения информации о подходе поездов; - обработки перевозочных документов, корректировки натурального листа состава прибывшего поезда по данным перевозочных документов, списывания, технического и коммерческого осмотров; - учета накопления вагонов; - подборки документов на формируемые железнодорожные составы поездов. <p>Умения:</p> <p>оформлять техническую и перевозочную документацию, регламентирующую работу железнодорожного транспорта в целом и его объектов в частности.</p> <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - технологии организации перевозочного процесса; - требований к оформлению документов, |

| | | |
|---|--|--|
| | | регламентирующих организацию перевозочного процесса. |
| ВД 02. Организация движения и обеспечение безопасности на железнодорожном транспорте | <i>ПК 2.1.</i> Обеспечивать условия для организации движения транспортных средств. | <p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применения теоретических знаний в области оперативного регулирования и координации деятельности персонала по выбору рационального направления следования вагонопотоков и распределение пассажиропотоков на железнодорожных направлениях; - применения теоретических знаний в области планирования и организации перевозочного процесса на полигоне сети железных дорог, железнодорожных станциях и железнодорожных вокзалах; - самостоятельного поиска необходимой информации по организации движения на железнодорожном транспорте. <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечивать управление движением; - анализировать работу железнодорожного транспорта; - организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса. <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - требований к управлению персоналом; - системы организации движения; - основных принципов организации движения на транспорте; - ресурсосберегающих технологии при организации перевозок и управлении на транспорте. |
| | <i>ПК 2.2.</i> Организовывать движение транспортных | <p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применения действующих |

| | | |
|--|--|--|
| | <p>средств, обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.</p> | <p>положений по организации перевозок, в том числе пассажирских.</p> <ul style="list-style-type: none"> - применения действующих положений по организации движения грузовых и пассажирских поездов; - применения требований безопасности при построении графика движения поездов. <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечивать безопасность движения в соответствии с требованиями нормативных документов; - организовывать, планировать и управлять перевозочным процессом <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативно-правовых документы, регламентирующих обеспечение безопасности движения; - правил документального оформления перевозок; - основных положений, регламентирующих взаимоотношения пассажиров с транспортом; - особенностей организации пассажирского движения |
| | <p><i>ПК 2.3</i> Определять и контролировать выполнение показателей эксплуатационной работы.</p> | <p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применения теоретических знаний при технологическом обслуживании перевозочного процесса; - использования плана формирования поездов; - выполнения анализа эксплуатационной работы; - применения методов диспетчерского регулирования движением поездов. <p>Умения:</p> <p>организовывать работу персонала по обслуживанию перевозочного процесса, с учетом особенностей и технологий обслуживания перевозочного процесса;</p> <p>Знания:</p> |

| | | |
|--|---|--|
| | | <ul style="list-style-type: none"> - технологий обслуживания перевозочного процесса; - способов реализации персоналом перевозочного процесса. |
| ВД 02. Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта). | ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса. | <p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оформления перевозочных документов на перевозку грузов и проездных документов на перевозку пассажиров на железнодорожном транспорте; - . |
| | | <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оформлять перевозочные документы; - производить расчеты стоимости перевозок грузов и порожних вагонов. |
| | | <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - назначений и функциональных возможностей систем, применяемых в грузовой работе; - правил перевозок грузов; - организаций грузовой работы на транспорте; - требований к персоналу по оформлению перевозок и расчетов по ним; - форм перевозочных документов; - грузовой отчетности; - правил перевозок опасных грузов; - классификации опасных грузов; - порядка нанесения знаков опасности; - мер безопасности при перевозке грузов; - мер по обеспечению сохранности при перевозке грузов; - правил размещения и крепления грузов. |
| | ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством | <p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> применения требований нормативно-правовых документов при организации |

| | | |
|--|---|---|
| | <p>применения нормативно-правовых документов.</p> | <p>перевозок грузов и порожних вагонов на железнодорожном транспорте</p> <p>– Умения: определять сроки доставки грузов; определять класс и степень опасности перевозимых грузов.</p> <p>–</p> <p>– Знания: организации грузовой работы на железнодорожном транспорте; – организации работы пользователей транспорта и перевозчика; порядка оформления документов, регулирующих взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика</p> |
| | <p>ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса</p> | <p>Практический опыт:</p> <p>– построения и определения параметров логистических цепей при доставке грузов, сырья технологическими маршрутами различными видами транспорта, в том числе железнодорожном; организации рациональной переработки грузов</p> <p>Умения:</p> <p>– рассчитывать показатели качества и эффективности транспортной логистики;</p> <p>–</p> <p>Знания:</p> <p>– цели и понятия логистики;</p> <p>– основные принципы транспортной логистики;</p> <p>–</p> |
| <p>ВД 032. Организация транспортно-логистической</p> | <p>ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за</p> | <p>Практический опыт:</p> <p>расчета платежей за перевозки грузов и проезд пассажиров на железнодорожном транспорте</p> |

| | | |
|--|---|--|
| <p>деятельности (по видам транспорта).</p> | <p>услуги, предоставляемые транспортными организациями. ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов. ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.</p> | <p>Умения: организовать рациональную переработку грузов. Знания: – особенности функционирования внутрипроизводственной логистики; – основы построения транспортных логистических цепей.</p> |
| <p>ВД 04. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих</p> | <p>ПК 4.1 Выполнять работы по профессиям рабочих "Приемосдатчик груза и багажа", "Сигналист".</p> | <p>–</p> |

Министерство образования Архангельской области

Начальник Сольвычегодского центра
организации работы железнодорожных
станций - Структурного подразделения
Северной дирекции управления движением -
структурного подразделения Центральной
дирекции управления движением - филиала
ОАО "РЖД"

Утверждаю

Директор

А.Н. Ганжа



14.06.2023

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Архангельской области
"Котласский транспортный техникум"

наименование образовательного учреждения (организации)

по специальности среднего профессионального образования

23.02.01

Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

Направленность Транспорт

код

наименование специальности

основное общее образование

Уровень образования, необходимый для приема на обучение

квалификация:

Техник

форма обучения

Очная

Срок получения образования по ОП

3г 10м

год начала подготовки по УП

2023

профиль получаемого профессионального образования

социально-экономический

при реализации программы среднего общего образования

Приказ об утверждении ФГОС

от 22.04.2014

№ 376

| Виды деятельности |
|--|
| Организация перевозочного процесса (по видам транспорта). |
| Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта). |
| Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта). |
| Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих |

РАЗДЕЛ 5. СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1 План учебного процесса по специальности

| Индекс | Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик | Формы промежуточной аттестации | | | | Учебная нагрузка обучающихся (час.) | | | | | курсовые работы | Количество часов в семестрах | | | | | | | |
|----------------|--|--------------------------------|---|---|---|-------------------------------------|-----------------|-------------------------|-------------|---------------------------|-----------------|------------------------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| | | | | | | Максимальная | Самостоятельная | Обязательная аудиторная | | | | 1 курс | | II курс | | III курс | | IV курс | |
| | | | | | | | | Всего занятий | В том числе | | | 1 семестр | 2 семестр | 3 семестр | 4 семестр | 5 семестр | 6 семестр | 7 семестр | 8 семестр |
| | | | | | | Лекций, уроков | Лабораторных и | | р | р | | р | р | р | р | р | р | р | р |
| | | | | | | | | | | Количество учебных недель | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | 17 нед. | 24 нед. | 17 нед. | 22 нед. | 17 нед. | 24 нед. | 17 нед. | 17 нед. | | |
| 1 | 2 | 3 | | | | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| О.00 | Общеобразовательный цикл | 5292 | | | | 6632 | 2159,5 | 5292 | 2254 | 2660 | 90 | 612 | 792 | 612 | 792 | 612 | 792 | 612 | 468 |
| ОУД.00 | Общеобразовательные дисциплины базовые (общие) | 1 | 2 | 3 | 4 | 2104 | 701 | 1404 | 761 | 643 | 0 | 612 | 792 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| ОУД.01 | Русский язык | э | | | | 117 | 39 | 78 | 63 | 15 | | 34 | 44 | | | | | | |
| ОУД.02 | Литература | | | | | 175 | 58 | 117 | 107 | 10 | | 51 | 66 | | | | | | |
| ОУД.03 | Иностранный язык | дз | | | | 175 | 58 | 117 | 4 | 113 | | 51 | 66 | | | | | | |
| ОУД.04 | Математика: алгебра, начала математического анализа, геометрия | э | | | | 351 | 117 | 234 | 94 | 140 | | 102 | 132 | | | | | | |
| ОУД.05 | История | дз | | | | 176 | 59 | 117 | 108 | 9 | | 51 | 66 | | | | | | |
| ОУД.06 | Физическая культура | дз | | | | 176 | 59 | 117 | 10 | 107 | | 51 | 66 | | | | | | |
| ОУД.07 | Основы безопасности жизнедеятельности | дз | | | | 105 | 35 | 70 | 35 | 35 | | 34 | 36 | | | | | | |
| ОУД.08 | Информатика | дз | | | | 150 | 50 | 100 | 42 | 58 | | 34 | 66 | | | | | | |
| ОУД.09 | Физика | э | | | | 181 | 60 | 122 | 76 | 46 | | 68 | 54 | | | | | | |
| ОУД.10 | Химия | дз | | | | 117 | 39 | 78 | 44 | 34 | | 34 | 44 | | | | | | |
| ОУД.11 | Обществознание (включая экономику и право) | э | | | | 162 | 54 | 108 | 80 | 28 | | 34 | 74 | | | | | | |
| ОУД.12 | Биология | дз | | | | 54 | 18 | 36 | 18 | 18 | | | 36 | | | | | | |
| ОУД.13 | География | дз | | | | 51 | 17 | 34 | 23 | 11 | | 34 | | | | | | | |
| ОУД.14 | Астрономия | дз | | | | 51 | 17 | 42 | 23 | 11 | | | 42 | | | | | | |
| ОУД.15 | Введение в специальность | дз | | | | 63 | 21 | 34 | 34 | 8 | | 34 | | | | | | | |
| ОГСЭ.00 | Общий гуманитарный и социально-экономический цикл | | | | | 932 | 311 | 621 | 230 | 391 | 0 | 0 | 0 | 221 | 220 | 68 | 52 | 60 | 0 |
| ОГСЭ.01 | Основы философии | дз | э | | | 117 | 39 | 78 | 38 | 40 | | | | 34 | 44 | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--------------|---|-----|--------|--------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-----------|----------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| ОГСЭ.02 | История | | Э | | 117 | 39 | 78 | 40 | 38 | | | | 34 | 44 | | | | | |
| ОГСЭ.03 | Иностранный язык | | | Д 3 | 252 | 84 | 168 | 68 | 100 | | | | 34 | 44 | 34 | 26 | 30 | | |
| ОГСЭ.04 | Физическая культура | | | Д 3 | 252 | 84 | 168 | 8 | 160 | | | | 34 | 44 | 34 | 26 | 30 | | |
| ОГСЭ.05 | Русский язык и культура речи | | Д 3 | | 117 | 39 | 78 | 36 | 42 | | | | 34 | 44 | | | | | |
| ОГСЭ.06 | Основы социологии и политологии | | Э | | 77 | 26 | 51 | 40 | 11 | | | | 51 | | | | | | |
| ЕН.00 | Математический и общий естественнонаучный цикл | | | | 486 | 162 | 324 | 193 | 131 | 0 | 0 | 0 | 85 | 132 | 68 | 39 | 0 | 0 | |
| ЕН.06 | Математика | | Э | | 209 | 70 | 139 | 80 | 59 | | | | 51 | 88 | | | | | |
| ЕН.07 | Информатика | | Э | | 168 | 56 | 112 | 60 | 52 | | | | 34 | 44 | 34 | | | | |
| ЕН.08 | Экологические основы природопользования | | | Д 3 | 109 | 36 | 73 | 53 | 20 | | | | | | 34 | 39 | | | |
| П.00 | Профессиональный цикл | | | | 3110 | 986 | 2943 | 1070 | 1495 | 30 | 0 | 0 | 306 | 440 | 476 | 701 | 552 | 468 | |
| ОП.00 | Общепрофессиональные дисциплины | | | | 1378 | 467 | 911 | 646 | 265 | | 0 | 0 | 272 | 352 | 102 | 65 | 120 | 0 | |
| ОП.01 | Инженерная графика | | Д 3 | | 117 | 39 | 78 | 38 | 40 | | | | 34 | 44 | | | | | |
| ОП.02 | Электротехника и электроника | | Э | | 117 | 39 | 78 | 50 | 28 | | | | 34 | 44 | | | | | |
| ОП.03 | Метрология, стандартизация и сертификация | | Д 3 | | 99 | 33 | 66 | 51 | 15 | | | | | 66 | | | | | |
| ОП.04 | Транспортная система России | | Э | | 102 | 34 | 68 | 50 | 18 | | | | 68 | | | | | | |
| ОП.05 | Технические средства (по видам транспорта) | | | Э | 240 | 80 | 160 | 120 | 40 | | | | | 66 | 68 | 26 | | | |
| ОП.06 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности | | Д 3 | | 66 | 22 | 44 | 24 | 20 | | | | | 44 | | | | | |
| ОП.07 | Охрана труда | | | Д 3 | 90 | 30 | 60 | 54 | 6 | | | | | | | | 60 | | |
| ОП.08 | Безопасность жизнедеятельности | | | Д 3 | 107 | 34 | 73 | 53 | 20 | | | | | | 34 | 39 | | | |
| ОП.09в | Станции и узлы | | | Д 3 | 54 | 20 | 34 | 24 | 10 | | | | 34 | | | | | | |
| ОП.10в | Основы менеджмента | | Д 3 | | 102 | 34 | 68 | 58 | 10 | | | | 68 | | | | | | |
| ОП.11в | Техническая механика | | Э | | 128 | 50 | 78 | 50 | 28 | | | | 34 | 44 | | | | | |
| ОП.12в | ПТЭ и инструкции | | | | 66 | 22 | 44 | 34 | 10 | | | | | 44 | | | | | |
| ОП.13в | Психология делового общения | | | Д 3 | 90 | 30 | 60 | 40 | 20 | | | | | | | | 60 | | |
| ПМ.00 | Профессиональные модули | | | | 0 | 1732 | 519 | 2032 | 424 | 1230 | 30 | 0 | 0 | 34 | 88 | 374 | 636 | 432 | 468 |
| ПМ.01 | Организация перевозочного процесса(по видам транспорта) | Эпм | | | 504 | 168 | 588 | 126 | 467 | | 0 | 0 | 34 | 88 | 136 | 330 | 0 | 0 | |
| МДК.01.01 | Технология перевозочного процесса на ждт | | | Д 3 | 234 | 78 | 156 | 106 | 50 | 30 | 0 | 0 | 34 | 88 | 34 | | | | |

Пояснительная записка

3.1. Настоящий учебный план Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Архангельской области «Котласский транспортный техникум» разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 682 от 23.06.2010 года, рег. Министерством юстиции № 18079 от 5.08.2010 года 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

3.2. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной профессиональной образовательной программы. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очной форме получения образования составляет 36 академических часов в неделю. Продолжительность учебной недели 5 дней.

3.3. Группы студентов, принятых на базе основного общего образования приступают к обучению с 1-го курса, нормативный срок обучения для этих групп составляет 3 года 10 месяцев.

3.4. Общеобразовательный, общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный циклы состоят из дисциплин.

Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности. В состав профессионального модуля входят несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная практика и производственная практика (по профилю специальности).

Учебная практика (производственное обучение) и производственная практика проводятся образовательным учреждением при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Учебная практика проводится в учебно-производственных мастерских техникума:

- в шестом семестре 36 часов ПМ.01 Организация перевозочного процесса на железнодорожном транспорте и 72 часа ПМ.02 Организация сервисного обслуживания на железнодорожном транспорте
- в шестом и седьмом семестрах 108 часов ПМ.01 Организация перевозочного процесса на железнодорожном транспорте

- в седьмом и восьмом семестрах 72 часа ПМ.02 Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта) и 36 часов ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

Производственная практика проводится концентрированно на предприятиях г. Котлас и Котласского района:

- в седьмом семестре – по ПМ.01 Организация перевозочного процесса на железнодорожном транспорте 216 часов

- в восьмом семестре - ПМ.02 Организация сервисного обслуживания на железнодорожном транспорте 180 часов и ПМ.03. Организация транспортно-логистической деятельности на железнодорожном транспорте 108 часов.

3.5. При формировании учебного плана образовательного учреждения учитывался весь объем времени, отведенного на реализацию основной профессиональной образовательной программы, включая инвариантную и вариативную части.

Обязательная часть основной профессиональной образовательной программы по циклам должна составлять около 70 процентов от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть (около 30 процентов) дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника

в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования. Дисциплины, междисциплинарные курсы и профессиональные модули вариативной

части, определяемые образовательным учреждением, распределены следующим образом (рекомендуемое распределение часов):

3.6. Текущий контроль знаний предусматривается проводить за счет часов, отведенных на освоение соответствующего модуля или дисциплины, в следующих формах:

- устного опроса по темам;
- тестового опроса по темам;
- защиты практических и лабораторных занятий;
- защиты курсового проекта;
- выполнения контрольных работ по темам дисциплин и междисциплинарных курсов.

3.7. Объем времени, отведенный на промежуточную аттестацию, составляет 1 неделю в семестр. Промежуточную аттестацию в форме экзамена предусмотрено проводить в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Промежуточную аттестацию в форме зачета (дифференцированного зачета) следует проводить за счет часов, отведенных на освоение соответствующего модуля или дисциплины. Учебным планом предусмотрено проведение комплексных экзаменов по дисциплинам и междисциплинарным курсам:

Практика является обязательным разделом основной профессиональной образовательной программы по специальности. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. При реализации основной профессиональной образовательной программы по специальности предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная. Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся образовательным учреждением при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей. Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности (3 курс обучения - 6 недель; 4 курс обучения 12 недель) и преддипломной практики (4 курс – 4 недели).

Все виды учебных практик, производственная практика (по профилю специальности) по каждому из разделов профессионального модуля, производственная практика (преддипломная) проводятся концентрированно. Проведение учебной практики предусмотрено в учебных лабораториях, а производственной практики (по профилю специальности и преддипломная) – в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. По каждому виду учебной практики (по профмодулям) сдаются дифференцированные зачеты. Аттестация по итогам производственной практики проводится на основании результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

В целях организации прохождения производственной практики заключены договоры с предприятиями: ОАО РЖД Дирекция тяги Северная дирекция тяги «Эксплуатационной локомотивное депо Котлас», филиал «Северный» ООО «ЛокоТех-Сервис» сервисное локомотивное депо «Сольвычегодск», филиал ОАО РЖД центральная дирекция управления движением структурное подразделение «Сольвычегодский центр организации работы железнодорожных станций», АО «Федеральная пассажирская компания Северо-западный филиал вагонный участок Котлас», АО «Федеральная пассажирская компания Северо-западное железнодорожное агентство», АО «Северная пригородная пассажирская компания», ОАО «Волго-вятская пригородная пассажирская компания», АО «Вагонная ремонтная компания-1» вагонное депо Сольвычегодск, филиал ОАО РЖД «Центральная дирекция инфраструктуры структурное подразделение Сольвычегодская дистанция сигнализации, централизации и блокировки».

При комплектовании учебных групп возможно деление на подгруппы по дисциплине «Информатика», «Физика», «Техническая механика», «Электротехника и электроника» для проведения практических и лабораторных работ. Деление по дисциплине иностранный язык возможно при укомплектовании одной языковой группы, численностью не менее 8 человек. При меньшей численности, объединяются несколько учебных групп.

С целью выполнения требований по количеству дифференцированных зачётов в учебном году и выполнению требований промежуточной аттестации возможно одновременное (смежное) его проведение по нескольким изучаемым дисциплинам.

Уровень подготовки обучающихся по итогам текущего контроля знаний, промежуточной и государственной (итоговой) аттестации оценивается в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

Консультации для обучающихся очной формы получения образования предусматриваются образовательным учреждением в объеме 4 часов на одного студента в год. В период обучения предусмотрено проведение индивидуальных и групповых консультаций, а в период проведения промежуточной аттестации – групповых (устных).

Выполнение курсовых проектов рассматривается как вид учебной работы по профессиональным модулям профессионального цикла и реализуется в пределах времени, отведенного на их изучение.

Текущий контроль предусматривает систематическую проверку знаний и умений обучающихся по всем изучаемым в данном семестре дисциплинам. Текущий контроль знаний и умений обучающихся осуществляется на учебных занятиях (уроке, лабораторных работах и практических занятиях, контрольной работе), в период прохождения производственной (профессиональной) практики, внеаудиторной самостоятельной работы установленных рабочей программой учебной дисциплины. Текущий контроль знаний и умений, его виды и формы предусматриваются планами учебных занятий на усмотрение преподавателя.

Результаты текущего контроля знаний и умений обучающихся выставляются преподавателем в журнале учебных занятий. При текущем контроле по профессиональному модулю проверяется уровень достижения студентом практического опыта, умений и знаний, установленных рабочей программой профессионального модуля. Для проведения текущего контроля преподаватель использует различные методы и средства, обеспечивающие объективность оценки знаний, умений и профессиональных компетенций обучающихся. Виды и формы текущего контроля знаний и умений указываются в планах учебных занятий.

Лабораторные работы и практические занятия. Содержание лабораторных и практических занятий фиксируется в рабочих программах учебных дисциплин и профессиональных модулей. Оценки за выполненные лабораторные и практические занятия выставляются по пятибалльной системе и учитываются как показатели текущей успеваемости обучающихся.

Учебная и производственная практика. В период прохождения учебной и производственной практики предусматривается текущий контроль выполнения индивидуальных заданий.

Самостоятельная работа студентов. В рабочей программе учебной дисциплины, профессионального модуля, перспективно-тематическом плане учебной дисциплины, профессионального модуля, определяются формы и методы текущего контроля результатов самостоятельной работы обучающихся. Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы осуществляется в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине.

Контрольная работа. Контрольные работы по дисциплине, как форма текущего контроля знаний и умений обучающихся, планируются преподавателем, указываются в поурочных планах. Контрольные работы могут проводиться по разделам учебной дисциплины.

Итоги текущего контроля за семестр по дисциплинам, МДК, в учебном плане по которому в данном семестре не предусмотрена форма промежуточной аттестации (зачёт, дифференцированный зачёт, экзамен), выставляются отдельной колонкой в журнале учебных занятий.

Промежуточная аттестация обучающихся.

Промежуточная аттестация оценивает результаты учебной деятельности обучающихся по каждой дисциплине и профессиональному модулю. Основными формами промежуточной аттестации являются:

- экзамен - по отдельной дисциплине;
- экзамен по междисциплинарному курсу;
- экзамен (квалификационный) - экзамен по профессиональному модулю;
- зачет;

- дифференцированный зачет (по дисциплинам)
- дифференцированный зачет (проверочная работа по учебной и производственной практике).

Форма, порядок и периодичность промежуточной аттестации определяется рабочим учебным планом. Проведение зачета и дифференцированного зачета предусматривается в рабочей программе дисциплины и перспективно-тематическом плане как итоговое занятие. Зачет и дифференцированный зачет может проводиться в устной, письменной форме, в форме выполнения тестовых и практических заданий. Зачет и дифференцированный зачет проводятся за счет объема времени, отводимого на изучение дисциплины, МДК, практики. Задания к зачету или дифференцированному зачету разрабатываются преподавателем дисциплины, междисциплинарного курса, практики с учётом требования ФГОС по профессии и должны предусматривать как теоретические, так и/или практические задания. Перечень вопросов и/или практических задач разрабатывается преподавателями дисциплины, МДК, практики, обсуждается на предметно-цикловых комиссиях по направлению дисциплин. Количество вопросов и/или практических задач в перечне должно превышать количество вопросов и/или практических задач, необходимых для составления билетов.

На основе разработанного и объявленного обучающимся перечня вопросов и/или практических задач, рекомендуемых для подготовки к зачету или дифференцированному зачету, составляются билеты (варианты), содержание которых до обучающихся не доводится. Могут быть применены тестовые задания. При проведении дифференцированного зачета уровень подготовки обучающегося оценивается в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

При проведении зачета уровень подготовки обучающегося оценивается как зачет или не зачет.

Промежуточную аттестацию в форме экзамена следует проводить в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. В случае

изучения дисциплины или профессионального модуля в течение нескольких семестров, промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в последнем семестре.

При освоении программы ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих по окончании его изучения формой итоговой аттестации по модулю (промежуточной аттестации) является экзамен (квалификационный), который представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей. По его итогам возможно присвоение выпускнику квалификацию «25354 Оператор при дежурном по станции».

При освоении программы ПМ.01 Организация перевозочного процесса на железнодорожном транспорте, ПМ.02 Организация сервисного обслуживания на железнодорожном транспорте, ПМ.03. Организация транспортно-логистической деятельности на железнодорожном транспорте по окончании его изучения формой итоговой аттестации по модулю (промежуточной аттестации) является экзамен (квалификационный), который представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей. По его итогам выпускнику присваивается квалификация «Техник».

Экзамен (квалификационный) проверяет готовность обучающегося к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и сформированности у него компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения ОПОП» ФГОС по специальности. Итогом проверки является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен» с выставлением оценки по пятибалльной шкале. В протоколе квалификационного экзамена запись будет иметь вид: «ВПД освоен с оценкой «---». Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля: теоретической части модуля (МДК) и практик. Возможно проведение промежуточной аттестации по отдельным элементам программы профессионального модуля. В этом случае рекомендуемая форма аттестации по учебной и/или производственной практике – ДЗ (дифференцированный зачет), по МДК – Э (экзамен) или ДЗ (дифференцированный зачет).

Государственная (итоговая) аттестация обучающихся.

Государственная (итоговая) аттестация (далее Г(И)А), независимо от форм получения образования, является обязательной. Государственная (итоговая) аттестация обучающихся, освоивших основную профессиональную образовательную программу в соответствии с ФГОС осуществляться после её освоения в полном объёме.

Г(И)А выпускников не может быть заменена оценкой уровня их подготовки на основе текущего контроля, успеваемости и результатов

промежуточной аттестации. Г(И)А проводится в виде выпускной квалификационной работы – Дипломный проект (работа).

Обязательные требования – соответствие тематики ВКР содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

К Г(И)А допускаются выпускники, завершившие обучение и успешно прошедшие промежуточную аттестацию. Необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении им теоретического материала и прохождении учебной практики (производственного обучения) и производственной практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть представлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по профессии, характеристики с мест прохождения производственной практики.

Не допускаются выпускники, не освоившие ОПОП в полном объёме: не сдавшие экзамены по отдельным учебным предметам (дисциплинам) или не выполнившие практические квалификационные работы или письменные экзаменационные работы.

Досрочное проведение Г(И)А не проводится.

Обучающимся, не допущенным к Г(И)А, выдается свидетельство об уровне квалификации – при не завершении освоения всей образовательной программы, но прохождении квалификационного экзамена по определённой квалификации в период производственной практики (при сроке обучения не менее 1 года), либо справка установленного образца с указанием периода обучения, изученных предметов и оценок. Критерии оценки уровня и качества подготовки выпускника определяются образовательным учреждением в зависимости от вида, формы проведения в данном учебном году и определяются программой Г(И)А.

Перечень кабинетов, лабораторий и других помещений для подготовки по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

Для реализации основной профессиональной образовательной программы по специальности (проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебных практик, предусмотренных учебным планом) имеются необходимые кабинеты, лаборатории и другие помещения:

| №п/п | Наименование |
|------|---|
| | Кабинеты |
| 1 | социально-экономических дисциплин |
| 2 | иностранного языка |
| 3 | математики |
| 4 | информатики и информационных систем |
| 5 | физики |
| 6 | химии, биологии |
| 7 | географии |
| 8 | русского языка, литературы |
| 9 | истории, обществознания |
| 10 | инженерной графики |
| 11 | метрологии, стандартизации и сертификации |
| 12 | транспортной системы России |
| 13 | технических средств (по видам транспорта) |

| | |
|----|--|
| 14 | охраны труда |
| 15 | безопасности жизнедеятельности |
| 16 | организации сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта) |
| 17 | организации транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта) |
| 18 | методический |
| | <i>Лаборатории</i> |
| 1 | электротехники и электроники |
| 2 | управления движением |
| 3 | автоматизированных систем управления |
| | <i>Спортивный комплекс</i> |
| 1 | спортивный зал |
| 2 | открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий |
| 3 | стрелковый тир |
| | <i>Залы</i> |
| 1 | библиотека |
| 2 | читальный зал с выходом в сеть Интернет |
| 3 | актовый зал |

Министерство образования Архангельской области

Начальник Сольвычегодского центра
организации работы железнодорожных
станций - Структурного подразделения
Северной дирекции управления движением -
структурного подразделения Центральной
дирекции управления движением - филиала
ОАО "РЖД"



Утверждаю

Директор

А.Н. Ганжа

14.06.2023

КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

программы подготовки специалистов среднего звена

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Архангельской области
"Котласский транспортный техникум"

наименование образовательного учреждения (организации)

по специальности среднего профессионального образования

23.02.01

код

Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

наименование специальности

Направленность Транспорт

основное общее образование

Уровень образования, необходимый для приема на обучение

квалификация:

Техник

форма обучения

Очная

Срок получения образования по ОП

3г 10м

год начала подготовки по УП 2023

профиль получаемого профессионального образования

социально-экономический

при реализации программы среднего общего образования

Приказ об утверждении ФГОС

от 22.04.2014

№ 376

| Виды деятельности |
|--|
| Организация перевозочного процесса (по видам транспорта). |
| Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта). |
| Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта). |
| Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих |

РАЗДЕЛ 6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

6.1. Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы

6.1.1. Специальные помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень специальных помещений

Кабинеты:

- Социально-экономические дисциплины;
- Иностранный язык;
- Математика;
- Информатика и информационные системы;
- Инженерная графика;
- Метрология, стандартизация и сертификация;
- Транспортная система России;
- Технические средства на железнодорожном транспорте;
- Охрана труда;
- Безопасность жизнедеятельности;
- Организация перевозочного процесса на железнодорожном транспорте;
- Организация сервисного обслуживания на железнодорожном транспорте;
- Организации транспортно-логистической деятельности на железнодорожном

транспорте

Лаборатории:

- Электротехника и электроника;
- Управление движением;
- Автоматизированные системы управления.

Тренажеры, тренажерные комплексы:

имитационный тренажер технических исполнителей.

Спортивный комплекс:

- спортивный зал;

Залы:

- библиотека, читальный зал с выходом в интернет;
- актовый зал.

Для реализации программы по квалификации техник необходимо наличие следующих оснащенных специальных помещений:

все вышеперечисленные.

6.1.2. Материально-техническое оснащение лабораторий и баз практики по специальности.

Образовательная организация, реализующая программу по специальности *23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (на железнодорожном транспорте)* должна располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам в разрезе выбранных траекторий. Минимально необходимый для реализации ООП перечень материально-технического обеспечения, включает в себя:

6.1.2.1. Оснащение лабораторий

Лаборатория «Электротехника и электроника»:

- стенды с электроизмерительными приборами для выполнения лабораторных работ;
- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- техническая документация, методическое обеспечение;
- мультимедиапроектор;
- программное обеспечение общего и профессионального назначения.

Лаборатория «Управление движением»:

- имитационный тренажер технических исполнителей;
- пульт-табло дежурного по железнодорожной станции;
- секция связи (диспетчерская или межстанционная);
- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- техническая документация, методическое обеспечение;
- мультимедиапроектор;
- программное обеспечение общего и профессионального назначения.

Лаборатория «Автоматизированные системы управления»:

- комплект персональных компьютеров, с программным обеспечением, для выполнения профессиональных задач;
- автоматизированные рабочие места технических исполнителей;
- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- техническая документация, методическое обеспечение;
- мультимедиапроектор;
- программное обеспечение общего и профессионального назначения.

6.1.2.2. Оснащение баз практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в мастерских профессиональной образовательной организации и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей, в том числе оборудования и инструментов, используемых для демонстрационного экзамена по компетенциям WorldSkills и указанных в инфраструктурных листах конкурсной документации WorldSkills по компетенции «_____» (или их аналогов).

Производственная практика реализуется в организациях железнодорожного профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в области профессиональной деятельности 17 Транспорт.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренных программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

6.2. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых

соответствует области профессиональной деятельности 17 Транспорт и имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в профессиональном стандарте «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8.09.2015 № 608н.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 17 Транспорт, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в п. 1.6 ФГОС СПО в общем числе педагогических работников, реализующих образовательную программу, должна быть не менее 25 процентов.

6.3. Примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляются в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупненным группам профессий (специальностей), утвержденной Минобрнауки России 27.11.2015 № АП-114/18вн.

Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

РАЗДЕЛ 7. ФОРМИРОВАНИЕ ФОНДОВ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

По специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (на железнодорожном транспорте) формой государственной итоговой аттестации является выпускная квалификационная работа, (дипломная работа (дипломный проект)). Обязательным элементом ГИА является демонстрационный экзамен. По усмотрению образовательной организации демонстрационный экзамен включается в выпускную квалификационную работу или проводится в виде государственного экзамена. Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы и (или) государственного экзамена образовательная организация определяет самостоятельно с учетом ООП.

В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС. ГИА должна быть организована как демонстрация выпускником выполнения одного или нескольких основных видов деятельности по специальности.

Для государственной итоговой аттестации по программе образовательной организацией разрабатывается программа государственной итоговой аттестации и фонды оценочных средств

Задания для демонстрационного экзамена, разрабатываются на основе профессиональных стандартов и с учетом оценочных материалов, разработанных союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)», при условии наличия соответствующих профессиональных стандартов и материалов.

Фонды примерных оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации включают типовые задания для демонстрационного экзамена, примеры тем дипломных работ, описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки.

Фонды примерных оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации приведены в приложении III.

ПРИЛОЖЕНИЯ. РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ

Приложение I.1

к ООП по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управления на транспорте (на железнодорожном транспорте)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
МОДУЛЯ**

**ПМ 01 ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРЕВОЗОЧНОГО ПРОЦЕССА НА
ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОМ ТРАНСПОРТЕ**

СОДЕРЖАНИЕ

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ
ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
МОДУЛЯ**

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ 01 ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРЕВОЗОЧНОГО ПРОЦЕССА
НА ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОМ ТРАНСПОРТЕ**

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить вид деятельности: *Организация перевозочного процесса на железнодорожном транспорте* и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

| Код | Общие компетенции |
|------------|---|
| ОК 1 | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам |
| ОК 2 | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности |
| ОК 3 | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях. |

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций для квалификации техник

| Код | Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций |
|-------------|---|
| ВД.1 | Организация перевозочного процесса (для железнодорожного транспорта) |
| ПК 1.1 | Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками. |
| ПК 1.2 | Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций. |
| ПК 1.3 | Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса. |

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

| | |
|--------------------------------|--|
| иметь практический опыт | <ul style="list-style-type: none"> - ведения технической документации, контроля выполнения заданий, технологических графиков обработки поездов различных категорий; - использования в работе электронной техники для обработки оперативной информации; - расчета норм времени на выполнение операций; - расчета показателей работы объектов транспорта. |
| уметь | <ul style="list-style-type: none"> - анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности; - использовать программное обеспечение для решения оперативных вопросов, транспортных задач в перевозочном процессе; - применять компьютерные средства и автоматизированные системы управления на железнодорожном транспорте. - разрабатывать суточный план-график работы железнодорожной станции |
| знать | <ul style="list-style-type: none"> - оперативное планирование, формы и структуру управления |

| | |
|--|---|
| | <p>работой на железнодорожном транспорте;</p> <ul style="list-style-type: none">- основы эксплуатации технических средств железнодорожного транспорта;- систему учета, отчета и анализа работы;- основные требования к работникам по оформлению документов, регламентирующим безопасность движения на транспорте;- состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;- технологические операции, выполняемые на железнодорожных станциях |
|--|---|

**1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля
ВСЕГО – 588 час., в т.ч.:**

Максимальной учебной нагрузки обучающегося – 588 ч., включая:

- обязательную аудиторную учебную нагрузку – 467ч.,

- самостоятельную работу обучающегося – 126 ч.

Учебной и производственной практики – 254 ч.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

| Коды профессиональных компетенций | Наименование разделов профессионального модуля | Всего часов (макс. учебная нагрузка и практика) | В том числе практическая подготовка | Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов) | | | | | | | | Практика | |
|---|---|--|-------------------------------------|---|-------------------------------------|--------|---|---------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------|---|----------------|--|
| | | | | Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося | | | | | Самостоятельная работа обучающихся | | | Учебная, часов | Производственная (по профилю специальности), часов (если предусмотрена рассредоточенная практика) |
| | | | | Всего, часов | В том числе практическая подготовка | из них | | Курсовая работа (проект), часов | Всего, часов | В том числе практическая подготовка | В том числе курсовая работа (проект), часов | | |
| Лабораторные работы и практические занятия, часов | В том числе практическая подготовка | Всего, часов | В том числе практическая подготовка | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| ПК 1.1 1.2;1.3 | Раздел 1. Технология перевозочного процесса на железнодорожном транспорте | 223 | 79 | 155 | - | 49 | - | 30 | 68 | - | - | - | - |
| ПК 1.1 | Раздел 2. Информационное обеспечение перевозочного процесса на железнодорожном транспорте | 90 | 22 | 64 | - | 22 | - | - | 26 | - | - | - | - |
| ПК 1.1; 1.2; 1.3 | Раздел 3. Автоматизированные системы управления на | 180 | 51 | 124 | - | 51 | - | - | 56 | - | - | 36 | - |

| | | | | | | | | | | | | |
|--|---|-----|-----|--|-----|--|----|-----|--|--|----|-----|
| | транспорте на железнодорожном транспорте | | | | | | | | | | | |
| | Учебная практика | 36 | 36 | | | | | | | | | |
| | Производственная практика (по профилю специальности), ч | 216 | 216 | | | | | | | | | 216 |
| | Всего | 745 | 343 | | 122 | | 30 | 150 | | | 36 | 216 |

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля

| Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) | Объем в часах |
|---|--|---------------|
| 1 | 2 | 3 |
| Раздел 1. Технология перевозочного процесса на железнодорожном транспорте | | 142 |
| МДК 01.01 Технология перевозочного процесса на железнодорожном транспорте | | 142 |
| Тема 1.1. Основы организации перевозок на железнодорожном транспорте | <p>Содержание Основные понятия перевозочного процесса Понятие о перевозочном процессе. Требования к организации перевозочного процесса. Элементы перевозочного процесса. Перспективы развития перевозочного процесса</p> <p>Документы, регламентирующие перевозочный процесс Нормативно-правовые документы, регламентирующие перевозочный процесс. Документы, регламентирующие организацию движения поездов. Назначение и содержание документов, регламентирующих перевозочный процесс. Основные понятия Устава железнодорожного транспорта в области перевозочного процесса</p> <p>Система управления перевозочным процессом Структура управления перевозочным процессом. Функции и задачи Центральной дирекции управления движением, Региональной дирекции управления движением, Дорожного центра организации работы железнодорожных станций, железнодорожной станции</p> <p>Классификация и индексация поездов Понятие о поезде и сопровождающих его документах. Классификация грузовых поездов. Нумерация грузовых поездов. Понятие индекса поезда. Классификация пассажирских поездов. Нумерация пассажирских поездов</p> | 8 |
| Тема 1.2. Управление и технология работы железнодорожных станций | <p>Содержание Общие сведения о работе железнодорожных станций Понятие железнодорожной станции. Операции, выполняемые на железнодорожных станциях. Назначение и классификация железнодорожных станций, их техническое оснащение. Документы, регламентирующие работу железнодорожных станций. Положение о железнодорожной станции</p> <p>Технологический процесс работы железнодорожной станции Понятие о технологическом процессе, его содержание и роль. Типовые технологические</p> | 112 |

| | | |
|--|--|--|
| | <p>процессы работы железнодорожной станции. Порядок разработки и утверждения технологического процесса железнодорожной станции. Характеристика поездо- и вагонопотоков. Формы изображения вагонопотоков</p> <p>Маневровая работа</p> <p>Понятие маневровой работы. Маневровые районы. Технические средства для производства маневровых операций. Виды маневров. Элементы маневровой работы. Нормирование маневровых операций на вытяжных путях. Способы производства маневров на железнодорожных вытяжных путях. Организация маневровой работы. Руководство маневрами. Правила техники безопасности при выполнении маневровой работы. Обеспечение безопасности на станциях при выполнении маневровой работы</p> | |
| | <p>Организация работы промежуточных железнодорожных станций</p> <p>Технологическая карта работы промежуточных железнодорожных станций. Техническая характеристика промежуточных железнодорожных станций. Операции, выполняемые на промежуточных железнодорожных станциях. Схема оперативного руководства работой промежуточной железнодорожной станции. Порядок приема, отправления и пропуска поездов на промежуточных железнодорожных станциях. Организация работы железнодорожной станции со сборным поездом. Нормирование маневровых операций на промежуточных станциях. Опорные промежуточные железнодорожные станции</p> | |
| | <p>Организация работы технических (участковых и сортировочных) железнодорожных станций</p> <p>Назначение участковых и сортировочных железнодорожных станций. Организация работы участковых и сортировочных железнодорожных станций. Схема оперативного руководства участковой и сортировочной железнодорожных станций</p> <p>Операции, выполняемые на участковых и сортировочных железнодорожных станциях</p> | |
| | <p>Технология обработки транзитных поездов на технических (участковых и сортировочных) железнодорожных станциях</p> <p>Технология обработки транзитных поездов, проходящих железнодорожную станцию без переработки, а также транзитных с частичной переработкой. Техническое обслуживание и коммерческий осмотр поездов. Технология обслуживания поездов, следующих со сменой локомотивов и поездных бригад</p> | |
| | <p>Технология обработки поездов по прибытии на технических (участковых и сортировочных) железнодорожных станциях</p> <p>Предварительная информация о поездах, следующих в расформирование. Натурный лист поезда, его содержание. Сортировочный листок, его назначение, содержание и порядок</p> | |

| | | |
|--|---|--|
| | составления. Технология обработки поездов по прибытии. Организация коммерческого и технического осмотра | |
| | Технология расформирования и формирования поездов на технических железнодорожных станциях, имеющих горочные устройства Классификация сортировочных горок. Оборудование центральных горочных постов. Организация работы сортировочной горки. Определение горочного цикла и горочного интервала. Технологические графики работы сортировочной горки. Перерабатывающая способность сортировочной горки, её расчет и способы её повышения. Техника безопасности при производстве работ на технических железнодорожных станциях, имеющих горочные устройства | |
| | Процесс накопления вагонов на состав Понятие процесса накопления. График накопления вагонов на железнодорожных путях сортировочного парка. Простой вагонов под накоплением и способы его сокращения | |
| | Технология обработки составов по отправлению на технических (участковых и сортировочных) железнодорожных станциях Операции по окончанию формирования состава поезда. Обработка поездов в парке отправления. Организация осмотра и безотцепочного ремонта вагонов на железнодорожных путях сортировочного парка и в парке отправления. Техника безопасности при обработке поездов в парке отправления | |
| | Организация обработки поездной информации и перевозочных документов Назначение, оборудование и размещение на железнодорожной станции станционного технологического центра (СТЦ). Операции, выполняемые СТЦ. Распределение обязанностей между технологическими группами СТЦ. Кодирование объектов железнодорожного транспорта. Информационное обеспечение железнодорожных станций. Получение информации о подходе поездов. Обработка перевозочных документов, корректировка натурального листа состава прибывшего поезда по данным перевозочных документов, списывания, технического и коммерческого осмотров. Учет накопления вагонов. Подборка документов на формируемый состав поезда | |
| | Взаимодействие в работе элементов железнодорожной станции между собой и с прилегающими перегонами Принципы взаимодействия основных элементов железнодорожной станции между собой и с прилегающими перегонами. Понятие темпа и интервала станционных операций и событий. Условия рационального взаимодействия в работе парков железнодорожной станции и сортировочных устройств между собой и с прилегающими перегонами. Основные методы | |

| | | |
|--|---|--|
| | расчета по обеспечению их взаимодействия. Расчет числа маневровых локомотивов | |
| | <p>Организация местной работы на железнодорожных станциях</p> <p>Понятие местной работы и виды местных вагонов. Общее и оперативное руководство местной работой на железнодорожной станции. Операции, выполняемые с местными вагонами. Технологический график обработки местных вагонов. Технология работы с местными вагонами на технических (сортировочных и участковых) и грузовых железнодорожных станциях. Организация подачи и уборки местных вагонов на железнодорожные пути общего и необщего пользования. Особенности организации маневровой работы с местными вагонами. Нормирование маневровой работы с местными вагонами. Простой местных вагонов на железнодорожной станции. Понятие о Едином технологическом процессе работы железнодорожной станции и железнодорожных путей необщего пользования промышленных предприятий</p> | |
| | <p>Суточный план-график работы железнодорожной станции</p> <p>Назначение, содержание, порядок и методика разработки суточного плана-графика работы железнодорожной станции. Особенности суточных планов-графиков участковых, сортировочных, грузовых и пассажирских железнодорожных станций. Показатели работы железнодорожной станции, определяемые по суточному плану-графику. Методика расчета норм простоя вагонов с расчленением его по элементам</p> | |
| | <p>Технология работы пассажирских железнодорожных станций</p> <p>Особенности технологического процесса работы пассажирских железнодорожных станций. Технология обработки транзитных пассажирских поездов. Обработка пассажирских поездов по прибытии на железнодорожную станцию оборота состава. Технология обработки составов на технической железнодорожной станции. Обработка пассажирских поездов по отправлению. Обработка пригородных поездов. Особенности маневровой работы на пассажирской железнодорожной станции. Суточный план-график работы пассажирской технической железнодорожной станции. Оперативное руководство работой пассажирской железнодорожной станции</p> | |
| | <p>Оперативное планирование и руководство работой железнодорожной станции</p> <p>Цели и задачи оперативного планирования работы железнодорожной станции. Виды оперативных планов, порядок их составления. Оперативное руководство работой железнодорожной станции. Работа станционного и маневрового диспетчера, дежурных по железнодорожным станциям, горкам, паркам. График исполненной работы. Контроль выполнения технологического процесса работы железнодорожной станции</p> | |
| | Учет и анализ работы железнодорожной станции | |

| | | |
|--|--|----|
| | Значение и виды учета. Действующие формы учета и отчетности. Учет простоя вагонов на железнодорожной станции. Цель, значение и виды анализа работы железнодорожной станции. Оперативный, периодический и целевой анализы работы железнодорожной станции. Анализ графика исполненной работы железнодорожной станции | |
| | Особенности работы железнодорожной станции в зимних условиях Основные мероприятия по подготовке железнодорожной станции к работе в зимних условиях. Организация и технология работы железнодорожной станции в зимний период. Организация уборки снега, очередность уборки станционных железнодорожных путей. Очистка железнодорожных путей от снега и уборка снега на железнодорожных станциях. Правила техники безопасности при перемещении по междупутью работников железнодорожной станции в зимних условиях. | |
| | Организация работы железнодорожного узла Значение железнодорожных и транспортных узлов в перевозочном процессе. Особенности технологии работы железнодорожных узлов в зависимости от характера работы. Структура вагонопотоков в узле. Распределение работы в узле. Специализация железнодорожных станций в узле. Схемы рациональных маршрутов следования вагонопотоков в узле. Оперативное планирование и руководство работой в узле | |
| | В том числе, практических занятий | 54 |
| | Практическое занятие № 1. Построение диаграмм вагонопотоков | 6 |
| | Практическое занятие № 2. Нормирование маневровых операций на вытяжных путях железнодорожных | 4 |
| | Практическое занятие № 3. Составление плана работы со сборным поездом на промежуточной железнодорожной станции | 4 |
| | Практическое занятие № 4. Разработка технологических графиков обработки грузовых поездов различных категорий | 6 |
| | Практическое занятие № 5. Нормирование маневровых операций на сортировочных горках | 4 |
| | Практическое занятие № 6. Разработка технологических графиков работы сортировочных горок. Определение перерабатывающей способности | 4 |
| | Практическое занятие № 7. Составление натурального листа поезда и сортировочного листка | 8 |
| | Практическое занятие № 8. Условия взаимодействия в работе элементов железнодорожной станции | 2 |
| | Практическое занятие № 9. Расчет норм времени на выполнение операций с местными вагонами. Разработка технологического графика обработки местных вагонов на | 4 |

| | | |
|---|---|-----------|
| | железнодорожной станции | |
| | Практическое занятие № 10. Расчет показателей работы железнодорожной станции | 8 |
| | Практическое занятие № 11. Учет простоя вагонов по формам ДУ-8, ДУ-9 | 4 |
| тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела № 1 | | * |
| Курсовой проект <i>Для студента выполнение курсового проекта по данному модулю является обязательным.</i> Тематика курсового проекта <i>Технологический процесс работы участковой железнодорожной станции</i> | | 30 |
| Обязательные аудиторные учебные занятия по курсовому проекту 1. Содержание курсового проекта, его цель. Анализ исходных данных. Техничко-эксплуатационная характеристика станции. Установление специализации путей. Разработка маршрутов движения поездов. 2. Цели оперативного руководства и планирования работы железнодорожной станции. Виды планов. Должностные обязанности работников железнодорожной станции. Схема оперативного руководства работой участковой железнодорожной станции. 3. Технология работы железнодорожной станции с поездами и вагонами различных категорий. 4. Организация маневровой работы. Нормирование времени на технологические операции на железнодорожной станции. 5. Разработка суточного плана-графика работы станции (СПГ). Нанесение пассажирских поездов. 6. Разработка суточного плана-графика работы станции (СПГ). Нанесение грузовых транзитных поездов. 7. Разработка суточного плана-графика работы станции (СПГ). Нанесение грузовых транзитных угловых поездов. 8. Нанесение поездов, прибывающих в расформирование. Загрузка вытяжных путей маневровой работой по расформированию составов. 9. Процесс накопления вагонов в сортировочном парке на СПГ. 10. Операции с местными вагонами на железнодорожной станции и их отражение на СПГ. 11. Нанесение операций с поездами своего формирования. 12. Разработка суточного плана-графика на 12 часов. 13. Разработка суточного плана-графика работы железнодорожной станции на 24 часа. 14. Расчет качественных показателей работы железнодорожной станции. 15. Расчет количественных показателей работы железнодорожной станции. 16. Мероприятия по обеспечению безопасности движения поездов и выполнения маневровой работы на железнодорожной станции. 17. Вопросы охраны труда и техники безопасности на железнодорожной станции | | 30 |
| Внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающегося над курсовым проектом 1. Составление технико-эксплуатационной характеристики железнодорожной станции на основании исходных данных. 2. Перечислить основные обязанности работников железнодорожной станции. Составить схему оперативного руководства | | |

| | | |
|--|--|-----------|
| <p>работой участковой железнодорожной станции.</p> <p>3. Вычертить технологические графики обработки поездов различных категорий.</p> <p>4. Описать организацию маневровой работы. Рассчитать нормы времени на технологические операции.</p> <p>5. Вычертить сетку суточного план-графика.</p> <p>6. Отобразить на СПГ работу с пассажирскими поездами.</p> <p>7. Отобразить на СПГ работу с грузовыми транзитными и угловыми поездами на 24 часа.</p> <p>8. Отобразить на СПГ работу с поездами, прибывающими в расформирование, загрузку вытяжных путей маневровой работой по расформированию составов.</p> <p>9. Отобразить на СПГ процесс накопления вагонов в сортировочном парке.</p> <p>10. Отобразить на СПГ работу с поездами своего формирования.</p> <p>11. Отобразить на СПГ работу с местными вагонами.</p> <p>12. Разработать суточный план-график работы станции на 24 часа.</p> <p>13. Рассчитать показатели работы железнодорожной станции.</p> <p>14. Описать мероприятия по обеспечению безопасности движения поездов и выполнения маневровой работы, по охране труда и защите окружающей среды.</p> <p>15. Проанализировать показатели работы железнодорожной станции, загруженность элементов железнодорожной станции. Сравнить показатели работы железнодорожной станции со средними по сети</p> | | |
| Раздел 2. Информационное обеспечение перевозочного процесса на железнодорожном транспорте | | 60 |
| МДК 01.02 Информационное обеспечение перевозочного процесса на железнодорожном транспорте | | 60 |
| Тема 2.1. Основные принципы, методы и свойства информационных технологий | Содержание | 20 |
| | Общие сведения об информации Основные понятия и базовые термины. Единицы измерения информации. Входная и выходная информация, нормативно-справочная информация. Классификация и кодирование информации. Классификаторы. Информационная среда. Понятие информатизации. Понятия обработки информации | |
| | Информационные технологии и системы Понятие информационной технологии, информационного процесса, информационной системы. Классификация информационных систем. Структура информационного процесса | |
| | Технология обработки информации Технология обработки данных. Технология хранения, поиска и сортировки информации. Использование средств Интернет. Доменная система | |
| | Сетевые информационные технологии Локальные, глобальные компьютерные сети. Сеть Интернет и Интранет. Система передачи данных | |

| | | |
|---|---|-----------|
| | (СПД) | |
| | Модели системы управления Распределенная система управления. Структура и модель системы управления. Промышленные коммуникации. Информационные модели и информационные потоки | |
| | В том числе, практических занятий | 10 |
| | Практическое занятие № 1. Кодирование информации с использованием классификаторов | |
| | Практическое занятие № 2. Логический и форматный контроль информации | |
| | Практическое занятие № 3. Поиск заданной информации в сети Интернет или Интранет?? | |
| Тема 2.2. Автоматизированные информационные системы и технологии | Содержание | 24 |
| | Автоматизированные информационные системы Автоматизированные информационные системы (АИС), общие принципы их формирования и функционирования. Проектирование АИС. Порядок построения автоматизированных информационных технологий | |
| | Деловые АРМ Понятие автоматизированное рабочее место (АРМ). Система построения АРМ. Функциональные возможности АРМ на железнодорожном транспорте | |
| | В том числе, практических занятий | 22 |
| | Практическое занятие № 4. Расчет количества АРМ работников сортировочной (участковой, грузовой) железнодорожной станции | |
| | Практическое занятие № 5. Схема передачи информационных сообщений при осуществлении перевозочного процесса | |
| | Практическое занятие № 6. Построение модели АРМ работников сортировочной (участковой, грузовой) железнодорожной станции | |
| | Практическое занятие № 7. Решение транспортной задачи с применением электронных таблиц | |
| Тема 2.3. Технические средства и программное обеспечение информационных технологий | Содержание | 16 |
| | Технические средства информационных технологий. Типы компьютеров, их принципиальное устройство. Дополнительные внешние устройства. Назначение сервера | |
| | Программное обеспечение информационных технологий. Общие сведения о программах. Понятия программного обеспечения и его виды. Системное программное обеспечение. Системы меню и подсказок. Прикладные программы запросов к базам данных. Проблемно-ориентированные пакеты прикладных программ по отраслям и сферам деятельности железнодорожного транспорта | |

| | | |
|---|--|------------|
| | <p>Системы баз данных Понятие базы данных (БД). Виды систем баз данных. Организация и структура баз данных. Системы управления базами данных (СУБД). Шлюзы. Формирования информационного пространства. Основы обработки данных. Защита данных и безопасность БД. Средства поддержки баз данных и их расширения. Понятие хранилища данных. Принципы создания единого корпоративного информационного хранилища</p> | |
| | <p>В том числе, лабораторных работ Лабораторная работа № 4. Обработка данных средствами базы данных Access при решении эксплуатационных задач</p> | 10 |
| <p>тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 2</p> | | * |
| <p>Раздел 3. Автоматизированные системы управления на железнодорожном транспорте</p> | | 124 |
| <p>МДК 01.03. Автоматизированные системы управления на железнодорожном транспорте</p> | | 88 |
| <p>Тема 3.1. Общая характеристика комплекса задач эксплуатационной работы железных дорог</p> | <p>Содержание</p> | 18 |
| | <p>Назначение, задачи и структура автоматизированных систем управления железнодорожным транспортом (АСУЖТ) Функциональная часть АСУ на транспорте. Развитие АСУ на железнодорожном транспорте их задачи. Региональные отделы АСУ (РОАСУ). История создания ГВЦ. Функции и структура ГВЦ</p> | |
| | <p>Общая характеристика комплекса задач эксплуатационной работы железных дорог Классификация задач управления перевозочным процессом на железнодорожном транспорте. Характеристика функциональных задач управления перевозочным процессом, оперативного управления, планирования и прогнозирования</p> | |
| | <p>В том числе, практических занятий</p> | |
| | <p>Практическое занятие № 5. Определение величины информационных потоков для АСУ грузовой (участковой, сортировочной) железнодорожной станции</p> | 8 |
| | <p>Практическое занятие № 6. Расчет технических норм эксплуатационной работы инфраструктуры с применением программного обеспечения</p> | |
| <p>Тема 3.2. Обеспечивающая часть АСУ перевозками</p> | <p>Содержание</p> | 6 |
| | <p>Технические средства АСУЖТ Основные принципы создания комплексов технических средств и их состав. Средства регистрации, сбора и подготовки данных. Современные каналы связи</p> | |
| | <p>Информационное обеспечение Требования к функциям информационного обеспечения по управлению движением.</p> | |

| | | |
|--|--|-----------|
| | <p>Возможность получения информации в масштабе реального времени. Необходимость различного информационного обеспечения для каждого уровня управления в плане объема информации, степени подробности, частоты обновления, требуемого времени доставки информации</p> | |
| <p>Тема 3.3. Современные информационно-управляющие системы в управлении перевозками на железнодорожном транспорте</p> | <p>Программное обеспечение Современные требования к программному обеспечению. Программное обеспечение для передачи информации и его функции. Системное программное обеспечение. Программные прикладные комплексы АСОУП. Система сообщений в АСОУП. Программы расчета вспомогательных таблиц плана формирования. Программа расчета привязки железнодорожных станций погрузки к межгосударственным стыковым пунктам. Другие прикладные программы</p> <p>Содержание</p> <p>Информационно-управляющие системы в управлении движением на железнодорожном транспорте Понятие единой комплексной автоматизированной информационно-управляющей системы управления эксплуатационной работой железнодорожного транспорта. Основные функции системы: прогноз, планирование, управление, реализация, контроль, анализ. План формирования поездов. Автоматизированные информационные системы и автоматизированные системы управления, входящие в единый комплекс</p> <p>Составление графиков в автоматизированном, электронном виде Составление суточного плана графика. Составление графика исполненного движения. Использование ГИД-Урал. Определение показателей графика исполненного движения, суточного плана графика</p> <p>Структура и функции автоматизированной системы управления перевозками (АСОУП) Структура АСОУП. Задачи и функции АСОУП. Сообщения в АСОУП. Центр управления перевозками</p> <p>Автоматизированная система управления сортировочной железнодорожной станцией (АСУСС) Задачи АСУСС. Основные оперативные сообщения, используемые АСУСС Рабочая документация, сообщения, запросы. Станционный технологический центр обработки поездной информации и перевозочных документов (СТЦ); назначение и размещение на территории владельца инфраструктуры. Автоматизация обработки информации и технологических документов. Получение справок. Автоматизированный</p> | <p>64</p> |

| | | |
|--|--|--|
| | <p>ропуск составов (ГАЦ) Кодирование информации</p> <p>Комплексная система автоматизированных рабочих мест Комплексная автоматизация технологических цепочек производственного процесса с полным набором АРМ для работников, принимающих участие в организации перевозочного процесса и его документальном оформлении. Назначение и функциональные возможности АРМ дежурного по железнодорожной станции (АРМ ДСП), Считывание информации с подвижного состава. Устройства для считывания информации. Порядок считывания информации. Система Глонасс и GPS навигация в перевозочном процессе</p> <p>Задачи автоматизированной системы номерного учета простоя вагонов (ДИСПАРК) Номерной учет простоя вагонов. Дислокация и слежение за продвижением железнодорожного подвижного состава</p> <p>Задачи системы ДИСКОР Назначение ДИСКОР. Уровни контроля. Информационная база системы. Получение исходной информации, ведение банка данных, нормативно-справочной информации (НСИ) и архива. Информационно-справочное обслуживание пользователей на всех уровнях для принятия решений в эксплуатационной работе. Сводные отчеты и накопление отчетных данных. Использование сведений за предыдущие периоды для прогнозирования</p> <p>Диспетчерский центр управления перевозками Функции диспетчерского центра управления перевозками (ДЦУП). Формирование вертикали управления перевозочным процессом на железнодорожном транспорте</p> <p>Автоматизация управления локомотивным парком Маршрут машиниста. Выдача предупреждений машинисту. Система «Пальма». Напольные и локомотивные устройства. Средства сигнализации и средства управления</p> <p>Автоматизированная система коммерческого осмотра поездов и вагонов (АСКОПВ) АСКОПВ. Назначение, порядок использования. Связь с другими системами</p> <p>АСУ грузовой работой, грузовой железнодорожной станции (АСУГС) и контейнерными перевозками (ДИСКОН) АСУ грузовой железнодорожной станции. Функции АСУ ГС. Взаимодействие АСУ ГС с другими системами. Задачи системы ДИСКОН. Общая характеристика системы, основные функции и структура, уровни системы, выходная информация. Линейный уровень ДИСКОН; основные задачи, средства. АРМ приемосдатчика контейнерной площадки (АРМ ПСК): основные функции</p> | |
|--|--|--|

| | | |
|--|--|------------|
| | Автоматизированная система централизованной подготовки и оформления перевозочных документов «ЭТРАН» Функции ЭТРАН. Электронный документооборот. Электронно-цифровая подпись (ЭЦП). Взаимодействие с пользователями услуг. Базы данных ЭТРАН. Назначение АКС ФТО. | |
| | АСУ пассажирскими перевозками История развития системы «Экспресс». Характеристика системы «Экспресс». Функциональные возможности | |
| | Современные информационно-управляющие системы Развитие современных информационно-управляющих систем. Автоматизация получения информации. Получение информации в реальном режиме времени. Перспективы развития | |
| | В том числе, лабораторных работ | 42 |
| | Лабораторная работа № 5. Составление СПГ в электронном виде | |
| | Лабораторная работа № 6. Работа в программе «ГИД-Урал» | |
| | Лабораторная работа № 7. Работа в АСУ железнодорожных станций | |
| | Лабораторная работа № 8. Работа в АРМ ДСП (ДНЦ) | |
| | Лабораторная работа № 9. Ознакомление и работа в ЭТРАН | |
| | Лабораторная работа № 10. Ознакомление с работой АСУ в пассажирских перевозках | |
| | тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 3 | * |
| | Учебная практика Раздела 3 | 36 |
| | Производственная практика | 216 |
| | Промежуточная аттестация | 8 |
| | ВСЕГО | 745 |

** Тематика и виды самостоятельной работы выбираются образовательной организацией*

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «*Организация перевозочного процесса на железнодорожном транспорте*», оснащенный оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий и плакатов по профессиональному модулю;
- методическая документация;
- комплект бланков технической документации.

Техническими средствами обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением общего и профессионального назначения;
- мультимедиа проектор.

Лаборатория «*Автоматизированные системы управления*»; оснащенная оборудованием в соответствии с п. 6.2.1. программы по специальности 23.02.01 *Организация перевозок и управление на транспорте (на железнодорожном транспорте)*.

Оснащенные базы практики в соответствии с п. 6.2.3 программы по специальности 23.02.01 *Организация перевозок и управление на транспорте (на железнодорожном транспорте)*.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

МДК 01.01

1. Габитова, Н.В. Фонд оценочных средств МДК 01.01 Технология перевозочного процесса (по видам транспорта) для обучающихся очной формы обучения образовательных организаций СПО, специальность 23.02.01 [Текст] / Н.В. Габитова. - М.: УМЦ ЖДТ, 2018.

2. Шаферова, Н.В. Контрольно-оценочные средства ПМ 01 Организация перевозочного процесса (по видам транспорта), специальность 190701 (23.02.01) [Текст] / Н.В. Шаферова. - М.: УМЦ ЖДТ, 2015.

3. Солопова, Е.А. Контрольно-оценочные средства ПМ 01 Организация перевозочного процесса (по видам транспорта), специальность 190701 (23.02.01) [Текст] / Е.А. Солопова, А.А. , авторы Митин А.А. - М.: УМЦ ЖДТ, 2015.

4. Солопова, Е.А. Методическое пособие по проведению практических занятий профессионального модуля «Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)» МДК 01.01 Технология перевозочного процесса (по видам транспорта), специальность 190701 [Текст] / Е.А. Солопова. - М.: УМЦ ЖДТ, 2013.

5. Солопова, Е.А. Контрольно-оценочные средства ПМ 01 Организация перевозочного процесса (по видам транспорта), специальность 190701 (23.02.01) [Текст] / Е.А. Солопова, А.А. Митин. – М.: УМЦ ЖДТ, 2015.

6. Козлова, Л.М. Методические рекомендации по выполнению курсового проекта по теме «Технологический процесс работы участковой железнодорожной станции» профессионального модуля «Организация перевозочного процесса» МДК 01.01 Технология перевозочного процесса (по видам транспорта), специальность 190701 [Текст] / Л.М. Козлова. - М.: УМЦ ЖДТ, 2014.

7. Козлова, Л.М. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы для обучающихся очной формы обучения образовательных организаций СПО МДК 01.01 Технология перевозочного процесса (по видам транспорта), специальность 23.02.01 [Текст] / Л.М. Козлова. - М.: УМЦ ЖДТ, 2017.

8. Козлова, Л.М. Методические указания и контрольные задания по выполнению контрольных работ и курсового проекта (заочное отделение) ПМ 01 «Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)» МДК 01.01 Технология перевозочного процесса (по видам), специальность 190701 [Текст] / Л.М. Козлова. - М.: УМЦ ЖДТ, 2013.

9. Вологодина, Т.Ф. Методическое пособие по подготовке к промежуточной аттестации для обучающихся заочной формы обучения образовательных организаций СПО МДК 01.01 Технология перевозочного процесса (по видам транспорта), специальность 23.02.01 [Текст] / Т.Ф. Вологодина. - М.: УМЦ ЖДТ, 2019.

10. Кандыбина, С.А. Методическое пособие по проведению учебной и производственной практики по профилю специальности, специальность 23.02.01 [Текст] / С.А. Кандыбина. - М.: УМЦ ЖДТ, 2016.

11. Козлова, Л.М. Методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы ПМ 01 Организация перевозочного процесса (по видам транспорта), специальность 23.02.01 (190701) [Текст] / Л.М. Козлова. - М.: УМЦ ЖДТ, 2016.

12. Боровикова, М.С. Организация перевозочного процесса на железнодорожном транспорте. - М.: АВТОГРАФ, 2014. - 412 с.

МДК 01.02

1. Седышев, В.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности [Текст] : учеб. пособие / В.В. Седышев. – М.: УМЦ ЖДТ, 2013. - 264 с.

2. Митин, А.А. Фонд оценочных средств МДК 01.02 Информационное обеспечение перевозочного процесса на железнодорожном транспорте для обучающихся очной формы обучения образовательных организаций СПО, специальность 23.02.01 [Текст] / А.А. Митин. – М. : УМЦ ЖДТ, 2018.

3. Шаферова, Н.В. Контрольно-оценочные средства ПМ 01 Организация перевозочного процесса (по видам транспорта), специальность 190701 (23.02.01) [Текст] / Н.В. Шаферова. – М. : УМЦ ЖДТ, 2015.

4. Солопова, Е.А. Контрольно-оценочные средства ПМ 01 Организация перевозочного процесса (по видам транспорта), специальность 190701 (23.02.01) [Текст] / Е.А. Солопова, А.А. Митин. – М.: УМЦ ЖДТ, 2015.

5. Солопова, Е.А. Методическое пособие по проведению практических занятий и лабораторных работ МДК 01.02 Информационное обеспечение перевозочного процесса на железнодорожном транспорте, специальность 190701 [Текст] / Е.А. Солопова. – М.: УМЦ ЖДТ, 2013.

6. Кокарева, Л.М. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы для обучающихся очной формы обучения образовательных организаций СПО МДК 01.02 Информационное обеспечение перевозочного процесса на железнодорожном транспорте, специальность 23.02.01 [Текст] / Л.М. Кокарева. – М.: УМЦ ЖДТ, 2017.

7. Колотова, Е.Н. Методические указания и контрольные задания для студентов заочной формы обучения образовательных учреждений СПО МДК 01.02 Информационное обеспечение перевозочного процесса на железнодорожном транспорте, специальность 190701 [Текст] / Е.Н. Колотова. – М.: УМЦ ЖДТ, 2014.

8. Фесицова, Т.С. Методическое пособие по подготовке к промежуточной аттестации для обучающихся заочной формы обучения образовательных организаций СПО МДК 01.02 Информационное обеспечение перевозочного процесса на железнодорожном транспорте, специальность 23.02.01 [Текст] / Т.С. Фесицова. – М.: УМЦ ЖДТ, 2018.

МДК 01.03

1. Лавренюк, И.В. Автоматизированные системы управления на железнодорожном транспорте [Текст] : учеб. пособие / И.В. Лавренюк. – М.: УМЦ ЖДТ, 2017. - 244 с.
2. Ишутина, Г.А. Фонд оценочных средств МДК 01.03 Автоматизированные системы управления на железнодорожном транспорте для обучающихся очной формы обучения образовательных организаций СПО, специальность 23.02.01 [Текст] / Г.А. Ишутина. – М. : УМЦ ЖДТ, 2018.
3. Шаферова, Н.В. Контрольно-оценочные средства ПМ 01 Организация перевозочного процесса (по видам транспорта), специальность 190701 (23.02.01) [Текст] / Н.В. Шаферова. – М. : УМЦ ЖДТ, 2015.
4. Солопова, Е.А. Контрольно-оценочные средства ПМ 01 Организация перевозочного процесса (по видам транспорта), специальность 190701 (23.02.01) [Текст] / Е.А. Солопова, А.А. Митин. – М.: УМЦ ЖДТ, 2015.
5. Солопова, Е.А. Методическое пособие по проведению практических занятий профессионального модуля «Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)» МДК 01.03 Автоматизированные системы управления на железнодорожном транспорте, специальность 190701 [Текст] / Е.А. Солопова. – М.: УМЦ ЖДТ, 2013.
6. Ульман, Л.Г. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы МДК 01.03 Автоматизированные системы управления на железнодорожном транспорте, специальность 23.02.01 (190701) [Текст] / Л.Г. Ульман. – М.: УМЦ ЖДТ, 2016.
7. Глызина, И.В. Методические указания по выполнению контрольной работы №1 профессионального модуля «Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)» для студентов заочной формы обучения образовательных учреждений СПО, специальность 190701 [Текст] / И.В. Глызина. – М.: УМЦ ЖДТ, 2014.

Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Справочно-правовая система Консультант Плюс: офиц. сайт. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.
2. ГАРАНТ.РУ: информационно-правовой портал. – Режим доступа: <http://www.garant.ru>;

Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Справочно-правовая система Консультант Плюс: офиц.сайт. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.
2. ГАРАНТ.РУ: информационно-правовой портал. – Режим доступа: <http://www.garant.ru>;
3. Лавренюк, И.В. Автоматизированные системы управления на железнодорожном транспорте [Электронный ресурс]: учеб. пособие / И.В. Лавренюк. – М. : УМЦ ЖДТ, 2017.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

| Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля | Критерии оценки | Методы оценки |
|--|---|--|
| ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками | <ul style="list-style-type: none"> – использование в работе информационных технологий для обработки оперативной информации; – умение производить расчеты норм времени на выполнение операций; – умение производить расчеты показателей работы объектов транспорта | Все виды опроса, тестирование, текущий контроль и наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы, экспертное наблюдение выполнения практических занятий и лабораторных работ, выполнение курсового проекта |
| ПК 1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций | – способность организовывать работу персонала в соответствии с требованиями технологических процессов при обеспечении безопасности перевозок | |
| ПК 1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса | <ul style="list-style-type: none"> – умение оформлять техническую документацию; – умение оформлять документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности | |
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам. | <ul style="list-style-type: none"> – способность ориентироваться в задачах транспортной отрасли, эффективном развитии конкурентоспособного на российском и мировом рынках транспортного бизнеса; – знание задач и стратегических целей деятельности транспортных компаний; – знание видов профессиональной деятельности по специальности | Текущий контроль и наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы |
| ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации | <ul style="list-style-type: none"> – способность определять необходимые источники информации; – умение правильно планировать процесс поиска; – умение структурировать полу- | Текущий контроль и наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной |

| | | |
|--|---|--|
| <p>информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p> | <p>чаемую информацию и выделять наиболее значимое в результатах поиска информации; – умение оценивать практическую значимость результатов поиска; – верное выполнение оформления результатов поиска информации; – знание номенклатуры информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; – способность использования приемов поиска и структурирования информации</p> | <p>программы</p> |
| <p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p> | <p>– умение применять современную профессиональную терминологию; – правильность определения и построения траектории профессионального развития и самообразования; – использование возможных траекторий профессионального развития и самообразования; – знание содержания профессиональной деятельности работников транспортных предприятий</p> | <p>Текущий контроль и наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p> |

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ 02 ОРГАНИЗАЦИЯ СЕРВИСНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НА ТРАНСПОРТЕ

СОДЕРЖАНИЕ

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
МОДУЛЯ**

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ 02 ОРГАНИЗАЦИЯ ДВИЖЕНИЯ И ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ НА ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОМ ТРАНСПОРТЕ

1.1. Цели и планируемые освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить вид деятельности: *Организация движения и обеспечение безопасности на железнодорожном транспорте* и соответствующие ему профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

| Код | Наименование общих компетенций |
|-------|--|
| ОК 1 | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам. |
| ОК 2 | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях |
| ОК 3 | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях |
| ОК 04 | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде |

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

| Код | Наименование видов деятельности профессиональных компетенций |
|--------|--|
| ВД 2 | Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта) |
| ПК 2.1 | Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса. |
| ПК 2.2 | Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов. |
| ПК 2.3 | Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса. |

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

| | |
|--------------------------------|--|
| иметь практический опыт | <ul style="list-style-type: none"> – применения теоретических знаний в области оперативного регулирования и координации деятельности; – применения действующих положений по организации пассажирских перевозок; – самостоятельного поиска оперативной информации для выполнения расчетов и анализа показателей эксплуатационной работы. |
| уметь | <ul style="list-style-type: none"> – обеспечить управление движением поездов по железнодорожным станциям и перегонам; – анализировать работу железнодорожного транспорта; -разрабатывать график движения поездов на железнодорожном полигоне. |
| знать | <ul style="list-style-type: none"> – требования к управлению персоналом; – систему организации движения; - методы диспетчерского руководства движением поездов; – правила документального оформления перевозок пассажиров и багажа; – основные положения, регламентирующие взаимоотношения пассажиров с железнодорожным транспортом; – основные принципы организации движения на железнодорожном транспорте; |

| | |
|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none">– особенности организации пассажирского движения;– ресурсосберегающие технологии при организации перевозок и управлении на железнодорожном транспорте |
|--|--|

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов - 712

Из них на освоение МДК - 424

в том числе, самостоятельная работа – 151

на практики, в том числе учебную - 108

и производственную - 180

Промежуточная аттестация - 4

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

| Коды профессиональных, общих компетенций | Наименования разделов профессионального модуля | Суммарный объем нагрузки, ч | Объем профессионального модуля, ак. час. | | | | | | | Самост. работа |
|--|--|-----------------------------|---|-------------|-----|----|----------|------------------|--------------|----------------|
| | | | Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем | | | | | | | |
| | | | Обучение по МДК | | | | Практики | | | |
| | | | Всего | В том числе | | | учебная | производственная | Консультации | |
| ПА | лабораторных и практических занятий | курсовых работ (проектов) | | | | | | | | |
| ПК 2.1–2.3 ОК 1–4 | Раздел 1. Организация движения на железнодорожном транспорте | 283 | 174 | | 64 | 30 | - | - | 1 | 108 |
| ПК 2.1–2.3 ОК 1–4 | Раздел 2. Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров на железнодорожном транспорте | 141 | 97 | 4 | 36 | | - | - | 1 | 43 |
| | Учебная практика | 108 | | | | | 108 | - | - | - |
| | Производственная практика | 180 | | | | | | 180 | - | - |
| | Промежуточная аттестация | 4 | | | | | | | | |
| | Всего: | 712 | 271 | 4 | 100 | 30 | 108 | 180 | 2 | 151 |

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

| Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) | Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) | Объем в часах |
|---|---|---------------|
| 1 | 2 | 3 |
| Раздел 1. Организация планирование и управление перевозочным процессом | | 136 |
| МДК 02.01 Организация движения на железнодорожном транспорте | | 100 |
| Тема 1.1. Организация вагонопотоков | <p>Содержание</p> <p>Основы организации вагонопотоков Понятие о вагонопотоках, формы их представления. Эффективность концентрации сортировочной работы на железнодорожных станциях сети. Выбор рационального направления следования вагонопотоков. Организация вагонопотоков. Особенности организации порожних вагонопотоков</p> <p>Организация вагонопотоков с мест погрузки Понятие о маршруте. Виды маршрутов. Условия назначения маршрутов. Методы организации маршрутных перевозок. Эффективность маршрутизации с мест погрузки и погрузочно-выгрузочные возможности железнодорожных станций. Разработка планов маршрутизации. Показатели маршрутизации</p> | 20 |

| | | |
|--|--|----|
| | <p>Разработка плана формирования поездов на технических железнодорожных станциях Исходные данные и последовательность составления плана формирования поездов. Процесс накопления вагонов; затраты вагоно-часов на накопление; пути сокращения продолжительности накопления; расчет экономии вагоно-часов при пропуске вагонов через технические железнодорожные станции без переработки. План формирования поездов, его задачи. Принципы и основные методы составления плана формирования поездов. Основные условия выполнения плана формирования поездов. Оперативная корректировка формирования дальних сквозных поездов сверх плана Расчет плана формирования однопутных сквозных поездов различными методами. Организация местных вагонопотоков. Назначение участковых, сборных и вывозных поездов. Организация групповых поездов. Ускоренные грузовые поезда. Соответствие плана формирования путевому развитию и перерабатывающей способности железнодорожных станций. Контроль и анализ выполнения плана формирования поездов</p> | |
| | <p>В том числе, практических занятий</p> | 8 |
| | <p>Практическое занятие № 1. Принципы расчета плана формирования поездов методом аналитических сопоставлений</p> | |
| | <p>Практическое занятие № 2. Принципы расчета плана формирования поездов методом абсолютного расчета</p> | |
| <p>Тема 1.2. Организация пассажиропотоков</p> | <p>Содержание</p> <p>Основы организации пассажиропотоков Мощность и распределение пассажиропотоков на железнодорожных направлениях. Требования к организации пассажирского движения. Виды пассажирских сообщений. Назначение и категории пассажирских поездов. -Нумерация пассажирских поездов. Технические нормы пассажирского движения. Статистическая отчетность по пассажирским перевозкам. Оперативное руководство пассажирскими перевозками.</p> <p>Организация дальнего и местного пассажиропотоков Скорости движения пассажирских поездов. Расчет размеров пассажирского движения. Организация высокоскоростного движения пассажирских поездов. Разработка схематического графика движения пассажирских поездов Расписание движения пассажирских поездов. Единая система составления книжек служебного расписания движения пассажирских поездов. Оборот состава пассажирского поезда. Включение составов в общий оборот. Поезда постоянного формирования. Эксплуатационные показатели использования пассажирского подвижного состава.</p> | 10 |

| | | | |
|---|--|---|------------------|
| | | <p>Организация пригородного пассажирского движения Особенности пригородного движения, требования, предъявляемые к его организации. Расчет числа пригородных поездов и распределение их по времени суток. График оборота пригородных составов, расчет потребного количества составов</p> | |
| | | <p>В том числе, практических занятий</p> | 2 |
| | | <p>Практическое занятие № 3. Расчет оборота составов пассажирских поездов дальнего следования</p> | |
| <p>Тема 1.3. График движения поездов и пропускная способность участка железных дорог</p> | <p>1.3. и же-</p> | <p>Содержание</p> | <p>38</p> |
| | | <p>Основы теории графика движения поездов Значение графика движения поездов, требования Правил технической эксплуатации железных дорог Российской Федерации (ПТЭ) к графику движения, форма и содержание. Графическое изображение движения поездов. Классификация графиков движения поездов и условия их применения. Расписание движения поездов</p> | |
| | | <p>Расчет элементов графика движения поездов Элементы графика движения поездов. Расчет нормы массы и длины поездов. Нормы стоянки поездов на отдельных пунктах. Нормы времени нахождения локомотивов на железнодорожных станциях основного и оборотного депо. Станционные интервалы, их расчет, схемы. Технологические графики выполнения операций в основные станционные интервалы. Межпоездные интервалы. Расчет интервалов между поездами, схема интервалов. Обеспечение требований безопасности движения поездов при расчете интервалов</p> | |
| | | <p>Пропускная и провозная способности железнодорожных линий Понятие о пропускной и провозной способности железнодорожных линий. Расчет пропускной способности однопутной и двухпутной линий. Труднейшие и ограничивающие перегоны. Период графика. Схемы пропуска поездов через труднейший перегон. Пропускная способность однопутных участков при различных типах графиков. Пропускная способность участков при параллельном графике. Коэффициент съема. Усиление пропускной способности участка железных дорог</p> | |
| | | <p>Тяговое обслуживание движения поездов Основы организации обслуживания поездов локомотивами. Участки обращения локомотивов. Технологические нормы на операции с локомотивами. Увязка графика движения поездов и оборота локомотивов. Организация труда и отдыха локомотивных бригад</p> | |

| | | |
|---|---|----|
| | <p>Организация местной работы на участках и направлениях Понятие о местной работе участка и направления. Способы обслуживания местной работы на промежуточных железнодорожных станциях. Объем местной работы с груженными и порожними вагонами. Варианты обслуживания местной работы участков. Схемы работы сборных, вывозных поездов и диспетчерских и маневровых локомотивов. Тяговое обслуживание местной работы на электрифицированных линиях. План-график местной работы участка. Прокладка на графике поездов, обслуживающих местную работу. План-график местной работы</p> <p>Организация пассажирского движения Требования к прокладыванию на графике движения пассажирских и пригородных поездов. Согласование расписания пассажирских поездов с работой других видов транспорта. Согласование расписаний дальних, местных и пригородных поездов различных направлений. Согласование расписаний поездов с беспересадочными вагонами.</p> <p>Составление графика движения поездов Исходные данные, порядок составления графика движения поездов. Методика составления графика. Прокладка на графике пассажирских поездов. Технологические окна в графике для ремонтных и строительных работ. Вариантные графики движения поездов. Показатели графика. Обеспечение выполнения графика движения. Учет выполнения графика движения пассажирских поездов</p> <p>В том числе, практических занятий</p> <p>Практическое занятие № 4. Расчет станционных интервалов</p> <p>Практическое занятие № 5. Расчет межпоездных интервалов</p> <p>Практическое занятие № 6. Расчет пропускной способности участков по перегонам</p> <p>Практическое занятие № 7. Выбор оптимального варианта организации местной работы участка</p> | 24 |
| <p>Тема 1.4. Управление эксплуатационной работой</p> | <p>Содержание</p> <p>Показатели использования грузовых вагонов Работа структурных подразделений дирекции управления движения; показатели использования порожнего и местного вагонов; коэффициент местной работы. Пробеги вагонов, коэффициент порожнего пробега. Рейсы вагонов. Статическая и динамическая нагрузки вагонов.оборот вагона, разложение его на составные элементы и пути его уменьшения. Среднесуточный пробег и производительность вагона. Расчет нормы парка грузовых вагонов</p> <p>Показатели использования локомотивов Локомотивный парк и его подразделение. Показатели использования локомотивов. Пробеги локомотивов. Среднесуточный пробег. Производительность локомотива. Расчет потребного парка локомотивов. Пути улучшения использования локомотивов</p> | 34 |

| | | |
|--|--|-----------|
| | <p>Технология оперативного планирования эксплуатационной работы Порядок разработки суточного и сменного планов. Задачи оперативного планирования работы структурных подразделений дирекции управления движением. Организация обмена информацией. Способы регулирования объема погрузки, вагонных парков, вагонопотоков. Регулирование движения поездов. Оперативная корректировка размеров движения, необходимого парка локомотивов и локомотивных бригад</p> | |
| | <p>Диспетчерское руководство движением поездов Структура диспетчерского руководства. Требования к организации работы персонала по обслуживанию перевозочного процесса, с учетом особенностей и технологий. Требования к управлению персоналом. Центры управления перевозками. Значение диспетчерской системы руководства движением поездов. Задачи и структура управления. Обязанности поездного диспетчера. Методы диспетчерского руководства движением поездов. Диспетчерское управление движением пассажирских поездов. Ввод в график опаздывающего пассажирского поезда Особенности диспетчерского регулирования при пропуске тяжеловесных и соединенных поездов на электрифицированных участках. Руководство движением поездов на участках с диспетчерской централизацией. Ресурсосберегающие технологии при организации перевозок и управлении на железнодорожном транспорте</p> | |
| | <p>Анализ эксплуатационной работы Задачи и виды анализа эксплуатационной работы. Анализ вагонопотоков, выполнение плана передачи поездов и вагонов. Анализ исполненного движения поездов, работы локомотивного и вагонного парков</p> | |
| | <p>В том числе, практических занятий</p> | 14 |
| | <p>Практическое занятие № 8. Расчет количественных норм работы дороги, норм передачи по стыкам поездов и вагонов</p> | |
| | <p>Практическое занятие № 9. Расчет показателей использования грузовых вагонов</p> | |
| | <p>Практическое занятие № 10. Расчет показателей использования локомотивов</p> | |
| | <p>Практическое занятие № 11. Решение задач по применению методов диспетчерского регулирования</p> | |
| <p>Курсовой проект Для обучающегося выполнение курсовой работы по данному модулю является обязательным. Тематика курсовых проектов Организация движения поездов на железнодорожном полигоне. Содержание пояснительной записки</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Техничко-эксплуатационная характеристика участков железнодорожного полигона. 2. Расчет станционных и межпоездных интервалов участков железнодорожного полигона. 3. Расчет пропускной способности участков железнодорожного полигона. 4. Организация движения поездов на железнодорожном полигоне. | 20 |

| | | |
|---|---|-----------|
| 5. Составление графика движения поездов и расчет его показателей на железнодорожном полигоне. | | |
| 6. Разработка мероприятий по обеспечению безопасности движения, охране труда, технике безопасности на железнодорожном полигоне. | | |
| Обязательные аудиторные учебные занятия по курсовому проекту | | 20 |
| 1. Выдача задания. | | |
| 2. Техничко-эксплуатационная характеристика участков железнодорожного полигона. | | |
| 3. Расчет станционных и межпоездных интервалов участков железнодорожного полигона. | | |
| 4. Организация местной работы участка железнодорожного полигона. | | |
| 5. Пропускная способность. Расчет пропускной способности участка железнодорожного полигона. | | |
| 6. Составление графика движения поездов и расчет его показателей на железнодорожном полигоне. | | |
| 7. Обеспечение требований безопасности движения при разработке графика движения и охраны труда, технике безопасности на железнодорожном полигоне. | | |
| 8. Защита проекта | | |
| Внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающегося над курсовым проектом (работой) | | - |
| Установление рациональной корреспонденции вагонопотоков. | | |
| Организация местной работы на участках железнодорожного полигона: работа сборных поездов (графическое изображение); расчет простоя вагонов на промежуточных станциях. | | |
| Построение графика движения поездов. Расчет показателей графика движения. Разработка мероприятий по обеспечению безопасности движения поездов | | |
| Учебная практика Раздела 1 | | 36 |
| Самостоятельная учебная работа при изучении Раздела 1* | | - |
| Раздел 2. Организация и управление пассажирскими перевозками | | 60 |
| МДК 02.02. Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров на железнодорожном транспорте | | 60 |
| Тема | 2.1. Содержание | 4 |
| Общие сведения о пассажирских перевозках | <p>Введение. Общие сведения о пассажирских перевозках</p> <p>Значение пассажирских перевозок в жизнедеятельности населения и государства.</p> <p>Роль железнодорожного транспорта в обеспечении пассажирских перевозок.</p> <p>Законодательные и нормативные акты в области обеспечения пассажирских перевозок на железнодорожном транспорте</p> <p>Виды пассажирских железнодорожных сообщений в Российской Федерации.</p> <p>Государственное регулирование железнодорожных пассажирских перевозок.</p> <p>Функции и задачи в области организации и управления пассажирскими перевозками ОАО РЖД; ФАЖТ Министерства транспорта РФ и других Правительственных структур.</p> <p>Структура ОАО РЖД в области пассажирских перевозок.</p> | |

| | | |
|---|---|-----------|
| | Структурные подразделения перевозочных компаний и их задачи в обеспечении пассажирских перевозок. Автоматизированные системы в управлении пассажирскими перевозками. | |
| Тема 2.2. Организация технологического обслуживания пассажиров | <p>Содержание</p> <p>Инфраструктура пассажирского комплекса Станционная инфраструктура для обеспечения движения пассажирских поездов. Вокзальные комплексы и пассажирские здания Устройства и сооружения для обслуживания пассажиров. Устройства для маломобильных пассажиров. Без барьерная среда на пассажирских станциях. Пассажирские вагонные депо и вагонные участки, их назначение и размещение на пассажирских (технических) станциях. Моторвагонные депо. Багажные устройства. Информационные системы. Автоматизированная система управления парком вагонов (АСУПВ) Перечень услуг по использованию инфраструктур на пассажирских станциях. Порядок предоставления владельцем инфраструктуры услуг по использованию станционной инфраструктуры перевозчику, включенных в тариф на перевозку пассажира.</p> <p>Пассажирский железнодорожный подвижной состав Типы локомотивов для пассажирских перевозок и их основные характеристики. Порядок предоставления услуг по использованию локомотивов владельцем инфраструктуры перевозчику. Типы вагонов пассажирского парка. Классы обслуживания. Схемы внутренней планировки различных вагонов. Порядок нумерации мест. Схемы планировки вагонов моторвагонного подвижного состава (МВПС)</p> <p>Формирование пассажирских поездов дальнего следования Классификация пассажирских поездов. Требования Правил технической эксплуатации железных дорог к формированию пассажирских поездов. Понятие о композиции состава. Схемы составов пассажирских поездов. Порядок разработки схемы состава. Условные обозначения пассажирских вагонов. Понятие о прицепных, беспересадочных, факультативных и других вагонах, включаемых в схему состава. Порядковая нумерация вагонов в составе. Нумерация специализированных вагонов. Выделение служебных мест. Автоматизированная система управления парком вагонов АСУПВ</p> <p>Подготовка пассажирских составов в рейс Основные устройства технических пассажирских железнодорожных станций. Средства экипировки. Предрейсовая подготовка поездов дальнего следования. Санитарно-гигиенические требования к составам пассажирских поездов. Порядок приемки пассажирских поездов перед рейсом, состав комиссии при приемке</p> | 16 |

| | | |
|--|---|----|
| | <p>Обслуживание пассажиров в пути следования Состав поезда бригады. Режим труда и отдыха работников поездных бригад. Обязанности начальника поезда и проводников при работе с пассажирами. Обеспечение безопасности пассажиров в пути следования. Противопожарная безопасность в пассажирских поездах. Особенности обслуживания в поездах МВПС. Контроль и ревизия пассажирских поездов в пути следования</p> | |
| | <p>В том числе, практических занятий</p> | 4 |
| | <p>Практическое занятие № 1. Разработка схемы состава пассажирского поезда дальнего следования</p> | |
| | <p>Практическое занятие № 2. Подготовка пассажирских вагонов в рейс на пассажирских технических железнодорожных станциях</p> | |
| <p>Тема 2.3. Организация перевозок пассажиров, ручной клади, багажа</p> | <p>Содержание</p> <p>Пассажирские железнодорожные тарифы и сборы Формирование тарифов в регулируемом сегменте. Тарифное руководство. Понятие о пассажирских тарифах, виды тарифов. Тарифные пояса. Понятие о тарифных составляющих (инфраструктурная, локомотивная, вагонная, вокзальная, моторвагонная), формы и порядок построения тарифных таблиц Стоимость проезда. Составляющие стоимости проезда «билет» и «плацкарта». Порядок формирования стоимости проезда. Сборы и платы. Формирование тарифа в дерегулированном сегменте. Стоимость дополнительных услуг, взимание НДС. Сезонные изменения тарифов. Динамическое ценообразование. Акции и программы лояльности. Международные пассажирские тарифы. Соглашение о международном пассажирском сообщении (СМПС)</p> <p>Оформление перевозки пассажиров в поездах дальнего следования Каналы продажи и способы оформления проездных документов. Установленные формы бланков проездных документов. Электронные билеты (формы для печати). Перечень документов, удостоверяющих личность пассажира для оформления поездки. Информация, указываемая в проездном (перевозочном документе). Требования к оформлению бланков. Сроки оформления проездных документов до начала поездки. Требования к оформлению детских проездных документов. Особенности оформления безденежных и льготных проездных документов. Оформление мультимодальных перевозок и «Единых билетов». Особенности оформления проезда по транспортным требованиям работников ОАО РЖД, талонам, особенности оформления проезда групп пассажиров. Оформление проезда пассажиров с ограниченными физическими возможностями. Центр содействия мобильности. Дефекты проездных документов, порядок замены документов. Особенности оформления проезда в международном сообщении.</p> | 26 |

| | | |
|--|---|----|
| | <p>Обеспечение условий проезда пассажиров в поездах дальнего следования Права пассажиров в соответствии с Уставом железнодорожного транспорта Российской Федерации. Особенности проезда несовершеннолетних пассажиров. Основные положения Правил перевозок пассажиров, багажа и грузобагажа на федеральном железнодорожном транспорте. Посадка пассажиров в поезда. Особенности посадки маломобильного пассажира. Изменение условий проезда: отказ пассажира от поездки; переоформление проезда до поездки; возврат платежей; возврат электронных проездных документов; остановка в пути следования. Разрешение споров. Отказ в перевозке. Оформление проезда или удаления из поезда безбилетного физического лица. Ответственность Перевозчика за невыполнение договора перевозки пассажиров.</p> <p>Перевозка ручной клади, мелких домашних животных в пассажирских поездах дальнего следования Правила перевозки ручной клади. Перевозка мелких домашних животных. Перевозка собак-проводников. Порядок действий при обнаружении забытых вещей, порядок возврата забытых и найденных вещей. Перечень запрещенных к перевозке вещей (предметов).</p> <p>Условия приема отправления и оплаты перевозки багажа и грузобагажа Понятие о багаже. Нормы перевозки багажа в багажных вагонах и багажных купе. Порядок оформления перевозки багажа. Перевозочные документы. Определение стоимости перевозки багажа. Дополнительные платные услуги при перевозке багажа. Объявление ценности. Условия приема, оформления и оплаты перевозки грузобагажа</p> <p>Перевозка пассажиров в пригородном сообщении Каналы продаж проездных документов (билетов) на пригородные поезда. Пригородные тарифы. Разовые и абонементные билеты. Информация, указываемая в проездном документе (билете). Срок действия проездных документов. Оформление проезда с указанием мест. Сроки продажи. Возврат денег, уплаченных за проезд в поездах пригородного сообщения. Правила проезда детей. Перевозка ручной клади и животных в пригородном поезде. Перевозка детских колясок, велосипедов и пр.</p> | |
| | <p>В том числе, практических занятий</p> <p>Практическое занятие № 3. Определение стоимости проезда пассажира</p> <p>Практическое занятие № 4. Расчет платежей при изменении условий и маршрута проезда. (4 часа)</p> <p>Практическое занятие № 5. Расчет платежей при перевозке багажа, и оформление перевозочного документа</p> <p>Практическое занятие № 6. Расчет стоимости проезда в пригородном сообщении; оформление разового и абонементного билетов</p> | 12 |

| | | |
|--|---|-----------|
| Тема 2.4. Организация обслуживания пассажиров на вокзалах | Содержание | 14 |
| | Организация обслуживания пассажиров на вокзалах Назначение вокзалов. Инфраструктура вокзального комплекса. Вокзал, как транспортно-пересадочный узел. Основные технологические документы, регламентирующие работу вокзала. Основные помещения вокзала, схемы размещения помещений вокзала для различных категорий пассажиров. Организация пассажиропотоков на вокзалах. Навигационная система вокзала Справочно-информационное обслуживание. Обслуживание маломобильных групп пассажиров. Условия пребывания на вокзале. Перечень услуг, включенный в стоимость проезда и услуги за дополнительную плату. Хранение и транспортировка багажа и ручной клади. Санитарно-гигиенические услуги Транспортные услуги. Комната матери и ребенка. Деловые и коммуникационные услуги. Карты и электронные паспорта доступности вокзалов. Обеспечение безопасности на вокзалах. | |
| | Организация продажи проездных документов в кассах вокзала и терминалах самообслуживания (ТТС) Железнодорожные агентства (ЖА). Производственная деятельность ЖА. Билетно-кассовые услуги. Размещение билетных касс и терминалов (ТТС) на вокзалах и других местах. Оснащение билетных класс, подключенных к системе АСУ ЭКСПРЕСС -3. Технология работы билетных касс. Отчет о продаже проездных документов. Отчет о денежной выручке. | |
| | В том числе, практических занятий | |
| | Практическое занятие № 7. Подготовка и оформление письменных справок для пассажира. | 6 |
| | Практическое занятие № 8. Практическое занятие № 8. Оформление проездного документа с использованием сайта www.rzd.ticket.ru . | |
| | Практическое занятие № 9. Оформление проездного документа через ТТС. | |
| Тема 2.5. Учет и отчетность по пассажирским перевозкам | Содержание Учет и отчетность по пассажирским перевозкам Общие положения по учету проездных документов. Порядок составления отчета о продаже проездных документов. Автоматизированная система учета и отчетности АСУ ЭКСПРЕСС 3. Порядок формирования показателей. Документы первичного учета. Таблицы статистической отчетности. Статистический отчет формы ЦО-22. Основные показатели статистической отчетности по пассажирским перевозкам. | 2 |

| | | | |
|---|-------------|---|------------|
| Тема | 2.6. | Содержание | 2 |
| Перспективы развития пассажирских перевозок | | Перспективы развития пассажирских перевозок Развитие скоростных и высокоскоростных перевозок. Система «Умный вокзал». Мобильные и интернет технологии в организации обслуживания пассажиров. Электронные карты. Развитие туристических маршрутов. | |
| Самостоятельная учебная работа при изучении раздела 2* | | | - |
| Производственная практика | | | 144 |
| Промежуточная аттестация | | | 6 |
| Всего | | | 346 |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинеты: «Организация сервисного обслуживания на железнодорожном транспорте», «Организация перевозочного процесса на железнодорожном транспорте», оснащенный оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий и плакатов по профессиональному модулю;
- методическая документация;
- комплект бланков технической документации.

Техническими средствами обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением общего и профессионального назначения;
- мультимедиапроектор.

Лаборатории «Автоматизированные системы управления», «Управление движением», оснащенные в соответствии с п. 6.2.2 программы по специальности 23.02.01 *Организация перевозок и управление на транспорте (на железнодорожном транспорте)*.

Оснащенные базы практики, в соответствии с п. 6.2.3 программы по специальности 23.02.01 *Организация перевозок и управление на транспорте (на железнодорожном транспорте)*.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

МДК 02.01

1. Габитова, Н.В. Фонд оценочных средств МДК 02.01 Организация движения на железнодорожном транспорте для обучающихся очной формы обучения образовательных организаций СПО, специальность 23.02.01 [Текст] / Н.В. Габитова. – М. : УМЦ ЖДТ, 2018.

2. Быкова, О.В. Контрольно-оценочные средства ПМ 02 Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта), специальность 190701 (23.02.01) [Текст] / О.В. Быкова. – М.: УМЦ ЖДТ, 2015.

3. Смирных, Н.Г. Методическое пособие по проведению практических занятий профессионального модуля «Организация сервисного обслуживания на транспорте» МДК 02.01 Организация движения на железнодорожном транспорте, специальность 190701 [Текст] / Н.Г. Смирных. – М.: УМЦ ЖДТ, 2014.

4. Шундрин, Н.А. Методические указания по выполнению курсового проекта по теме: «Организация движения поездов на железнодорожном полигоне» профессионального модуля «Организация сервисного обслуживания на транспорте» МДК 02.01 Организация движения на железнодорожном транспорте, специальность 190701 [Текст] / Н.А. Шундрин. – М.: УМЦ ЖДТ, 2014.

5. Быкова, О.В. Методическое пособие по организации самостоятельной работы для обучающихся очной формы обучения образовательных организаций СПО МДК 02.01 Организация движения на железнодорожном транспорте, специальность 23.02.01 [Текст] / О.В. Быкова. – М.: УМЦ ЖДТ, 2017.

6. Шундрин, Н.А. Методические указания и задания на контрольные работы и курсовой проект для обучающихся заочной формы обучения образовательных

организаций СПО профессионального модуля Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта), МДК 02.01 Организация движения на железнодорожном транспорте, специальность 190701 (23.02.01) [Текст] / Н.А. Шундрина. – М. : УМЦ ЖДТ, 2015.

7. Антонова, А.К. Методическое пособие по проведению учебной практики (с применением лаборатории-тренажера для отработки навыков дежурного по железнодорожной станции) ПМ 02 Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта), специальность 23.02.01 (190701) [Текст] / А.К. Антонова. – М.: УМЦ ЖДТ, 2016.

3.2.2 МДК 02.02

1. Зоркова, Е.М. Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (по видам транспорта) [Текст] / Е.М. Зоркова. – М.: УМЦ ЖДТ, 2018. - 188 с.

2. Воронина, С.А. Фонд оценочных средств МДК 02.02 Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (по видам транспорта) для обучающихся очной формы обучения образовательных организаций СПО, специальность 23.02.01 [Текст] / С.А. Воронина. – М.: УМЦ ЖДТ, 2019.

3. Быкова, О.В. Контрольно-оценочные средства ПМ 02 Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта), специальность 190701 (23.02.01) [Текст] / О.В. Быкова. – М.: УМЦ ЖДТ, 2015.

4. Степаненко, Т.Л. Методическое пособие по проведению практических занятий профессионального модуля «Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)» МДК 02.02 Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (по видам транспорта), специальность 190701 [Текст] / Т.Л. Степаненко. – М. : УМЦ ЖДТ, 2014.

5. Агеева, М.М. Методическое пособие по организации самостоятельной работы для обучающихся очной формы обучения образовательных организаций СПО МДК 02.02 Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (по видам транспорта), специальность 23.02.01 [Текст] / М.М. Агеева. – М.: УМЦ ЖДТ, 2017.

6. Басинская, А.В. Методические указания и задания на контрольную работу работы для обучающихся заочной формы обучения образовательных организаций СПО профессионального модуля Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта) МДК 02.02 Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (по видам транспорта), специальность 190701 (23.02.01) [Текст] / А.В. Басинская. – М.: УМЦ ЖДТ, 2015.

7. Шаипова, Э.Р. Методическое пособие по подготовке к промежуточной аттестации для обучающихся заочной формы обучения образовательных организаций СПО МДК 02.02 Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (по видам транспорта), специальность 23.02.01 [Текст] / Э.Р. Шаипова. – М.: УМЦ ЖДТ, 2018.

Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Справочно-правовая система Консультант Плюс: офиц.сайт. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.
2. ГАРАНТ.РУ: информационно-правовой портал. – Режим доступа: <http://www.garant.ru>.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

| Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля | Критерии оценки | Методы оценки |
|--|--|--|
| ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса | <ul style="list-style-type: none"> - результативность поиска необходимой информации; - правильность определения количественных и качественных показателей работы железнодорожного транспорта; - качество построения графика движения поездов; - точность выбора оптимального варианта плана формирования поездов; - правильность расчета показателей плана формирования поездов | Все виды опроса, тестирование, экспертная оценка деятельности в ходе выполнения практически х занятий, курсового проектирования, на практике |
| ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов | <ul style="list-style-type: none"> - способность применять действующие положения по организации движения грузовых и пассажирских поездов; - способность применять требования безопасности при построении графика движения поездов | |
| ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса | <ul style="list-style-type: none"> - способность использования плана формирования поездов; - качество выполнения анализа эксплуатационной работы; - демонстрация знаний методов диспетчерского регулирования движением поездов | |
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам. | <ul style="list-style-type: none"> – способность ориентироваться в задачах транспортной отрасли, эффективном развитии конкурентоспособного на российском и мировом рынках транспортного бизнеса; – знание задач и стратегических целей деятельности транспортных компаний; – знание видов профессиональной деятельности по специальности | Текущий контроль и наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы |
| ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и | <ul style="list-style-type: none"> – способность определять необходимые источники информации; – умение правильно планировать процесс поиска; – умение структурировать получаемую информацию и выделять наиболее значимое в | |

| | | |
|--|--|--|
| интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности | <p>результатах поиска информации;</p> <ul style="list-style-type: none"> – умение оценивать практическую значимость результатов поиска; – верное выполнение оформления результатов поиска информации; – знание номенклатуры информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; – способность использования приемов поиска и структурирования информации | |
| ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях. | <ul style="list-style-type: none"> – умение применять современную профессиональную терминологию; – правильность определения и построения траектории профессионального развития и самообразования; – использование возможных траекторий профессионального развития и самообразования; – знание содержания профессиональной деятельности работников транспортных предприятий | |
| ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде | <p>способность организовывать работу коллектива и команды;</p> <p>умение осуществлять внешнее и внутреннее взаимодействие коллектива и команды;</p> <p>способность соблюдения этических, психологических принципов делового общения;</p> <p>знание требований к управлению персоналом;</p> <p>умение анализировать причины, виды и способы разрешения конфликтов;</p> <p>- знание принципов эффективного взаимодействия с потребителями транспортных услуг</p> | |

Приложение I.3
к ООП по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управления на
транспорте(на железнодорожном транспорте)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ 03 ОРГАНИЗАЦИЯ ТРАНСПОРТНО-ЛОГИСТИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
(ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

СОДЕРЖАНИЕ

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
МОДУЛЯ**

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ 03 ОРГАНИЗАЦИЯ СЕРВИСНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
НА ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОМ ТРАНСПОРТЕ**

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности «Организация сервисного обслуживания на железнодорожном транспорте», и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

| Код | Наименование общих компетенций |
|------------|--|
| ОК 1 | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам. |
| ОК 2 | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях |
| ОК 3 | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях |
| ОК 04 | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде |

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

| Код | Профессиональные компетенции |
|------------|---|
| ВДЗ | Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта). |
| ПК 3.1. | Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями. |
| ПК 3.2. | Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов. |
| ПК 3.3. | Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика. |

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

| | |
|--------------------------------|---|
| иметь практический опыт | <ul style="list-style-type: none"> – оформления перевозочных документов на перевозку грузов и проездных документов на перевозку пассажиров на железнодорожном транспорте; – расчета платежей за перевозки грузов и проезд пассажиров на железнодорожном транспорте; – применения требований нормативно-правовых документов при организации перевозок грузов и порожних вагонов; – построения и определения параметров логистических цепей при доставке грузов, сырья технологическими маршрутами различными видами транспорта, в том числе железнодорожном. |
| уметь | <ul style="list-style-type: none"> – рассчитывать показатели качества и эффективности транспортной логистики; – определять класс и степень опасности перевозимых грузов; |

| | |
|--------------|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> - определять сроки доставки грузов; - оформлять перевозочные документы; - производить расчеты стоимости перевозок грузов и порожних вагонов. - выявлять нарушения требований к размещению и креплению грузов; - определять размеры ответственности по перевозкам на железнодорожном транспорте; - определять зоны и степени негабаритности грузов по их параметрам; оформлять акты общей формы на обнаруженные коммерческие браки в пути следования; оформлять задержки вагонов в пути следования и на станции назначения по причинам, зависящим от грузоотправителей (грузополучателей); оформлять коммерческие акты и материалы расследования на причины их составления; |
| знать | <ul style="list-style-type: none"> - основы построения транспортных логистических цепей; <ul style="list-style-type: none"> - классификацию опасных грузов; - порядок нанесения знаков опасности; - назначение и функциональные возможности систем, применяемых в грузовой работе; - правила перевозок грузов; - организацию грузовой работы на железнодорожном транспорте; - требования к персоналу по оформлению перевозок и расчетов по ним; - формы перевозочных документов; - организацию работы с клиентурой; - порядок оформления документов, регулирующих взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика; - грузовую отчетность; - правила размещения и крепления грузов; - правила перевозки опасных; - меры по обеспечению сохранности при перевозке грузов; - цели и понятия логистики; - основные принципы транспортной логистики; - особенности функционирования внутрипроизводственной логистики; - основные принципы транспортной логистики; - основы построения транспортных логистических цепей - организации работы пользователей транспорта и перевозчика. |

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов - 887

Из них на освоение МДК - 671

в том числе, самостоятельная работа - 213

на практики, в том числе учебную - 72

и производственную - 144

Промежуточная аттестация - 4

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

| Коды профессиональных, общих компетенций | Наименования разделов профессионального модуля | Суммарный объем нагрузки, ч | Объем профессионального модуля, ак. час. | | | | | | | Самост. работа |
|--|---|-----------------------------|---|------------|-------------|----|-----------|------------------|--------------|----------------|
| | | | Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем | | | | | | | |
| | | | Обучение по МДК | | | | Практики | | | |
| | | | П А | Всего | В том числе | | учебная | производственная | Консультации | |
| лабораторные работы и практические занятия | курсовой проект (работа) | | | | | | | | | |
| ПК 3.2, 3.3 ОК 1-4, ОК 11 | Раздел 1. Транспортно-экспедиционная деятельность на железнодорожном транспорте | 245 | 4 | 162 | 52 | | - | - | 1 | 78 |
| ПК 3.1, 3.2, 3.3 ОК 1-4 | Раздел 2. Обеспечение грузовых перевозок на железнодорожном транспорте | 297 | | 204 | 80 | 30 | - | - | 1 | 92 |
| ПК 3.1, 3.3 ОК 1-4 | Раздел 3. Перевозка грузов на особых условиях | 129 | | 86 | 36 | | - | - | - | 43 |
| | Учебная практика | 72 | | | | | 72 | - | - | - |
| | Производственная практика (по профилю специальности) | 144 | | | | | | 180 | - | - |
| | Всего: | 887 | 4 | 452 | 168 | 30 | 72 | 180 | 2 | 213 |

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

| Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) | Объем в часах |
|--|--|---------------|
| Раздел 1. Осуществление транспортно-экспедиционной деятельности на железнодорожном транспорте | | 126 |
| МДК 03.01 Транспортно-экспедиционная деятельность на железнодорожном транспорте | | 126 |
| Тема 1.1. Введение в логистику | <p>Содержание История развития логистики. Основные понятия и определения. Организация товародвижения. Логистические потоки и их характеристики. Логистика как производственная структура экономики. Основные цели и концепции логистики. Функциональные сферы логистики. Понятия транспортной логистики; основные принципы и задачи. Роли информационных и финансовых потоков в логистических системах</p> | 4 |
| Тема 1.2. Логистические системы и транспорт | <p>Содержание Виды логистических систем. Транспортная составляющая логистических систем. Участники доставки грузов и пассажиров. Транспортный и экспедиторский сервис, организация и технология транспортно-экспедиционных операций. Система фирменного транспортного обслуживания (СФТО) как логистическая система. Роль СФТО в обеспечении устойчивого функционирования железных дорог на рынке транспортных услуг. Критерии оптимизации грузовых и пассажирских перевозок. Смешанные (комбинированные) и интермодальные перевозки с участием различных видов транспорта Транспортное обеспечение внешнеэкономической деятельности. 10. Международные транспортные коридоры</p> | 6 |
| | В том числе, практических занятий | 2 |
| | Практическое занятие № 1. Расчет показателей качества и эффективности транспортной логистики | |
| Тема 1.3. Построение транспортных логистических цепей | <p>Содержание Характеристики логистических транспортных цепей. Логистические цепи при доставке грузов технологическими маршрутами. Логистические цепи доставки сырья и грузов различными видами транспорта. Понятие о функции срочности доставки. 3. Определение величины транспортной партии груза</p> | 12 |
| | В том числе, практических занятий | 8 |

| | | |
|--|---|-----------|
| | Практическое занятие № 2. Оценка ускоренной доставки груза в логистической цепи: источник сырья – производство | |
| | Практическое занятие № 3. Определение оптимальной партии груза в логистической цепи: производство – транспорт – потребитель | |
| Тема 1.4. Склады в логистических системах | Содержание Назначение, разновидности и функции складов и терминалов. Принципы формирования дислокации складской цепи. Координация развития и технологического взаимодействия в работе транспорта и складов. Планирование подачи–уборки грузов на склады. Логистические центры. Технология обработки и распределения грузов; прогрессивные методы и технические средства, применяемые на складах. Таможенные терминалы | 10 |
| | В том числе, практических занятий | 8 |
| | Практическое занятие № 4. Определение оптимального места расположения склада на заданном полигоне» | |
| | Практическое занятие № 5. Планирование рейса автомобиля (маневрового локомотива, погрузчика, стеллажного штабелера) по заданию преподавателя | |
| Тема 1.5. Маркетинг транспортно-складских услуг | Содержание Связь маркетинга и логистики: сходства и различия. Логистика в коммерческой деятельности, сбытовые и распределительные функции. Каналы товародвижения и структурные схемы размещения торговых складов на каналах товародвижения. Методы изучения и регулирования транспортного и складского рынка. Принципы ценообразования. | 4 |
| Тема 1.6. Логистические аспекты тары и упаковки, контейнерные перевозки | Содержание Виды тары и упаковки, методы ее проверки. Требования к таре и упаковке грузов. Упаковка грузов для комбинированных (смешанных) перевозок. Международный рынок тары и упаковки и методы ее выбора. Требования к контейнерам. Пакетирование и контейнеризация грузов, их эффективность | 4 |
| Тема 1.7. Запасы материальных ресурсов и их оптимизация | Содержание Понятие внутрипроизводственной логистики. Виды запасов материальных ресурсов. Затраты на содержание запасов. Логистическое управление запасами ресурсов. Организация материально-технического снабжения на железнодорожном транспорте. Особенности оптимизации материальных ресурсов на железнодорожном транспорте. | 12 |
| | В том числе, практических занятий | 2 |
| | Практическое занятие № 6. Разработка предложений по оптимизации материальных запасов на предприятиях железнодорожного транспорта | |
| Тема 1.8. Информа- | Содержание | 4 |

| | | |
|---|--|---|
| информационное обеспечение транспортной логистики | Цели и роли информационных потоков в логистических системах. Общая классификация информационных потоков Информационные телекоммуникационные системы для непрерывного слежения за движением материальных потоков. Моделирование информационных технологий грузовых перевозок. Управление цепочками поставок Информационные системы пассажирских перевозок | |
| Тема 1.9. Транспорт как отрасль экономики | <p>Содержание Особенности и перспективы развития железнодорожного транспорта Роль и значение железнодорожного транспорта в системе рыночной экономики. Специфические особенности железнодорожного транспорта. Транспортная продукция, ее особенности и измерители. Объемные и качественные показатели эксплуатационной работы.</p> <p>Ресурсы железнодорожного транспорта Материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы. Рынок труда, направление кадровой политики на транспорте. Доходы от перевозок, пути повышения доходов. Состав и структура эксплуатационных расходов отрасли, их зависимость от размеров движения. Элементы затрат, калькуляция себестоимости. Прибыль организации, распределение и использование прибыли</p> | 6 |
| Тема 1.10. Инфраструктура - основная экономическая структура рыночной системы хозяйствования | <p>Содержание Организационно-правовые формы организаций Классификация организаций по формам собственности и объектам производства. Производственные особенности структуры организации. Инфраструктура организации. Типы производства, их характеристика; понятие производственного и технологического процесса. Особенности производственного процесса на железнодорожном транспорте. Законы и нормативные документы, регулирующие правовые и организационные основы железнодорожного транспорта</p> <p>Материально-техническая база организаций Сущность, назначение и состав основных средств. Классификация и структура основных средств, их оценка; износ и амортизация. Показатели эффективности использования основных средств, фондоотдача, фондоемкость, фондовооруженность. Оборотные средства; понятие, состав, структура, классификация. Показатели использования оборотных средств. Пути повышения эффективности использования основных и оборотных средств</p> <p>В том числе, практических занятий</p> <p>Практическое занятие № 7. Определение показателей использования основных фондов и оборотных средств</p> <p>Практическое занятие № 8. Расчет амортизационных отчислений</p> | 10 4 |
| Тема 1.11. Основы | Содержание | 12 |

| | | |
|---|---|----|
| организации и нормирования труда. Ресурсы управления | Организация труда Основные задачи и принципы организации труда, ее особенности на железнодорожном транспорте. Основные направления совершенствования организации труда на железнодорожной станции. Значение и задачи бригадной формы организации труда. Структура кадров, движение кадров, списочная численность персонала и показатели ее измерения. Основные аспекты управления человеческими ресурсами. Механизм управления персоналом. Структура управления персоналом на транспорте. Мотивация исполнителей на повышение качества труда | |
| | Нормирование труда Понятие о рабочем времени. Бюджет рабочего времени. Классификация затрат рабочего времени. Сущность и значение нормирования труда. Основные виды норм затрат труда. Методы нормирования труда: опытно-статистический и аналитический (исследовательский и расчетный). Нормативы затрат труда | |
| | В том числе, практических занятий | 6 |
| | Практическое занятие № 9. Обработка материалов индивидуальной фотографии рабочего дня | |
| | Практическое занятие № 10. Обработка материалов хронометража | |
| Тема 1.12. Трудовые ресурсы и оплата труда | Практическое занятие № 11. Расчет норм затрат труда | |
| | Содержание | 16 |
| | Производительность труда Понятие производительности труда. Показатели производительности труда: выработка, трудоемкость. Методы измерения производительности труда: натуральный, денежный (стоимостной) и трудовой. Факторы и резервы роста производительности труда: характеристика и направление реализации. Способы определения производительности труда для различных подразделений железнодорожного транспорта | |
| | Формы и системы оплаты труда Сущность, принципы и механизм организации заработной платы в организациях железнодорожного транспорта. Тарифная система оплаты труда: ее сущность, состав и содержание, ее элементы. ЕТКС (единый тарифно-квалификационный справочник). Бестарифная система оплаты труда. Формы и системы оплаты труда: сдельная, повременная; их разновидности, преимущества и недостатки, области применения. Права организаций в области оплаты труда | |
| Структура заработной платы Структура заработной платы, виды и порядок доплат, методика расчета заработной платы работников различных категорий. Система премирования, источники, условия и показатели | | |

| | | |
|---|---|----|
| | премирования работников железнодорожных станций, положение о премировании. Порядок индексации доходов населения в условиях инфляции. Методика определения необходимой численности различных категории работников и фонда оплаты труда | |
| | В том числе, практических занятий | 8 |
| | Практическое занятие № 12. Расчет производительности труда работников железнодорожной станции | |
| | Практическое занятие № 13. Расчет заработной платы работников железнодорожной станции | |
| | Практическое занятие № 14. Расчет численности различных категорий работников железнодорожной станции | |
| | Практическое занятие № 15. Расчет фонда оплаты труда и среднемесячного заработка работников железнодорожной станции | |
| Тема 1.13. Маркетинговая деятельность и планирование на железнодорожном транспорте | <p>Содержание</p> <p>Основы маркетинга Понятие и концепция маркетинга. Концепция совершенствования производства, качества товаров, сбыта, современная концепция социально-ориентированного маркетинга. Принцип и цели маркетинга: ориентация производства на рынок, конкурентоспособность, высокая рентабельность; функции маркетинга и этапы его организации: сбор информации и комплексное исследование рынка, формирование ценовой политики и установление цен на товары (услуги), определение жизненного цикла товаров и формирование цен на различных его стадиях; стимулирование сбыта. Реклама: назначение, классификация, требование к рекламе, ее виды. Понятие конкурентоспособности. Пути повышения качества и конкурентоспособности транспортной продукции. Цели и задачи системы фирменного транспортного обслуживания (СФТО) ОАО «РЖД»</p> <p>Планирование и прогнозирование спроса на грузовые перевозки Задачи и особенности планирования перевозок грузов железнодорожным транспортом, виды планов перевозки грузов. Методы планирования. Особенности организации и планирования работы на станции. Классификация и структура эксплуатационных расходов, порядок их планирования. Понятие себестоимости перевозок, пути ее снижения. Ценовая политика и ценообразование на железнодорожном транспорте. Тарифы на грузовые перевозки, перечень документов, их содержание. Порядок финансирования производственно-хозяйственной деятельности организации</p> <p>Маркетинг пассажирских перевозок Значение и динамика пассажирских перевозок, порядок их планирования. Повышение качества пассажирских перевозок. Пассажирские тарифы. Особенности организации и планирования работы по обслуживанию пассажиров</p> | 32 |

| | | |
|--|---|----|
| | <p>Бизнес-планирование деятельности организации Назначение и содержание бизнес-плана. Оценки рынка: анализ конкурентов и рынка сбыта продукции. План маркетинга. Производственная программа, принципы формирования и содержания, производственные мощности, необходимые для реализации производственной программы</p> | |
| | <p>Учет и экономический анализ производственно-финансовой деятельности Значение и виды учета. Формы учета и отчетности основной производственной деятельности железнодорожной станции. Учетная и отчетная документация. Ревизия и инвентаризация. Цели, виды и методы экономического анализа</p> | |
| | <p>В том числе, практических занятий</p> | 18 |
| | <p>Практическое занятие № 16. Составление рекламы на новый вид продукции и услуг</p> | |
| | <p>Практическое занятие № 17. Планирование объемных и качественных показателей работы железнодорожной станции</p> | |
| | <p>Практическое занятие № 18. Расчет эксплуатационных расходов и себестоимости продукции железнодорожной станции</p> | |
| | <p>Практическое занятие № 19. Расчет экономической эффективности от внедрения новой техники, прогрессивных технологий, выпуска новых видов продукции, услуг</p> | |
| | <p>Практическое занятие № 20. Анализ результатов производственно-финансовой деятельности железнодорожной станции</p> | |
| <p>Тема 1.14. Инвестиционная политика предприятия</p> | <p>Содержание Инновации; понятие и классификация. Инвестиции, их типы, основные сферы. Принципы инвестирования. Методы расчета эффективности инвестиций</p> | 2 |
| <p>Тема 1.15. Внешнеэкономическая деятельность организации</p> | <p>Содержание Значение внешнеэкономических связей, формы внешнеэкономической деятельности организации. Понятия: «экспорт», «импорт». В чем заключается выгода международной торговли. Формы экспорта капитала. Принципы государственного регулирования внешнеэкономических связей. Совместные предприятия, свободные экономические зоны</p> | 2 |
| <p>Самостоятельная учебная работа при изучении раздела 1 *</p> | | - |
| <p>Курсовая работа по разделу Для обучающегося выполнение курсовой работы по данному модулю является обязательным. Тематика курсовых работ: 1. Разработка плановых заданий для сортировочной железнодорожной станции. 2. Разработка плановых заданий для грузовой железнодорожной станции. 3. Разработка плановых заданий для пассажирской железнодорожной станции.</p> | | 20 |

| | | |
|--|---|------------|
| Содержание пояснительной записки: | | |
| Введение | | |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Техничко-экономическая характеристика железнодорожной станции. 2. Технический план (расчет объемных и качественных показателей работы железнодорожной станции). 3. Расчет показателей плана по труду (контингент работников железнодорожной станции, фонд заработной платы, среднемесячная заработная плата каждого работника). 4. Расчет производительности труда. 5. Расчет эксплуатационных расходов и себестоимости продукции железнодорожной станции. 6. Расчет технико-экономических показателей. 7. Разработка организационно-технических мероприятий по повышению эффективности работы железнодорожной станции, расчет их эффективности. | | |
| Заключение | | |
| Обязательные аудиторные учебные занятия по курсовой работе | | 20 |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Выдача задания. 2. Техничко-экономическая характеристика железнодорожной станции. 3. Расчёт объёмных и качественных показателей железнодорожной станции. 4. Расчёт показателей плана по труду, контингента работников железнодорожной станции. 5. Расчёт фонда заработной платы работников железнодорожной станции. 6. Расчёт среднемесячной заработной платы каждого работника и составление штатного расписания. 7. Расчёт производительности труда работников железнодорожной станции. 8. Расчёт эксплуатационных расходов железнодорожной станции (прямых, общих, общехозяйственных). 9. Расчёт технико-экономических показателей фондоотдачи, фондоёмкости, фондовооружённости. Защита курсовой работы | | |
| Внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающегося над курсовой работой | | - |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Разработка схемы железнодорожной станции, оформление разделов 1,2 пояснительной записки 2. Составление таблицы штатного расписания, оформление разделов 3,4 пояснительной записки 3. Составление плана эксплуатационных расходов, оформление разделов 5,6 пояснительной записки 4. Подготовка диаграмм, оформление раздела 7 пояснительной записки 5. Подготовка к защите курсовой работы | | |
| Раздел 2. Обеспечение процесса грузовых перевозок | | 282 |
| МДК 03.02 Обеспечение грузовых перевозок на железнодорожном транспорте | | 210 |
| Тема 2.1. Общие сведения | Содержание | 26 |
| о коммерческой деятельности железнодоро- | Основы организации грузовой и коммерческой работы Содержание грузовой и коммерческой работы. Структура управления грузовой и коммерческой | |

| | | |
|--|---|-----------|
| рожного транспорта | работой. Классификация грузовых перевозок. Нормативно-правовая база коммерческой деятельности железнодорожного транспорта. Основные положения действующего Устава железнодорожного транспорта РФ. Система фирменного транспортного обслуживания | |
| | Заявки на перевозку грузов и предварительное планирование перевозки грузов Порядок представления, рассмотрения и принятия заявок грузоотправителей на перевозку грузов. Учет выполнения заявок на перевозку грузов. Ответственность за невыполнение принятой заявки. Временные ограничения и запрещения погрузки | |
| | Классификация и свойства грузов Транспортная характеристика грузов. Физико-химические свойства грузов. Объемно-массовые характеристики грузов | |
| | В том числе, практических занятий | 8 |
| | Практическое занятие № 1. Определение коммерческой характеристики железнодорожных станций | |
| | Практическое занятие № 2. Составление заявки на перевозку грузов | |
| | Практическое занятие № 3. Учет выполнения заявки на перевозку грузов | |
| Тема 2.2. Технология перевозок грузов | Содержание | 70 |
| | Подготовка и прием груза к перевозке Правила приема грузов к перевозке. Требования к грузоотправителям по подготовке грузов, их тары и упаковки к перевозкам. Транспортная маркировка, ее содержание, требования к нанесению. Методы определения массы грузов. Договор перевозки грузов. Транспортная железнодорожная накладная, транспортная электронная накладная; порядок их заполнения грузоотправителем и станцией отправления. Электронная цифровая подпись. Ответственность грузоотправителей за достоверность сведений, указанных в накладной. Правила исчисления сроков доставки грузов и порожних вагонов, не принадлежащих перевозчику железнодорожным транспортом | |
| | Сооружения и устройства весового хозяйства Значение измерения массы груза при перевозке. Классификация, метрологические характеристики, принцип действия и конструкция средств измерения массы. Порядок взвешивания грузов. Техническое содержание весоизмерительных приборов. Метрологический контроль за весами | |
| | Погрузка и операции по отправлению груза Подготовка вагонов и контейнеров к погрузке. Порядок натурального осмотра вагонов (контейнеров) и проверка заполнения накладной в соответствии с требованиями правил перевозок грузов. Уведомление грузоотправителя о времени подачи вагонов под погрузку. Порядок регистрации уведомлений грузоотправителей об окончании грузовых операций. Рациональное использование | |

| | | |
|--|--|--|
| | <p>грузоподъемности и вместимости вагонов. Технические нормы загрузки вагонов. Технологические нормы погрузки грузов в вагоны. Срок оборота вагонов на пути необщего пользования. Правила пломбирования вагонов и контейнеров. Вагонный лист и порядок его заполнения. Операции по отправлению грузов с железнодорожной станции</p> | |
| | <p>Операции, проводимые на железнодорожных станциях в пути следования грузов. Виды операций в пути следования. Прием и сдача вагонов и перевозочных документов в пути следования грузов. Порядок выявления, устранения и документального оформления коммерческих неисправностей. Перегрузка и проверка груза в пути следования. Технологический процесс работы пунктов коммерческого осмотра. Передача грузов между подразделениями перевозчика. Переадресовка грузов. Досылка груза</p> | |
| | <p>Операции по прибытию и выгрузке грузов Информация о подходе поездов и грузе. Прием груженых вагонов и перевозочных документов на железнодорожной станции назначения. Регистрация прибывших грузов. Порядок уведомления получателей о прибытии грузов и подаче вагонов под выгрузку средствами грузополучателя. Оформление отказа получателя от приема порожнего вагона Выгрузка грузов из вагонов в местах общего пользования. Требования охраны труда при выполнении погрузочно-разгрузочных работ. Требования по сохранности вагонного парка при выгрузке грузов из вагонов. Порядок очистки и промывки вагонов после выгрузки грузов</p> | |
| | <p>Операции по размещению и хранению грузов на станционных складах, выдача грузов Складирование и хранение грузов на местах общего пользования. Предельные и бесплатный сроки хранения, особенности хранения грузов, находящихся под таможенным контролем на путях общего пользования и в СВХ. Оформление выдачи и вывоза грузов при выгрузке средствами перевозчика и средствами грузополучателя. Порядок проверки состояния груза, массы и количества мест. Выдача грузов частями. Выдача грузов по досылочным документам. Нормы естественной убыли грузов. Определение недостачи массы перевозимого груза на станции назначения при взвешивании груженых вагонов на вагонных весах.</p> | |
| | <p>Железнодорожные пути необщего пользования Значение, характеристика и классификация железнодорожных путей необщего пользования. Понятия: «владелец», «контрагент» и «пользователь» железнодорожного пути необщего пользования. Требования к примыканию и эксплуатации железнодорожных путей необщего пользования. Инструкция о порядке обслуживания и организации движения на железнодорожном пути необщего пользования и документы по его техническому оснащению, увязка их с технико-распорядительным актом железнодорожной станции примыкания. Порядок</p> | |

| | | |
|--|---|----|
| | разработки, заключения и содержание договоров, связанных с эксплуатацией железнодорожных путей необщего пользования, и договоров, связанных с подачей и уборкой вагонов. Порядок подачи и уборки вагонов на железнодорожные пути необщего пользования. Учет времени нахождения вагонов на железнодорожных путях необщего пользования | |
| | <p>Учет и отчетность о перевозках грузов Виды и формы бланков станционной коммерческой и грузовой отчетности. Порядок получения, хранения и расходования бланков учета и отчетности. Оперативная отчетность о грузовой работе. Отчет о грузах, принятых к отправлению и погруженных в вагоны. Сопроводительная ведомость на выданные грузы. Отчет о времени нахождения вагонов на ответственности организаций ф. КОО-4. Автоматизация оперативного и статистического учета и отчетности</p> | |
| | <p>Грузовые тарифы Цели и принципы государственного регулирования тарифов на грузовые перевозки. Виды грузовых тарифов. Договорные тарифы. Тарифные руководства</p> | |
| | В том числе, практических занятий | 40 |
| | Практическое занятие № 4. Маркировка грузового места | |
| | Практическое занятие № 5. Определение сроков доставки грузов и порожних вагонов | |
| | Практическое занятие № 6. Оформление перевозочных документов при приеме груза к перевозке | |
| | Практическое занятие № 7. Составление вагонного листа на повагонную отправку. Заполнение книги формы ВУ-14 | |
| | Практическое занятие № 8. Определение платы за пользование вагонами перевозчика и за нахождение собственных вагонов на железнодорожных путях общего пользования | |
| | Практическое занятие № 9. Определение сроков погрузки и выгрузки грузов средствами грузоотправителя и грузополучателя | |
| | Практическое занятие № 10. Оформление переадресовки | |
| | Практическое занятие № 11. Оформление досылки | |
| | Практическое занятие № 12. Работа с классификатором коммерческих неисправностей | |
| | Практическое занятие № 13. Оформление документов по прибытии и выгрузке груза. Ведение Книги прибытия и Книги выгрузки. | |
| | Практическое занятие № 14. Определение недостачи массы груза на железнодорожной станции назначения | |
| | Практическое занятие № 15. Определение сбора за хранение, оформление выдачи грузов | |
| | Практическое занятие № 16. Составление памятки приемосдатчика (ф. ГУ-45) | |

| | | |
|---|--|-----------|
| | Практическое занятие № 17. Составление ведомости подачи и уборки вагонов. Начисление сборов и штрафов | |
| | Практическое занятие № 18. Ведение учета и отчетности по грузовой работе железнодорожной станции | |
| | Практическое занятие № 19. Составление схемы документооборота | |
| Тема 2.3. Организация перевозок грузов отдельных категорий | Содержание | 20 |
| | Перевозка грузов мелкими отправлениями Прием к перевозке и погрузка мелких отправок; требования к таре и упаковке; маркировка. Оформление перевозки грузов мелкими отправлениями. Устройство складов для мелких отправок. Пункты сортировки мелких отправок. Выгрузка мелких отправок из вагона | |
| | Перевозка грузов в контейнерах, автопоездах и контрейлерах Перспективы развития контейнерных перевозок. Современное состояние контейнерной транспортной системы, ее техническое оснащение. Контейнерные поезда. Универсальные и специализированные контейнеры. Особенности планирования контейнерных перевозок. Правила перевозки грузов в универсальных и специализированных контейнерах. Организация работы контейнерного терминала. Перевозка грузов в автопоездах и контрейлерах | |
| | Перевозка грузов для личных, семейных и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности Порядок оказания услуг. Правила и оформление перевозки. Порядок объявления ценности. Порядок возмещения ущерба при утрате, повреждении грузов для личных, семейных и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности | |
| | В том числе, практических занятий | 10 |
| | Практическое занятие № 20. Оформление перевозки грузов мелкими отправлениями | |
| | Практическое занятие № 21. Оформление перевозок грузов в контейнерах | |
| | Практическое занятие № 22. Оформление перевозки грузов для личных, семейных и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности | |
| Тема 2.4. Перевозка грузов на открытом железнодорожном подвижном составе | Содержание | 14 |
| | Общие требования к размещению и креплению грузов на открытом железнодорожном подвижном составе Характеристика грузов, перевозка которых допускается на открытом железнодорожном подвижном составе. Габариты погрузки. Габариты погрузки, допустимые нормы продольного и поперечного смещения центра тяжести груза. Силы, действующие на груз при перевозке. Длинномерные грузы и перевозка на сечах. Технические условия размещения и крепление грузов в вагонах. Материалы и способы крепления грузов. Понятие о местных технических условиях | |

| | | |
|---|--|-----------|
| | (МТУ) и непредусмотренных технических условиях (НТУ). Прием к перевозке грузов, погруженных в соответствии с МТУ и НТУ. Аттестация работников грузоотправителя, ответственных за размещение и крепление грузов | |
| | Перевозка грузов навалом и насыпью Характеристика навалочных и насыпных грузов, условия перевозок. Характеристика смерзающихся грузов, перевозимых насыпью. Профилактические меры, препятствующие смерзанию груза в местах погрузки, при подготовке груза к перевозке; средства восстановления сыпучести; оформление перевозок смерзающихся грузов. Предотвращение потерь грузов мелких фракций при перевозке | |
| | В том числе, практических занятий | 10 |
| | Практическое занятие № 23. Расчет сил, действующих на груз при перевозке | |
| | Практическое занятие № 24. Оформление перевозки смерзающегося груза групповой отправкой | |
| | Практическое занятие № 25. Оформление перевозочных документов в соответствии с требованиями технических условий размещения и крепления грузов | |
| | Практическое занятие № 26. Работа с эскизом размещения и крепления груза | |
| Тема 2.5. Перевозка грузов отдельных категорий | Содержание | 52 |
| | Перевозка зерновых грузов Качественная характеристика зерновых грузов и продуктов их переработки; хранение и грузовые операции. Специализированный железнодорожный подвижной состав для перевозки зерновых грузов. Подготовка железнодорожного подвижного состава к перевозке зерновых грузов. Условия перевозок. Товаросопроводительные документы | |
| | Перевозка скоропортящихся грузов Номенклатура и особенности перевозки скоропортящихся грузов. Подготовка и прием к перевозке. Выбор способа перевозки и подготовка железнодорожного подвижного состава. Способы укладки скоропортящихся грузов в вагоне. Сопроводительные документы. Перевозка скоропортящихся грузов в рефрижераторных контейнерах. Перевозка отдельных видов скоропортящихся грузов | |
| | Перевозка грузов с сопровождением грузоотправителей, грузополучателей Перечень грузов, перевозимых в сопровождении проводников. Виды сопровождения. Порядок оформления перевозок грузов в сопровождении | |
| | Перевозка животных Технические средства для перевозки живности. Прием, погрузка и размещение в вагоне животных. Обслуживание животных в пути, выгрузка и выдача | |
| | Перевозка грузов, подконтрольных органам Государственного ветеринарного надзора, | |

| | | |
|--|---|----|
| | <p>подкарантинных грузов Оформление перевозок, формы сопроводительных документов. Перевозка сырых животных продуктов</p> <p>Перевозка негабаритных грузов Классификация негабаритных грузов. Расчетная негабаритность. Прием, погрузка и отправление негабаритных грузов. Обеспечение безопасности движения при перевозке негабаритных грузов</p> <p>Особые условия перевозки грузов Перечень обстоятельств, разрешающих особые условия перевозки грузов. Порядок заключения договоров между перевозчиком и грузовладельцами. Требования к оформлению перевозочных документов</p> <p>Общие сведения о воинских перевозках Организация воинских перевозок. Классификация воинских перевозок. Обязанности должностных лиц. Техническое обеспечение воинских перевозок. Оформление воинских перевозок и расчеты по ним. Технические условия погрузки и крепления воинской техники</p> <p>Перевозка жидких грузов наливом (кроме опасных) Характеристика наливных грузов. Требования к подготовке цистерн. Прием и определение массы наливных грузов. Технология налива и слива. Порядок возврата порожних цистерн. Промывка и пропарка цистерн, промывочно-пропарочные станции (ППС). Перевозка отдельных видов наливных грузов</p> | |
| | <p>В том числе, практических занятий</p> <p>Практическое занятие № 27. Оформление перевозочных документов при перевозке зерновых грузов</p> <p>Практическое занятие № 28. Оформление перевозочных документов при перевозке скоропортящихся грузов</p> <p>Практическое занятие № 29. Оформление перевозочных документов грузов в сопровождении</p> <p>Практическое занятие № 30. Определение вида и степени негабаритности</p> <p>Практическое занятие № 31. Определение расчетной негабаритности груза аналитическим и графическим способами</p> <p>Практическое занятие № 32. Определение массы наливных грузов</p> <p>Практическое занятие № 33. Оформление перевозочных документов при перевозке наливных грузов (кроме опасных)</p> <p>Практическое занятие № 34. Оформление перевозочных документов при заключении договора на перевозку грузов на особых условиях</p> | 20 |

| | | |
|--|--|---|
| Тема 2.6. Перевозка грузов с участием нескольких видов транспорта; с участием железных дорог иностранных государств | Содержание | 22 |
| | Перевозка грузов с участием нескольких видов транспорта Значение прямых смешанных сообщений. Правила перевозок грузов в прямом смешанном железнодорожно-водном сообщении. Технология выполнения грузовых и коммерческих операций в пунктах перевалки. Оформление перевозок. Ответственность сторон | |
| | Перевозка грузов в международном сообщении Общие положения. Соглашение о международном грузовом сообщении (СМГС). Прием, оформление перевозочных документов, выдача грузов. Международный транзитный тариф. Гармонизированная номенклатура грузов. Перевозка экспортно-импортных грузов с участием портов | |
| | Перевозка грузов в международном сообщении между железными дорогами государств - участников СНГ Основные условия перевозки. Работа пограничных железнодорожных станций. Тарифы. Исчисление провозных платежей. Оформление перевозки грузов. Порядок передачи вагонов на межгосударственных передаточных железнодорожных станциях. Правила пользования вагонами в международном сообщении | |
| | Организация работы таможен Таможенный кодекс РФ. Сопроводительные документы по выполнению таможенных правил. Взаимодействие таможенных органов и перевозчика. Склад временного хранения, зона таможенного контроля | |
| В том числе, практических занятий | 8 | |
| | | Практическое занятие № 35. Оформление перевозочных документов при перевозке грузов в прямом смешанном железнодорожно-водном сообщении |
| | | Практическое занятие № 36. Оформление перевозочных документов при перевозке грузов в международном сообщении |
| | | Практическое занятие № 37 Оформление простоя вагонов с грузами в ожидании таможенного оформления на железнодорожной станции назначения |
| Тема 2.7. Ответственность перевозчика, грузоотправителей и грузополучателей, обеспечение сохранности грузов | Содержание | 34 |
| | Ответственность по перевозкам Ответственность за невыполнение принятой заявки, утрату, порчу, повреждения груза. Ответственность за просрочку доставки груза, порожнего вагона, самовольное занятие вагонов, искажение данных накладной, превышение грузоподъемности вагона | |
| | Виды несохранности и обеспечение сохранности перевозимых грузов Характеристика основных видов несохранности грузов по виду и сумме ущерба. Мероприятия по | |

| | | |
|---|--|----|
| | предотвращению несохранности грузов. Учет и отчетность по несохранным перевозкам | |
| | Оформление и расследование несохранных перевозок Порядок и сроки расследования случаев несохранности грузов и разъединения грузов от документов. Акты и порядок их составления. Работа актов-розыскного бюро. Рассмотрение результатов расследования и анализ розыска грузов | |
| | Охрана грузов Порядок охраны перевозимых грузов. Объекты охраны. Оформление сдачи грузов под охрану | |
| | Розыск грузов Розыск грузов и делопроизводство по нему. Автоматизированная система розыска грузов | |
| | Претензии и иски Общие положения. Право на предъявление претензий и исков. Предъявление и рассмотрение исков. Предъявление и рассмотрение претензий | |
| | Контрольно-ревизионная работа Проведение и оформление результатов ревизий грузового двора, железнодорожной станции, агентства фирменного транспортного обслуживания. Ревизия пунктов коммерческого осмотра поездов и вагонов. Проверка обеспечения сохранности грузов, железнодорожного подвижного состава и безопасности движения поездов в грузовом хозяйстве | |
| | В том числе, практических занятий | 10 |
| | Практическое занятие № 38. Начисление штрафов за невыполнение условий договора перевозки | |
| | Практическое занятие № 39. Составление акта общей формы ф. ГУ-23. Составление рапорта приемосдатчика | |
| | Практическое занятие № 40. Составление и регистрация коммерческого акта | |
| | Практическое занятие № 41. Составление розыскных телеграмм | |
| | Самостоятельная учебная работа при изучении раздела 2 * | - |
| | Учебная практика раздела 2 | 72 |
| | Раздел 3. Организация перевозки грузов на особых условиях | 60 |
| | МДК 03.03. Перевозки грузов на особых условиях | 60 |
| Тема 3.1. Классификация опасных грузов | Содержание | 16 |
| | Классы, подклассы, категории, группы и степени опасности грузов Понятие опасного груза; классы опасных грузов. Деление классов по видам и степени опасности на подклассы, категории и группы совместимости. Характеристика и свойства опасных грузов. Классификационный шифр опасного груза, код опасности. Определение класса, подкласса, категории и степени опасности по классификационному шифру. Наименование опасного груза, | |

| | | |
|--|---|-----------|
| | номер ООН в соответствии с Типовыми правилами ООН | |
| | Опасные грузы, допускаемые к перевозке Алфавитный указатель опасных грузов, допущенных к перевозке железнодорожным транспортом. Условия перевозки грузов, не поименованных в алфавитном указателе, сходных с ними по своим химическим свойствам и характеру опасности. Условия перевозки грузов, для которых необходим специальный подвижной состав или особые условия перевозки | |
| | Совместная перевозка с опасными грузами Условия совместной перевозки в одном вагоне или контейнере опасных грузов с разными и одинаковыми классификационными шифрами; опасных с неопасными грузами | |
| | В том числе, практических занятий | 8 |
| | Практическое занятие № 1. Определение характера опасности перевозимого груза. Код опасности. | |
| | Практическое занятие № 2. Определение условий перевозки опасного груза в соответствии с Приложением 2 Правил перевозок опасных грузов. | |
| | Практическое занятие № 3. Определение возможности совместной перевозки опасных грузов | |
| Тема 3.2. Тара, упаковка и маркировка | Содержание | 8 |
| | Требования к таре и упаковке Грузы, требующие герметичной упаковки. Требования к упаковке опасных грузов в стеклянной таре. Требования к таре и упаковке при перевозке повагонными и мелкими отправлениями, а также при перевозке жидких грузов. | |
| | Маркировка грузового места Требования к нанесению маркировки на грузовые места. Знаки опасности, наносимые на транспортную тару. Основной и дополнительные знаки опасности. Маркировка груза, обладающего несколькими видами опасности. | |
| | В том числе, практических занятий | 4 |
| | Практическое занятие № 4. Маркировка грузового места с опасным грузом. | |
| | Практическое занятие № 5. Маркировка грузового места с опасным грузом, обладающего несколькими видами опасности | |
| Тема 3.3. Подготовка железнодорожного подвижного состава для перевозки опасных грузов | Содержание | 10 |
| | Подготовка крытых вагонов и контейнеров Порядок подготовки крытых вагонов и контейнеров под перевозку опасных грузов. Нанесение знаков опасности на железнодорожный подвижной состав, транспортные ярлыки. Свидетельство о техническом состоянии вагонов (контейнеров) и их запорно-предохранительных устройств для перевозки опасных грузов. Регистрация результатов осмотра вагонов | |

| | | |
|---|--|----|
| | <p>Подготовка специального железнодорожного подвижного состава Внутренняя и наружная очистка, промывка и обезвреживание (дегазирование) специального железнодорожного подвижного состава, справка об обезвреживании и промывке вагонов; контроль органов санитарного надзора. Нанесение знаков опасности и дополнительных надписей на арендованные вагоны. Пересылка порожних специализированных вагонов и контейнеров после выгрузки опасных грузов</p> | |
| | <p>В том числе, практических занятий</p> | 6 |
| | <p>Практическое занятие № 6. Нанесение знаков опасности на транспортное средство.</p> | |
| | <p>Практическое занятие № 7. Нанесение знаков опасности и дополнительных надписей на вагоны, находящиеся в собственности грузовладельцев</p> | |
| <p>Тема 3.4. Документальное оформление перевозки опасных грузов, формирование поездов, маневровая работа</p> | <p>Содержание</p> | 12 |
| | <p>Оформление перевозки опасных грузов Оформление перевозочных документов на перевозку опасных грузов. Порядок простановки штампов о характере опасности на накладной. Заполнение графы «Наименование груза». Аварийные карточки. Оформление вагонного и натурального листов. Коды для натурального листа. Отметки, обязательные при перевозке опасного груза. Оформление сортировочного листка. Разметка вагонов</p> | |
| | <p>Маневровая работа, формирование и пропуск поездов Правила технической эксплуатации железных дорог РФ (ПТЭ) о маневровой работе, формировании и пропуске поездов с опасными грузами. Регламентация техническо-распорядительным актом станции (ТРА) безопасности приема, отправления, пропуска опасных грузов и производства маневровой работы с ними. Нормы прикрытия для вагонов с ВМ (взрывчатые материалы). Условия роспуска вагонов с опасными грузами с сортировочных горок</p> | |
| | <p>Порядок подачи вагонов под погрузку Места погрузки и выгрузки опасных грузов. Порядок подачи и уборки вагонов. Прием и выдача опасных грузов</p> | |
| | <p>В том числе, практических занятий</p> | |
| | <p>Практическое занятие № 8. Оформление перевозочных документов при перевозке опасных грузов в крытом вагоне</p> | |
| | <p>Практическое занятие № 9. Оформление перевозочных документов при перевозке опасных грузов в цистерне</p> | 8 |
| | <p>Практическое занятие № 10. Оформление кодов для натурального листа при перевозке опасных грузов</p> | |
| <p>Тема 3.5. Правила пере-</p> | <p>Содержание</p> | 2 |

| | | |
|--|--|------------|
| возок грузов наливом в вагонах цистернах | Перевозка жидких грузов наливом. Характеристика наливных грузов. Требования к подготовке цистерн. Технология налива и слива. Порядок возврата порожних цистерн. Промывка и пропарка цистерн, промывочно-пропарочные станции (ППС). Перевозка отдельных видов наливных грузов | |
| Тема 3.6. Характеристики и свойства опасных грузов 1 и 7-го классов | Содержание | 8 |
| | Особые условия перевозки опасных грузов класса 1 Характеристика и свойства опасных грузов класса 1. Условный номер грузов класса 1. Порядок разработки, согласования и утверждения на каждый груз класса 1 аварийной карточки; номер аварийной карточки. Порядок погрузки, выгрузки, догрузки грузов класса 1. Требования к упаковке и маркировке грузов класса 1, нанесение знаков опасности. Особенности оформления перевозочных документов: дополнительные записи, штемпелевание; приложение к накладной декларации. Свидетельство о техническом состоянии вагона для перевозки грузов класса 1 | |
| | Особые условия перевозки опасных грузов класса 7 Характеристика и свойства опасных грузов класса 7 — радиоактивные материалы (РМ). Требования к транспортным упаковочным комплектам и радиационным упаковкам. Транспортные категории для опасных грузов класса 7. Организация перевозок радиационных грузов. Условия временного хранения грузов РМ на железнодорожных станциях. Маркировка РМ, нанесение знаков опасности. Особенности оформления перевозочных документов. Отметки в натурном листе. Радиометрическая проверка выгруженных вагонов и дезактивация | |
| | В том числе, практических занятий | 4 |
| | Практическое занятие № 11. Оформление перевозочных документов, нанесение знаков опасности на вагон при перевозке грузов класса 1 | |
| Тема 3.7 Аварийные (чрезвычайные) ситуации с опасными грузами | Содержание | 4 |
| | Влияние опасных грузов на окружающую среду Вредное воздействие опасных грузов на организм человека. Воздействие на окружающую среду. Охрана труда при выполнении погрузочно-разгрузочных работ с опасными грузами. Порядок ликвидации аварийных ситуаций с опасными грузами | |
| | Порядок ликвидации аварийных ситуаций с опасными грузами Предупреждение возникновения аварийных ситуаций. Классификация чрезвычайных ситуаций. Единая государственная система предупреждения и ликвидации аварийных ситуаций. Порядок пользования аварийными карточками. Порядок действий при возникновении аварийных ситуаций. Порядок ликвидации аварийных ситуаций | |
| Самостоятельная учебная работа при изучении раздела 3 * | | - |
| Производственная практика | | 180 |
| Промежуточная аттестация | | 6 |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Организации транспортно-логистической деятельности на железнодорожном транспорте» оснащенный оборудованием:

- автоматизированное рабочее место преподавателя,
- комплект бланков технической документации;
- комплект учебно-методической документации;
- учебно-наглядные пособия;
- техническими средствами:
- компьютер с лицензионным программным обеспечением,
- мультимедийное оборудование.

Лаборатория «Автоматизированные системы управления», оснащенная в соответствии с п. 6.2.1. программы по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (на железнодорожном транспорте).

Оснащенные базы практики, в соответствии с п. 6.2.3 программы по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (на железнодорожном транспорте).

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

МДК 03.01.

1. Шишкин, Д.Г. Логистика на транспорте [Текст]: учеб. пособие для техникумов и колледжей железнодорожного транспорта / Д.Г. Шишкин, Л.Н. Шишкина. – М.: Маршрут, 2006. – 224 с.

2. Симонова, Л.А. Фонд оценочных средств МДК 03.01 Транспортно-экспедиционная деятельность на железнодорожном транспорте для обучающихся очной формы обучения образовательных организаций СПО, специальность 23.02.01 [Текст] / Л.А. Симонова. – М.: УМЦ ЖДТ, 2018.

3. Левченко, М.А. Контрольно-оценочные средства ПМ 03 Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта), специальность 190701 (23.02.01) [Текст] / М.А. Левченко. – М.: УМЦ ЖДТ, 2015.

4. Туманова, Н.В. Методическое пособие по проведению практических занятий профессионального модуля «Организация транспортно-логической деятельности (по видам транспорта)» МДК 03.01 Транспортно-экспедиционная деятельность на железнодорожном транспорте Часть 1 (темы 1.1 – 1.8), специальность 190701 (23.02.01) [Текст] / Н.В. Туманова. – М.: УМЦ ЖДТ, 2015.

5. Симонова, Л.А. Методическое пособие по проведению практических занятий профессионального модуля «Организация транспортно-логической деятельности (по видам транспорта)» Транспортно-экспедиционная деятельность на железнодорожном транспорте Часть 2 темы 1.9 – 1.15, специальность 190701 [Текст] / Л.А. Симонова. – М.: УМЦ ЖДТ, 2014.

6. Лиханов, Ю.Ю. Методическое пособие по выполнению курсовой работы МДК 03.01 Транспортно-экспедиционная деятельность на железнодорожном транспорте, специальность 190701 (23.02.01) [Текст] / Ю.Ю. Лиханов. – М.: УМЦ ЖДТ, 2015.

7. Лиханов, Ю.Ю. Методическое пособие по организации самостоятельной работы для обучающихся очной формы обучения образовательных организаций СПО МДК 03.01 Транспортно-экспедиционная деятельность на железнодорожном транспорте, специальность 23.02.01 [Текст] / Ю.Ю. Лиханов. – М.: УМЦ ЖДТ, 2017.

8. Симонова, Л.А. Методические указания и контрольные задания для студентов-заочников образовательных учреждений СПО МДК 03.01 Транспортно-экспедиционная деятельность, специальность 190701 [Текст] / Л.А. Симонова. – М.: УМЦ ЖДТ, 2014.

9. Рублева, М.В. Методическое пособие по подготовке к промежуточной аттестации для обучающихся заочной формы обучения образовательных организаций СПО МДК 03.01 Транспортно-экспедиционная деятельность на железнодорожном транспорте, специальность 23.02.01 [Текст] / М.В. Рублева. – М.: УМЦ ЖДТ, 2019.

10. Щербатюк, М.А. Методическое пособие по выполнению экономической части выпускной квалификационной работы, специальность 23.02.01 (190701) [Текст] / М.А. Щербатюк. - М.: УМЦ ЖДТ, 2016.

МДК 03.02.

1. Клименко, Е.Н. Обеспечение грузовых перевозок на железнодорожном транспорте [Текст]: учеб. пособие / Е.Н. Клименко. – М.: УМЦ ЖДТ, 2017. - 125 с.

2. Грузоведение [Текст] : учебник / Н.Е. Лысенко, Т.В. Демянкова, Т.И. Каширцева; под ред. Н.Е. Лысенко. – М.: УМЦ ЖДТ, 2013.

3. Кокарева, Л.М. Фонд оценочных средств МДК.03.02 Обеспечение грузовых перевозок на железнодорожном транспорте для обучающихся очной формы обучения образовательных организаций СПО, специальность 23.02.01 [Текст] / Л.М. Кокарева. – М.: УМЦ ЖДТ, 2018.

4. Левченко, М.А. Контрольно-оценочные средства ПМ 03 Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта), специальность 190701 (23.02.01) [Текст] / М.А. Левченко. – М.: УМЦ ЖДТ, 2015.

5. Шилова, Н.И. Методическое пособие по проведению практических занятий профессионального модуля «Организация транспортно-логической деятельности (по видам транспорта)» МДК 03.02 Обеспечение грузовых перевозок на железнодорожном транспорте, специальность 190701 [Текст] / Н.И. Шилова. – М.: УМЦ ЖДТ, 2014.

6. Троян, Л.И. Методическое пособие по организации самостоятельной работы для обучающихся очной формы обучения образовательных организаций СПО МДК 03.02 Обеспечение грузовых перевозок на железнодорожном транспорте, специальность 23.02.01 (190701) [Текст] / Л.И. Троян. – М.: УМЦ ЖДТ, 2016.

7. Дудченко, В.А. Методические указания и контрольные задания для студентов заочной формы обучения образовательных учреждений СПО МДК 03.02 Обеспечение грузовых перевозок на железнодорожном транспорте, специальность 190701 [Текст] / В.А. Дудченко. – М.: УМЦ ЖДТ, 2014.

8. Кокарева, Л.М. Методическое пособие по подготовке к промежуточной аттестации для обучающихся заочной формы обучения образовательных организаций СПО МДК 03.02 Обеспечение грузовых перевозок на железнодорожном транспорте, специальность 23.02.01 [Текст] / Л.М. Кокарева. – М.: УМЦ ЖДТ, 2019.

9. Комарова, В.В. Методическое пособие по проведению учебной практики ПМ 03 Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта), специальность 23.02.01 (190701) [Текст] / В.В. Комарова. – М.: УМЦ ЖДТ, 2016.

10. Жильцова, И.И. Методические указания по выполнению дипломного проектирования Организация работы грузовой железнодорожной станции, специальность 23.02.01 (190701) [Текст] / И.И. Жильцова. – М.: УМЦ ЖДТ, 2016.

11. Демина, Н.В. Транспортные характеристики и условия перевозок грузов на железнодорожном транспорте [Текст]: учеб. пособие / Н.В. Демина, Н.В. Куклева, А.В. Дороничев. – М.: УМЦ ЖДТ, 2015.

1. Ильющенкова, Ж.В. Перевозка грузов на особых условия [Текст] : учебник / Ж.В. Ильющенкова. – М.: УМЦ ЖДТ, 2017. - 173 с.
2. Симонова, Л.А. Фонд оценочных средств МДК 03.03 Перевозка грузов на особых условиях для обучающихся очной формы обучения образовательных организаций СПО, специальность 23.02.01 [Текст] / Л.А. Симонова. – М.: УМЦ ЖДТ, 2018.
3. Левченко, М.А. Контрольно-оценочные средства ПМ 03 Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта), специальность 190701 (23.02.01) [Текст] / М.А. Левченко. – М.: УМЦ ЖДТ, 2015.
4. Глызина, И.В. Методическое пособие по проведению практических занятий профессионального модуля «Организация транспортно-логической деятельности (по видам транспорта)» МДК 03.03 Перевозка грузов на особых условиях, специальность 190701 [Текст] / И.В. Глызина. – М.: УМЦ ЖДТ, 2015.
5. Шилова, Н.И. Методическое пособие по организации самостоятельной работы для обучающихся очной формы обучения образовательных организаций СПО МДК 03.03 Перевозка грузов на особых условиях, специальность 23.02.01 [Текст] / Н.И. Шилова, С.А. Джин-Фу. – М.: УМЦ ЖДТ, 2017.
6. Глызина, И.В. Методические указания и контрольные задания для студентов заочной формы обучения образовательных учреждений СПО МДК 03.03 Перевозка грузов на особых условиях, специальность 190701 [Текст] / И.В. Глызина. – М.: УМЦ ЖДТ, 2014.

Дополнительные источники:

1. Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации: федер. закон от 10.01.2003 № 18-ФЗ: в ред. от 01.05.2017.
2. Об утверждении Инструкции по ведению на станциях коммерческой отчетности при грузовых перевозках ОАО «РЖД»: Распоряжение ОАО «РЖД» от 01.03.2007 №333р.: в ред. от 25.10.2013.
3. Правила перевозок грузов железнодорожным транспортом (сборник руководящих документов МПС РФ, 2014). - Екатеринбург: ИД «УралЮрИздат», 2014. - 264 с.
4. Грузоведение : учебник / под ред. Н.Е. Лысенко. – М.: УМЦ ЖДТ, 2013. – 344 с.
5. Дудченко, В.А. МДК 03.02 Обеспечение грузовых перевозок на ж.-д. транспорте: метод. указания и контрольные задания для студентов заочной формы обучения образоват. учреждений сред. проф. образования / В.А. Дудченко. - М.: УМЦ ЖДТ, 2013. – 64 с.
6. Троян, Л.И. МДК 03.02 Обеспечение грузовых перевозок на ж.-д. транспорте: метод. рекомендации по организации самостоят. работы студентов очной формы обучения / Л.И. Троян. - М.: УМЦ ЖДТ, 2016. – 160 с.
7. Шилова, Л.И. МДК 03.02 Обеспечение грузовых перевозок на ж.-д. транспорте: метод. пособие по проведению практич. занятий проф. модуля «Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта)» / Л.И. Шилова. - М.: УМЦ ЖДТ, 2013. – 100 с.
1. Демина, Н.В. Транспортные характеристики и условия перевозок грузов на ж.-д. транспорте: учеб. пособие / Н.В. Демина, Н.В. Куклева, А.В. Дороничев. - Электрон. текстовые данные. - М. : УМЦ ЖДТ, 2015. - 164 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/45325>.
2. Соглашение о международном железнодорожном грузовом сообщении (СМГС): действ. с 01.10.1951 : с изм. и доп. на 01.07.2016. - Екатеринбург: УралЮрИздат, 2013. - – Режим доступа: http://doc.rzd.ru/doc/public/ru?STRUCTURE_ID=704&layer_id=-5104&refererLayerId=5103&id=6235.
3. Прейскурант №10-01 Тарифы на перевозки грузов и услуги инфраструктуры, выполняемые российскими железными дорогами (Тарифное руководство №1, части 1 и 2) : утв. Постановлением ФЭК РФ от 17.06.2003 №47-т/5 : в ред. Приказа ФСТ РФ от

12.03.2014 №52-т/1, с изм., внесенными Приказом ФСТ РФ от 24.12.2013 №252т/1. – Режим доступа: http://doc.rzd.ru/doc/public/ru?STRUCTURE_ID=704&layer_id=5104&refererLayerId=5103&id=6188.

1. Автоматизированная система коммерческого осмотра поездов и вагонов. Пособие для приемщиков поездов: учеб. пособие / В.Н. Солошенко, Т.А. Винокурова, Е.А. Иконников [и др.]; под ред. В.Н. Солошенко. – М.: УМЦ ЖДТ, 2008.

2. Дудченко, В.А. Технология грузовых перевозок: ил. учеб. пособие (альбом) / В.А. Дудченко. - М.: УМЦ ЖДТ, 2006.

3. Иловайский, Н.Д. Сервис на транспорте (железнодорожном): учебник для вузов / Н.Д. Иловайский, А.Н. Киселев. – М.: УМК МПС России, 2003.

4. Иванкова Л.Н. Сервис на транспорте: учеб. пособие для вузов ж.-д. транспорта / Л.Н. Иванкова, А.Н. Иванкова, А.В. Комаров. – М.: УМК МПС России, 2005.

5. Об утверждении Инструкции по ведению на станциях коммерческой отчетности при грузовых перевозках ОАО «РЖД»: Распоряжение ОАО «РЖД» от 01.03.2007 №333р.

6. Об утверждении Типовой должностной инструкции приемосдатчика груза и багажа ОАО «РЖД»: Распоряжение ОАО «РЖД» от 15.02.2005 №198р.

7. Перепон, В.П. Организация перевозок грузов / В.П. Перепон. - М.: УМК МПС России, 2003.

8. Правила перевозок грузов железнодорожным транспортом: сб. Кн.1. - М.: Юртранс, 2003.

9. Технические условия размещения и крепления грузов в вагонах и контейнерах: утв. МПС РФ от 27.05.2003 №ЦМ-943.

10. Технологическая карта безопасного производства работ приемосдатчика груза и багажа: утв. Распоряжением ОАО «РЖД» от 09.12.2014 №2898р. - Екатеринбург: УралЮрИздат, 2015. - 48 с.

1. Правила перевозок опасных грузов по железным дорогам: утв. СЖТ СНГ, протокол от 05.04.1996 № 15 : в ред. от 19.05.2016.

2. Правила перевозок жидких грузов наливом в вагонах цистернах и вагонах бункерного типа для перевозки нефтебитума: утв. протоколом нпо ж.-д. транспорту государств – участников Содружества от 21-22.05.2009 №50 : с изм. и доп.

3. Правила технической эксплуатации железных дорог Российской Федерации: утв. Приказом Минтранса РФ от 21.12.2010 № 286: с изм. от 01.09.2016.

4. Методическое пособие по проведению практических занятий профессионального модуля ПМ.03 «Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта)» МДК 03.03 Перевозка грузов на особых условиях. Глызина И.В. -М.: ФГБОУ УМЦ ЖДТ, 2014.

5. Глызина, И.В. МДК 03.03 Перевозка грузов на особых условиях: метод. указания и контрольные задания для студентов заочной формы обучения образоват. учреждений сред. проф. образования / И.В. Глызина. - М.: УМЦ ЖДТ, 2014. – 36 с.

6. Шилова, Н.И. МДК 03.03 Перевозка грузов на особых условиях: метод. пособие по организации самостоят. работы для обучающихся очной формы обучения образоват. организаций сред. проф. образования / Н.И. Шилова, С.А. Джин-фу. – М.: УМЦ ЖДТ, 2017. – 60 с.

1. Химическая безопасность при перевозке опасных грузов: учеб. пособие / С.Г. Герке [и др.]. - Электрон. текстовые данные. - М.: УМЦ ЖДТ, 2014. - 280 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/45332>.

2. Медведев, В.И. Перевозка опасных грузов железнодорожным транспортом: учеб. пособие / В.И. Медведев, И.О. Тесленко. - Электрон. текстовые данные. - М.: УМЦ ЖДТ, 2015. - 152 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/45292>.

3. Демина, Н.В. Транспортные характеристики и условия перевозок грузов на железнодорожном транспорте: учеб. пособие / Н.В. Демина, Н.В. Куклева, А.В.

Дороничев. - Электрон. текстовые данные. - М.: УМЦ ЖДТ, 2015. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/45325>.

Аварийные карточки на опасные грузы, перевозимые по железным дорогам СНГ, Латвийской Республики, Литовской Республики, Эстонской Республики: утв. СЖТ СНГ, протокол от 30.05.2008 № 48: в ред. от 19.05.2016.

1. Андросюк, В.Н. Перевозка взрывчатых материалов по железным дорогам (Правовое регулирование, организация, безопасность) / В.Н. Андросюк, В.М. Рудановский. - М.: УМК МПС России 2003.

2. Андросюк, В.Н. Перевозки радиоактивных материалов железнодорожным транспортом (Правовое регулирование, организация, безопасность) / В.Н. Андросюк. - М.: УМЦ ЖДТ, 2004.

3. Опасные грузы. Классификация. Знаки опасности. Идентификация: справочник / В.В. Андросюк [и др.], под общ. ред. В.Н. Андросюка. - М.: УМЦ ЖДТ, 2004.

4. Правила пользования вагонами в международном сообщении: введ. в действие с 01.01.56 : переизд. с изм. и доп. по состоянию на 01.01.2005. – М.: НПФ «Планета», 2005.

6. Соглашение о международном железнодорожном грузовом сообщении (СМГС): действ. с 01.10.1951: с изм. и доп. на 01.07.2016.

7. Таможенный кодекс Российской Федерации: от 28.05.2003 №61-ФЗ: с изм. и доп. от 27.11.2010: недейств.

1. Правила пользования вагонами в международном сообщении: введ. в действие с 01.01.1956: переизд. с изм. и доп. по состоянию на 01.01.2005. – М.: НПФ «Планета», 2005.

2. Соглашение о международном железнодорожном грузовом сообщении (СМГС): действ. с 01.10.1951: с изм. и доп. на 01.07.2016.

3. Таможенный кодекс Российской Федерации: от 28.05.2003 №61-ФЗ: с изм. и доп. от 27.11.2010: недейств.

1. Железные дороги мира: ежемесяч. науч.-технич. журн. – Режим доступа: <http://www.zdmira.com/o-zurnale>. – Загл. с экрана.

2. РЖД-Партнер: деловой журн. российских железных дорог: офиц. портал. – Режим доступа: <http://www.rzd-partner.ru>. – Загл. с экрана.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

| Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля | Критерии оценки | Методы оценки |
|--|--|--|
| ПК 3.1. Организовывать работу персонала по оформлению и обработке перевозочных документов при перевозке грузов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями | <ul style="list-style-type: none"> – правильность выполнения расчетов провозных платежей при различных условиях перевозки; – качество заполнения перевозочных документов; – способность использования программного обеспечения для оформления перевозки; – знания правил перевозок опасных грузов; – правильность классификации опасных грузов; | Все виды опроса, тестирования, экспертная оценка деятельности, в ходе проведения практических занятий, курсового проектирования, на практике |

| | | |
|---|---|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> – порядок нанесения знаков опасности; – соблюдение требований мер безопасности при перевозке грузов; – соблюдение требований мер по обеспечению сохранности при перевозке грузов – знание правил размещения и крепления грузов | |
| ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов | <ul style="list-style-type: none"> – правильность обоснования выбора вида транспорта и способов доставки грузов; – правильность построения и определения параметров логистических цепей – способность рассчитывать показатели качества и эффективности транспортной логистики; – знание целей и понятия логистики; – соблюдение основных принципов транспортной логистики; – знание особенностей функционирования внутрипроизводственной логистики; – правильность построения транспортных логистических цепей | |
| ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика | <ul style="list-style-type: none"> – способность использования нормативно-правовых документов при организации перевозок грузов; – умение определять сроки доставки; – умение определять класс и степень опасности перевозимых грузов; – понимание организации грузовой работы на транспорте; – знание организации работы с клиентурой; – знание порядка оформления документов регулирующих взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика | |
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам. | <ul style="list-style-type: none"> – способность ориентироваться в задачах транспортной отрасли, эффективном развитии конкурентоспособного на российском и мировом рынках транспортного бизнеса; – знание задач и стратегических целей деятельности транспортных компаний; – знание видов профессиональной деятельности по специальности | |
| ОК 02. Использовать | <ul style="list-style-type: none"> – способность определять необхо- | |

| | | |
|---|--|--|
| <p>современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач</p> | <p>димые источники информации;</p> <ul style="list-style-type: none"> – умение правильно планировать процесс поиска; – умение структурировать получаемую информацию и выделять наиболее значимое в результатах поиска информации; – умение оценивать практическую значимость результатов поиска; – верное выполнение оформления результатов поиска информации; – знание номенклатуры информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; – способность использования приемов поиска и структурирования информации | |
| <p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.</p> | <ul style="list-style-type: none"> – умение применять современную профессиональную терминологию; – правильность определения и построения траектории профессионального развития и самообразования; – использование возможных траекторий профессионального развития и самообразования; – знание содержания профессиональной деятельности работников транспортных предприятий | |
| <p>ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.</p> | <p>способность организовывать работу коллектива и команды;</p> <p>умение осуществлять внешнее и внутреннее взаимодействие коллектива и команды;</p> <p>способность соблюдения этических, психологических принципов делового общения;</p> <p>знание требований к управлению персоналом;</p> <p>умение анализировать причины, виды и способы разрешения конфликтов;</p> <p>-знание принципов эффективного взаимодействие с потребителями транспортных услуг</p> | |

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ 04 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ
РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ (ПРИЕМОСДАТЧИК ГРУЗА И БАГАЖА)**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ 04 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ (ПРИЕМОСДАТЧИК ГРУЗА И БАГАЖА)

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности: *Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Приемосдатчик груза и багажа)*, и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

| Код | Наименование общих компетенций |
|------|--|
| ОК 1 | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам. |
| ОК 2 | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности |
| ОК 3 | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях |
| ОК 4 | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде |

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

| Код | Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций |
|--------|---|
| ВД 04 | Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих |
| ПК 4.1 | Выполнять грузовые и коммерческие операции, связанные с перевозкой груза и багажа |
| ПК 4.2 | Выполнять операции по осмотру подвижного состава в коммерческом отношении |

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля студент должен:

| | |
|--------------------------------|--|
| Иметь практический опыт | – использования в работе информационных технологий для обработки оперативной информации; |
| уметь | – пользоваться информационными автоматизированными системами для организации выполнения погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон, согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза; – оформлять документацию при выполнении погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон, согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза; |
| знать | нормативно-технические и руководящие документы по организации |

| | |
|--|--|
| | <p>выполнения погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон;</p> <ul style="list-style-type: none">– Правила технической эксплуатации железных дорог в объеме, необходимом для выполнения работ;– устройство грузовых вагонов в части, касающейся организации выполнения погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон, согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза;– требования охраны труда в части, касающейся организации выполнения погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон, согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза;– правила пожарной безопасности в части, касающейся организации выполнения погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон, согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза;– порядок приема, составления и передачи информационных сообщений в части, касающейся организации выполнения погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон, согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза. |
|--|--|

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов: 253

Из них на освоение МДК: 109

В том числе самостоятельная работа: - 32

На практики, в том числе учебную: 36

и производственную: 108

Промежуточная аттестация - 4

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

| Коды профессиональных, общих компетенций | Наименования разделов профессионального модуля | Суммарный объем нагрузок и час. | Объем профессионального модуля, ак. час. | | | | | | Самостоятельная работа | |
|--|---|---------------------------------|---|-------------|----|--|-----------|------------|------------------------|------------------|
| | | | Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем | | | | | Практики | | |
| | | | Обучение по МДК | | | | Учебная | | | Производственная |
| | | | Всего | в том числе | | | | | | |
| ПА | Лабораторных и практических занятий | Курсовых работ (проектов) | | я | я | | | | | |
| ПК 4.1, 4.2 ОК 1 - 4 | Раздел 1. Выполнение работ по профессиям рабочих "Приемосдатчик груза и багажа", "Сигналист". | 109 | 77 | 4 | 36 | | | | 32 | |
| | Учебная практика | 36 | | | | | 36 | | | |
| | Производственная практика (по профилю специальности), часов | 108 | | | | | | 108 | | |
| | Всего: | 253 | 77 | 4 | | | 36 | 108 | 32 | |

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля

| Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) | Объем в часах |
|---|---|---------------|
| 1 | 2 | 3 |
| Раздел 1. Обеспечение грузовых и коммерческих операций, осмотра подвижного состава в коммерческом отношении в соответствии с требованиями технических условий, правил перевозки и сохранности груза и багажа | | 108 |
| МДК 04.01 Организация выполнения грузовых и коммерческих операций, осмотра подвижного состава в коммерческом отношении | | 30 |
| Тема 1.1. Обязанности приемосдатчика груза и багажа | Содержание Типовая должностная инструкция приемосдатчика груза и багажа. Распоряжение ОАО «РЖД» от 15.02.2005 г. № 198р. | 2 |
| Тема 1.2. Операции по осмотру вагонов, подаваемых под погрузку | Содержание Правила подачи вагонов под погрузку, согласно Типовой должностной инструкции приемосдатчика груза и багажа | 4 |
| | В том числе, практических занятий Практические занятия № 1 Оформление Книги предъявление вагонов рабочего парка к техническому осмотру. (Форма ВУ-14 МВЦ) | 2 |
| Тема 1.3. Операции, выполняемые приемосдатчиком при подаче уборке вагонов и контейнеров. | Содержание Учет времени нахождения вагонов на железнодорожных путях необщего пользования | 2 |
| | В том числе, практических занятий Практические занятия № 2 Оформление памятки приемосдатчика ГУ-45 (ГУ-45 ВЦ) | 1 |
| Тема 1.4. Операции, | Содержание | 6 |

| | | |
|---|--|----------|
| <p>связанные с приемом грузов к перевозке</p> | <p>Порядок регистрации уведомлений грузоотправителя об окончании грузовых операций Порядок натурного осмотра вагонов (контейнеров) и проверка заполнения накладной в соответствии с требованием правил перевозки. Правила пломбирования вагонов и контейнеров. Знаки на запорных устройствах. Требования к запорно-пломбировочным устройствам. Способы навешивания пломб и запорных устройств на вагоны контейнеры. Признаки, характеризующие неисправность запорных устройств. Запорно-пломбировочные устройств типа «Спрут М 4», «Спрут 777», «Спрут-Универсал», «ЛаВР», «ЛаВР-Гарант М», «Варта-универсал», «Нукер», «ПЗГ-250», «ПЗГ-Ш» для пломбирования вагонов и контейнеров; «Клещ 60СЦ» для пломбирования контейнеров. Устройства этих ЗПУ и принципы их работы. ЗПУ «Скат» и порядок пломбирования ими специализированных цистерн. Электронные запорно-пломбировочные устройства; их устройство и принцип работы. Признаки, характеризующие неисправность пломб и запорно-пломбировочных устройств. Порядок заполнения книги пломбирования вагонов и контейнеров (ГУ-37). Перечень грузов, допущенных к перевозке без запорно-пломбировочных устройств. Порядок запираания закруткой вагонов и контейнеров, загруженных грузами, перевозка которых допускается без применения запорно-пломбировочных устройств</p> | |
| | <p>В том числе, практических занятий</p> <p>Практические занятия № 3 Проверка правильности заполнения транспортной железнодорожной накладной, проводимая одновременно с наружным осмотром вагонов (контейнеров)</p> <p>Практические занятия № 4 Оформление вагонных листов форм ГУ-38а (ГУ-38а ВЦ), ГУ-38б (ГУ-38б ВЦ), ГУ-38в (ГУ-38в ВЦ), ГУ-38г (ГУ-38г ВЦ)</p> <p>Практические занятия № 5 Оформление книги Приема грузов к отправлению формы ГУ-34 (ГУ-34 ВЦ), ГУ-34к (ГУ-34к ВЦ)</p> | <p>4</p> |
| <p>Тема 1.5. Операции, проводимые приемосдатчиком на железнодорожных станциях в пути следования.</p> | <p>Содержание</p> <p>Правила коммерческого осмотра поездов и вагонов. Пункты коммерческого осмотра поездов, вагонов, контейнеров. Технологический процесс работы пунктов коммерческого осмотра. Порядок коммерческого осмотра поездов и вагонов на железнодорожных станциях при отсутствии пункта коммерческого осмотра. Общие требования к коммерческому осмотру поездов и вагонов. Составление акта общей формы ГУ-23 (ГУ-23</p> | <p>2</p> |

| | | |
|---|--|----------|
| | ВЦ). Книга регистрации коммерческих неисправностей в пунктах коммерческого осмотра составов (форма ГУ-98, ГУ-98 ВЦ). Требования к коммерческому осмотру поездов и вагонов по прибытии и при отправлении. Порядок действия при обнаружении вагонов с коммерческими неисправностями, угрожающими сохранности грузов и безопасности движения. Организация коммерческого осмотра поездов, вагонов и контейнеров в объединенных пунктах коммерческого осмотра с участием сдающей и принимающей сторон. Учет коммерческих неисправностей | |
| Тема 1.6. Операции, выполняемые приемосдатчиком на железнодорожных станциях назначения | Содержание | 4 |
| | Прием груженых вагонов и перевозочных документов на станции назначения. Регистрация прибывших грузов. Уведомление грузополучателей о прибытии грузов. Выгрузка вагонов. Осмотр вагонов перед выгрузкой, порядок снятия пломб и запорных устройств. Маркировка выгруженных грузов, ее назначение. Регистрация грузов в книге грузов (Форма ГУ-44). Порядок раскредитования транспортной накладной и дорожной ведомости на станции назначения, оформление выдачи грузов по документам в агентстве фирменного транспортного обслуживания (АФТО) или товарной конторе (ТВК). Порядок выгрузки на складах железных дорог и на железнодорожных путях необщего пользования предприятий. Сроки выгрузки. Контроль приемосдатчика за полнотой выгрузки и очистки вагонов. Вывоз груза со складов станции по накладным и пропускам. Отметки в накладной и в книге выгрузка грузов. Выдача грузов частями. Проверка приемосдатчиком оплаты хранения груза, веса, количества мест и состояния груза. | |
| | В том числе, практических занятий | 2 |
| | Практические занятия № 6 Оформление выгрузки и выдачи груза, заполнение Книги выгрузки грузов формы ГУ-44 (ГУ-44 ВЦ) | |
| Тема 1.7. Операции, выполняемые приемосдатчиком по размещению и хранению грузов на станционных складах | Содержание | 1 |
| | Требования, предъявляемые к размещению грузов на открытых и закрытых складах, согласно Типовой должностной инструкции приемосдатчика груза и багажа. | |
| Тема 1.8 Актово-претензионная работа станции | Содержание | 2 |
| | Виды актов, предусмотренных Правилами перевозок груза. Составление рапорта приемосдатчика о результатах выдачи груза при обнаружении доступа груза (признаки хищения) | |
| | В том числе, практических занятий | 1 |

| | | |
|---|---|-----------|
| | Практические занятия № 7 Оформление Акта общей формы ГУ-23 (ГУ-23 ВЦ) | |
| Тема 1.9 Технические условия погрузки и крепление груза | Содержание | 1 |
| | Требование к размещению и креплению грузов. Технические условия погрузки и крепления лесных грузов. Технические условия металлопродукции, цилиндрических грузов и на плоской опоре. Технические условия погрузки и крепления техники, в крытых вагонах и контейнерах. | |
| Тема 1.10. Автоматизированное рабочее место приемосдатчика | Содержание учебного материала | 1 |
| | Технология грузовой работы в АСУ ЛР. Оформление памятки приемосдатчика ф. ГУ-45 ВЦ. Оформление акта Общей формы ф. ГУ-23 ВЦ. Оформление Книги приема грузов к перевозке ф. ГУ-34 ВЦ | |
| Тема 1.11. Перевозка багажа и грузобагажа | Содержание | 1 |
| | Условия приема багажа и грузобагажа к перевозки. Должностные обязанности приема груза и багажа на станции. Оформление перевозки багажа и грузобагажа в вагонах пассажирского парка. Прием багажа в вагонах. | |
| Тема 1.12. Организация работы багажного отделения. | Содержание учебного материала | 2 |
| | Порядок приема багажа и грузобагажа на станции. Проверка проездных документов. Нанесение железнодорожной маркировки. Объявление ценности багажа и грузобагажа. Заполнение ярлыка (ф. ЛУ-59) | |
| | В том числе, практических занятий | 1 |
| Практические занятия № 8 Оформление багажа и грузобагажа к перевозке. Заполнение книги отправления багажа и грузобагажа (ф. ЛУ-60) | | |
| Тема 1.13. Охрана труда приемосдатчика груза и багажа | Содержание учебного материала | 2 |
| | Общие требования к безопасности. Меры безопасности при погрузо-разгрузочных работах. Меры безопасности при использовании в работе приставной лестнице | |
| Самостоятельная работа обучающихся* | | |
| Учебная практика Виды работ: - ознакомление с нормативно-технической и справочной литературой; Технические условия размещения и крепления грузов в вагонах и контейнерах: - Выбор схемы размещения и способа крепления груза; - определение размещения и крепления леса и лесоматериалов; - определение размещения и крепления металлопродукции; | | 36 |

| | |
|---|------------|
| <ul style="list-style-type: none"> - определение размещения и крепления железобетонных изделий и конструкций; - определение размещения и крепления машин на колесном ходу и гусеничном ходу | |
| <p>Производственная практика Виды работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - предъявление вагона под погрузку в коммерческом отношении с последующей отметкой в журнале регистрации согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза; - прием груза к перевозке согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза; - проверка состояния весовых приборов с последующим взвешиванием погруженного вагона, контролем массы груза и отметкой в журнале регистрации согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза; - оформление документов, установленных в автоматизированных системах, и на бумажных носителях при выполнении погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон, согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза; - проверка хранения груза в открытых и закрытых складах, вагонах, подлежащего выгрузке и выдаче его на местах общего пользования станций, согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза; - осмотр вагонов для проверки состояния и безопасности размещения и крепления груза согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза; - передача информации о выявленных коммерческих неисправностях, угрожающих безопасности движения и сохранности перевозимого груза, в пути следования согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза. | 36 |
| <p>Промежуточная аттестация</p> | 6 |
| <p>Всего</p> | 108 |

** Тематика и виды самостоятельной работы выбираются образовательной организацией*

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.2. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Учебный кабинет «Организация транспортно - логистической деятельности (на железнодорожном транспорте)» оснащенный оборудованием:

- автоматизированное рабочее место (АРМ) преподавателя;
- комплект бланков технической документации;
- комплект учебно-методической документации;
- учебно-наглядные пособия.

Лаборатория «Автоматизированные системы управления» оснащенная в соответствии с п. 6.2.1. программы по специальности 23.02.01 *Организация перевозок и управление на транспорте (на железнодорожном транспорте)*.

Оснащенные базы практики, в соответствии с п. 6.2.3 программы по специальности 23.02.01 *Организация перевозок и управление на транспорте (на железнодорожном транспорте)*.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Печатные издания⁵

1. Устав железнодорожного транспорта РФ. ФЗ от 10.01.2003 № 18-ФЗ в ред. ФЗ от 06.04.2015 №503-ФЗ.-Екатеринбург.:Урал Юр Издат,2016.-76с.
2. Об утверждении Правил выдачи грузов на железнодорожном транспорте: Приказ МПС РФ: [от18.06.2003№29: с изм.от 3.10.2011].
3. Об утверждении Правил заполнения перевозочных документов на перевозку грузов железнодорожным транспортом: приказ МПСРФ: [от18.06.2003№39: с изм.от: 25.12.2007, 10.2 011].
4. Об утверждении Правил составления актов при перевозках грузов железнодорожным транспортом: приказ МПС РФ: [от18.06.2003 №45: с изм. и доп. от 3.10.2011].
5. Правила приема грузов, порожних грузовых вагонов к перевозке железнодорожным транспортом, утв. приказом Минтранса России от 07.12. 2016 г. №374.
6. Об утверждении инструкции по учету погрузки и выгрузки грузов при перевозках по железнодорожным путям общего пользования, принадлежащим ОАО «РЖД»: распоряжение ОАО «РЖД» от 12.04.2010 №766р.
7. Типовая должностная инструкция приемосдатчика груза и багажа ОАО «РЖД»: распоряжение ОАО «РЖД» от 15.02.2005 №198р.
8. ГОСТ 14192-96. Маркировка грузов: [с изм. №1, 2, 3].
9. Правила эксплуатации и обслуживания железнодорожных путей необщего пользования. Утверждены приказом МПС России 18.06.2003 г №26.
10. ГОСТ9238-2013. Габариты железнодорожного подвижного состава и приближения строений.
11. Временная технология взаимодействия таможенных органов и железных дорог при таможенном оформлении грузов, перевозимых железнодорожным транспортом. Федеральное законодательство: [утв. 20.04.1995: с изм.от 07.08.2009].
12. Государственная система обеспечения единства измерений. Масса грузов, перевозимых

⁵ Образовательная организация при разработке основной образовательной программы, вправе уточнить список изданий, дополнив его новыми изданиями и/или выбрав в качестве основного одно из предлагаемых в базе данных учебных изданий и электронных ресурсов, предлагаемых ФУМО, из расчета одно издание по профессиональному модулю и/или практикам и междисциплинарным курсам.

железнодорожным транспортом. Измерения и учет массы груза при взаиморасчетах между грузоотправителем и грузополучателем: Рекомендация МИ 3115-2008: [утв. 30.05.2008].

13. Инструкция по актово-претензионной работе на железных дорогах государств-участников содружества, утвержденная Советом по ж.д. транспорту на 11 заседании по ж.д. транспорту.

14. Инструкция по ведению на станциях коммерческой отчетности при грузовых перевозках ОАО «РЖД», утвержденной распоряжением ОАО «РЖД» от 01.03.2007 №333р.

15. Инструкция по перевозке негабаритных и тяжеловесных грузов на железных дорогах государств СНГ, Латвийской республики, Литовской республики, Эстонской республики №ДЧ-1835: [утв. 19.10.2001: с изм.и доп. по состоянию на 13.10.2006].

16. Инструкция по розыску грузов на железных дорогах №ЦМ4894 от 16.03.1992 – М.: Транспорт, 1993.

17. Инструкция по эксплуатации, метрологическому обслуживанию и ремонту вагонных, автомобильных, товарных весов и весоповерочного оборудования ОАО «РЖД» от 28.08.2012 №1706р: распоряжение ОАО «РЖД».

18. Правила хранения грузов в местах общего пользования при перевозке железнодорожным транспортом. Утверждены приказом МПС России 18.06.2003 г № 47.

19. Правила коммерческого осмотра поездов и вагонов: инструкция №ЦМ-360: утв. МПС РФ 29.12.1995.

20. Правила перевозок грузов железнодорожным транспортом (сборник руководящих документов, 2014). - Екатеринбург: ИД Урал Юр Издат, 2014. - 264 с.

21. Приказ от 17 июня 2003 г. № 24 «Об утверждении правил пломбирования вагонов и контейнеров на железнодорожном транспорте» (в ред. приказа Минтранса РФ от 03.10.2011 №258).

22. Правила технической эксплуатации железных дорог Российской Федерации: приказ Минтранса России 21.12.2010 №286.

23. Технические условия размещения и крепления грузов в вагонах и контейнерах: утв. МПС РФ от 27.05.2003 №ЦМ-943: с изм. и доп. по состоянию на 2015г.

24. Классификация коммерческих неисправностей грузовых вагонов. Утверждена распоряжением ОАО «РЖД» от 01.06.2005 г. №834р.

25. Правила предъявления и рассмотрения претензий при перевозке грузов, порожних грузовых вагонов, не принадлежащих перевозчику, железнодорожным транспортом, утвержденные приказом Минтранса России от 31 марта 2016г. № 84.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

| Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в | Критерии оценки | Методы оценки |
|---|------------------------|----------------------|
|---|------------------------|----------------------|

| рамках модуля | | |
|--|---|---|
| ПК 4.1 Выполнять грузовые и коммерческие операции, связанные с перевозкой груза и багажа | <p>Оформлять документацию при выполнении погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон, согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза</p> <p>Пользоваться информационными автоматизированными системами для организации выполнения погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон, согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза</p> <p>Пользоваться весовыми приборами при выполнении погрузочно-разгрузочных операций</p> | <p>- устный и письменный опросы, тестирование;</p> <p>-защита отчетов по лабораторным и практическим занятиям;</p> |
| ПК 4.2 Выполнять операции по осмотру подвижного состава в коммерческом отношении | <p>Предъявление вагона под погрузку в коммерческом отношении с последующей отметкой в журнале регистрации</p> <p>Осмотр вагонов для проверки состояния и безопасности размещения и крепления груза согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза</p> | |
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам. | <ul style="list-style-type: none"> – способность ориентироваться в задачах транспортной отрасли, эффективном развитии конкурентоспособного на российском и мировом рынках транспортного бизнеса; – знание задач и стратегических целей деятельности транспортных компаний; – знание видов профессиональной деятельности по специальности | <p>- экспертное наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы, на лабораторных и практических занятиях</p> |
| ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности | <ul style="list-style-type: none"> – способность определять необходимые источники информации; – умение правильно планировать процесс поиска; – умение структурировать получаемую информацию и выделять наиболее значимое в результатах поиска информации; – умение оценивать практическую значимость результатов поиска; – верное выполнение оформления результатов поиска информации; – знание номенклатуры информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; – способность использования приемов поиска и структурирования информации | |
| ОК 03. Планировать и | <ul style="list-style-type: none"> – умение применять современную | |

| | | |
|---|--|--|
| <p>реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p> | <p>профессиональную терминологию; – правильность определения и построения траектории профессионального развития и самообразования; – использование возможных траекторий профессионального развития и самообразования; – знание содержания профессиональной деятельности работников транспортных предприятий</p> | |
| <p>ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p> | <p>способность организовывать работу коллектива и команды; умение осуществлять внешнее и внутреннее взаимодействие коллектива и команды; способность соблюдения этических, психологических принципов делового общения; знание требований к управлению персоналом; умение анализировать причины, виды и способы разрешения конфликтов; - знание принципов эффективного взаимодействия с потребителями транспортных услуг</p> | |

Приложение II.1
к ООП по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управления на транспорте
(на железнодорожном транспорте)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОГСЭ 01 ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ

СОДЕРЖАНИЕ

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ
ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ 01 ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ

1.2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Основы философии» является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (на железнодорожном транспорте).

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 1-5.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

| Код ПК, ОК | Умения | Знания |
|---------------|---|---|
| ОК 1-5 | ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста | <ul style="list-style-type: none"> – основные категории и понятия философии (бытие, материя, движение, пространство и время); – роль философии в жизни человека; – основы философского учения о бытии; – сущность процесса познания; – основы научной, философской и религиозной картин мира; сходство и отличие философии от искусства, религии, науки и идеологии; – об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды; – о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий |

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|---|-------------|
| Объем образовательной программы учебной дисциплины | 117 |
| в том числе: | |
| теоретическое обучение | 38 |
| практические занятия | 40 |
| контрольная работа | 6 |
| <i>Самостоятельная работа</i> | 39 |
| Промежуточная аттестация - экзамен | |

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся | | Объем часов | Уровень освоения |
|--|---|--|-------------|------------------|
| 1 | 2 | | 3 | 4 |
| Раздел 1. Предмет философии и ее история | | | 61 | |
| Тема 1.1. Основные понятия и предмет философии | | | 7 | |
| | Содержание учебного материала | | 2 | |
| 1 | Становление философии из мифологии. Характерные черты философии: понятийность, логичность, дискурсивность. | | 1 | |
| 2 | Предмет и определение философии. | | 1 | |
| Самостоятельная работа: Работа с текстами - Платон «Апология Сократа» | | | 7 | |
| Тема 1.2. Философия Древнего мира и средневековая философия | | | 18 | |
| | Содержание учебного материала | | 6 | |
| 1 | Предпосылки философии в Древнем мире (Китай и Индия). | | 2 | репродуктивный |
| 2 | Становление философии в Древней Греции. Философские школы. Сократ. Платон. Аристотель. | | 2 | |
| 3 | Философия Древнего Рима. Средневековая философия: патристика и схоластика | | 2 | |
| | Практическая работа: Семинар №1 «Философия Древнего Востока» 1. Махабхарата 2. Веды и Упанишады 3. Лао-цзы 4. Конфуций 5. Мо-цзы Семинар №2 «Древнегреческая философия» 1. Фалес 2. Анаксимандр Милетский 3. Анаксимен 4. Анаксагор 5. Пифагор | | 6 | |

| | | | |
|---|--|----|----------------|
| | Семинар №3 «Философия средневековья» 1. Августин Аврелий 2. Фома Аквинский 3. Николай Кузанский 4. Мишель де Монтень 5. Аль-Фараби 6. Авиценна 7. Суфизм | | |
| | Самостоятельная работа: подготовка выступлений по теме семинарских занятий | 7 | |
| | Контрольная работа №1 | 1 | |
| Тема 1.3. Философия Возрождения и Нового времени | | 17 | |
| | Содержание учебного материала | 5 | репродуктивный |
| 1 | Гуманизм и антропоцентризм эпохи Возрождения. Особенности философии Нового времени: рационализм и эмпиризм в теории познания. | 2 | |
| 2 | Немецкая классическая философия. Философия позитивизма и эволюционизма. | 3 | |
| | Практическая работа: Семинар №4 «Философия Возрождения» 1. Франческо Петрарка 2. Николай Кузанский 3. Эразм Роттердамский 4. Николло Макиавелли 5. Николай Коперник 6. Томас Мор 7. Мартин Лютер 8. Мишель Монтель 9. Джордано Бруно 10. Галилео Гаилей 11. Томмазо Кампанелла 12. Гуго Гроций Семинар № 5 «Философия Нового времени» 1. Р. Декарт 2. Б.Спиноза 3. Г.Лейбниц 4. Ф.Бэкон | 6 | |

| | | | |
|--|---|-----------|----------------|
| | 5. Дж. Локк 6. Д.Юм 7. И.Кант | | |
| | Самостоятельная работа: подготовка выступлений по теме семинарских занятий | 7 | |
| | Контрольная работа №2 | 1 | |
| Тема 1.4. Современная философия | | 19 | |
| | Содержание учебного материала | 5 | |
| 1 | Основные направления философии XX века: неопозитивизм, прагматизм и экзистенциализм. Философия бессознательного. | 3 | репродуктивный |
| 2 | Особенности русской философии. Русская идея. | 2 | |
| | Практическая работа: Семинар №7 «Современная философия» 1. М. Хайдеггер 2. А. Камю 3. З. Фрейд 4. К.Юнг 5. Л. Витгенштейн 6. Д.Карнеги 7. М.Хайдеггер 8. А. Швейцер Семинар №8 «Русская философия» 1. Поучение Владимира Мономаха 2. Теория «Москва – Третий Рим» (Филофей) 3. П.Я.Чаадаев 4. Западники и Славянофилы 5. И.В. Киреевский 6. Н.О. Лосский 7. В.С.Соловьев 8. Н.А.Бердяев 9. П.А.Флоренский 10. М. Полани 11. А.А.Зиновьев Эссе «Западничество и славянофильство – историческая борьба идей» | 5 | |
| | Самостоятельная работа: подготовка выступлений по теме семинарских занятий | 7 | |

| | | | |
|---|--|-----------|----------------|
| | Контрольная работа №3 | 1 | |
| Раздел 2. Структура и основные направления философии | | 56 | |
| Тема 2.1. Методы философии и ее внутреннее строение | | 16 | |
| Содержание учебного материала | | 4 | |
| 1 | Этапы философии: античный, средневековый, Нового времени, XX века. Основные картины мира – философская (античность), религиозная (Средневековье), научная (Новое время, XX век). | 2 | репродуктивный |
| 2 | Методы философии: формально-логический, диалектический, прагматический, системный, и др. Строение философии и ее основные направления | 2 | репродуктивный |
| Практическая работа: Семинар №9 «Мифологическая и религиозная картина мира» 1. Древнегреческая мифология 2. Древнеримская мифология 3. Индуизм (Веды) 4. Буддизм 5. Конфуцианство 6. Зороастризм 7. Христианство 8. Ислам Эссе «Человек и религия» | | 3 | |
| Самостоятельная работа: подготовка выступлений по теме семинарских занятий | | 7 | |
| Тема 2.2. Учение о бытии и теория познания | | 16 | |
| Содержание учебного материала | | 3 | |
| 1 | Онтология – учение о бытии. Происхождение и устройство мира. Современные онтологические представления. Пространство, время, причинность, целесообразность. | 2 | репродуктивный |
| 2 | Гносеология – учение о познании. Соотношение абсолютной и относительной истины. Соотношение философской, религиозной и научной истин. Методология научного познания. | 1 | |
| Практическая работа: Семинар №10 «Онтология» Работа с текстом «Спор философов» Семинар №11 «Гносеология» 1. Знание 2. Познание | | 7 | |

| | | | |
|---|--|-----------|----------------|
| | 3. Сознание 4. Чувство 5. Разум 6. Рассудок 7. Истина | | |
| | Самостоятельная работа: подготовка выступлений по теме семинарских занятий | 7 | |
| | Контрольная работа №4 | 1 | |
| Тема 2.3. Этика и социальная философия | | 14 | |
| Содержание учебного материала | | 4 | |
| 1 | Общезначимость этики. Добродетель, удовольствие или преодоление страданий как высшая цель. Религиозная этика. Свобода и ответственность. Насилие и активное непротивление злу. Этические проблемы, связанные с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий. Влияние природы на общество. | 2 | репродуктивный |
| 2 | Социальная структура общества. Типы общества. Формы развитие общества: ненаправленная динамика, цикличное развитие, эволюционное развитие. Философия и глобальные проблемы современности. | 2 | |
| Практическая работа: Семинар № 12 «Глобальные проблемы современности» 1. Проблема мира и разоружения 2. Проблема перенаселения и бедности 3. Проблема освоения космоса 4. Экологическая проблема 5. Проблема терроризма Эссе «Человек и глобальный мир» | | 6 | |
| Самостоятельная работа: подготовка выступлений по теме семинарских занятий | | 7 | |
| Тема 2.4. Место философии в духовной культуре и ее значение | | 10 | |
| Содержание учебного материала | | 4 | |
| 1 | Философия как рациональная отрасль духовной культуры. Сходство и отличие философии от искусства, религии, науки и идеологии. | 2 | репродуктивный |
| 2 | Структура философского творчества. Типы философствования. Философия и мировоззрение. Философия и смысл жизни. Философия как учение о целостной личности. Роль философии в современном мире. Будущее философии. | 2 | |

| | | | |
|--|--|------------------------|--|
| | Самостоятельная работа: подготовка к контрольной работе, проработка конспектов лекций | 7 | |
| | Контрольная работа №5 | 1 | |
| | Итоговый контроль в форме письменного экзамена Всего | 4 117 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Социально-экономические дисциплины», оснащенный оборудованием: посадочные места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя; техническими средствами обучения: проектор, экран, компьютер с лицензионным программным обеспечением.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Обязательные печатные издания

1. Горелов, А.А. Основы философии: учеб. пособие для студ. сред. проф. учеб. заведений / А.А. Горелов. - М.: Издательский центр «Академия», 2013.
2. Губин, В.Д. Основы философии: учеб. пособие / В.Д. Губин. - М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2009. (Профессиональное образование).
3. Медакова, И.Ю. Практикум по философии: учеб. пособие для студ. сред. спец. учеб. заведений / И.Ю. Медакова. - М.: ФОРУМ, 2014.

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Гуревич, П.С. Основы философии: учебник / П.С. Гуревич. - М.: КноРус. - 2015. – Режим доступа: <http://www.book.ru/book/916566>.
2. Основы философии: курс лекций. - Электрон. текстовые данные. - Волгоград: Волгоградский институт бизнеса, 2015. - 88 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/56022.html>.
3. Образовательные ресурсы Интернета -Философия. - Режим доступа: <http://www.alleng.ru/edu/philos1.htm>. – Загл. с экрана.
4. Философия, психология, политика. - Режим доступа: <http://www.magister.msk.ru/library/philos/philos.htm>.

3.2.3. Дополнительные источники

1. Анишкин, В.Г. Великие мыслители: история и основные направления философии в кратком изложении / В.Г. Анишкин, Л.В. Шманева. - Ростов н/Д: Феникс, 2007.
2. Балашов, В.Е. Занимательная философия / В.Е. Балашов. - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2008.
3. Основы философии: учеб. пособие для сред. спец. учеб. заведений / В.П. Кохановский, Т.П. Матяш, В.П. Яковлев, Л.В. Жаров. - Ростов н/Д.: Феникс, 2010.
4. Краткий философский словарь / под ред. А.П. Алексеева. - М.: РГ-Пресс, 2010.
5. Скирбекк, Г. История философии: учеб. пособие / Г. Скирбекк; пер. с англ. В.И. Кузнецова. - М.: Гуманитарно-издательский центр «Владос», 2008.
6. Лаэртский, Диоген. О жизни, учениях, и изречениях знаменитых философов / Диоген Лаэртский; пер. М.Л. Гаспарова. - М.: Мысль, 1986.
7. Древнеиндийская философия / сост. В.В. Бродов. - М.: Мысль, 1972.
8. Древнекитайская философия: В 2-х т. - М.: Мысль, 1972.
9. Лосский, Н.О. История русской философии / Н.О. Лосский. - М.: Советский писатель, 1991.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

| <i>Результаты обучения</i> | <i>Критерии оценки</i> | <i>Методы оценки</i> |
|---|--|---|
| <p><i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основные категории и понятия философии; - роль философии в жизни человека; - основы философского учения о бытии; - сущность процесса познания; - основы научной, философской и религиозной картин мира; - об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды; - о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий | <ul style="list-style-type: none"> - демонстрация понимания основных категорий и понятий философии; - роли философии в жизни человека, основ философского учения о бытии, сущности процесса познания; - описание основ научной, философской и религиозной картин мира; - знание условий формирования личности, свободы и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды; - понимание социальных и этических проблем, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий | <p>Все виды опроса, тестирование, оценка результатов выполнения практических работ, контрольных работ; домашних заданий проблемного характера, практические задания по работе с оригинальными тестами, подготовка и защита групповых заданий проектного характера</p> |
| <p><i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</i></p> <p>ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста</p> | <ul style="list-style-type: none"> - демонстрация умений ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста; - мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся; - накопительная оценка | <p>Оценка результатов выполнения практической работы</p> |

Приложение II.2
к ООП по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управления на транспорте
(на железнодорожном транспорте)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОГСЭ 02 ИСТОРИЯ

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ 02 ИСТОРИЯ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «История» является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (на железнодорожном транспорте).

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 1-5.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

| Код ПК, ОК | Умения | Знания |
|------------|---|---|
| ОК 1- 5 | <ul style="list-style-type: none"> - ориентироваться в современной экономической, политической, культурной ситуации в России и мире; - выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем | <ul style="list-style-type: none"> - основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.); - сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX – начале XXI вв.; - основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира; - назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности; - роль науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций; - содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения |

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|---|-------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 117 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 78 |
| в том числе: | |
| теоретическое обучение | 40 |
| лабораторные занятия | - |
| практические занятия | 38 |
| контрольные работы | 4 |
| курсовая работа (проект) | - |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) | 39 |
| <i>Промежуточная аттестация в форме экзамена</i> | |

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) | Объем часов | Коды знаний, умений, компетенций формированию которых способствует элемент программы |
|---|--|-------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Раздел 1. Развитие СССР и его место в мире в 1980-е гг . | | 47 | |
| Тема 1.1. Основные тенденции развития СССР к 1980-м гг. | Содержание учебного материала | | |
| | 1. Внутренняя политика государственной власти в СССР к началу 1980-х гг. Особенности идеологии, национальной и социально-экономической политики. 2. Культурное развитие народов Советского Союза и русская культура. 3. Внешняя политика СССР. Отношения с сопредельными государствами, Евросоюзом, США, странами «третьего мира». | 8 | З №1-6, У №1,2, ОК 1,2,4,6,7,8,9, |
| | Лабораторные работы | - | |
| | Практические занятия. 1. Рассмотрение фото и киноматериалов, анализ документов по различным аспектам идеологии, социальной и национальной политики в СССР к началу 1980-х гг. 2. Работа с наглядным и текстовым материалом, раскрывающим характер творчества художников, писателей, архитекторов, ученых СССР 70-х гг. на фоне традиций русской культуры. 3. Анализ исторических карт и документов, раскрывающих основные направления и особенности внешней политики СССР к началу 1980-х гг. | 8 | |
| | Контрольные работы | 1 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся. Примерные варианты заданий: Обоснованно ли, с Вашей точки зрения, утверждение о | 8 | |

| | | | |
|--|--|---|----------------------------------|
| | <p>формировании в СССР «новой общности –советского народа», носителя «советской цивилизации» и «советской культуры»? Используя средства Интернет, сделайте хронологическую подборку плакатов социальной направленности за 1977-1980 гг. Прокомментируйте полученный результат.</p> | | |
| <p>Тема 1.2. Дезинтеграционные процессы в России и Европе во второй половине 80-х гг.</p> | <p>Содержание учебного материала</p> | | |
| | <p>1. Политические события в Восточной Европе во второй половине 80-х гг. 2. Отражение событий в Восточной Европе на дезинтеграционных процессах в СССР. 3. Ликвидация (распад) СССР и образование СНГ. Российская Федерация как правопреемница СССР.</p> | 8 | З №1-6, У №1,2, ОК 1,2,4,6,7,8,9 |
| | <p>Лабораторные работы</p> | - | |
| | <p>Практические занятия 1. Рассмотрение и анализ документального (наглядного и текстового) материала, раскрывающего деятельность политических партий и оппозиционных государственной власти сил в Восточной Европе. 2. Рассмотрение биографий политических деятелей СССР второй половины 1980-х гг., анализ содержания программных документов и взглядов избранных деятелей. 3. Работа с историческими картами СССР и РФ за 1989-1991 гг.: экономический, внешнеполитический, культурный геополитический анализ произошедших в этот период событий</p> | 7 | |
| | <p>Контрольная работа</p> | 1 | |
| | <p>Самостоятельная работа обучающихся. Примерные варианты заданий: Предложите (в объеме 2-3 стр.) проект внешнеполитического курса СССР на 1985-1990 гг., альтернативного «новому мышлению». Соберите подборку фотодокументов, иллюстрирующих события «балканского кризиса» 1998-2000 гг. Можно ли считать проблемы Ольстера в Великобритании, Басков с Испании, Квебека в Канаде</p> | 6 | |

| | | | |
|---|---|-----------|-----------------------------------|
| | и пр. схожими с проблемами на территории СНГ – в Приднестровье, Абхазии, Северной Осетии, Нагорном Карабахе и др. Ответ обосновать. | | |
| Раздел 2. Россия и мир в конце XX – начале XXI века. | | 91 | |
| Тема 2.1. Постсоветское пространство в 90-е гг. XX века. | Содержание учебного материала | | |
| | 1. Локальные национальные и религиозные конфликты на пространстве бывшего СССР в 1990-е гг. 2. Участие международных организаций (ООН, ЮНЕСКО) в разрешении конфликтов на постсоветском пространстве. 3. Российская Федерация в планах международных организаций: военно-политическая конкуренция и экономическое сотрудничество. Планы НАТО в отношении России. | 7 | 3 №1-6, У №1,2, ОК 1,2,4,6,7,8,9, |
| | Лабораторные работы | - | |
| | Практические занятия 1. Работа с историческими картами и документами, раскрывающими причины и характер локальных конфликтов в РФ и СНГ в 1990-е гг. 2. Анализ программных документов ООН, ЮНЕСКО, ЕС, ОЭСР в отношении постсоветского пространства: культурный, социально-экономический и политический аспекты. 3. Рассмотрение международных доктрин об устройстве мира. Место и роль России в этих проектах. | 5 | |
| | Контрольные работы | 1 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся. Примерные варианты заданий: Предложите в тезисной форме перечень важнейших внешнеполитических задач, стоящих перед Россией после распада территории СССР. Попытайтесь сделать прогноз востребованности конкретных профессий и специальностей для российской экономики на | 8 | |

| | | | |
|--|--|---|-----------------------------------|
| | ближайшие несколько лет. Обоснуйте свой прогноз. | | |
| Тема 2.2. Укрепление влияния России на постсоветском пространстве. | Содержание учебного материала | | |
| | 1. Россия на постсоветском пространстве: договоры с Украиной, Белоруссией, Абхазией, Южной Осетией ипр. 2. Внутренняя политика России на Северном Кавказе. Причины, участники, содержание, результаты вооруженного конфликта в этом регионе. 3. Изменения в территориальном устройстве Российской Федерации. | 7 | 3 №1-6, У №1,2, ОК 1,2,4,6,7,8,9, |
| | Лабораторные работы | - | |
| | Практические занятия 1. Рассмотрение и анализ текстов договоров России со странами СНГ и вновь образованными государствами с целью определения внешнеполитической линии РФ. 2. Изучение исторических и географических карт Северного Кавказа, биографий политических деятелей обеих сторон конфликта, их программных документов. Выработка учащимися различных моделей решения конфликта. 3. Рассмотрение политических карт 1993-2009 гг. и решений Президента по реформе территориального устройства РФ. | 6 | |
| | Контрольная работа Самостоятельная работа обучающихся. Примерные варианты заданий: Существуют ли отличия в содержании понятий «суверенитет», «независимость» и «самостоятельность» по отношению к государственной политике. Ответ объясните. Оцените эффективность мер Президента и Правительства по решению проблемы межнационального конфликта в Чеченской республике за 1990 – 2009 гг. | 6 | |
| Тема 2.3. Россия и мировые интеграционные процессы. | Содержание учебного материала | | |
| | 1. Расширение Евросоюза, формирование мирового «рынка труда», глобальная программа НАТО и политические ориентиры России. 2. Формирование единого образовательного и культурного | 5 | 3 №1-6, У №1,2, ОК 1,2,4,6,7,8,9, |

| | | | |
|---|--|---|-----------------------------------|
| | пространства в Европе и отдельных регионах мира.Участие России в этом процессе. | | |
| | Лабораторные работы | - | |
| | Практические занятия 1. Анализ документов ВТО, ЕЭС, ОЭСР, НАТО и др. международных организаций в сфере глобализации различных сторон жизни общества с позиции гражданина России. 2. Изучение основных образовательных проектов с 1992 г с целью выявления причин и результатов процесса внедрения рыночных отношений в систему российского образования. | 5 | |
| | Контрольная работа. | 1 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся. Примерные варианты заданий: Найдите схожие и отличительные стороны процессов построения глобального коммунистического общества в начале XX века и построения глобального демократического общества во второй половине XX – начала XXI вв. | 6 | |
| Тема 2.4. Развитие культуры в России. | Содержание учебного материала | | |
| | 1. Проблема экспансии в Россию западной системы ценностей и формирование «массовой культуры». 2. Тенденции сохранения национальных, религиозных, культурных традиций и «свобода совести» в России. 3. Идеи «поликультурности» и молодежные экстремистские движения. | 5 | 3 №1-6, У №1,2, ОК 1,2,4,6,7,8,9, |
| | Лабораторные работы | - | |
| | Практические занятия 1. Изучение наглядного и текстового материала, отражающего традиции национальных культур народов России, и влияния на них идей «массовой культуры». 2. «Круглый стол» по проблеме: место традиционных религий, многовековых культур народов России в условиях «массовой культуры» глобального мира. 3. Сопоставление и анализ документов, отражающих формирование «общеевропейской» культуры, и документов | 5 | |

| | | | |
|---|---|---|-----------------------------------|
| | современных националистических и экстремистских молодежных организаций в Европе и России. | | |
| | Контрольная работа. | | |
| | Самостоятельная работа обучающихся. Примерные варианты заданий: Согласны ли Вы с утверждением, что культура общества это и есть его идеология. Обоснуйте свою позицию. Современная молодежь и культурные традиции: «конфликт отцов и детей» или трансформация нравственных ценностей и норм в рамках освоения «массовой культуры»? | 6 | |
| Тема 2.5. Перспективы развития РФ в современном мире. | Содержание учебного материала | | |
| | 1. Перспективные направления и основные проблемы развития РФ на современном этапе. 2. Территориальная целостность России, уважение прав ее населения и соседних народов – главное условие политического развития. 3. Инновационная деятельность – приоритетное направление в науке и экономике. 4. Сохранение традиционных нравственных ценностей и индивидуальных свобод человека – основа развития культуры в РФ. | 4 | З №1-6, У №1,2, ОК 1,2,4,6,7,8,9, |
| | Лабораторные работы | - | |
| | Практические занятия 1. Рассмотрение и анализ современных общегосударственных документов в области политики, экономики, социальной сферы и культуры, и обоснование на основе этих документов важнейших перспективных направлений и проблем в развитии РФ. 2. Анализ политических и экономических карт России и сопредельных территорий за последнее десятилетие с точки зрения выяснения преемственности социально-экономического и политического курса с государственными традициями России. 3. Осмысление сути важнейших научных открытий и технических достижений в современной России с позиций их инновационного характера и возможности применения в | 5 | |

| | | | |
|---|---|------------|--|
| | экономике. 4. «Круглый стол» по проблеме сохранения индивидуальной свободы человека, его нравственных ценностей и убеждений в условиях усиления стандартизации различных сторон жизни общества. | | |
| | Контрольная работа . | 1 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся. Примерные варианты заданий: Почему по мере ослабления центральной государственной власти происходило усиление межнациональных конфликтов в СССР – России на протяжении 1980-2000 гг. Выполните реферативную работу (5-7 стр.), раскрывающую пути и средств формирования духовных ценностей общества в современной России. | 7 | |
| Примерная тематика курсовой работы (проекта) не предусмотрено | | | |
| Самостоятельная работа обучающихся над курсовой работой (проектом) не предусмотрено | | | |
| Всего | | 117 | |
| Промежуточная аттестация - экзамен | | | |
| Аудиторные занятия | | 78 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Социально-экономические дисциплины», оснащенный оборудованием:

посадочные места по количеству обучающихся;

рабочее место преподавателя;

техническими средствами обучения: проектор, экран, компьютер с лицензионным программным обеспечением.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы.

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Обязательные печатные издания.

1. Артёмов, В.В. История Отечества: С древнейших времён до наших дней: учебник для студентов учреждений сред. проф. образования / В.В. Артемов, Ю.Н. Лубченков. - М.: Издательский центр «Академия», 2014. - 360 с.

2. Артёмов, В.В. История (для всех специальностей СПО) образования / В.В. Артемов, Ю.Н. Лубченков. – М.: Издательский центр «Академия», 2012. – 251 с.

3. Самыгин, П.С. История для ССУЗов / П.С. Самыгин. - Ростов-н/Д. - 2012.

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Самыгин, С.И., История. СПО: учебник / С.И. Самыгин, П.С. Самыгин, В.Н. Шевелев. - М.: Кнорус, 2016. - Режим доступа: <http://www.book.ru/book/918798>.

2. История: учебник / В.П. Семи́н, Ю.Н. Арзамаскин. — Москва: КноРус, 2015. – 304 с. – СПО. – Режим доступа: <https://www.book.ru/book/915626>.

3. История России и СССР: онлайн-видео. - Режим доступа: <http://intellect-video.com/russian-history>.

4. Всемирная история в лицах. - Режим доступа: <http://rules.narod.ru>.

5. Всемирная история. - Режим доступа: <http://www.world-history.ru>.

6. Лекции по истории для любознательных. - Режим доступа: <http://www.lectures.edu.ru>.

3.2.3. Дополнительные источники

1. История России, 1945-2008 гг.: 11 класс: учебник для учащихся общеобразоват. учреждений. / под ред. А.А. Данилова, А.И. Уткина, А.В. Филиппова. – М.: Просвещение, 2008. – 367 с.

2. Бжезинский, З. Великая шахматная доска / Ж. Бжезинский. - М.: Международные отношения, 1998. – 254 с.

3. Ванюков, Д.А. Демократическая Россия конца XX -начала XXI века / Д.А. Ванюков. - М.: Мир книги, 2007. - 240 с.

4. Дегтев, Г.В. Становление и развитие института президентства в России: теоретико-правовые и конституционные основы / Г.В. Дегтев; МГИМО (ун-т) МИД РФ, Междунар. ин-т упр. – М.: Юристъ, 2005. – 237 с.

5. Дроздов, Ю. Россия и мир. Куда держим курс / Ю. Дроздов. – М.: Артстиль-полиграфия, 2009. - 352 с.

6. Изосимов, Ю.Ю. Справочное пособие по отечественной истории современного периода. 1985-1997 гг. / Ю.Ю. Изосимов. – М.: Аквариум, 1998. – 217 с.

7. Кузык, Б.Н. Россия и мир в XXI веке / Б.Н. Кузык. - Издание второе. – М.: Институт экономических стратегий, 2006. – 544 с.

8. Леонов, Н. Закат или рассвет? Россия: 2000–2008 / Н. Леонов. М., 2008. – 545 с.

9. Нарочницкая, Н.А. Россия и русские в современном мире / Н.А. Нарочницкая. - М.: Алгоритм, 2009. – 416 с.
10. Печенев, В.А. «Смутное время» в новейшей истории России (1985-2003): ист. свидетельства и размышления участника событий / В. Печенев. - М.: Норма, 2004. – 365 с.
11. Россия и страны мира. 2008: статистич. сб. - М.: Росстат, 2008. – 361 С.
12. Сурков, В.Ю. Основные тенденции и перспективы развития современной России. / В.Ю. Сурков. - М.: Современный гуманитар. Университет, 2007. – 49 с.
13. Шубин, А. Мировой порядок. Россия и мир в 2020 году. / А.Шубин. - М.: Европа, 2005. – 232 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

| <i>Результаты обучения</i> | <i>Критерии оценки</i> | <i>Методы оценки</i> |
|---|---|---|
| <p><i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.); - сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX – начале XXI вв.; - основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира; - назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности; - роль науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций; - содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения | <p>воспроизведение основных процессов политического и экономического развития ведущих государств мира на рубеже XX и XXI вв;</p> <p>понимание и анализ межгосударственных конфликтов;</p> <p>– сравнение и оценка деятельности современных международных организаций (НАТО, ЕС, ООН);</p> <p>– понимание роли науки, культуры и религии в развитии государства;</p> <p>– знание основных правовых и законодательных актов мирового и регионального значения</p> | <p>Все виды опроса, тестирование, оценка результатов выполнения практических работ, контрольной работы, эссе, домашние задания проблемного характера; практические задания по работе с информацией, документами, литературой; подготовка и защита индивидуальных и групповых заданий проектного характера</p> |
| <p><i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - ориентироваться в современной экономической, политической, культурной ситуации в России и мире; - выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем | <ul style="list-style-type: none"> - отбирать и оценивать исторические факты, процессы, явления; - выполнять условия задания на творческом уровне с представлением собственной позиции; - делать осознанный выбор способов действий из ранее известных; | <p>Оценка результатов выполнения практической работы</p> |

| | | |
|--|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none">- осуществлять коррекцию (исправление) сделанных ошибок на новом уровне предлагаемых заданий;- работать в группе и представлять как свою, так и позицию группы;- проектировать собственную гражданскую позицию через проектирование исторических событий | |
|--|--|--|

Приложение П.3
к ООП по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управления на транспорте
(на железнодорожном транспорте)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ 03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ 03 АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Английский язык в профессиональной деятельности» является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (на железнодорожном транспорте).

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 10, ПК 1.3, 3.3.

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

| Код ПК, ОК | Умения | Знания |
|--------------------------|---|--|
| ОК 09 ПК 1.3, 3.3 | <ul style="list-style-type: none"> – Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках; – переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; – самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас | <ul style="list-style-type: none"> – лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности |

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|---|-------------|
| Объем образовательной программы | 252 |
| в том числе: | |
| теоретическое обучение | 68 |
| контрольные работы | 2 |
| практические занятия | 96 |
| <i>Самостоятельная работа</i> | 84 |
| Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет | 2 |

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | Объем в часах | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы |
|--|---|---------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Раздел 1. Страноведение | | 78 | |
| Тема 1.1. Страноведение Великобритании. | Содержание учебного материала | 36 | ОК 10, ПК 1.3, 3.3 |
| | Лексический материал по теме. Грамматический материал: Страдательный залог. Употребление, временные формы страдательного залога. Неличные формы глагола (герундий, причастие, инфинитив). Тематические тексты. Ознакомительное чтение, поисковое чтение, изучающее чтение. Аудирование. Монологическая и диалогическая речь. Диалог и связанное высказывание на тему. | | |
| | В том числе, практических занятий | 30 | |
| | Практическое занятие № 1. Страноведение. Англоязычные страны. Великобритания. История английского языка. Вклад в развитие мировой культуры. | | |
| Тема 1.2. Страноведение Английский язык за пределами Великобритании | Содержание учебного материала | 42 | ОК 10, ПК 1.3, 3.3 |
| | Лексический материал по теме. | | |
| | В том числе, практических занятий | 40 | |
| | Практическое занятие № 2. Страноведение США и Канады | | |
| | Практическое занятие № 3. Страноведение Австралии и Новой Зеландии | | |
| | Контрольная работа | 1 | |
| Раздел 2. Основы инженерного дела | | 32 | |

| | | | |
|--|---|-----------|---------------------------|
| Тема 2.1 Технические средства железнодорожного транспорта. Техника безопасности | Содержание учебного материала | 22 | ОК 10, ПК 1.3, 3.3 3.3 |
| | Лексический материал по теме. Грамматический материал: Видовременные формы глагола в действительном и страдательном залоге. Модальные глаголы. Повелительное наклонение (повторение). Технические тексты. Поисковое и изучающее чтение. Аудирование. Монологическая речь. Связное высказывание на тему. | | |
| | В том числе, практических занятий | 20 | |
| Тема 2.2 Современная техника технологии на железнодорожном транспорте. | Содержание учебного материала | 10 | ОК 10, ПК 1.3, 3.3 |
| | Лексический материал по теме. Грамматический материал: Степени сравнения прилагательных и наречий. Сравнительные конструкции (повторение). Технические тексты. Изучающее чтение, поисковое чтение. Аудирование. | | |
| | В том числе, практических занятий | 8 | |
| | Практическое занятие № 5. Современная техника. Устройство компьютера | | |
| Раздел 3. Иностранный язык в сфере профессиональной деятельности | | 34 | |
| Тема 3.1. Железная дорога как составляющая транспортной системы | Содержание учебного материала | 22 | ОК 10, ПК 1.3, 3.3 |
| | Лексический материал по теме. Грамматический материал: Многofункциональность местоимения “it”. Усилительная конструкция. Самостоятельный причастный оборот. Технические тексты. Поисковое, изучающее чтение. Монологическая и диалогическая речь. Связное высказывание и диалог на тему: История железных дорог. | | |
| | В том числе, практических занятий | 20 | |
| | Практическое занятие № 6. Железная дорога как составляющая транспортной системы | | |
| Тема 3.2. | Содержание учебного материала | 12 | ОК 10, ПК 1.3, 3.3 |

| | | | |
|---|---|------------|--------------------|
| Организация перевозок на железнодорожном транспорте | Лексический материал по теме. Грамматический материал: Participle II в функции определения (повторение). Технические тексты. Изучающее и поисковое чтение. Монологическая речь. Связное высказывание на тему. | | |
| | В том числе, практических занятий | 8 | |
| | Практическое занятие № 7. Организация перевозок на железнодорожном транспорте | | |
| Раздел 4 Основные направления развития железнодорожного транспорта | | 24 | |
| Тема 4.1. Реструктуризация железнодорожного транспорта. | Содержание учебного материала | 10 | ОК 10, ПК 1.3, 3.3 |
| | Лексический материал по теме. Грамматический материал: Термины. Словообразовательные элементы. Признаки инфинитива и инфинитивных оборотов и способы передачи их значений на родном языке Технические тексты. Ознакомительное, поисковое, изучающее чтение. | | |
| | В том числе, практических занятий. | 8 | |
| | Практическое занятие № 8. Основы экономики и бизнеса | | |
| | Практическое занятие № 9. Высокоскоростное движение поездов | | |
| Тема 4.2. Инновации на железнодорожном транспорте | Содержание учебного материала | 14 | ОК 10, ПК 1.3, 3.3 |
| | Лексический материал по теме. Грамматический материал: глаголы в страдательном залоге Технические тексты. Ознакомительное чтение, поисковое чтение, изучающее чтение. Монологическая речь. Связное высказывание на тему. | | |
| | В том числе, практических занятий | 12 | |
| | Практическое занятие № 10. Инновации на железнодорожном транспорте | | |
| | Контрольная работа | 1 | |
| Самостоятельная работа обучающихся* | | - | |
| Промежуточная аттестация | | 2 | |
| Всего: | | 252 | |

* Тематика самостоятельной работы выбирается образовательной организацией.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

- кабинет «Иностранный язык», оснащенный оборудованием:
 - посадочные места по количеству обучающихся;
 - рабочее место преподавателя;
 - стенды и плакаты по темам учебной дисциплины;
- техническими средствами обучения:
- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
 - мультимедийный проектор, экран.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Обязательные печатные издания.

1. Голубев, А.П. Английский язык для технических специальностей. ENGLISH FOR TECHNICAL COLLEGES : учебник для студентов учреждений сред. проф. образования / А.П. Голубев - 4-е изд., стер. - М. : Академия, 2014. - 208 с.
2. Коваленко, И.Ю. Английский язык для инженеров : учебник и практикум для СПО / И. Ю. Коваленко ; Московский государственный университет им. М.В. Ломоносова. - М. : Юрайт, 2015. - 278 с.
3. Мюллер, Владимир Карлович. Новый англо-русский, русско-английский словарь : 40 000 слов и выражений / В. К. Мюллер. - М. : Эксмо, 2014. - 880 с.
4. Мюллер, Владимир Карлович. Полный англо-русский русско-английский словарь : 300 000 слов и выражений / В. К. Мюллер. - М. : Эксмо, 2014.
5. Агабекян И. П. Иностранный язык : учеб. пособие / И. П. Агабекян. - МО, 3-е изд. стереотип. - Ростов н/Д: Феникс, 2013. - 379 с.
6. Кравченко А.П. Иностранный язык : Немецкий язык для колледжей учеб. пособие / А.П.Кравченко , 2-е изд – Ростов н/Д: Феникс, 2014. - 462 с.
7. Афанасьева О.В. Иностранный язык : Английский язык / О.В. Афанасьева. – М. : Просвещение, 2017. - 224 с.

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. CorrectEnglish.ru. – Режим доступа: <http://www.correctenglish.ru/exams/toefl/>
2. Аудирование по английскому языку. – Режим доступа: <http://englistening.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

| <i>Результаты обучения</i> | <i>Критерии оценки</i> | <i>Методы оценки</i> |
|---|---|--|
| <p><i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности | <ul style="list-style-type: none"> – воспроизведение лексического и грамматического минимума, необходимого для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности; | <p>Все виды опроса, тестирование, оценка результатов выполнения практических работ, контрольной работы, практические задания по работе с тестами</p> |
| <p><i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; – переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; – самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас | <ul style="list-style-type: none"> – способность общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; – грамотный перевод (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности; – способность самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас | <p>Оценка результатов выполнения практических работ, контрольных работ</p> |

Приложение П.4
к ООП по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управления на транспорте
(на железнодорожном транспорте)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОГСЭ 04 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ 04 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Физическая культура» является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 23.02.01. Организация перевозок и управления на транспорте (на железнодорожном транспорте).

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 8.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

| Код ПК, ОК | Умения | Знания |
|------------|---|---|
| ОК 08 | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности | <ul style="list-style-type: none"> - роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; - основ здорового образа жизни |

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|---|-------------|
| Объем образовательной программы | 252 |
| в том числе: | |
| теоретическое обучение | 8 |
| практические занятия (если предусмотрено) | 158 |
| <i>Самостоятельная работа</i> | 84 |
| Промежуточная аттестация | 2 |

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся | Объем часов | Уровень усвоения |
|--|--|-------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Раздел 1. Учебно – практические основы формирования физической культуры личности. | | | |
| Тема 1.1. Легкая атлетика. Кроссовая подготовка. | Содержание материала Бег на короткие дистанции (60м, 100м, 500м); Техника бега: начало бега – низкий старт, стартовое ускорение, бег по дистанции, финиширование. Кроссовая подготовка: высокий и низкий старт, стартовый разгон, финиширование; бег 100 м, эстафетный бег 4'100 м, 4'400 м; бег по прямой с различной скоростью, равномерный бег на дистанцию 2 000 м (девушки) и 3 000 м (юноши), бег в гору и под уклон на пологом и крутом склоне. Прыжки в длину с разбега способом «согнув ноги»; прыжки в высоту способами: «прогнувшись», перешагивания, «ножницы», перекидной; метание гранаты весом 500 г (девушки) и 700 г (юноши); толкание ядра. Чередование с бегом и ходьбой до 5 км. Кросс на 5 км без учета времени. | 36 | 2 |
| | Контрольная работа/ лабораторная работа/практическая работа Обучение, закрепление и совершенствование двигательных действий в беге на короткие и длинные дистанции. Комплексы физических упражнений по ОФП в беговых упражнениях. Совершенствование теоретических сведений на тему техника элементов бега на длинные дистанции (старт, стартовый разгон, финиширование, правильное дыхание)Классификация видов легкой атлетики. Организация самостоятельных занятий. Правила соревнований. Легкая атлетика на мировой арене. Воспитание двигательных качеств и способностей в процессе занятий легкой атлетикой: - воспитание быстроты - воспитание скоростно-силовых качеств - воспитание выносливости Подготовка к выполнению нормативов комплекса ГТО | | 2-3 |
| | Самостоятельная работа Занятия в секции легкой атлетики: техника элементов бега на короткие дистанции. Техника элементов бега на длинные дистанции. | 18 | |
| Тема 1.2. Спортивные игры | Содержание материала | 60 | 2 |
| | Волейбол. Элементы волейбола. Стойки волейболиста: низкая, высокая. Перемещение приставными шагами вправо, влево, вперед, назад, выпады в различных направлениях. | | |

| | | | |
|--|---|--|--|
| | <p>Приемы и передача мяча сверху, снизу. Отбивание мяча «кулаком» у верхнего края сетки, прием мяча снизу сетки. Передача мяча назад в прыжке, передача одной рукой, прием мяча одной рукой с последующим падением и перекатом в сторону, на бедро и спину, прием мяча одной рукой в падении вперед и последующим скольжением на груди—животе. Одиночное и групповое блокирование, игра после блока, страховка блока. Ознакомление с элементами техники игры в падении - разбег, напрыгивание, толчок, удар по мячу. Нападающий удар прямой, по ходу. Подачи: нижняя, прямая, боковая, верхняя прямая и боковая. Тактика игры. Учебно- тренировочные игры. Практическое судейство. Правила игры. Техника безопасности игры.</p> <p>Баскетбол. Элементы техники игры в баскетбол. Передвижения и остановки, перебежки без мяча, передвижение в «защитной стойке», приставными шагами; вперед, назад, вправо, влево. Остановка «в два шага», и прыжком Бег- ускорение-остановка «в два шага». Бег с изменением направления и скорости, с остановкой и в движении вперед и назад без мяча и после получения мяча. Ловля мяча двумя и одной руками на месте, в движении, в прыжке. Передача мяча двумя и одной руками сверху, снизу, от груди, из-за головы, сбоку, на месте, в движении и в прыжке. Ведение мяча правой и левой рукой на месте, шагом и бегом с изменением направления и скорости движения, высоты отскока, с обводкой препятствий, с сопротивлением противника. Броски мяча в корзину с различных дистанций двумя руками от груди, от головы, одной рукой от плеча с места и в движении, после ловли, остановки, поворота, ведения. Тактика игры впадении. Индивидуальные действия игрока без мяча и с мячом, групповые и командные действия игроков.(вырывание и выбивание (приемы овладения мячом), прием техники защита — перехват, приемы, применяемые против броска, накрывание) Тактика игры в защите ипадении в баскетболе. Двусторонняя игра 5х5. Стрит-бол 2х2. Правила игры. Техника безопасности игры. Игра по упрощенным правилам баскетбола. Игра по правилам.</p> <p>Футбол (для юношей). Удар по летящему мячу средней частью подъема ноги, удары головой на месте и в прыжке, остановка мяча ногой, грудью, отбор мяча, обманные движения, техника игры вратаря, тактика защиты, тактика нападения. Правила игры. Техника безопасности игры. Игра по упрощенным правилам на площадках разных размеров. Игра по правилам.</p> | | |
| | <p>Контрольная работа/ лабораторная работа/практическая работа Обучение, закрепление и совершенствование техники двигательных действий в процессе игры в баскетбол (волейбол), техника тактических приемов игры.</p> | | |

| | | | |
|---|---|-----------|----------|
| | <p>Сообщение теоретических сведений на тему: история развития игры в баскетбол (волейбол), правила и судейство в баскетболе (волейболе), лучшие игроки мира, баскетбол (волейбол) на олимпийских играх, методика проведения самостоятельных занятий игры в баскетбол (волейбол). Баскетбол (волейбол) в системе физического воспитания. Баскетбол (волейбол) как средство совершенствования общей физической подготовки, повышение эмоциональности учебно-тренировочных занятий. Особенности регулирования физической нагрузки при занятиях баскетболом (волейболом). Воспитание двигательных качеств и способностей в процессе занятий баскетболом (волейболом):</p> <ul style="list-style-type: none"> -воспитание быстроты -воспитание скоростно-силовых качеств -воспитание выносливости -воспитание координации движений в процессе занятий -воспитание групповых и индивидуальных действий <p>Тренировочные занятия – двусторонняя игра 5x5, стрит-бол 2x2. Принятие контрольных нормативов по элементам технике баскетбола (волейбола), технико-тактических приемов игры. Самостоятельная работа и проведение занятий или фрагментам занятия по изучаемым элементам баскетбола (волейбола). Самостоятельное проведение судейства игры во время занятий.</p> | | |
| | <p>Самостоятельная работа Совершенствование техники и тактики элементов баскетбола в процессе самостоятельных занятий. Занятия в секциях. Занятия в секции волейбола. Комплексы физических упражнений для разминки волейболиста. Техника элементов волейбола в защите. ОФП при занятиях волейболом.</p> | 30 | |
| <p>Тема 1.3. Лыжная подготовка</p> | <p>Содержание материала</p> | 34 | 2 |
| | <p>Овладение техникой различных лыжных ходов.</p> | | |
| | <p>Контрольная работа/ лабораторная работа/практическая работа Овладение техникой лыжных ходов. Переход с одновременных лыжных ходов на попеременные. Преодоление подъемов и препятствий. Переход с хода на ход в зависимости от условий дистанции и состояния лыжни. Элементы тактики лыжных гонок: распределение сил, лидирование, обгон, финиширование и др. Прохождение</p> | | |

| | | | |
|---|---|------------|----------|
| | дистанции до 3 км (девушки) и 5 км (юноши). Основные элементы тактики в лыжных гонках. Правила соревнований. Техника безопасности при занятиях лыжным спортом. Первая помощь при травмах и обморожениях. Сдача на оценку техники лыжных ходов. | | |
| | Самостоятельная работа | 18 | |
| | | | |
| Тема 4. Гимнастика с элементами акробатики. Профессионально-прикладная физическая подготовка | Содержание материала | 38 | 2 |
| | Гимнастика с элементами акробатики. Общеразвивающие упражнения, упражнения в паре с партнером, упражнения с гантелями, набивными мячами, упражнения с мячом, обручем (девушки). Упражнения для профилактики профессиональных заболеваний (упражнения в чередовании напряжения с расслаблением, упражнения для коррекции нарушений осанки, упражнения на внимание, висы и упоры, упражнения у гимнастической стенки). Упражнения для коррекции зрения. Комплексы упражнений вводной и производственной гимнастики. | | |
| | Ритмическая гимнастика. Индивидуально подобранные композиции из упражнений, выполняемых с разной амплитудой, траекторией, ритмом, темпом, пространственной точностью. Комплекс упражнений с профессиональной направленностью из 26—30 движений. | | |
| | Атлетическая гимнастика, работа на тренажерах. Круговой метод тренировки для развития силы основных мышечных групп с эспандерами, амортизаторами из резины, гантелями, гирей, штангой. Техника безопасности занятий. | | |
| | Спортивная аэробика. Комбинация из спортивно-гимнастических и акробатических элементов. Обязательные элементы: подскоки, амплитудные махи ногами, упражнения для мышц живота, отжимание в упоре лежа (четырёхкратное непрерывное исполнение). Дополнительные элементы: кувырки вперед и назад, падение в упор лежа, перевороты вперед, назад, в сторону, подъем разгибом с лопаток, шпагаты, сальто. | | |
| | Контрольная работа/ лабораторная работа/практическая работа | | |
| | Самостоятельная работа | 18 | |
| | ИТОГО | 252 | |
| Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения: | | | |

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Спортивный зал, оборудованный инфраструктурой, обеспечивающей проведение всех видов практических занятий, предусмотренных программой.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Обязательные печатные издания.

1. Бароненко, В.А. Здоровье и физическая культура студента: учеб. пособие / В.А. Бароненко, Л.А. Рапопорт. - 2-е изд., перераб. - М. : Альфа-М: ИНФРА-М, 2013 г. - 336 с.

2. Барчуков, И.С. Теория и методика физического воспитания и спорта : учебник для СПО / под общ. ред. Г.В. Барчуковой – М. : КноРус, 2015 – 368 с.

3. Виленский, М.Я., Физическая культура : учебник для СПО / М.Я. Виленский, А.Т. Горшков. – М.: КноРус, 2015 – 216 с.

4. Решетников, Н.В. Физическая культура : учебник для студентов учреждений сред. проф. образования / Н.В Решетников [и др.]. – М.: Издательский центр «Академия», 2014 – 176 с.

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Евсеев, Ю.И. Физическая культура : учеб. пособие. – М. : Ростов-н/Д : Феникс, 2014. – 448 с.

Режим доступа: http://elar.urfu.ru/bitstream/10995/1308/1/evseev_physical_culture.pdf

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

| <i>Результаты обучения</i> | <i>Критерии оценки</i> | <i>Методы оценки</i> |
|--|---|--|
| <i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</i> – роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; – основы здорового образа жизни. | Понимание принципов здорового образа жизни; демонстрировать знания роли физической культуры, основ здорового образа жизни, зоны физического здоровья для специальности, средства профилактики перенапряжений. | Устный опрос, экспертная оценка деятельности в ходе выполнения практических занятий, упражнений. |
| <i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</i> использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей – | Правильный выбор необходимых видов физкультурно-оздоровительной деятельности для достижения различных целей; применения | Оценка техники выполнения упражнений и базовых элементов спортивных игр на практических занятиях и при проведении контрольных соревнований |

| | | |
|--|---|--|
| | <p>рациональных приемов двигательных функций в профессиональной деятельности;</p> <p>– пользования средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности</p> | |
|--|---|--|

Приложение II.5
к ООП по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управления на
транспорте (на железнодорожном транспорте)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОГСЭ 05 РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

Содержание

1. Пояснительная записка
 - 1.1. Общая характеристика учебной дисциплины «Русский язык и культура речи»
 - 1.2. Место учебной дисциплины в учебном плане
 - 1.3. Результаты освоения учебной дисциплины
2. Структура и содержание учебной дисциплины
 - 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы
 - 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины
3. Характеристика основных видов учебной деятельности студентов
4. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение программы учебной дисциплины
5. Литература
6. Приложения
 - 6.1. Темы рефератов, докладов, индивидуальных проектов
 - 6.2. Поурочное планирование
 - 6.3. Лабораторно-практические занятия

1. Пояснительная записка

Программа общеобразовательной учебной дисциплины «Русский язык и культура речи» предназначена для изучения русского языка и культуры речи в профессиональных образовательных организациях СПО, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы СПО (ОПОП СПО) на базе основного общего образования при подготовке квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена.

Программа разработана на основе требований ФГОС среднего общего образования, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебной дисциплины «Русского языка и культуры речи».

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- использовать языковые единицы в соответствии с современными нормами литературного языка;
- строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;
- анализировать свою речь с точки зрения её нормативности, уместности и целесообразности;
- обнаруживать и устранять ошибки и недочеты на всех уровнях структуры языка;
- пользоваться словарями русского языка, продуцировать тексты основных деловых и учебно-научных жанров.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- основные составляющие языка, устной и письменной речи, нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи, культуру речи;
- понятие о нормах русского литературного языка;
- основные фонетические единицы и средства языковой выразительности;
- орфоэпические нормы, основные принципы русской орфографии;
- лексические нормы; использование изобразительно-выразительных средств;
- морфологические нормы, грамматические категории и способы их выражения в современном русском языке;
- основные единицы синтаксиса; русскую пунктуацию;
- функциональные стили современного русского языка, взаимодействие функциональных стилей;
- структуру текста, смысловую и композиционную целостность текста;
- функционально-смысловые типы текстов;

- специфику использования элементов различных языковых уровней в научной речи;
- жанровую дифференциацию и отбор языковых средств в публицистическом стиле, особенности устной публичной речи.
- сфера функционирования публицистического стиля, жанровое разнообразие;
- языковые формулы официальных документов;
- приемы унификации языка служебных документов;
- правила оформления документов;
- основные направления совершенствования навыков грамотного письма и говорения.

В программу включено содержание, направленное на формирование у студентов компетенций, необходимых для качественного освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования; программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена (ППКРС, ППССЗ).

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина Русский язык и культура речи является общего гуманитарного и социально-экономического цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности «Организация перевозок и управление на транспорте».

Учебная дисциплина «Русский язык и культура речи» обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности «Организация перевозок и управление на транспорте», «Техническая эксплуатация подвижного состава».

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01- 10.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

| ОК | Умения | Знания |
|--|---|--|
| ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам. | Ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста. | Основные категории, понятия, цели, задачи и принципы философии; роль философии в жизни человека и общества; основы философского учения о бытии; сущность процесса познания; основы научной, философской и религиозной картин мира. |
| ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные | Ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей свободы и смысла жизни как основах формирования культуры | Роль философии в жизни человека и общества; основы философского учения о бытии; сущность процесса познания; основы научной, философской и |

| | | |
|--|---|---|
| технологии для выполнения задач профессиональной деятельности | гражданина и будущего специалиста. | религиозной картин мира; об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды. |
| ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях | Ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста. | Сущность процесса познания; основы научной, философской и религиозной картин мира; об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды; о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий. |
| ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; | Ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста. | Роль философии в жизни человека и общества; сущность процесса познания; об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды; о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий. |
| ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста. | Ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста. | Сущность процесса познания; основы научной, философской и религиозной картин мира; об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды; о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий. |
| ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих | Ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста. | Роль философии в жизни человека и общества; основы философского учения о бытии; об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды; |

| | | |
|--|---|---|
| ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения. | | о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий. |
| ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. | Ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста. | Роль философии в жизни человека и общества; сущность процесса познания; основы научной, философской и религиозной картин мира; об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды. |

2. Структура и содержание учебной дисциплины

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Количество часов |
|--|------------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 117 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 78 |
| в том числе: | |
| лабораторно-практические занятия | 40 |
| контрольные работы | 6 |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) | |
| в том числе: | |
| реферат | 2 |
| домашняя работа | 39 |
| домашняя лабораторная работа | 39 |
| Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета 4 часа | |

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся | Объем часов | Уровень освоения |
|--|--|-------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Раздел 1. Значение литературного языка в формировании культуры устной и письменной речи русского народа | | 14 | |
| Тема 1.1. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры | Содержание учебного материала | 1 | 1 |
| | 1 Введение. Языковая норма, ее роль в становлении и функционировании литературного языка. Основные единицы общения. | | |
| Тема 1.2. Язык как система. Основные уровни языка | Содержание учебного материала | 1 | 1 |
| | 1 Литературно-языковые нормы и их критерии. Система норм русского литературного языка. Книжная и разговорная разновидности литературного языка. Изменение словарного состава, орфоэпических норм, грамматического строя языка. Специфика устной и письменной литературной речи. Нелитературный (некодифицированный) язык: просторечия, диалекты, жаргоны, сленги, арго и причины ограниченности их употребления. | | |
| | Практические занятия | 1 | |
| | Нахождение речевых ошибок, выявление нарушений языковых и речевых норм. Культура пользования словарями и справочниками. | | |
| Тема 1.3. | Содержание учебного материала | 1 | 1 |

| | | | | |
|--|--|---|---|---|
| Организация речевой коммуникации. Виды речевой деятельности | 1 | Речевой этикет. Вербальное и невербальное, межличностное, групповое и массовое, контактное и дистантное, официальное и неофициальное общение. Диалогическое и монологическое, устное и письменное общение. Диалогизированный монолог. | | |
| | Практические занятия | | 4 | |
| | Изучение терминологии по теме: Язык и речь. Выделение структурных элементов речевой коммуникации. | | | |
| Основные характеристики диалогической и монологической речи. Использование принципа экономии речевых средств при ведении стенограммы. | | | | |
| Тема 1.4. Культура речи | Содержание учебного материала | | 2 | 2 |
| | 1 | Характеристика культурной речи. Изобразительно-выразительные средства языка. Лингвостилистический анализ текста. | | |
| | Практические занятия | | 2 | |
| | Навыки нерелективного, релективного и эмпатического слушания. Лингвостилистический анализ прозаического текста. | | | |
| | Особенности речевого поведения в социально ориентированном общении. Выделение вербально-символических средств утверждения статуса в социальном взаимодействии. | | | |
| Контрольная работа по теме: Использование различных видов речевой деятельности в работе делопроизводителя. | | 2 | | |
| Самостоятельная работа: выполнение домашних заданий по разделу 1. Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы Самостоятельная работа с конспектом занятий, учебной литературой, средствами массовой информации. Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя. Подготовка реферата: Язык и его функции. Русский язык в современном мире. Подготовка реферата: Культура речи. Нормы русского языка. Исследовательская работа: Язык и культура речи. | | 9 | | |
| Раздел 2. Изучение системы языка и ее | | 34 | | |

| | | | |
|--|---|---|----|
| стилистической характеристики | | | |
| Тема 2.1. Фонетика, орфоэпия, орфография | <p>Содержание учебного материала</p> <p>1 Фонетика как учение о звуковой стороне речи. Сегментные (фраза, речевой такт, фонетическое слово, слог, звук) и суперсегментные (интонация, ударение) единицы фонетики.</p> <p>Артикуляционная характеристика звуков. Речи. Гласные и согласные звуки и их классификация. Чередование фонем. Слог и слоговое деление. Классификация слогов. Правила переноса слов. Орфоэпия как учение о нормах произношения. Акцентология как наука о словесном ударении. Особенности и функции словесного ударения. Неблагозвучие (в аббревиатурах, рифмах, случайных повторах) как стилистический недостаток речи. Фонетические средства языковой выразительности: аллитерация, ассонанс, звукопись, звукоподражание. Интонация. Графика. Алфавит. Соотношение звуков и букв. Принципы русской орфографии.</p> <p>2 Правила произношения безударных гласных, звонких и глухих согласных, отдельных грамматических форм, произношение иноязычных слов. Особенности литературной нормы. Закрепление навыков литературной нормы и произношения. Орфоэпические словари.</p> | 2 | 1 |
| | Практические занятия | 2 | 21 |

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины проходит в кабинете № 31

Оборудование учебного кабинета:

Учебные места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя; классная доска.

Мультимедийный комплекс (проектор, экран) - 1, ноутбук – 1, колонки – 1 комплект.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. **Русский язык:** Практикум для СПО / Новикова Л.И., Соловьева Н.Ю., Фысина У.Н. - М.:РГУП, 2017. - 256 с.: ISBN 978-5-93916-586-0 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1006893>

2. **Русский язык и культура речи** : учебник / Н.В. Кузнецова. — 3-е изд. — М.: ФОРУМ : ИНФРА-М, 2016. — 368 с. — (Среднее профессиональное образование). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/661709>

3. Романичева Е. С. , Сосновская И. В. Введение в методику обучения литературе: учебное пособие Флинта, 2017 (<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115123>)

4. Болотнова Н. С., Болотнов А. В. Современный русский язык: Лексикология. Фразеология. Лексикография. Контрольно-тренировочные задания: учебное пособие – М.: Флинта, 2016(<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83070>)

5. Иссерс О. С. , Кузьмина Н. А. Интенсивный курс русского языка. Почему так не говорят по-русски: учебное пособие – М.: Флинта, 2016(<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83440>)

6. Попова Т. В., Рацибурская Л. В., Гугунава Д.В. Неология и неография современного русского языка: учебное пособие – М.: Флинта, 2017(<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103820>)

Дополнительные источники:

1. Гольцова Н.Г., Шамшин И.В. Русский язык. 10-11 кл. – М., 2015.

2. Литература: учебник для студ. учреждений средних проф. образования/ Г.А. Обернихина, И.Л. Вольнова, Т.В. Емельянова; под ред. Г.А. Обернихиной — 12-е изд., стер. /. — М.: Академия, 2015.

3. Власенков А.И., Рыбченкова Л.М. Русский язык: Грамматика. Текст. Стили речи. Учебник для 10-11 кл. общеобразов. учрежд. – М., 2015.

4. Русский язык и культура речи: этический аспект изучения: учебное пособие. Под ред. Араевой Л.А. – Кемеровский государственный университет: 2018. – 131 с.

5. Лебедев Ю.В. Русская литература XIX в. (ч. 1, 2). 10 кл. – М., 2015.

6. Львова С.И. Таблицы по русскому языку. – М., 2015.

7. Солганик Г.Я. От слова к тексту. – М., 2015.

8. Словари:

9. Горбачевич К.С. Словарь трудностей современного русского языка. – СПб. 2015.

10. Ожегов С.И., Шведова Н.Ю. Толковый словарь русского языка. – М., 2015.
11. Ушаков Д.Н., Крючков С.Е. Орфографический словарь. – М., 2015.
12. Шанский Н.М. и др. Школьный фразеологический словарь русского языка: значение и происхождение словосочетаний. – М., 2015.
13. Шанский Н.М., Боброва Т.А. Школьный этимологический словарь русского языка: Происхождение слов. – М., 2015.

Приложение II.6
к ООП по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управления на транспорте (на железнодорожном транспорте)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОГСЭ.06 ОСНОВЫ СОЦИОЛОГИИ И ПОЛИТОЛОГИИ

ОГЛАВЛЕНИЕ

| | |
|--|-----|
| ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ СОЦИОЛОГИИ И ПОЛИТОЛОГИИ» | 178 |
| СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ СОЦИОЛОГИИ И ПОЛИТОЛОГИИ» | 181 |
| ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 182 |
| УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ. | 186 |
| ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБУЧЕНИЯ. ПЕРЕЧЕНЬ РЕКОМЕНДУЕМЫХ УЧЕБНЫХ ИЗДАНИЙ, ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСОВ, ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ. | 188 |

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ СОЦИОЛОГИИ И ПОЛИТОЛОГИИ»

Область применения программы.

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессиям «Техническая эксплуатация подвижного состава», «Организация перевозок и управление на транспорте».

Программа разработана с учетом требований ФГОС среднего общего образования, ФГОС среднего профессионального образования и профиля профессионального образования.

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Основы социологии и политологии» относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу основной профессиональной образовательной программы.

Программа направлена на формирование общих учебных компетенций (ОК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность;

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями;

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий;

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации;

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности;

ОК 10. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением профессиональных знаний (для юношей).

Обучающийся должен обладать профессиональными компетенциями (ПК), соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

ПК 1. Анализировать объект производства;

ПК 2. Обеспечить технологическую подготовку производства;

ПК 3. Анализировать результаты реализации технологического процесса для определения направлений его совершенствования;

ПК 4. Анализировать технологическое задание, выбирать конструктивное решение;

ПК 5. Проводить сбор, обработку и накопление технических, экономических и социологических видов информации. Выбирать наиболее конструктивные решения для реализации управленческих решений и оценки экономической эффективности производственной деятельности участка.

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины.

Рабочая программа ориентирована на достижение следующих целей:

1. Воспитание уважения и интереса к истории развития социологии и политологии, понимание значения знания социально политических процессов для современной жизни;
2. Дальнейшее развитие и совершенствование аналитических способностей студентов в процессе освоения курса философии;
3. Освоение знаний о социологии и политологии, как о науке и общественном явлении, способном влиять на окружающую действительность;
4. Овладение умениями анализировать, классифицировать социально-политические факты, оценивать различные политические течения и их роль в процессе формирования личности;
5. Применение научных знаний и умений в практической жизни, в общении с окружающими.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- анализировать источники возникновения и развития массовых социальных движений, формы социальных взаимодействий, факторы социального развития;
- анализировать партийные программы, избирательные лозунги, давать
- адекватную оценку политическому популизму, экстремизму, другим девиантным формам политического поведения;
- быть толерантным, научиться признавать право каждого на политический и идеологический выбор
- аргументированно отстаивать свои политические идеалы и ценности, понимать необходимость овладения демократической, политической культурой;
- иметь представление о гражданском обществе и правовом государстве, демократических институтах и ценностях.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- основные понятия социологии и политологии;
- роль социологии и политологии в жизни человека и общества;
- элементы социальной структуры общества;
- сущность политического процесса;
- об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;
- о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.

Использовать приобретенные знания и умения в профессиональной деятельности и повседневной жизни для:

- осознания социально-политических закономерностей в окружающей действительности;
- умения решать возникшие проблемы на основе социально-политических знаний;
- развития интеллектуальных и творческих способностей, навыков самостоятельной деятельности, самореализации, самовыражения в различных областях человеческой жизни;
- совершенствования коммуникативных способностей, способностей межличностного и межкультурного общения.

Содержание рабочей программы структурировано на основе компетентного подхода. В соответствии с этим развиваются и совершенствуются коммуникативная, мировоззренческая, аксиологическая и культуроведческая компетенции.

В реальном учебном процессе формирование указанных компетенций происходит при изучении любой темы, т.к. все виды компетенций взаимосвязаны.

Мировоззренческая компетенция - формирование мировоззренческой позиции личности и убеждений под влиянием практической жизнедеятельности людей, на основе их личного жизненного опыта. Помогает понять и правильно осмыслить окружающий мир. Эта компетенция формируется в процессе изучения всего социологии и политологии.

Коммуникативная компетенция – формирование умения общения и передачи информации на основе полученных социально-политических знаний. Эта компетенция формируется в процессе изучения всего курса социологии и политологии.

Аксиологическая компетенция (оценочная)– формирует умение на основе полученных социально-политических знаний оценивать объективную реальность и преобразовывать ее в соответствии с исторической необходимостью. Формируется в процессе изучения проблем человека и личности.

Культуроведческая компетенция – осознание социологии и политологии, как части культуры, взаимосвязи политической культуры и культуры в целом, овладение этическими нормами. Формирование культуроведческой компетенции может происходить в результате изучения тем «Культура» и «Политическая культура», а так же в результате изучения проблем связанных с культурой.

В результате освоения дисциплины «Основы социологии и политологии» обучающиеся должны овладеть общими компетенциями по четырем блокам: самореализации, самообучения, информационному, коммуникативному.

Социология и политология, как мировоззренческие науки, обеспечивают развитие интеллектуальных, аналитических и творческих способностей обучающегося, развивают его абстрактное мышление, память, воображение, формирует навыки самостоятельной учебной деятельности, самообразования и самореализации личности.

Особое значение придается знанию социально-политической терминологии, развитию политического мышления, навыков самоконтроля, потребности обучающихся обращаться к справочной литературе (словарям, справочникам, интернет-ресурсам).

Профильная составляющая (направленность) дисциплины «Основы социологии и политологии» реализуется за счет отбора профильно-дидактических единиц, адекватных форм внеаудиторной самостоятельной работы, использование потенциала межпредметных связей.

Количество часов на освоение учебной дисциплины «Основы социологии и политологии».

Максимальная учебная нагрузка – 77 часов, в том числе:

- обязательная аудиторная нагрузка – 51 часов;
- самостоятельная работа – 26 часа;
- экзамен

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ СОЦИОЛОГИИ И ПОЛИТОЛОГИИ»

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.

| Вид учебной работы | Количество часов |
|---|------------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 77 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка | 51 |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) в том числе: | 26 |
| <ul style="list-style-type: none">• систематическая проработка конспектов занятий, учебной литературы• подготовка докладов• составление схем по темам занятий• работа с документами, материалами СМИ, в сети Интернет• творческая работа в форме эссе | |
| Итоговая аттестация в форме экзамена | |

ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся | Объем часов | Уровень освоения |
|--|---|--------------------|-------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Основы социологии. Раздел 1. Система научного знания | | | |
| Тема 1.1. Социология как наука. Предмет социологии. Методы социологического исследования. | Содержание учебного материала | 2 | 2 |
| | Введение. Понятие о предмете, объекте и методах исследования науки. Цели и задачи изучения основ социологии. Методы социального познания: анализ документов, опрос, наблюдения, эксперимент. | | |
| | Самостоятельная работа обучающихся: эссе “Зачем надо изучать социологию?”. | 3 | |
| Тема 1.2. История социологии | Содержание учебного материала | 3 | 2 |
| | История социологии: древность, средневековье, новое время, современность. О. Конт – родоначальник социологии. Э. Дюргейм, Г. Спенсер, М. Вебер – вклад в развитие социологии. Марксизм. Социология в России. Современная социология. | | |
| | Самостоятельная работа обучающихся: подготовка докладов по истории социологической мысли. | 3 | |
| Тема 1.3. Личность в системе социальных отношений. | Содержание учебного материала | 4 | 2 |
| | Личность, как объект изучения социологии. Основные факторы развития личности. Взаимоотношения личности и общества. Социальный статус личности. Виды статусов. Статусный набор. Социальные роли личности. Ролевой набор. Ролевой конфликт и его разрешение. Социализация личности. Процессы социализации, этапы и стадии. | | |
| | Самостоятельная работа обучающихся: составить схемы «Агенты социализации» | 3 | |
| Раздел 2. Социальная динамика | | | |
| Тема 2.1. Культура как социальное явление | Содержание учебного материала | 4 | 2 |
| | Культура и общество. Культура и цивилизация. Социальные функции культуры. Культура, субкультура, контркультура. Материальная и духовная культура. Элитарная, народная, массовая культура. Основные элементы культуры: язык, знания, убеждения, ценности, нормы, традиции, религия, идеология, наука, искусство. Распространение культуры. | | |
| | Самостоятельная работа обучающихся: подготовка докладов по культуре стран мира. | 3 | |
| Тема 2.2. | Содержание учебного материала | 2 | |

| | | | |
|--|---|---|---|
| Регуляция поведения в обществе. | Социальные отклонения. Социальные роли и поведение личности. Роль социальной среды в поведении личности. Социальный контроль: внутренний, внешний, формальный, неформальный. Социальные нормы, их виды. Социальные отклонения. Девиация и развитие общества. | | 2 |
| | Самостоятельная работа обучающихся: эссе “Роль социального контроля в повседневной жизни”. | 3 | |
| Тема 2.3. Социальные институты. | Содержание учебного материала | 4 | 2 |
| | Понятие социальный институт. Основные признаки социальных институтов. Политические, экономические, культурно-образовательные институты, базовые институты общества. Семья, как социальный институт. Исторические формы семьи: моногамная, полигамная. Семейные традиции, семейные роли. | | |
| | Самостоятельная работа обучающихся: составить схемы по теме «Социальные институты». | 3 | |
| Раздел 3. Социальная структура. | | | |
| Тема 3.1. Социальные общности и группы, этнические общности | Содержание учебного материала | 4 | 2 |
| | Социальные общности и группы. Их признаки, многообразие общностей и групп. Масса, как феномен социальных общностей и групп. Роль толпы в социальном процессе. Этнические общности. Этнические процессы. Социальная группа. Группы первичные и вторичные, реальные и номинальные. Роль лидера в группах. | | |
| | Самостоятельная работа обучающихся: составить конспект по дополнительным источникам информации. | 3 | |
| Тема 3.2. Общество как социальная система. | Содержание учебного материала | 1 | 2 |
| | Социальная стратификация и мобильность. Общество, его основные признаки, структура и функции. Общество, как социокультурная система. Развитие общества. Основные формы развития. Прогресс и регресс. Традиционное и современное развитие общества, их принципиальные различия. | | |
| | Контрольная работа по разделу “Основы социологии” | 1 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся: эссе “Механизм социальной мобильности на примере собственной жизни”. | 3 | |
| Раздел 4. Основы политологии | | | |
| Тема 4.1. Политика | Содержание учебного материала | 4 | |

| | | | |
|---|--|---|---|
| как социальное явление. Политика и экономика | <p>Политика, как социальное явление. Ее роль в развитии общества. Предмет политологии, основные понятия, методы изучения политической жизни общества. История политической мысли. Элементы политологии в учениях древних греков. Политические идеи средневековья и эпохи возрождения (Н. Макиавелли), нового времени и современности.</p> <p>Политика, как концентрированное выражение экономики. Основные направления политики. Экономическая политика, общество, как система. Общественные групповые интересы, власть. Столкновение интересов, как основа политических конфликтов и кризисов. Социальная политика.</p> | | 2 |
| | Самостоятельная работа обучающихся: эссе “Необходимость и актуальность изучения политических процессов”. | 3 | |
| Тема 4.2. Этнонациональные и конфессиональные группы в политике. Человек в политике. | Содержание учебного материала | 4 | 2 |
| | <p>Политические сферы жизни этносов, наций, национальных групп. Формирование национальной государственности. Этнополитические конфликты. Этнополитическое пространство РФ. Конфессиональные группы в политике. Человек в политике. Политические интересы и потребности личности. Политическая социализация личности. Политические интересы личности. Политическое участие, Политические права и свободы.</p> | | |
| | Самостоятельная работа обучающихся: подготовка докладов по развитию наций и конфессий. | 3 | |
| Раздел 5. Политическая жизнь общества. | | | |
| Тема 5.1. Политическая жизнь и политическая система общества | Содержание учебного материала | 4 | 2 |
| | <p>Сущность понятия «политическая жизнь общества». Открытое и закрытое общество. Свобода политической жизни. Понятие политической системы общества, структура политической системы. Политическая власть. Понятие политической власти, источники власти, признаки и формы правления, ресурсы власти. Политический режим: тоталитарный, авторитарный, демократический. Демократия – форма власти. Принципы демократии.</p> | | |
| | Самостоятельная работа обучающихся: составить характеристику современного политического режима России и стран СНГ. | 3 | |
| Тема 5.2. Государство и гражданское общество | Содержание учебного материала | 4 | 2 |
| | <p>Государство, как фундаментальный институт политической системы. Монархия и республика. Признаки государства, типы, формы, политические режимы. Основные черты гражданского общества, условия существования. Президент и парламент в структуре политической власти. Президентская республика, ее особенности.</p> | | |
| | Самостоятельная работа обучающихся: работа с конституцией РФ: государственное устройство России. | 3 | |

| | | | |
|---|--|-----------|---|
| Тема 5.3. Политические партии и системы. Политическое лидерство. | Содержание учебного материала | 4 | 2 |
| | Происхождение и сущность политических партий. Партийные системы: сущность, разновидности. Политические движения, организации, группы давления. Понятие политической элиты, ее функции. Политические лидеры: типы, функции. Теория черт. Политический процесс. Участие гражданского общества в политическом процессе. Насилие в политическом процессе. Выборы и избирательные системы: мажоритарная, пропорциональная, смешанная. Системы правительства: традиционная, сословная, правовая. | | |
| | Самостоятельная работа обучающихся: подготовка докладов «Политические партии в России». | 3 | |
| Тема 5.4. Политическая культура и политическое сознание | Содержание учебного материала | 2 | 2 |
| | Понятие политической культуры. Типология, основные элементы и функции политической культуры. Политическая культура молодежи. Политическое сознание: обыденное и теоретическое. Политические ценности, потребности, интересы. Политические коммуникации в политической жизни. СМИ, их роль в жизни. | | |
| | Самостоятельная работа обучающихся: подготовка сообщений о роли СМИ в политической жизни страны. | 2 | |
| Тема 5.5. Внешняя политика и международные отношения. | Содержание учебного материала | 2 | 2 |
| | Понятие внешней политики, сущность, структура, функции. Понятие международных отношений, история их становления. Роль международных организаций. Международные конфликты: источники, причины, способы разрешения. Изменение облика мира на рубеже XX-XXI в. Новый внешнеполитический курс России. | | |
| | Контрольная работа по разделу “Основы политологии” | 1 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся: составить характеристику современного уровня развития международных отношений РФ. | 2 | |
| | Консультация | 1 | |
| | Экзамен | 4 | |
| | Всего: | 77 | |

УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.

Оборудование кабинета:

- посадочных мест – 30;
- рабочее место преподавателя: письменный стол и стул;
- компьютерный стол;
- ноутбук;
- доска с освещением;
- настенные стенды;
- набор исторических карт, таблиц,
- медиатека;
- таблицы, схемы по темам дисциплины;
- дидактические единицы с раздаточным материалом.

Технические средства обучения:

- ноутбук;
- принтер;
- телевизор.

ФОРМЫ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

1. классно-урочная (изучение нового, практикум, контроль, дополнительная работа, уроки-зачеты, уроки — защиты творческих заданий);

2. индивидуальная и индивидуализированная. Позволяют регулировать темп продвижения в обучении каждого школьника сообразно его способностям;

3. групповая работа. Возможна работа групп учащихся по индивидуальным заданиям. Предварительно учитель формирует блоки объектов или общий блок, на основании демонстрации которого происходит обсуждение в группах общей проблемы, либо при наличии компьютерного класса, обсуждение мини-задач, которые являются составной частью общей учебной задачи;

4. внеклассная работа, исследовательская работа;

5. самостоятельная работа учащихся по изучению нового материала, отработке учебных навыков и навыков практического применения приобретенных знаний, выполнение индивидуальных заданий творческого характера.

КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ СОЦИОЛОГИИ И ПОЛИТОЛОГИИ»

| <i>Результаты обучения, освоенные умения, усвоенные знания</i> | <i>Освоенные ОК, ПК</i> | <i>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</i> |
|---|--------------------------------|--|
| Ориентироваться в наиболее общих социально-политических проблемах, познания ценностей, свободы и смысла жизни, как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста | ОК1, ОК2, ОК3, ОК6, ПК1 | <i>Формы контроля обучения:</i> - домашние задания проблемного характера; - практические задания по работе с оригинальными текстами; - написание и защита рефератов; - подготовка и защита групповых заданий |
| Определить значение социологии и политологии, как отраслей духовной культуры для формирования личности, гражданской позиции и профессиональных навыков | ОК4, ОК5, ОК1, ПК3, ПК4, ПК5 | |
| Определить соотношение для жизни | ОК8, ОК1, | |

| | | |
|--|------------------|---|
| человека свободы и ответственности, материальных и духовных ценностей | ПК5 | проектного характера; - тестовые задания по соответствующим темам; - фронтальная проверка знаний (устно); - контрольная работа; <i>Методы оценки результатов обучения:</i> - мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания; - накопительная оценка; |
| Сформировать представление о политике, как главной функции государства | ОК4, ОК5, ПК2 | |
| Уметь работать с первоисточниками | ОК9, ОК 7 | |
| <i>В результате освоения дисциплины обучающиеся должны знать:</i> | | |
| Основные понятия социологии и политологии | ПК2, ПК1 | |
| Роль социологии и политологии в жизни человека и общества | ОК3, ОК 7 ПК3 | |
| Сущность социально-политических процессов | ОК5, ОК6 | |
| Об условиях формирования личности, свободы и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды | ОК8, ОК9, ОК10 | |
| О социальных и этических проблемах связанных с достижениями науки, техники и технологий | ПК5 | |

ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБУЧЕНИЯ. ПЕРЕЧЕНЬ
РЕКОМЕНДУЕМЫХ УЧЕБНЫХ ИЗДАНИЙ, ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСОВ,
ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ.

Основные источники:

Учебные пособия:

1. Политология. Учебное пособие для СПО. Куканова Е.В., Павленюк П.Д. – М.: Юрайт, 2019;
2. Социология в схемах и комментариях. Учебное пособие для СПО. Исаев Б.А. – М.: Юрайт, 2019;
3. Социология. Учебник для СПО. Касьянов В.В. – М.: Юрайт, 2019;
4. Политология. Учебное пособие для СПО. Гаджиев К.С. – М.: Юрайт, 2019;
5. История классической социологии. Учебно-методическое пособие. Леонова О.В. – М.: КНОРУС, 2016;
6. Политология: учебник для студентов вузов. Батурин В.К. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012;
7. Политология: учебник. Буренко В.И. – М.: КНОРУС, 2016;
8. Политология (базовый курс). Зеленков М.Ю. М.: Юридический институт МИИТа, 2009;
9. Введение в политическую теорию. Учебное пособие. Под редакцией Исаева Б.А. СПб: ПИТЕР, 2013;
10. История зарубежной политической и правовой мысли: учебное пособие для магистров. Стрельников И.Ю. Симферополь: ИТ "АРИАЛ", 2018.

Дополнительные оригинальные тексты:

1. "Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020)
2. Федеральный закон "О выборах Президента Российской Федерации" от 10.01.2003 N 19-ФЗ
3. Федеральный закон "О статусе члена Совета Федерации и статусе депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации" от 08.05.1994 N 3-ФЗ
4. Федеральный закон "О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации" от 22.02.2014 N 20-ФЗ
5. Федеральный закон "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации" от 12.06.2002 N 67-ФЗ
6. Федеральный закон "О Государственной автоматизированной системе Российской Федерации "Выборы" от 10.01.2003 N 20-ФЗ
7. Федеральный конституционный закон от 28.06.2004 N 5-ФКЗ (ред. от 18.06.2017) "О референдуме Российской Федерации"

Интернет-ресурсы:

1. <http://www.isras.ru/>-Институт социологии РАН
2. <http://lib.socio.msu.ru/>-Электронная библиотека социологического факультета МГУ
3. <http://socis.isras.ru/>-журнал «Социологические исследования»
4. <http://xammep.nm.ru/doc/soc/index.html>-библиотека работ по социологии
5. <http://www.openclass.ru> Открытый класс: сетевые образовательные сообщества
6. <http://www.school-collection.edu.ru> Единая коллекция цифровых

образовательных ресурсов

7. <http://www.festival.1september.ru> Фестиваль педагогических идей «Открытый урок»
8. <http://www.base.garant.ru> «ГАРАНТ» — информационно-правовой портал
9. <http://www.istrodina.com> Российский исторический иллюстрированный журнал «Родина»
10. <http://government.ru> Портал Правительства России
11. <http://kremlin.ru> Портал Президента России
12. <http://socio.rin.ru/> Библиотека Социологии и Политологии
13. <http://www.globalaffairs.ru> Журнал «Россия в глобальной политике»
14. <http://www.un.org/ru/> ООН – официальный сайт
15. <http://www.scrf.gov.ru> Официальный сайт Совета безопасности России
16. <http://www.politnauka.org/> Сайт «Политология: политика в России и мире
17. <http://www.cikrf.ru/> Центральная избирательная комиссия РФ

Вопросы к экзамену по дисциплине «Основы социологии и политологии»:

1. Социология как наука. Предмет и функции социологии;
2. Структура социологии, ее место в системе других наук;
3. Становление и основные этапы развития социологии;
4. Возникновение социологии как самостоятельной науки в XIX веке (Конт О., Спенсер Г. и др.);
5. Классический период в развитии социологии. Вебер М., его теории «социального действия», «идеальных типов», «понимающей социологии»;
6. Дюркгейм Э. Социальные факты как основа изучения социологии, концепция солидарности, понятие аномии;
7. Спенсер Г. – основоположник эволюционного направления в социологии;
8. Сорокин П.А. – выдающийся русский и американский социолог. Теория социальной стратификации и социальной мобильности;
9. Социология личности. Индивид, личность, индивидуальность. Теории личности;
10. Социализация личности;
11. Социальные статусы и социальные роли личности;
12. Социальная связь, взаимодействие, социальные отношения;
13. Личность как социальный тип. Социализация, идентификация;
14. Социальное поведение. Девиантное поведение;
15. Общество как социокультурная система. Типы обществ;
16. Социальные общности. Община, общность, общество;
17. Социальная стратификация, критерии расслоения и социальная мобильность в российском обществе;
18. Модели классовой структуры общества;
19. Социальные институты, их происхождение и сущность;
20. Социальные нормы и социальный контроль;
21. Культура: ее содержание, основные элементы, особенности социологического анализа;
22. Культура как система норм;
23. Социология конфликта: типология, стадии, пути выхода из конфликтной ситуации;
24. Программа социологического исследования, ее разделы;
25. Опрос и наблюдение как методы сбора социологической информации;
26. Анкета, ее структура, социальные показатели и измерение;
27. Контент - анализ. Метод экспертных оценок и его виды;
28. Анализ данных социологического исследования и их практическое использование;
29. Гражданское общество и государство;
30. Политология как наука. Объект и предмет политологии;
31. Система категорий политологии;
32. Функции политологии;
33. Политические идеи средневековья и Возрождения;
34. Политическая мысль Нового времени;
35. Развитие политической мысли в России в XIX—XX вв.;
36. Становление и развитие политической науки за рубежом в XIX-XX вв.;
37. Власть, виды власти. Структура власти;
38. Политический режим: понятие и признаки;
39. Демократический режим;
40. Авторитарный режим;
41. Тоталитарный режим;
42. Политическая система общества: понятие и структура;

43. Функции политической системы;
44. Типология политических систем;
45. Место и роль государства в политической системе общества;
46. Государственная власть как особая разновидность социальной власти;
47. Сущность государства;
48. Функции государства;
49. Типология государств;
50. Форма государства;
51. Форма государственного правления;
52. Соотношение типа и формы государства;
53. Форма государственного устройства;
54. Соотношение общества и государства;
55. Политическое сознание, понятие, структура, функции;
56. Политическая социализация: понятие, типы, агенты;
57. Политическая культура: понятие, структура, типы;
58. Социальное положение России. Особенности и проблемы развития современного российского общества.

Приложение П.7
к ООП по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управления на транспорте
(на железнодорожном транспорте)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ЕН 01 МАТЕМАТИКА

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЕН 01 МАТЕМАТИКА

1.1. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Математика» является обязательной частью математического и общего естественнонаучного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (на железнодорожном транспорте).

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 1-3

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

| Код ПК, ОК | Умения | Знания |
|------------|--|--|
| ОК 1-3 | <ul style="list-style-type: none">- применять математические методы дифференциального и интегрального исчисления для решения профессиональных задач;- применять основные положения теории вероятностей и математической статистики в профессиональной деятельности;- использовать приемы и методы математического синтеза и анализа в различных профессиональных ситуациях | <ul style="list-style-type: none">- основные понятия и задачи линейного программирования;- способы решения прикладных электротехнических задач методом комплексных чисел. |

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|--|-------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 209 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 139 |
| в том числе: <ul style="list-style-type: none">- практические занятия | 59 |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) | 70 |
| в том числе: <ul style="list-style-type: none">- выполнение домашней работы- подготовка к практическим занятиям | |
| Итоговая аттестация в форме устного экзамена | |

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся | Объём часов |
|---|--|-------------|
| 1 | 2 | 3 |
| Введение | <u>Содержание учебного материала</u> Математика и научно – технический прогресс; понятие о математическом моделировании. Роль математики в подготовке специалистов среднего звена железнодорожного транспорта и формировании общих и профессиональных компетенций | 2 |
| | <u>Самостоятельная работа обучающихся</u> Проработка конспектов занятий, учебных изданий и дополнительной литературы (по вопросам к разделам и главам учебных изданий, а также составленных преподавателем). Осуществление поиска, анализа и оценки дополнительной информации по содержанию учебного материала и определению задач своего профессионального и личного развития | 2 |
| Раздел 1. Математический анализ | | 102 |
| Тема 1.1. Дифференциальное и интегральное исчисление | <u>Содержание учебного материала</u> Функции одной независимой переменной. Пределы. Непрерывность функций. Производная, геометрический смысл. Исследование функций. Неопределённый интеграл. Непосредственное интегрирование. Замена переменной. Определённый интеграл. Вычисление определённого интеграла. Геометрический смысл определённого интеграла. Функции нескольких переменных. Приложения интеграла к решению прикладных задач. Частные производные. | 18 |
| | <u>Практические занятия</u> Вычисление производной сложной функции. Вычисление простейших определённых интегралов. Расчёт сопряжений с применением производной в инженерной графике. Определение максимума мощности в цепи постоянного тока с применением производной. Вычисление площадей и объёмов при проектировании объектов транспорта с применением определённого интеграла. | 28 |
| | <u>Самостоятельная работа обучающихся</u> Проработка конспектов занятий, учебных изданий и дополнительной литературы (по вопросам к разделам и главам учебных изданий, а также составленных преподавателем). Осуществление поиска, анализа и оценки дополнительной информации по содержанию учебного материала и определению задач своего профессионального и личного развития. Подготовка к практическим с использованием методических указаний преподавателя. Оформление отчётов по практическим занятиям. | 14 |
| Тема 1.2. Обыкновенные дифференциальные уравнения | <u>Содержание учебного материала</u> Задачи, приводящие к дифференциальным уравнениям. Дифференциальные уравнения с разделяющимися переменными. Общие и частные решения. Однородные | 8 |

| | | |
|---|--|-----------|
| | дифференциальные уравнения первого порядка. Линейные однородные уравнения второго порядка с постоянными коэффициентами. | |
| | <u>Практические занятия</u> Решение дифференциальных уравнений первого порядка с разделяющимися переменными. | 4 |
| | <u>Самостоятельная работа обучающихся</u> Проработка конспектов занятий, учебных изданий и дополнительной литературы (по вопросам к разделам и главам учебных изданий, а также составленных преподавателем). Осуществление поиска, анализа и оценки дополнительной информации по содержанию учебного материала и определению задач своего профессионального и личного развития. Подготовка к практическим с использованием методических указаний преподавателя. Оформление отчётов по практическим занятиям. | 6 |
| Тема 1.3. Ряды | <u>Содержание учебного материала</u> Числовые ряды. Сходимость и расходимость числовых рядов. Признак сходимости Даламбера. Знакопеременные ряды. Абсолютная и условная сходимости рядов. Интегральный признак Коши. Признак Лейбница. Степенные ряды. Ряды Фурье. | 10 |
| | <u>Практические занятия</u> Разложение функций в ряд Фурье. Расчёт электрических цепей несинусоидальных периодических токов с применением рядов Фурье. Оценка результатов тестового эксперимента эффективности работы механизмов и оборудования на железнодорожном транспорте по средством, определения сходимости числового ряда по признаку Даламбера. | 6 |
| | <u>Самостоятельная работа обучающихся</u> Проработка конспектов занятий, учебных изданий и дополнительной литературы (по вопросам к разделам и главам учебных изданий, а также составленных преподавателем). Осуществление поиска, анализа и оценки дополнительной информации по содержанию учебного материала и определению задач своего профессионального и личного развития. Подготовка к практическим с использованием методических указаний преподавателя. Оформление отчётов по практическим занятиям. | 8 |
| Раздел 2. Основы дискретной математики | | 22 |
| Тема 2.1. Основы теории множеств | <u>Содержание учебного материала</u> Множества и его элементы. Пустое множество, подмножества некоторого множества. Операции над множествами. Отображение множеств. Понятие функции и способы её задания; композиция функций. Отношения; их виды и свойства. Диаграмма Венна. Числовые множества. | 8 |
| | <u>Самостоятельная работа обучающихся</u> Проработка конспектов занятий, учебных изданий и дополнительной литературы (по вопросам к разделам и главам учебных изданий, а также составленных преподавателем). Решение задач и упражнений. | 5 |

| | | |
|--|--|-----------|
| Тема 2.1. Основы теории графов | <u>Содержание учебного материала</u> История возникновения понятия графа. Задачи, приводящие к понятию графа. Определение графа, виды графов: полные, неполные. Элементы графа: вершины, рёбра; степень вершины. Цикл в графе. Связанные графы. Деревья. Ориентированный граф. Изображение графа на плоскости. Применение теории графов при решении профессиональных задач в экономике и логистике. | 2 |
| | <u>Практические занятия</u> Построение графа по условию ситуационных задач: в управлении инфраструктурами на транспорте; в структуре взаимодействия различных видов транспорта, в формировании технологического цикла оказания услуг на транспорте. | 2 |
| | <u>Самостоятельная работа обучающихся</u> Проработка конспектов занятий, учебных изданий и дополнительной литературы (по вопросам к разделам и главам учебных изданий, а также составленных преподавателем).. Подготовка к практическим с использованием методических указаний преподавателя. Оформление отчётов по практическим занятиям. | 5 |
| Раздел 3. Основы теории вероятностей и математической статистики | | 34 |
| Тема 3.1. Вероятность. Теоремы сложения и умножения вероятностей. | <u>Содержание учебного материала</u> Понятие события и вероятности события. Достоверные и возможные события. Классическое определение вероятности. Теорема сложения вероятностей. Теорема умножения вероятностей. Применение теории вероятностей при решении профессиональных задач | 5 |
| | <u>Практические занятия</u> Решение простейших задач на определение вероятности с использованием теоремы сложения вероятностей. Решение задач на нахождение вероятности события при изучении и планировании рынка услуг на транспорте. | 5 |
| | <u>Самостоятельная работа обучающихся</u> Проработка конспектов занятия, учебных изданий и дополнительной литературы (по вопросам к разделам и главам учебных изданий, а также составленных преподавателем). Поиск, анализ и оценка дополнительной информации по содержанию учебного материала и определению профессионально значимых задач. Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя. Оформление отчётов по практическим занятиям. | 7 |
| Тема 3.2. Случайная величина, её функция распределения | <u>Содержание учебного материала</u> Случайная величина. Дискретная и непрерывная случайные величины. Закон распределения случайной величины | 2 |
| | <u>Практические занятия</u> По заданному условию построение рядов распределения случайной величины | 3 |
| | <u>Самостоятельная работа обучающихся</u> Проработка конспектов занятия, учебных изданий и дополнительной литературы (по вопросам к разделам и | 2 |

| | | |
|---|--|-----------|
| | главам учебных изданий, а также составленных преподавателем). Поиск, анализ и оценка дополнительной информации по содержанию учебного материала и определению профессионально значимых задач. Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя. Оформление отчётов по практическим занятиям. | |
| Тема 3.3. Математическое ожидание и дисперсия случайной величины | <u>Содержание учебного материала</u> Математическое ожидание дискретной случайной величины. Дисперсия случайной величины. Среднее квадратическое отклонение случайной величины | 3 |
| | <u>Практические занятия</u> Нахождение математического ожидания, дисперсии и среднего квадратического отклонения случайной величины, заданной законом распределения. Решение задач на нахождение математического ожидания и дисперсии при оценке эффективности заказов и обслуживания потребителей услуг и при оценке систем надёжности, безопасности и качества услуг на железнодорожном транспорте | 4 |
| | <u>Самостоятельная работа обучающихся</u> Проработка конспектов занятия, учебных изданий и дополнительной литературы (по вопросам к разделам и главам учебных изданий, а также составленных преподавателем). Поиск, анализ и оценка дополнительной информации по содержанию учебного материала и определению профессионально значимых задач. Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя. Оформление отчётов по практическим занятиям. | 3 |
| Раздел 4. Основные численные методы | | 24 |
| Тема 4.1 Численное интегрирование | <u>Содержание учебного материала</u> Понятие о численном дифференцировании. Формулы приближенного дифференцирования, основанные на интерполяционных формулах Ньютона. Применение численного дифференцирования при решении профессиональных задач. Формулы прямоугольников. Формула трапеций. Формула Симпсона. Абсолютная погрешность при численном интегрировании | 3 |
| | <u>Практические занятия</u> Вычисление интегралов по формулам прямоугольников, трапеций и формуле Симпсона. Оценка погрешности | 4 |
| | <u>Самостоятельная работа обучающихся</u> Проработка конспектов занятий, учебной и дополнительной литературы (по вопросам к разделам и главам учебной литературы, а также составленных преподавателем). Подготовка к практическому занятию с использованием методических рекомендаций преподавателя. Оформление отчета по практическому занятию. Осуществление поиска, анализа и оценки дополнительной информации по содержанию учебного материала и | 6 |

| | | |
|---|---|---|
| | определению профессионально значимых задач. Определение метода и способа выполнения профессиональных задач, оценка их эффективности и качества | |
| Тема 4.2 Численное дифференцирование | <u>Содержание учебного материала</u> Численное дифференцирование. Формулы приближенного дифференцирования, основанные на интерполяционных формулах Ньютона. Погрешность в определении производной | 2 |
| | <u>Практические занятия</u> Решение задач на нахождение по таблично заданной функции (при $n = 2$), функции, заданной аналитически. Исследование свойств этой функции для определения эффективности планирования технического цикла эксплуатации электроснабжения на железнодорожном транспорте | 2 |
| | <u>Самостоятельная работа обучающихся</u> Проработка конспектов занятий, учебной и дополнительной литературы (по вопросам к разделам и главам учебной литературы, а также составленным преподавателем). Подготовка к практическому занятию с использованием методических рекомендаций преподавателя. Оформление отчета по практическому занятию. Решение ситуационных и производственных (профессиональных) задач, определение способов выполнения профессиональных задач, оценка их эффективности и качества. Осуществление поиска, анализа и оценки дополнительной информации по содержанию учебного материала и определению профессионально значимых задач. Определение метода и способа выполнения профессиональных задач, оценка их эффективности и качества | 3 |
| Тема 4.3 Численное решение обыкновенных дифференцированных уравнений | <u>Содержание учебного материала</u> Построение интегральной кривой. Метод Эйлера | 2 |
| | <u>Практические занятия</u> Определение количества электроэнергии, затраченной на тягу поездов в зависимости от плана и профиля пути с использованием метода Эйлера, решение обыкновенных дифференциальных уравнений | 2 |
| | <u>Самостоятельная работа обучающихся</u> Проработка конспектов занятий, учебных изданий и дополнительной литературы (по вопросам к разделам и главам учебных изданий, а также составленным преподавателем). Подготовка к практическому занятию с использованием методических рекомендаций преподавателя. Оформление отчета по практическому занятию. Решение ситуационных и производственных (профессиональных) задач, определение способов выполнения профессиональных задач, оценка их эффективности и качества. | 2 |

| | | |
|-----------------------------------|--|------------|
| | <p>Подготовка к зачету.</p> <p>Примерная тематика сообщений (докладов) прикладного характера:</p> <p>История становления теории исследования операций как науки.</p> <p>Теория расписания.</p> <p>Методы планирования.</p> <p>Применение теории исследования операций при решении профессиональных задач в области формирования технологического цикла эксплуатации машин и оборудования на транспорте (управление инфраструктурами на железнодорожном транспорте).</p> <p>Структура и взаимодействие различных видов транспорта.</p> <p>Применение систем оценки надежности и безопасности работ на железнодорожном транспорте</p> | |
| Раздел 5. Линейная алгебра | | 25 |
| | <p><u>Содержание учебного материала</u></p> <p>Комплексные числа и их геометрическая интерпретация. Действия над комплексными числами, заданными в алгебраической и тригонометрической формах. Показательная форма записи комплексного числа. Формула Эйлера. Применение комплексных чисел при решении профессиональных задач</p> | 9 |
| | <p><u>Практическое занятие</u></p> <p>Комплексные числа и действия над ними. Решение задач для нахождения полного сопротивления электрической цепи переменного тока с помощью комплексных чисел</p> | 7 |
| | <p><u>Самостоятельная работа обучающихся</u></p> <p>Систематическая проработка конспектов занятий, учебных изданий и дополнительной литературы. Поиск, анализ и оценка информации (профессиональные базы данных и ресурсы сети Интернет) по содержанию учебного материала и определению профессионально значимых задач. Подготовка к практическому занятию и защите отчетов с использованием рекомендаций преподавателя. Подготовка сообщений или презентаций</p> | 14 |
| | Всего | 209 |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Математика», оснащенный оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- стенды и плакаты по темам учебной дисциплины;

техническими средствами обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедийный проектор;
- экран.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Обязательные печатные издания.

1. Башмаков, М.И. Математика : учебник / М.И. Башмаков. - М. : КноРус, 2017. — 394 с.

2. Башмаков, М.И. Математика. Задачник : учеб. пособие для образоват. учреждений нач. и сред. проф. образования / М.И. Башмаков. - 3-е изд., стер. - М. : Издательский центр «Академия», 2013. - 416 с.

3. Григорьев, В.П. Элементы высшей математики : учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / В.П. Григорьев, Ю.А. Дубинский. - 9-е изд., стер. - М.: Издательский центр «Академия», 2013. - 320 с.

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Математика в открытом колледже. – Режим доступа: <http://www.mathematics.ru.september.ru>.

2. Электронная библиотека. - Режим доступа: www.math.ru/lib.

3. Интернет-библиотека по математике. - Режим доступа: <http://ilib.mccme.ru>.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

| Результаты обучения | Критерии оценки | Методы оценки |
|--|---|--|
| <p><i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия и методы математическо-логического синтеза и анализа логических устройств; - решать прикладные электротехнические задачи методом комплексных чисел | <ul style="list-style-type: none"> - воспроизведение и объяснение понятий и методов математическо-логического синтеза и анализа логических устройств; - правильное решение прикладных электротехнических задач методом комплексных чисел | <p>Оценка результатов практической работы</p> |
| <p><i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - применять математические методы дифференциального и интегрального исчисления для решения профессиональных задач; - применять основные положения теории вероятностей и математической статистики в профессиональной деятельности; - использовать приемы и методы математического синтеза и анализа в различных профессиональных ситуациях | <ul style="list-style-type: none"> - грамотный выбор необходимых математических методов в решении профессиональных задач; - применение положений теории вероятностей и математической статистики в профессиональной деятельности - выбор и применение методов математического синтеза и анализа в различных профессиональных ситуациях | <p>Тестирование, устный и письменный опрос, анализ и обсуждение докладов, сообщений, презентаций</p> |

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ЕН 02 ИНФОРМАТИКА

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЕН 02 ИНФОРМАТИКА

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Информатика» является обязательной частью математического и общего естественнонаучного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (на железнодорожном транспорте).

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 9, ПК 1.3, 3.1.

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

| Код ПК, ОК | Умения | Знания |
|----------------------|--|--|
| ОК 9, ПК 1.3, 3.1 | - использовать изученные прикладные программные средства | – основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру электронно-вычислительных машин и вычислительных систем; – базовые системные продукты и пакеты прикладных программ |

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|--|-------------|
| Объем образовательной программы | 168 |
| в том числе: | |
| теоретическое обучение | 60 |
| практические работы | 52 |
| <i>Самостоятельная работа</i> | 56 |
| Промежуточная аттестация - экзамен | |

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся | Объем в часах | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы |
|---|--|---------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Раздел 1. Автоматизированная обработка информации | | 6 | |
| Тема 1.1. Информация, информационные | Содержание учебного материала Информация, информационные процессы, информационное общество. | 2 | ОК 9 |
| Тема 1.2. Технологии обработки информации | Содержание учебного материала Стадии обработки информации. Технологические решения обработки информации. | 4 | ОК 9, ПК 1.3, 3.1 |
| Раздел 2. Общий состав и структура электронно-вычислительных машин и вычислительных систем | | 14 | ОК 9, ПК 1.3, 3.1 |
| Тема 2.1. Архитектура ЭВМ и | Содержание учебного материала Архитектура ЭВМ и вычислительных систем. | 2 | |
| Тема 2.2. Устройство персонального компьютера | Содержание учебного материала Общий состав и структура персонального компьютера. | 2 | |
| Тема 2.3. Операционные системы и оболочки | Содержание учебного материала Понятие операционной системы. Виды операционных систем. Настройка пользовательского интерфейса. | 6 | |
| | В том числе, практических занятий | 4 | |
| | Практическое занятие № 1. Настройка пользовательского интерфейса. Практическое занятие № 2. Операции с файлами и папками. Создание папок и | | |
| Тема 2.4. Программное обеспечение персонального компьютера | Содержание учебного материала Классификация программного обеспечения (ПО). Базовое ПО. Прикладное ПО | 4 | ОК 9, ПК 1.3, 3.1 |
| | В том числе, практических занятий Практическое занятие № 3. Стандартные программы. Одновременная работа с несколькими приложениями. Создание документов по | 2 | |
| Раздел 3. Базовые системные продукты и пакеты | | 56 | |
| Тема 3.1. Текстовые процессоры | Содержание учебного материала Обзор современных текстовых процессоров. Запуск программы. Интерфейс. Подготовка рабочей области документа. Основы работы в программе. | 14 | ОК 9, ПК 1.3, 3.1 |

| | | | |
|--------------------------------------|---|----|----------------------|
| | Ввод и редактирование текста. Форматирование текста. Создание таблиц | | |
| | В том числе, практических занятий | 12 | |
| | Практическое занятие № 4. Создание текстового документа и форматирование текста. Создание документа по теме раздела. | | |
| | Практическое занятие № 5. Вставка различных объектов (рисунок, таблица, диаграмм) в текстовый документ, редактирование и форматирование объектов. | | |
| | Практическое занятие №6. Создание и форматирование таблиц в текстовом документе. | | |
| | Практическое занятие № 7. Создание таблиц по теме раздела. | | |
| | Практическое занятие № 8. Создание различных математических выражений и формул в текстовом редакторе. | | |
| Тема 3.2. Электронные таблицы | Содержание учебного материала Запуск программы. Интерфейс. Подготовка рабочей области документа. Основы работы в программе. Ввод чисел и текста. Форматирование ячеек. Адресация ячеек. Ввод формул. Построение диаграмм. Поиск, фильтрация и сортировка данных. | 14 | ОК 9, ПК 1.3, 3.1 |
| | В том числе, практических занятий | 12 | |
| | Практическое занятие № 10. Создание и форматирование | | |
| | Практическое занятие № 11-12. Построение и редактирование графиков | | |
| | Практическое занятие № 13. Сортировка и фильтрация данных в | | |
| | Практическое занятие № 14-15. Комплексное использование возможностей электронных таблиц для | | |
| Тема 3.3. Базы данных | Содержание учебного материала Базы данных и их виды. Основные понятия. Создание и ведение различных электронных документов | 14 | ОК 9, ПК 1.3, 3.1 |
| | В том числе, практических занятий | 12 | |
| | Практическое занятие № 16. Создание таблиц и пользовательских | | |
| | Практическое занятие № 17. Модификация таблиц и работа с | | |
| | Практическое занятие № 18. Работа с | | |

| | | | | |
|--|----------|--|------------|----------------------|
| | | Практическое занятие № 19. Создание баз данных | | |
| | | Практическое занятие № 20. Сложные запросы с использованием параметрических запросов | | |
| | | Практическое занятие № 21. Разработка многотабличных баз данных | | |
| Тема Графические факторы | 3.4. ре- | Содержание учебного материала Обзор современных графических редакторов. Запуск программы. | 8 | ОК 9, ПК 1.3, 3.1 |
| | | В том числе, практических занятий | 6 | |
| | | Практическое занятие № 22-24. Обработка графических объектов (растровая и векторная графика) | | |
| Тема 3.5. Программы создания презентации | | Содержание учебного материала Запуск программы «Презентация». Интерфейс. Подготовка рабочей | 6 | ОК 9, ПК 1.3, 3.1 |
| | | В том числе, практических занятий | 4 | |
| | | Практическое занятие № 25-26. Разработка презентаций. Задание эффектов и демонстрация презентации | | |
| Раздел 4. Сетевые информационные технологии | | | 12 | |
| Тема 4.1. Локальные и глобальные сети | | Содержание учебного материала Понятие компьютерной сети. Классификация сетей. Сервисы Интернета. Поиск информации в | 4 | ОК 9, ПК 1.3, 3.1 |
| Тема 4.2. Обработка, хранение, разме- шение, поиск, передача и защита информации. Антивирусные средства защиты информации | | Содержание учебного материала Средства хранения и передачи данных. Защита информации. Антивирусные средства защиты | 4 | ОК 9, ПК 1.3, 3.1 |
| | | В том числе, практических занятий | 2 | |
| | | Практическое занятие № 27. Работа со служебными приложениями (архивация данных, дефрагментация диска и др.). Работа с антивирусной программой | | |
| Тема 4.3. Автомати- зированные системы | | Содержание учебного материала Основные понятия и классификация автоматизированных систем. Структура автоматизированных систем и их виды | 4 | |
| | | Практическое занятие № 28. Поиск информации в СПС “Гарант” (“Консультант Плюс”). | 2 | |
| Самостоятельная работа обучающихся | | | - | |
| Промежуточная аттестация - экзамен | | | | |
| Всего | | | 168 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Информатика и, информационные системы», оснащенный оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя с персональным компьютером с лицензионным программным обеспечением;

- плакаты, стенды;
- учебно-справочная литература;

техническими средствами обучения:

- мультимедийный проектор и экран;
- принтер;
- локальная сеть, Интернет.
- компьютеры на рабочих местах с системным программным обеспечением (для операционной системы Windows), системами программирования и прикладным программным обеспечением по каждой теме программы учебной дисциплины «Информатика»

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Обязательные печатные издания.

1. Хлебников, А.А. Информатика: учебник для СПО / А.А. Хлебников. – Ростов-на Дону : Феникс, 2015.

3.2.2. Электронные ресурсы Интернет-ресурсы)

1. Федеральный портал Российское образование. - Режим доступа: http://www.edu.ru/index.php?page_id=6.

2. Ресурсы портала для общего образования. - Режим доступа: <http://edu.ru>.

3. Федеральный Интернет-экзамен в сфере профессионального образования. - Режим доступа: <http://fero.ru>.

4. ФИПИ - федеральный институт педагогич. измерений. - Режим доступа: <http://fipi.ru>.

5. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. - Режим доступа: <http://window.edu.ru>.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

| Результаты обучения | Критерии оценки | Методы оценки |
|--|---|---|
| <p><i>Перечень осваиваемых в рамках дисциплины:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру электронно-вычислительных машин и вычислительных систем; - базовые системные продукты и пакеты прикладных программ | <p>Понимание принципов автоматизированной обработки информации, знание общей структуры ЭВМ</p> <p>Оценка и сравнение основных системных продуктов и прикладных программ</p> | <p>устный опрос, проведение тестового контроля, выполнение индивидуальных заданий (реферат, презентации, сообщения)</p> |
| <p><i>Перечень осваиваемых в рамках дисциплины:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать изученные прикладные программные средства | <p>Грамотное практическое применение прикладных программ</p> | <p>экспертное наблюдение при работе обучающихся на ПК во время практических занятий</p> |

Приложение П.9
к ООП по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управления на
транспорте (на железнодорожном транспорте)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ЕН.03 ЭКОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|--|-----------|
| 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | стр. 4 |
| 2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 5 |
| 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 10 |
| 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 11 |

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ЭКОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ»

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности 23.02.01. «Организация перевозок и управление на транспорте»

Программа учебной дисциплины может быть использована:

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Программа учебной дисциплины «Экологические основы природопользования» является вариативной частью ОПОП Математического и общего естественнонаучного цикла.

Программа отражает современные тенденции и требования к обучению и практическому владению основами рационального природопользования в повседневном общении и профессиональной деятельности, направлена на повышение общей и коммуникативной культуры специалистов среднего звена, совершенствование коммуникативных умений и навыков, повышение качества профессионального образования. Учебная дисциплина учитывает межпредметные связи с другими естественнонаучными и экономическими дисциплинами.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- Характеризовать проблемы экологии;
- Различать понятия экологии как науки и этического движения;
- Давать оценку состояния окружающей среды и прогнозировать возможные последствия негативного влияния на неё деятельностью человека.
- Характеризовать состояние биосферы с учетом её освоения человеком;
- Объяснять значение охраны животных и растений;
- Составлять план города с учетом зонирования и агроклиматических факторов.
- Давать оценку действиям человека, нарушающего благоприятное состояние окружающей среды;
- Называть цели и задачи международных организаций, занимающихся вопросами охраны природы.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- Классификацию факторов окружающей среды;
- Черты приспособленности организмов к окружающей среде;
- Закономерности взаимодействия человека с окружающей средой;
- Классификацию отходов промышленного производства и способы их утилизации.
- Строение атмосферы и значение каждого слоя для планеты, животного и растительного мира;
- Способы физического, физико-химического и биологического методов очистки сточных вод;
- Способы защиты и предупреждения от ветровой и водной эрозии почвы;
- Принципы зонирования антропогенных ландшафтов;
- Цели и задачи создания заповедников, национальных парков и заказников.
- Основные статьи конституции РФ в области охраны окружающей среды;
- Формы административной, материальной, дисциплинарной и уголовной ответственности за нарушения состояния окружающей среды;
- Основные международные организации, занимающиеся вопросами охраны природы.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки студента 109 часа, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки студент 73 часов;
- самостоятельной работы студента 36 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|---|--------------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | <i>109</i> |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | <i>73</i> |
| в том числе: | |
| Лекции | <i>53</i> |
| Практические занятия | <i>20</i> |
| Самостоятельная работа студента (всего) | <i>36</i> |
| в том числе: | |
| <i>Подготовка рефератов, выполнение домашних заданий, проработка конспектов</i> | <i>36</i> |
| Итоговая аттестация – дифференцированный зачёт | |

**2.2. Примерный тематический план и содержание учебной дисциплины
«Экологические основы природопользования»**

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, лабораторные работы, самостоятельная работа студента | Объём часов | Уровень усвоения |
|--|--|-------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Введение | Содержание материала | 7 | 2 |
| | Предмет изучения дисциплины. Специфика, цель и задачи дисциплины. | 1 | |
| | Структура экологии. Основные понятия и определения | 1 | |
| | Воздействие человека на природные экосистемы | 1 | |
| | Практическая работа: Составление схем круговорота азота, фосфора, углерода в природе | 2 | |
| | Самостоятельная работа: Проработка конспектов занятий, выполнение рефератов | 2 | |
| Раздел 1. Взаимодействие человека и природы | Содержание материала | 21 | 2 |
| | Природа и общество. Система «человек - окружающая природная среда» | 1 | |
| | Роль человеческого фактора в решении проблем экологии | 1 | |
| | Развитие производительных сил общества. Формы взаимодействия общества и природы | 1 | |
| | Развитие производительных сил общества. Формы взаимодействия общества и природы | 1 | |
| | Увеличение массы веществ и материалов, вовлекаемых в хозяйственный оборот | 1 | |
| | Преднамеренные и непреднамеренные воздействия человека на условия существования | 1 | |
| | Определение экологического кризиса, его признаки | 1 | |
| | Глобальные проблемы экологии | 1 | |
| | Влияние урбанизации на биосферу | 1 | |
| | Охрана биосферы от загрязнений выбросами хозяйственной деятельности | 1 | |
| | Уничтожение вредных выбросов | 1 | |

| | | | |
|--|--|-----------|---|
| | Малоотходные и ресурсосберегающие производства | 1 | |
| | Практическая работа: Решение задач и выполнение упражнений | 2 | |
| | Самостоятельная работа Проработка конспектов занятий, выполнение рефератов | 7 | |
| Раздел 2. Природные ресурсы и рациональное природопользование | Содержание материала | 22 | |
| | Природные ресурсы и их классификация | 1 | 2 |
| | Основные направления природопользования | 1 | |
| | Проблемы использования и воспроизводства водных ресурсов | 1 | |
| | Проблемы использования полезных ископаемых | 1 | |
| | Проблемы использования земельных ресурсов | 1 | |
| | Проблемы использования и воспроизведения растительного мира | 1 | |
| | Проблемы использования и воспроизведения животного мира | 1 | |
| | Особо охраняемые природные территории | 1 | |
| | Пищевые ресурсы человечества | 1 | |
| | Проблемы питания и производства сельскохозяйственной продукции | 1 | |
| | Проблема сохранения человеческих ресурсов | 1 | |
| | Практическая работа: Решение задач и выполнение упражнений | 3 | |
| | Контрольная работа №1 | 1 | |
| | Самостоятельная работа Проработка конспектов занятий, выполнение рефератов | 6 | |
| Раздел 3. Загрязнение окружающей среды токсичными и радиоактивными веществами | Содержание материала | 21 | |
| | Загрязнение биосферы | 1 | 2 |
| | Прямое воздействие на человека загрязнений биосферы | 1 | |
| | Косвенное воздействие на человека загрязнений биосферы | 1 | |
| | Основные загрязнители, их классификация. Растительные насаждения как средство защиты. | 1 | |
| | Основные пути миграции и накопления в биосфере токсичных и радиоактивных веществ | 1 | |
| | «Зеленая революция» и ее последствия | 1 | |
| | Значение и экологическая роль удобрений и пестицидов | 1 | |
| | Понятие экологического риска | 1 | |
| | Способы ликвидации последствий заражения окружающей среды токсичными и радиоактивными веществами | 1 | |

| | | | |
|--|---|----|---|
| | Организация мониторинга окружающей среды | 1 | |
| | Виды и методы мониторинга | 1 | |
| | Практическая работа: Решение задач и выполнение упражнений | 3 | |
| | Самостоятельная работа Проработка конспектов занятий, выполнение рефератов | 6 | |
| Раздел 4. Государственные и общественные мероприятия по предотвращению разрушающих воздействий на природу. Природоохранный надзор | Содержание материала | 15 | 2 |
| | Экологическое право в системе российского законодательства | 1 | |
| | Экологические права граждан | 1 | |
| | ФЗ «Об охране окружающей среды» | 2 | |
| | Нормативные акты по рациональному природопользованию | 1 | |
| | Федеральный закон «Об отходах производства и потребления» | 1 | |
| | Международное сотрудничество в области охраны окружающей среды | 1 | |
| | Новые эколого-экономические подходы в природоохранной деятельности | 1 | |
| | Органы управления и надзора по охране природы | 1 | |
| | Экологическое просвещение | 1 | |
| | Самостоятельная работа Проработка конспектов занятий, выполнение рефератов | 5 | |
| Раздел 5. Юридическая и экономическая ответственность предприятий, загрязняющих окружающую среду | Содержание материала | 26 | |
| | Юридическая ответственность в области охраны окружающей среды | 2 | 2 |
| | Возмещение вреда, причиненного здоровью человека | 1 | |
| | Возмещение вреда, причиненного окружающей природной среде | 1 | |
| | Экологическая оценка производств и предприятий | 2 | |
| | Практическая работа: Выполнение упражнений | 7 | |
| | Самостоятельная работа Проработка конспектов занятий, выполнение рефератов, подготовка к экзамену | 10 | |
| | Консультации | 1 | |
| дифференцированный зачёт | 2 | | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета химии, биологии или географии.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству студентов;
- рабочее место преподавателя, оборудованное персональным компьютером с лицензионным или свободным программным обеспечением, соответствующим разделам программы и подключенным к сети Internet и средствами вывода звуковой информации;
- комплект учебно-наглядных пособий «Экологические основы природопользования».
- сканер;
- принтер.

Технические средства обучения:

- мультимедиапроектор или мультимедийная доска;
- фото или/и видео камера;
- web-камера.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Константинов В.М., Челедзе Ю.Б. ЭОПП: Учебное пособие для студентов учреждения среднего профессионального образования. М.: Издательский центр «Академия», НМЦ СПО, 6-е изд., испр. и доп. 2013-208 с.
2. Трушина Т.П. Экологические основы природопользования. Учебник для колледжей и средне-специальных учебных заведений. 5-е изд. перераб., Ростов на Дону: «Феникс», 2009- 408 с.

Дополнительные источники:

1. Арустамов Э.А., Левакова И.В., Баркалова Н.В. Экологические основы природопользования: 5-е изд. перераб. и доп., М.: Издательский Дом «Дашков и К», 2008-320с.
2. Гальперин М.В. Экологические основы природопользования. Учебник – 2-е издание, испр. М.: ФОРУМ: ИНФА- М, 2006-256 с.
3. Колесников С.И. Экологические основы природопользования. Учебник. Изд-во «Дашков и К», 2008 - 304 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий, проектов, исследований.

| Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания) | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
|---|---|
| <p>Должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">Характеризовать проблемы экологии;Различать понятия экологии как науки и этического движения;Давать оценку состояния окружающей среды и прогнозировать возможные последствия негативного влияния на неё деятельностью человека.Характеризовать состояние биосферы с учетом её освоения человеком;Объяснять значение охраны животных и растений;Составлять план города с учетом зонирования и агроклиматических факторов.Давать оценку действиям человека, нарушающего благоприятное состояние окружающей среды;Называть цели и задачи международных организаций, занимающихся вопросами охраны природы. <p>Должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none">Классификацию факторов окружающей среды;Черты приспособленности организмов к окружающей среде;Закономерности взаимодействия человека с окружающей средой;Классификацию отходов промышленного производства и способы их утилизации.Строение атмосферы и значение каждого слоя для планеты, животного и растительного мира;Способы физического, физико-химического и биологического методов очистки сточных вод;Способы защиты и предупреждения от ветровой и водной эрозии почвы;Принципы зонирования антропогенных ландшафтов;Цели и задачи создания заповедников, национальных парков и заказников.Основные статьи конституции РФ в области охраны окружающей среды;Формы административной, материальной, дисциплинарной и уголовной ответственности за нарушения состояния окружающей среды; | <p>Тестирование Устный контроль Решение задач Выполнение упражнений</p> |

Приложение П.10
к ООП по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управления на
транспорте (на железнодорожном транспорте)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП 01 ИНЖЕНЕРНАЯ ГРАФИКА

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП 01 ИНЖЕНЕРНАЯ ГРАФИКА

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Инженерная графика» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 1-3.

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

| Код ПК, ОК | Умения | Знания |
|------------|---|--|
| ОК 1-3 | <ul style="list-style-type: none"> – читать технические чертежи; – оформлять проектно-конструкторскую, технологическую и другую техническую документацию; | <ul style="list-style-type: none"> – основных сведений по оформлению чертежей; – структуру и оформление конструкторской, технологической документации в соответствии с требованиями стандартов; – методов и приемов проекционного черчения и технического рисования; – правила выполнения чертежей, схем и эскизов по профилю специальности; – общие сведения о САПрe – системе автоматизированного проектирования. |

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|--|-------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 117 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 78 |
| в том числе: | |
| практические занятия | 38 |
| итоговая аттестация в форме дифференцированного зачёта. | 2 |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) | 39 |
| Проработка конспектов занятий, учебных изданий и специальной технической литературы. Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя | |

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Инженерная графика»

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся | Объем часов | Уровень освоения |
|---|---|--------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Раздел 1. Графическое оформление чертежей. | | 16/10 | |
| Тема 1.1 Правила оформления чертежей. Линии чертежа | Содержание учебного материала Общие сведения о графических изображениях. Правила оформления чертежей. Основные надписи. Линии чертежа. | 2 | 2 |
| | Практические занятия: № 1 Линий чертежа. | 2 | 3 |
| Тема 1.2 Нанесение размеров на чертеже. Масштаб | Правила нанесения размеров на чертеже. Масштабы | 1 | 2 |
| Тема 1.3 Чертежный шрифт | Сведения о стандартных шрифтах, начертание букв и цифр. Правила выполнения надписей на чертежах. | 1 | 2 |
| | Практические занятия: № 2 Чертежный шрифт | 2 | 3 |
| Тема 1.4 Геометрические построения | Деление окружности на равные части. Сопряжение. | 1 | 2 |
| Тема 1.5 Уклон и конусность | Расчёт и построение уклона и конусности. | 1 | 2 |
| | Практические занятия: № 3 Геометрические построения. Деление отрезков, углов, окружностей. № 4 Построение сопряжений. № 5 Вычерчивание контура детали и нанесение размеров. | 6 | 2 2 3 |
| | Самостоятельная работа обучающихся Проработка конспектов занятий, учебных изданий и специальной технической литературы. Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя | 5 | |
| Раздел 2. Основы начертательной геометрии и проекционное черчение. | | 20/8 | |
| Тема 2.1 Методы проецирования | Центральное и параллельное проецирование. Ортогональные проекции. Свойства центрального и параллельного проецирования. | 2 | 2 |

| | | | |
|--|--|----------|----------|
| | Плоскости и оси проекций, их обозначение. | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Тема 2.2 Проекция точки, прямой, плоскости. | Координаты точек. Проецирование точки, прямой, плоскости. | 2 | 2 |
| Тема 2.3 Аксонометрические проекции | Общие понятия об аксонометрических проекциях. Прямоугольные аксонометрические проекции (изометрическая проекция, прямоугольная диметрическая проекция). Косоугольные аксонометрические проекции (фронтальная изометрическая проекция, горизонтальная изометрическая проекция, фронтальная диметрическая проекция). Построение плоских геометрических фигур в аксонометрии. | 2 | 2 |
| Тема 2.4 Геометрические тела в ортогональных и аксонометрических проекциях. | Геометрические тела в ортогональных и аксонометрических проекциях» Проецирование геометрических тел (многогранники: призма, пирамида; тела вращения: цилиндр, конус, шар и тор) на три плоскости проекций с анализом геометрических тел (вершин, ребер, граней, осей и образующих). Построение проекций точек, принадлежащих поверхностям геометрических тел. | 2 | 2 |
| | Практические занятия: № 6 Комплексный чертёж геометрических тел и проекции точек, лежащих на них. № 7 Построение третьей проекции модели по двум заданным и её аксонометрии. | 4 | 3 3 |
| Тема 2.5 Сечение геометрических тел плоскостью. | Понятие о сечении. Сечение тел проецирующими плоскостями. Построение натуральной величины фигуры сечения. Изображение усечённых геометрических тел в аксонометрических проекциях. | 2 | 2 |
| | Практические занятия: №8 Сечение геометрического тела плоскостью. | 2 | 2 |
| Тема 2.6 Взаимное пересечение геометрических тел. | Взаимное пересечение многогранников. Взаимное пересечение тел вращения. | 2 | 2 |
| | Практические занятия: № 9 Комплексный чертёж пересекающихся тел. | 2 | 2 |
| | Самостоятельная работа обучающихся Проработка конспектов занятий, учебных изданий и специальной технической литературы. Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя | 9 | |

| Раздел 3. Машиностроительное черчение | | 40/22 | |
|---|---|--------------|------------------|
| Тема 3.1 Виды. Выносные элементы | Виды: основные, дополнительные, местные Выносные элементы. Правила выполнения, обозначение. | 2 | 2 |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Тема 3.2. Разрезы | Разрезы: простые, сложные. Правила выполнения, обозначение. Соединение части вида с частью разреза. Графические обозначения материалов и правила нанесения их на чертежах. | 2 | 2 |
| | Практические занятия: №10 Простой разрез детали №11 Ступенчатый разрез детали №12 Ломаный разрез детали №13 Комплексный чертёж с необходимыми разрезами, аксонометрия с вырезом четвертой части. | 6 | 3 3 3 2 |
| Тема 3.3 Сечения | Отличия между сечениями и разрезами. Сечения: наложенное, вынесенное. Правила выполнения, обозначение. Условности и упрощения, применяемые при выполнении чертежей. | 2 | 2 |
| | Практические занятия: №14 Сечения | 2 | 3 |
| | Самостоятельная работа обучающихся Проработка конспектов занятий, учебных изданий и специальной технической литературы. Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя | 8 | |
| Тема 3.4 Виды соединений | Разъемные и неразъемные соединения. Соединение шпилькой, винтом, штифтом, шпонкой. | 1 | 2 |
| Тема 3.5 Резьба и резьбовые соединения | Общие сведения о резьбе. Профиль резьбы и их основные параметры. Изображение и обозначение резьбы Изображение резьбовых соединений. | 1 | 2 |
| | Практические занятия №15 Болтовое соединение | 2 | 3 |
| Тема 3.6 Нанесение размеров на машиностроительных чертежах. Шероховатость. | Правила нанесения размеров на машиностроительных чертежах. Обозначение шероховатости. Текстовые надписи на чертежах | 2 | 2 |
| Тема 3.7 Сборочный чертёж. | Чертеж общего вида, его назначение и содержание. | 1 | 2 |

| | | | |
|---|--|----------|----------|
| | Последовательность выполнения сборочного чертежа. Размеры на сборочных чертежах: габаритные, установочные, присоединительные, монтажные. Упрощения при выполнении сборочного чертежа. Спецификация. Порядок заполнения спецификации. Нанесение номеров позиций на сборочном чертеже. | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Тема 3.8 Чтение сборочного чертежа | План чтения сборочного чертежа. Примеры чтение сборочного чертежа. | 1 | 2 |
| | Практические занятия. №16 Чтение сборочных чертежей. №17 Сборочный чертёж | 6 | 3 3 |
| Тема 3.9 Рабочий чертеж | Рабочий чертёж, его назначение..Размеры на рабочих чертежах: | 2 | 2 |
| | Практические занятия. №18 Рабочий чертёж детали подвижного состава | 2 | 2 |
| | Самостоятельная работа обучающихся Проработка конспектов занятий, учебных изданий и специальной технической литературы. Подготовка кпрактическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя. | 10 | |
| Тема 3.10 Схемы | Виды и типы схем. Условные графические обозначения элементов схем. Перечень элементов. | 2 | 2 |
| Тема 3.11 Правила выполнения и чтения схем | Правила выполнения, оформления и чтения схем. | 2 | 2 |
| | Практические занятия. 1. Практическая работа № 19 Чтение схем. 1. Графическая работа №20 Чертёж схем | 4 | 3 3 |
| | Самостоятельная работа обучающихся Проработка конспектов занятий, учебных изданий и специальной технической литературы. Подготовка кпрактическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя. | 7 | |
| Дифференцированный зачёт. | Защита практических работ | 2 | 3 |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

- Кабинет «Инженерная графика» оснащенный оборудованием:
- рабочие места (по количеству обучающихся);
 - рабочее место преподавателя;
 - учебно-наглядные пособия: «Основные надписи и линии чертежа», «Построение аксонометрических проекций геометрических тел и моделей», «Резьбы и резьбовые соединения», «Сборочный чертеж»;
 - комплект моделей, деталей, натуральных образцов, сборочных единиц. техническими средствами обучения:
 - компьютеры с программой САПР и лицензионным программным обеспечением;
 - мультимедийный проектор.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Обязательные печатные издания.

1. Дюпина, Н.А. Инженерная графика [Текст]: учеб. пособие / Н.А. Дюпина, В.А. Шитик. – М.: УМЦ ЖДТ, 2017. - 120 с.
2. Мезенева, Г.В. Инженерная графика [Текст]: учеб. пособие / Г.В. Мезенева, И.В. Гречишникова. – М.: УМЦ ЖДТ, 2017. - 232 с.
5. Туркина, Л.В. Фонд оценочных средств ОП 01 Инженерная графика для обучающихся очной формы обучения образовательных организаций СПО, специальность 23.02.01 [Текст] / Л.В. Туркина. – М.: УМЦ ЖДТ, 2017.
6. Шамсутдинов, В.Г. Методическое пособие по проведению практических занятий ОП 01 Инженерная графика, специальность 190701 (23.02.01) [Текст] / В.Г. Шамсутдинов. – М.: УМЦ ЖДТ, 2015.
7. Страхова, О.В. Методическое пособие по организации самостоятельной работы ОП 01 Инженерная графика, специальность 23.02.01 (190701) [Текст] / О.В. Страхова. – М.: УМЦ ЖДТ, 2016.
8. Огурцова, Е.В. Методические указания и контрольные задания для студентов-заочников образовательных учреждений СПО Инженерная графика, специальность 190701 [Текст] / Е.В. Огурцова. – М.: УМЦ ЖДТ, 2014.

3.2.2 Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Справочно-правовая система Консультант Плюс: офиц.сайт. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.
2. ГАРАНТ.РУ: информационно-правовой портал. – Режим доступа: <http://www.garant.ru>.
3. Дюпина, Н.А. Инженерная графика [Электронный ресурс] / Н.А. Дюпина, В.А. Шитик – М.: УМЦ ЖДТ, 2017.
4. Мезенева, Г.В. Инженерная графика [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Г.В. Мезенева, И.В. Гречишникова. – М.: УМЦ ЖДТ, 2017.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

| Результаты обучения | Критерии оценки | Методы оценки |
|--|--|--|
| <p><i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</i></p> <p>- основ проекционного черчения</p> | <p>Описание общих требований к выполнению проекционных чертежей</p> | <p>Все виды опроса, тестирование, оценка результатов выполнения практических работ, контрольных работ.</p> |
| <p>- правил выполнения чертежей, схем и эскизов по профилю специальности</p> | <p>Выполнение эскизов и чертежей деталей, сборочного чертежа, немасштабной схемы железнодорожной станции</p> | |
| <p>- структуры и оформления конструкторской, технологической документации в соответствии с требованиями стандартов</p> | <p>Знание структуры и порядка оформления технологической документации</p> | |
| <p><i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</i></p> <p>- читать технические чертежи</p> | <p>Демонстрирование умений выполнять и читать чертежи.</p> | <p>Оценка результатов выполнения практических работ, контрольных работ.</p> |
| <p>- оформлять проектно-конструкторскую, технологическую и другую техническую документацию</p> | <p>Выполнение основной надписи, нанесение размеров и других надписей на чертежах, заполнение спецификации.</p> | |

Приложение П.11
к ООП по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управления на транспорте
(на железнодорожном транспорте)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП 02 ЭЛЕКТРОТЕХНИКА И ЭЛЕКТРОНИКА

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП 02 ЭЛЕКТРОТЕХНИКА И ЭЛЕКТРОНИКА

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Электротехника и электроника» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (на железнодорожном транспорте).

Учебная дисциплина «Электротехника и электроника» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (на железнодорожном транспорте). Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 1-3, ПК 1.2

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

| Код ПК, ОК | Умения | Знания |
|------------------|--|---|
| ОК 1-3 ПК 1.2 | В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь : – производить расчет параметров электрических цепей; – собирать электрические схемы и проверять их работу; – читать и собирать простейшие схемы с использованием полупроводниковых приборов; – определять тип микросхем по маркировке | В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать : – методы преобразования электрической энергии; – сущность физических процессов, происходящих в электрических и магнитных цепях, порядок расчета их параметров; – преобразование переменного тока в постоянный; – усиление и генерирование электрических сигналов |

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Количество часов |
|---|------------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 117 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 78 |
| в том числе: | |
| практические занятия | 28 |
| Самостоятельная (внеаудиторная) работа обучающегося (всего) | 39 |
| Итоговая аттестация в форме экзамена | |

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся | Объем часов | Уровень освоения |
|---|--|-------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Раздел 1. Электротехника | | 65 | |
| Тема 1.1. Электрическое поле. | <p>Содержание учебного материала Электрические заряды, электрическое поле. Закон Кулона, диэлектрическая проницаемость среды. Основные характеристики электрического поля: напряженность, электрическое напряжение, электрический потенциал, единицы измерения. Проводники и диэлектрики в электрическом поле. Конденсаторы, их виды, условные обозначения. Энергия электрического поля. Соединение конденсаторов в батарее. Электрическая емкость. Конденсаторы, электрическая емкость конденсаторов. Единицы измерения.</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся Проработка конспектов занятия, учебных изданий и специальной технической литературы, решение задач и упражнений по теме. Подготовка к выполнению и защите лабораторных работ.</p> | 8 | 2 |
| Тема 1.2. Электрические цепи постоянного тока. | <p>Основные понятия постоянного электрического тока. Законы Ома. Электрическое сопротивление и проводимость. Резисторы. Замкнутая электрическая цепь, основные элементы. Электродвижущая сила источника электрической энергии. Работа и мощность в электрической цепи, единицы измерения. Баланс мощностей, электрический КПД. Закон Джоуля–Ленца. Зависимость сопротивления от температуры. Понятия о линейных и нелинейных элементах. Реостаты, потенциометры, их условные обозначения, схемы включения. Тепловое действие электрического тока. Защита проводов от перегрузки.</p> <p>Законы Кирхгофа. Последовательное, параллельное, смешанное соединение потребителей. Эквивалентное сопротивление цепи. Расчет сложных электрических цепей методами законов Кирхгофа и узлового напряжения. Электрические цепи постоянного тока в аппаратах и приборах оборудования железнодорожного транспорта.</p> | 15 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | 2 | |

| | | | |
|---|---|----|---|
| | <p>Проработка конспектов занятия, учебных изданий и специальной технической литературы, решение задач и упражнений по теме.</p> <p>Подготовка к выполнению и защите лабораторных работ.</p> | | |
| Тема 1.3. Электромагнетизм. | <p>Содержание учебного материала Свойства и характеристики магнитного поля. Магнитные свойства материалов. Магнитные цепи. Понятие магнитного поля, графическое изображение магнитных полей постоянного магнита, проводника с током, кругового тока, катушки с током. Мнемонические правила: правого винта, правой руки. Магнитные полюсы. Характеристики магнитного поля: магнитный поток, магнитная индукция, напряженность магнитного поля, магнитная проницаемость, единицы измерения. Гистерезис. Действие магнитного поля на проводник с током. Мнемоническое правило «левой руки». Движение проводника в магнитном поле, ЭДС индукции, мнемоническое правило «правой руки». Вихревые токи, потери, использование. Явление взаимной индукции, ЭДС взаимной индукции, взаимная индуктивность. Электромагнитная индукция.</p> | 11 | 2 |
| | <p>Самостоятельная работа обучающихся Магнитная проницаемость, магнитные материалы. Намагничивание ферромагнетиков. Взаимные преобразования механической и электрической энергии в подвижном составе железнодорожного транспорта. Проработка конспектов занятия, учебных изданий и специальной технической литературы, решение задач и упражнений по теме. Подготовка к выполнению и защите лабораторных работ.</p> | 2 | |
| Тема 1.4. Электрические цепи переменного тока. | <p>Содержание учебного материала Основные понятия о переменном токе. Процессы, происходящие в цепях переменного тока: с активным сопротивлением, индуктивностью и емкостью. Электрическая цепь переменного тока с индуктивностью, векторные диаграммы напряжений и тока. Электрическая цепь переменного тока с емкостью, векторные диаграммы напряжений и тока. Использование закона Ома и правила Кирхгофа для расчета. Условия возникновения и особенности резонанса напряжения и токов. Активная, реактивная и полная мощности в цепи переменного тока. Коэффициент</p> | 10 | 2 |

| | | | |
|---|--|---|---|
| | <p>мощности. Неразветвленные и разветвленные цепи переменного тока; векторные диаграммы. Параметры переменного синусоидального тока: мгновенное, амплитудное, действующее, среднее значения; частота, угловая частота, период, начальная фаза, сдвиг фаз.</p> <p>Электрическая цепь переменного тока с последовательным соединением элементов, векторные диаграммы напряжений и тока. Треугольники сопротивлений и мощностей.</p> <p>Электрическая цепь переменного тока с параллельным соединением катушек индуктивности, векторные диаграммы напряжения и токов.</p> | | |
| | <p>Самостоятельная работа обучающихся Проработка конспектов занятия, учебных изданий и специальной технической литературы, решение задач и упражнений по теме.</p> <p>Контрольная работа</p> <p>Расчет однофазной цепи переменного тока. Подготовка к выполнению и защите лабораторных работ.</p> | 2 | |
| <p>Тема 1.5. Трёхфазные цепи</p> | <p>Содержание учебного материала Область применения трехфазной системы. Получение ЭДС в трехфазной системе. Получение трехфазного тока, принцип действия простейшего трехфазного генератора. Соединение обмоток трехфазного генератора и приемников энергии «звездой» и «треугольником», фазные и линейные напряжения, векторные диаграммы напряжений. Мощность трехфазной цепи. Основы расчета трехфазной цепи. Векторные диаграммы.</p> | 5 | 2 |
| | <p>Самостоятельная работа обучающихся Трёхфазные цепи в аппаратах и приборах оборудования железнодорожного транспорта. Проработка конспектов занятия, учебных изданий и специальной технической литературы, решение задач и упражнений по теме.</p> <p>Подготовка к выполнению и защите лабораторных работ.</p> | 2 | |
| <p>Тема 1.6. Трансформаторы</p> | <p>Содержание учебного материала Виды трансформаторов. Принцип действия и устройство однофазного</p> | 6 | 2 |

| | | | |
|--|---|---|---|
| | трансформатора. Режимы работы. Типы трансформаторов. КПД трансформаторов. | | |
| | Самостоятельная работа обучающихся Проработка конспектов занятия, учебных изданий и специальной технической литературы, решение задач и упражнений по теме. Подготовка к выполнению и защите лабораторных работ. | 2 | |
| Тема 1.7. Электрические измерения. | Содержание учебного материала Общие сведения об электроизмерительных приборах. Классификация. Измерения тока, напряжения, мощности в цепях постоянного и переменного тока низкой частоты. Понятие об измерении энергии в цепях переменного тока. Устройство, принцип действия приборов магнитоэлектрической системы, применение. Устройство, принцип действия приборов электромагнитной системы, применение. Устройство, принцип действия приборов электродинамической и ферромагнитной систем, применение. | 3 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся Погрешность измерительных приборов. Условные обозначения на шкалах электроизмерительных приборов. Проработка конспектов занятия, учебных изданий и специальной технической литературы, решение задач и упражнений по теме. Подготовка к выполнению и защите лабораторных работ. | 2 | |
| Тема 1.8. Электрические машины постоянного и переменного тока | Содержание учебного материала Устройство, принцип действия трехфазного асинхронного двигателя. Основные параметры и характеристики. Охрана труда при эксплуатации электродвигателей. Синхронный генератор. Устройство и принцип действия машин постоянного тока, генераторов, двигателей. Основные понятия и характеристики машин постоянного тока. Генераторы постоянного тока, независимое, последовательное, параллельное и смешанное возбуждение. Способы запуска электродвигателя постоянного тока и регулирование частоты вращения. Механические и рабочие | 4 | 2 |

| | | | |
|--|---|----------|---|
| | характеристики двигателя постоянного тока. Самостоятельная работа обучающихся Методы регулирования частоты вращения двигателя. Механическая и рабочая характеристики асинхронного двигателя. Условия пуска и методы регулирования частоты вращения асинхронного двигателя, реверсирование. Проработка конспектов занятия, учебных изданий и специальной технической литературы, решение задач и упражнений по теме. Подготовка к выполнению и защите лабораторных работ. | 2 | |
| Тема 1.9. Передача и распределение электрической энергии. | Содержание учебного материала Назначение, классификация и устройство электрических сетей, проводов по допустимой потере напряжения, и по допустимому нагреву. | 3 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся Способы учета и экономии электроэнергии. Защитное заземление. Проработка конспектов занятия, учебных изданий и специальной технической литературы, решение задач и упражнений по теме. Подготовка к выполнению и защите лабораторных работ. | 1 | |
| Раздел 2 Электроника | | 8 | |
| Тема 2.1. Полупроводниковые приборы, интегральные микросхемы. | Содержание учебного материала Физические основы работы полупроводниковых приборов. Виды приборов и их характеристики, и маркировка. Собственная и примесная проводимости полупроводников. Принцип действия <i>p-n</i> -перехода. Принцип действия полупроводникового диода, вольтамперная характеристика. Классификация, назначение, параметры полупроводниковых диодов, условные обозначения. Устройство, принцип действия биполярного транзистора. Классификация транзисторов, условные обозначения. Понятие о тиристорах, условные обозначения. | 3 | 2 |
| | Самостоятельная работа обучающихся Полупроводниковые приборы с внутренним фотоэффектом (фоторезисторы, фотодиоды, фототранзисторы, фототиристоры), светодиоды, обозначения, область применения. Полупроводниковые приборы, применяемые на железнодорожном транспорте. | 2 | |

| | | | |
|---|---|---|--|
| | <p>Назначение, конструкция, применение интегральных микросхем. Проработка конспектов занятия, учебных изданий и специальной технической литературы, решение задач и упражнений по теме.</p> <p>Подготовка к выполнению и защите лабораторных работ.</p> | | |
| Тема 2.2. Приборы и устройства индикации. | <p>Содержание учебного материала</p> <p>Общая характеристика и классификация индикаторных приборов.</p> | 2 | |
| | <p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <p>Осциллографы.</p> <p>Подготовка к выполнению и защите лабораторных работ.</p> | 1 | |
| Тема 2.3. Выпрямители, стабилизаторы, усилители. | <p>Содержание учебного материала</p> <p>Назначение и классификация выпрямителей. Структурная схема выпрямителя. Принципы построения выпрямителей, Схемы и работа выпрямителей. Однофазный однополупериодный выпрямитель: схема, принцип действия, применение. Однофазный двухполупериодный выпрямитель: схема, принцип действия, применение. Однофазный мостовой выпрямитель: схема, принцип действия, применение. Сглаживающие фильтры. Принципы стабилизации. Устройство и работа стабилизаторов тока и напряжения. Основные понятия и характеристики усилительного каскада. Обратные связи. Усилители низкой частоты, постоянного тока. Импульсные и избирательные усилители.</p> | 3 | |
| | <p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <p>Проработка конспектов занятия, учебных изданий и специальной технической литературы, решение задач и упражнений по теме.</p> <p>Подготовка к выполнению и защите лабораторных работ.</p> | 3 | |
| Тема 2.4. Электронные генераторы, микропроцессоры. | <p>Содержание учебного материала</p> <p>Автогенераторы. Условия самовозбуждения генераторов.</p> <p>Назначение, функции микропроцессоров. Архитектура микропроцессоров. Организация работы персонала по работе с микро-ЭВМ на основе микропроцессора на железнодорожном транспорте.</p> | 3 | |
| | <p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <p>Проработка конспектов занятия, учебных изданий и специальной технической литературы, решение задач и упражнений по теме.</p> <p>Подготовка к выполнению и защите лабораторных работ.</p> | 1 | |

| | | | |
|----------------------------|---|------------|--|
| Лабораторные работы | | 20 | |
| | Л.з. №2 «Измерение электроёмкости конденсатора методом отброса» | 2 | |
| | Л.з. №3 «Изучение работы линии электропередачи» | 2 | |
| | Л.з. №4 «Графическое исследование ЭДС и внутреннего сопротивления источника питания» | 2 | |
| | Л.з. №5 «Исследование цепи переменного тока с активным и индуктивным сопротивлением» | 2 | |
| | Л.з. №6 «Исследование цепи переменного тока с активным и емкостным сопротивлением» | 2 | |
| | Л.з. №7 «Последовательное соединение активного сопротивления, индуктивности и емкости» | 2 | |
| | Л.з. №8 «Параллельное соединение индуктивного и емкостного сопротивлений» | 2 | |
| | Л.з. №9 «Измерение мощности электрической цепи переменного тока» | 2 | |
| | Л.з. №10 «Изучение работы двигателя постоянного тока» | 2 | |
| | Л.з. №11 «Изучение работы трансформатора» | 2 | |
| | Л.з. №12 «Изучение работы полупроводниковых приборов» | 2 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся Подготовка к выполнению и защите лабораторных работ. | 20 | |
| | Всего | 117 | |
| | Экзамен | | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Лаборатория «Электротехника и электроника», оснащенная необходимым для реализации программы учебной дисциплины оборудованием, приведенным в п.6.2.1 программы по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (на железнодорожном транспорте транспорте).

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Обязательные печатные издания.

1. Акимова, Г.Н. Электронная техника [Текст]: учебник / Г.Н. Акимова. – М.: УМЦ ЖДТ, 2017. - 332 с.

2. Гукова, Н.С. Электротехника и электроника [Текст] / Н.С. Гукова. – М.: УМЦ ЖДТ, 2018. - 120 с.

3. Мельникова, Г.А. Фонд оценочных средств ОП 02 Электротехника и электроника для обучающихся очной формы обучения образовательных организаций СПО, специальность 23.02.01 [Текст] / Г.А. Мельникова. - М.: УМЦ ЖДТ, 2019.

4. Акимова, Г.Н. Методическое пособие по проведению лабораторных занятий ОП 02 Электротехника и электроника, специальность 23.02.01 (190701) [Текст] / Г.Н. Акимова, Н.Н. Кочеткова. - М.: УМЦ ЖДТ, 2016.

5. Пешина, Л.В. Методическое пособие организация самостоятельной работы для обучающихся очной формы обучения образовательных организаций СПО, ОП 02 Электротехника и электроника, специальность 23.02.01 [Текст] / Л.В. Пешина. - М.: УМЦ ЖДТ, 2018.

6. Матвиенко, А.В., Методические указания и контрольные задания для студентов заочной формы обучения образовательных учреждений СПО Электротехника и электроника, специальность 190701 [Текст] / А.В. Матвиенко. - М.: УМЦ ЖДТ, 2014.

3.2.2 Электронные издания (электронные ресурсы)

Справочно-правовая система Консультант Плюс: офиц.сайт. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.

ГАРАНТ.РУ: информационно-правовой портал. – Режим доступа: <http://www.garant.ru>.

Акимова, Г.Н. Электронная техника [Электронный ресурс] : учебник / Г.Н. Акимова. – М.: УМЦ ЖДТ, 2017.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

| Результаты обучения | Критерии оценки | Методы оценки |
|---|---|---|
| <i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</i> методов преобразования электрической энергии, сущности физических процессов, происходящих в электрических и | Понимание сущности различных методов преобразования энергии, грамотное объяснение физи- | Различные виды опроса, контрольная и проверочная работы, индивидуальные задания |

| | | |
|---|--|---|
| магнитных цепях, порядка расчета их параметров | ческих процессов в электрических и магнитных цепях, воспроизведение порядка расчета их параметров | |
| преобразования переменного тока в постоянный | Понимание принципа работы схем для преобразования переменного тока в постоянный | |
| усиления и генерирования электрических сигналов | Знание методов усиления и генерирования электрических сигналов, понимание их сущности | |
| <i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</i> производить расчет параметров электрических цепей | Правильный расчет параметров электрических цепей, грамотное применение необходимых формул | Оценка результатов выполнения лабораторной работы |
| собирать электрические схемы и проверять их работу | Самостоятельная сборка электрических схем на лабораторных стендах, проверка корректной работы электрических схем | |
| читать и собирать простейшие схемы с использованием полупроводниковых приборов | Правильная сборка и грамотное чтение простейших схем, содержащих полупроводниковые приборы | |
| определять тип микросхем по маркировке | Верное распознавание типа микросхем по маркировке | |

Приложение П.12
к ООП по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управления на транспорте
(на железнодорожном транспорте)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП 03 МЕТРОЛОГИЯ, СТАНДАРТИЗАЦИЯ И СЕРТИФИКАЦИЯ

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП 03 МЕТРОЛОГИЯ, СТАНДАРТИЗАЦИЯ И СЕРТИФИКАЦИЯ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Метрология, стандартизация и сертификация» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (на железнодорожном транспорте).

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 1-3, ПК 1.2.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

| Код ПК, ОК | Умения | Знания |
|------------------|--|---|
| ОК 1-3 ПК 1.2 | – применять документацию систем качества; – применять основные правила и документы систем сертификации Российской Федерации | – правовые основы, цели, задачи, принципы, объекты и средства метрологии, стандартизации и сертификации, основные понятия и определения, показатели качества и методы их оценки, метрологическое обеспечение качества, порядок и правила сертификации |

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | <i>Объем часов</i> |
|--|--------------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 9 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 6 |
| в том числе: практические занятия | 15 |
| контрольная работа | 3 |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) | 3 |
| в том числе: подготовка сообщений, рефератов презентаций; подготовка к ответам на контрольные вопросы, к зачетам по темам | 3 |
| Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета | |

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся | Объем часов | Уровень освоения |
|--|--|-------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Введение | Основные аспекты создания метрологии, стандартизации и сертификации | 2 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся Проработка конспектов занятия, учебной и специальной технической литературы. Подготовка к опросу по теме | 1 | 2 |
| Раздел 1. Правовые основы метрологии, стандартизации и сертификации | | 9 | |
| Тема 1.1. Защита прав потребителей. Техническое законодательство | Содержание учебного материала Защита прав потребителей в условиях рыночной экономики. Закон Российской Федерации «О защите прав потребителей». Правовые нормы технического законодательства. Законы Российской Федерации в области технического законодательства. Понятие о жизненном цикле продукции | 4 | 2 |
| | Самостоятельная работа обучающихся Проработка конспектов занятия. Подготовка презентации или сообщения по примерной тематике: Роль и место знаний по дисциплине в подготовке квалифицированных кадров на железнодорожном транспорте | 2 | |
| Тема 1.2. Понятие о технических регламентах. Структура технического | Содержание учебного материала Технические регламенты. Обязательные требования к продукции на основе технических регламентов. Цели принятия технических регламентов. Требования безопасности, регламентированные в технических регламентах. Структура регламента. Порядок разработки технического регламента. Объекты | 2 | 2 |

| | | | |
|-------------------|---|--|--|
| регламента | государственного контроля и надзора за соблюдением требований технических регламентов. Полномочия | | |
|-------------------|---|--|--|

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|--|---|-----------|----------|
| | органов государственного контроля и надзора. Ответственность органов государственного контроля и надзора. Организация работы персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций | | |
| | Самостоятельная работа обучающихся Проработка конспектов занятия. Подготовка ответов на контрольные вопросы по темам: Технические регламенты. Структура регламента. Полномочия органов государственного контроля и надзора | 1 | |
| Раздел 2. Метрология | | 37 | |
| Тема 2.1. Основные понятия в области метрологии | Содержание учебного материала Основные термины и определения в области метрологии. Три составляющие метрологии: законодательная, фундаментальная и практическая. Задачи метрологии | 3 | 2 |
| | Самостоятельная работа обучающихся Проработка конспектов занятия. Подготовка презентации или сообщения по примерной тематике: Понятие метрологии. Основные задачи метрологии | 1 | |
| Тема 2.2. Система СИ | Содержание учебного материала Основные, дополнительные, кратные, дольные и производные единицы физических величин системы СИ. Внесистемные единицы | 3 | 2 |
| | Самостоятельная работа обучающихся Проработка конспектов занятия. Подготовка ответов на контрольные вопросы по темам: Физические величины | 1 | |

| | | | |
|--|-------------------------------------|--|--|
| | системы СИ. Внесистемные единицы | | |
|--|-------------------------------------|--|--|

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|---|--|---|---|
| Тема 2.3. Основные виды измерений и их классификация | Содержание учебного материала Классификация измерений. Методы прямых измерений: непосредственной оценки, сравнения с мерой, противопоставления, дифференциальный, нулевой и совпадения. Косвенные, совокупные и совместные измерения. Статические, динамические, однократные и многократные измерения | 2 | 2 |
| Тема 2.4. Средства измерений и эталоны | Содержание учебного материала Меры: однозначные и многозначные; стандартные образцы и стандартные вещества. Измерительные приборы и их классификация. Измерительные преобразователи: первичные, передающие и промежуточные. Измерительная установка, измерительная система и измерительная принадлежность. Эталоны и их классификация. Образцовые средства измерений | 3 | 2 |
| | Самостоятельная работа обучающихся Проработка конспектов занятия. Подготовка ответов на контрольные вопросы по темам: Измерительные приборы и их классификация. Измерительные преобразователи: первичные, передающие и промежуточные. Образцовые средства измерений | 1 | |
| Тема 2.5. Метрологические показатели средств измерений | Содержание учебного материала Понятие о метрологических показателях средств измерений: шкала измерений, шкала наименований, шкала интервалов, шкала отношений, начальное и конечное деление шкалы, диапазон показаний, градуировочная характеристика, чувствительность прибора, стабильность показаний и вариация (нестабильность) показаний прибора | 2 | 3 |

| | | | |
|--|---|---|--|
| | <p>Самостоятельная работа обучающихся Проработка конспектов занятия. Подготовка сообщения по теме: «Понятие о метрологических показателях средств измерений»</p> | 1 | |
|--|---|---|--|

| | | | |
|---|---|---|---|
| <p>Тема 2.6. Погрешности измерений и средств измерений</p> | <p>Содержание учебного материала Понятие о погрешности измерений и погрешности средств измерений. Составляющие погрешностей измерений: погрешности метода, отсчета, интерполяции, от параллакса, случайные и грубые погрешности. Погрешность средств измерений: инструментальная, основная и дополнительная, а также систематические, случайные и грубые погрешности</p> | 2 | 3 |
| | <p>Практическое занятие Практическое занятие № 1. Определение погрешностей средств измерений</p> | 4 | |
| | <p>Самостоятельная работа обучающихся Проработка конспектов занятия, учебных изданий и специальной технической литературы. Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление отчетов по практическим занятиям, подготовка к их защите. Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы: Подготовка рефератов по темам, устанавливаемым преподавателем индивидуально</p> | 2 | |
| <p>Тема 2.7. Критерии качества и классы точности средств измерений</p> | <p>Содержание учебного материала Критерии качества: точность, достоверность, правильность, сходимость и воспроизводимость измерений и размер допускаемых погрешностей. Выбор средств измерений.</p> | 2 | 3 |
| | <p>Самостоятельная работа обучающихся Проработка конспектов занятия. Подготовка ответов на контрольные вопросы по темам: Критерии качества. Выбор средств измерений</p> | 1 | |
| <p>Тема 2.8. Государственный</p> | <p>Содержание учебного материала Цели и объекты государственного контроля и надзора. Поверка средств измерений.</p> | 2 | 3 |

| | | | |
|---|--|------------|---|
| метрологический контроль и надзор | Виды поверок: первичная, периодическая, внеочередная, инспекционная и экспертная. Межповерочные интервалы. Калибровка средств измерений. Утверждение типа средств измерений | | |
| | Самостоятельная работа обучающихся Проработка конспектов занятия. Подготовка ответов на контрольные вопросы по темам: Цели и объекты государственного контроля и надзора. Поверка средств измерений. Калибровка средств измерений. Утверждение типа средств измерений | 1 | |
| Тема 2.9. Система обеспечения единства измерений | Содержание учебного материала Закон Российской Федерации «Об обеспечении единства измерений». Комплекс нормативных и методических документов государственной системы измерений (ГСИ). Техническая организационная основа метро-логического обеспечения. Государственная метрологическая служба, государственные научные метрологические центры (ГНМЦ). Аккредитация метрологических служб. Система аккредитации филиалов и структурных подразделений железнодорожного транспорта на право проведения калибровочных работ. Организация работы персонала по планированию и организации перевозочного процесса. | 2 | 3 |
| | Самостоятельная работа обучающихся Проработка конспектов занятия, учебной и специальной технической литературы. Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление отчетов по практическим занятиям, подготовка к их защите. Изучение Закона Российской Федерации от 26.06.2008 г. № 102-ФЗ «Об обеспечении единства измерений» Контрольная работа №1 | 2 2 | |
| Раздел 3. Стандартизация | | 2 7 | |
| Тема 3.1. Система стандартизации | Содержание учебного материала Национальная, региональная и международная стандартизация. Нормативные документы по стандартизации: стандарт, идентичные и унифицированные стандарты, правила (нормы), рекомендации, кодекс установившейся практики, нормы | 3 | 2 |

| | | | |
|---|--|---|---|
| | Самостоятельная работа обучающихся Проработка конспектов занятия, учебной и специальной технической литературы | 2 | |
| Тема 3.2. Цели, принципы, функции и задачи стандартизации | Содержание учебного материала Цели, принципы, функции и задачи стандартизации | 2 | 3 |
| | Самостоятельная работа обучающихся Проработка конспектов занятия, учебной и специальной технической литературы | 1 | |
| Тема 3.3. Методы стандартизации | Содержание учебного материала Методы стандартизации: систематизация, селекция, симплификация, типизация, оптимизация, параметри- ческая стандартизация, унификация, агрегатирование, взаимозаменяемость, комплексная и опережающая стандартизация | 3 | 3 |
| | Практическое занятие Практическое занятие № 2. Выбор ряда предположительных чисел для величин, связанных между собой определенной математической зависимостью | 2 | |
| Тема 3.4. Национальная система стандартизации в Российской Федерации | Содержание учебного материала Органы и службы стандартизации. Организация службы стандартизации на железнодорожном транспорте. Виды стандартов. Стандарты организаций. Межотраслевые системы стандартов. Экспертиза стандартов. Обеспечение безопасности движения и решение профессиональных задач посредством применения норма- тивно-правовых документов | 3 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся Проработка конспектов занятия. Подготовка ответов на контрольные вопросы по темам: Органы и службы стандартизации. Стандарты организаций. Межотраслевые системы стандартов. Экспертиза стандартов | 3 | |
| Тема 3.5. Понятие о допусках и посадках | Содержание учебного материала Допуски и посадки. Ряды допусков. Выбор посадок. Обозначение предельных отклонений на чертежах. Шероховатость и волнистость поверхностей | 2 | 3 |
| | Практическое занятие Практическое занятие № 3. Решение задач по расчету допусков и посадок | 3 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | 3 | |

| | | | |
|--|--|---|--|
| | <p>Проработка конспектов занятия, учебных изданий и специальной технической литературы. Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление отчетов по практическим занятиям, подготовка к их защите</p> <p>Контрольная работа №2</p> | 2 | |
|--|--|---|--|

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Метрология, стандартизация и сертификация», оснащённый оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- техническая документация;
- методическая документация;
- средства измерений;
- техническими средствами обучения:
- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедиапроектор.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Обязательные печатные издания.

1. Дайлидко, А.А. Метрология, стандартизация и сертификация [Текст] / А.А. Дайлидко. – М.: УМЦ ЖДТ, 2009. - 352 с.

2. Чайничкова, Н.Ю. Фонд оценочных средств ОП 03 Метрология, стандартизация и сертификация для обучающихся очной формы обучения образовательных организаций СПО, специальность 23.02.01 [Текст] / Н.Ю. Чайничкова. - М.: УМЦ ЖДТ, 2017.

3. Соколова, А.А. Методическое пособие по проведению практических занятий ОП 03 Метрология, стандартизация и сертификация, специальность 190701 (23.02.01) [Текст] / А.А. Соколова. - М. : УМЦ ЖДТ, 2015.

4. Жигалова, Г.А. Методическое пособие Организация самостоятельной работы для обучающихся очной формы обучения образовательных организаций СПО, ОП.03 Метрология, стандартизация и сертификация, специальность 23.02.01 [Текст] / Г.А. Жигалова. - М.: УМЦ ЖДТ, 2018.

5. Василькова, Т.М. Методические указания и контрольные задания для студентов заочной формы обучения образовательных учреждений СПО Метрология, стандартизация и сертификация, специальность 190701 [Текст] / Т.М. Василькова. - М.: УМЦ ЖДТ, 2014.

3.2.2 Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Справочно-правовая система Консультант Плюс: офиц.сайт. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.

2. ГАРАНТ.РУ: информационно-правовой портал. – Режим доступа: <http://www.garant.ru>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

| Результаты обучения | Критерии оценки | Методы оценки |
|--|---|--|
| <p><i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - правовых основ, целей, задач, принципов, объектов и средств метрологии, стандартизации и сертификации; - основных понятий и определений; - показателей качества и методов их оценки; - технологического обеспечения качества, порядка и правил сертификации | <ul style="list-style-type: none"> - воспроизведение основных понятий и содержания ГОСТ 2.105 и ФЗ «О стандартизации»; - понимание принципов, средств, целей и задач метрологии, стандартизации и сертификации; - воспроизведение порядка сертификации | <p>Все виды опроса, тестирование, защита практических работ, экспертное наблюдение деятельности в ходе выполнения практических занятий</p> |
| <p><i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - применять документацию систем качества; - применять основные правила и документы систем сертификации Российской Федерации | <p>составление нормативных документов в соответствии с системой качества</p> | <p>Оценка результатов выполнения практических работ</p> |

Приложение П.13
к ООП по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управления на транспорте
(на железнодорожном транспорте)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП 04 ТРАНСПОРТНАЯ СИСТЕМА РОССИИ

2023

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП 04 ТРАНСПОРТНАЯ СИСТЕМА РОССИИ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Транспортная система России» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (на железнодорожном транспорте).

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 1-3

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

| Код ПК, ОК | Умения | Знания |
|------------|---|--|
| ОК 1-3 | - давать краткую экономико-географическую характеристику техническому оснащению и сфере применения различных видов транспорта | - структуру транспортной системы России; - основные направления грузопотоков и пассажиропотоков |

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|--|-------------|
| Объем образовательной программы | 102 |
| в том числе: | |
| теоретическое обучение | 50 |
| практические занятия | 18 |
| <i>Самостоятельная работа</i> | 34 |
| Промежуточная аттестация - экзамен | |

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | Объем в часах | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы |
|---|---|---------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Введение | Содержание учебного материала Задачи и содержание дисциплины, связь с другими дисциплинами. Экономическое районирование России. Основные принципы районирования и деление на Федеральные округа. Продукция транспорта | 2 | ОК 1-ОК 3 |
| Раздел 1. Общие сведения о транспортных системах | | 26 | |
| Тема 1.1. Возникновение и развитие транспорта | Содержание учебного материала Причины и история появления транспорта. Первые паровозы, автомобили, электрический железнодорожный подвижной состав. Возникновение дизельных двигателей, летательных аппаратов, трубопроводного транспорта | 8 | ОК 1-ОК 3 |
| Тема 1.2. Структура транспортной системы России | Содержание учебного материала Сущность единой транспортной системы России. Структура транспортной системы страны. Транспортный комплекс. Структурные схемы видов транспорта | 8 | ОК 1-3 |
| Тема 1.3. Мировая транспортная система | Содержание учебного материала Место транспорта отдельных стран в мировой транспортной системе. Показатели транспортной подвижности населения и транспортоемкости национальной экономики страны. Роль морского, внутреннего водного (речного), железнодорожного, автомобильного, воздушного и трубопроводного транспорта в мировой транспортной системе. Интеграция транспортной системы России в мировую транспортную систему. Проекты трансконтинентальных магистралей. Понятие о международных транспортных коридорах (МТК). Проекты МТК, проходящие по территории России | 9 | ОК 1-3 |
| Раздел 2. Основные направления грузовых и пассажирских потоков | | 30 | |
| Тема 2.1. Понятие о перевозках | Содержание учебного материала Факторы, влияющие на направление, объемы, структуру и сроки осуществления перевозок. Термины и определения транспортных услуг. Системы | 8 | ОК 1-3 |

| | | | |
|--|---|-----------|--------|
| | сертификации транспортного комплекса, в том числе транспортных услуг. Внутрипроизводственный или промышленный транспорт. Магистральный транспорт общего пользования | | |
| Тема 2.2. Грузовые перевозки | Содержание учебного материала Перевозки с участием различных видов транспорта. Понятие о номенклатуре грузов. Регионы, добывающие и производящие массовые грузы. Основные направления перевозки массовых грузов: угля, нефти и нефтепродуктов, руды, черных металлов, минеральных удобрений, зерна, лесных и строительных материалов. Объемы этих перевозок. Особенности завоза топлива, товаров и продовольствия в северные районы страны. Основные направления грузопотоков | 10 | ОК 1-3 |
| Тема 2.3. Пассажирские перевозки | Содержание учебного материала Плотность и территориальное распределение населения. Миграция населения, маятниковая миграция. Классификация пассажирских перевозок в зависимости от вида транспорта: Распределение пассажирских перевозок между видами транспорта. Основные направления пассажиропотоков | 12 | ОК 1-3 |
| Раздел 3. Основные характеристики, техническое оснащение и сферы применения железнодорожного транспорта | | 20 | |
| Тема 3.1. Место железнодорожного транспорта в транспортной системе страны | Содержание учебного материала Значение железнодорожного транспорта в транспортной системе России. Этапы развития железнодорожного транспорта в России. Общая характеристика железнодорожной сети. Протяженность железных дорог. Технические средства железнодорожного транспорта. Основные показатели работы железных дорог. Региональная составляющая транспортной системы | 10 | ОК 1-3 |
| | В том числе, практических занятий | 4 | |
| | Практическое занятие № 1. Составление схемы расположения железнодорожных станций, производящих посадку и высадку пассажиров на полигоне дорог (региональная составляющая) Практическое занятие № 2. Составление схемы расположения сортировочных и грузовых железнодорожных станций на полигоне дорог (региональная составляющая) | | |

| | | | |
|---|--|-----------|---------------|
| Тема 3.2. Структура управления железно-дорожным транспортом | Содержание учебного материала Структурная схема управления железнодорожным транспортом. Структурная реформа железнодорожного транспорта, принципы реформирования, цели. Совет по железнодорожному транспорту стран СНГ, участие стран Балтии и Болгарии | 4 | ОК 1-3 |
| Тема 3.3. Экономико-географическая характеристика сети железных дорог Российской Федерации | Содержание учебного материала Влияние экономико-географических особенностей районов (регионов) их характеристика на формирование транспортной сети. Железнодорожная сеть экономических районов: густота и разветвленность, основные направления (меридиальные, широтные ходы), наиболее грузонапряженные участки, перспективы развития. Перспективы регионального управления железнодорожным транспортом Основные железнодорожные магистрали. Сферы применения железнодорожного транспорта. Транспортная магистраль. Развитие высокоскоростного движения на железнодорожном транспорте | 6 | ОК 1-3 |
| | В том числе, практических занятий Практическая работа № 3. Составление схемы железных дорог ОАО «РЖД» с указанием наименования региональных центров корпоративного управления (РЦКУ) с обозначением стыковых пунктов (региональная составляющая). | 2 | |
| Раздел 4. Основные характеристики, техническое оснащение и сферы применения различных видов транспорта | | 22 | |
| Тема 4.1. Автомобильный транспорт | Содержание учебного материала Развитие автомобильного транспорта. Классификация подвижного состава автомобильного транспорта. Система обозначения транспортных средств. Характеристика отечественного парка грузовых автомобилей. Автомобильные дороги. Проблемы развития автотранспорта в России. Показатели работы автомобильного транспорта. Преимущества и недостатки автомобильного транспорта | 4 | ОК 1-3 |
| Тема 4.2. Морской транспорт | Содержание учебного материала Значение морского транспорта России во внешних экономических связях, интеграция в мировую транспортную систему. Классификация судов. Суда смешанного плавания «река-море». Морские порты. Современное состояние морского | 6 | ОК 1-3 |

| | | | |
|--|---|---|--------|
| | <p>транспорта России. Основные направления грузовых и пассажирских перевозок морским транспортом. Преимущества и недостатки морского транспорта.</p> <p>В том числе, практических занятий</p> <p>Практическая работа № 4. Практическая работа № 4. Составление схемы расположения морских портов, взаимодействующих с железнодорожным транспортом.</p> | 2 | |
| <p>Тема 4.3. Внутренний водный транспорт</p> | <p>Содержание учебного материала Характеристика сети и гидротехнических сооружений. Классификация судов и состав флота. Порты. Основные грузо- и пассажиропотоки. Показатели работы. Преимущества и недостатки внутреннего водного транспорта.</p> | 4 | ОК 1-3 |
| | <p>В том числе, практических занятий</p> <p>Практическая работа № 5. Составление схемы расположения портов внутреннего водного транспорта, взаимодействующих с железнодорожным транспортом</p> | 2 | |
| <p>Тема 4.4. Воздушный транспорт</p> | <p>Содержание учебного материала Главная задача воздушного транспорта. Характеристика основных фондов. Основные линии воздушных перевозок (трассы полетов), показатели работы воздушного транспорта. Преимущества и недостатки воздушного транспорта.</p> | 2 | ОК 1-3 |
| <p>Тема 4.5. Трубопроводный транспорт</p> | <p>Содержание учебного материала Назначение трубопроводного транспорта. Устройство магистральных трубопроводов. Сети магистральных трубопроводов. Проекты новых газопроводов. Интеграция в мировую транспортную систему. Показатели работы трубопроводного транспорта. Преимущества и недостатки трубопроводного транспорта.</p> | 2 | ОК 1-3 |
| <p>Тема 4.6. Другие виды транспорта</p> | <p>Содержание учебного материала Промышленный транспорт, комплекс технических средств. Промышленный железнодорожный и автомобильный транспорт, специальные виды промышленного транспорта. Показатели работы. Городской и пригородный транспорт: характеристика, транспортные сети городов, структура пассажирских перевозок, технические средства, показатели перевозок. Нетрадиционные транспортные средства и системы: монорельсовые дороги, особенности магнитной подвески для передвижения</p> | 2 | ОК 1-3 |

| | | | |
|--|--|------------|--------|
| | вагонов, летающий поезд, транспортные средства на воздушной подушке, электромобили | | |
| Тема 4.7. Транспортные узлы и терминалы | Содержание учебного материала Назначение и классификация транспортных узлов. Назначение и классификация транспортных терминалов. Развитие национальной сети терминальных грузовых комплексов | 2 | ОК 1-3 |
| Раздел 5. Развитие транспорта на современном этапе | | 10 | |
| Тема 5.1. Транспортная политика и законодательство | Содержание учебного материала Система государственного регулирования транспортного комплекса страны. Концепция государственной транспортной политики РФ. Формы собственности на транспорте. Рынок транспортных услуг | 2 | ОК 1-3 |
| Тема 5.2. Конкуренция и взаимодействие видов транспорта | Содержание учебного материала Спрос и прогнозирование спроса на перевозки. Конкуренция и взаимодействие видов транспорта. Мультимодальные и интермодальные перевозки. Взаимодействие видов транспорта в пассажирских перевозках. | 4 | ОК 1-3 |
| | В том числе, практических занятий Практическое занятие № 6. Оценка фактора конкурентоспособности видов транспорта | 2 | |
| Тема 5.3. Варианты транспортного обслуживания | Содержание учебного материала Анализ рынка транспортных услуг и оценка вариантов транспортного обслуживания. Сравнительная характеристика различных видов транспорта, преимущества и недостатки, составляющие транспортно-технологической схемы | 2 | ОК 1-3 |
| Тема 5.4. Безопасность и экология на транспорте | Содержание учебного материала Актуальность обеспечения безопасности на всех видах транспорта. Требования безопасности и бесперебойного движения поездов на железнодорожном транспорте. Безопасность движения на автомобильных дорогах. Морская безопасность. Безопасность речного судоходства. Безопасность на воздушном транспорте. Безопасность трубопроводного транспорта | 2 | ОК 1-3 |
| Самостоятельная работа | | 34 | |
| Промежуточная аттестация | | | |
| Всего: | | 102 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Транспортная система России», оснащенный оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий по дисциплине «Транспортная система России»;

России»;

- методические материалы;
- модели;
- макеты;

техническими средствами обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедиапроектор.

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Обязательные печатные издания.

1. Балалаев, А.С. Организация мультимодальных перевозок [Текст]: учебник / А.С. Балалаев [и др.]. – М.: УМЦ ЖДТ, 2017. - 441 с.

2. Выжимова, Л.А. Фонд оценочных средств ОП 04 Транспортная система России для обучающихся очной формы обучения образовательных организаций СПО, специальность 23.02.01 [Текст] / Л.А. Выжимова, А.С. Жидкова, О.В. Уварова. - М.: УМЦ ЖДТ, 2018.

4. Жидкова, А.С. Методическое пособие по проведению практических занятий ОП 04 Транспортная система России, специальность 190701 (23.02.01) [Текст] / А.С. Жидкова. - М.: УМЦ ЖДТ, 2015.

5. Артемова, О.А. Методическое пособие Организация самостоятельной работы для обучающихся очной формы обучения образовательных организаций СПО ОП 04 Транспортная система России, специальность 23.02.01 [Текст] / О.А. Артемова. - М.: УМЦ ЖДТ, 2019.

6. Скачкова, Н.И. Методические указания и контрольные задания для студентов-заочников образовательных учреждений СПО Транспортная система России, специальность 190701 [Текст] / Н.И. Скачкова. - М.: УМЦ ЖДТ, 2014.

3.2.2 Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Справочно-правовая система Консультант Плюс: офиц.сайт. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.

2. ГАРАНТ.РУ: информационно-правовой портал. – Режим доступа: <http://www.garant.ru>

3. Балалаев, А.С. Организация мультимодальных перевозок [Электронный ресурс]: учебник / А.С. Балалаев [и др.]. – М.: УМЦ ЖДТ, 2017.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

| <i>Результаты обучения</i> | <i>Критерии оценки</i> | <i>Методы оценки</i> |
|--|---|--|
| <p><i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</i> структуры транспортной системы России, основных направлений грузопотоков и пассажиропотоков</p> | <ul style="list-style-type: none"> - описание структуры транспортной системы России; - перечисление, объяснение и характеристика основных направлений грузопотоков и пассажиропотоков | <p>Все виды опроса, защита практических занятий, тестирование, ответы на контрольные вопросы</p> |
| <p><i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</i> давать краткую экономико-географическую характеристику техническому оснащению и сфере применения различных видов транспорта</p> | <p>Формулирование экономико-географических характеристик видов транспорта в соответствии с техническим оснащением и сфер применения различных видов транспорта</p> | <p>Оценка результатов выполнения практических работ</p> |

Приложение П.14
к ООП по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управления на транспорте
(на железнодорожном транспорте)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП 05 ТЕХНИЧЕСКИЕ СРЕДСТВА НА ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОМ ТРАНСПОРТЕ

2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП 05 ТЕХНИЧЕСКИЕ СРЕДСТВА НА ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОМ ТРАНСПОРТЕ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Технические средства на железнодорожном транспорте» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (на железнодорожном транспорте).

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 1-3, ПК 1.2, 3.2

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

| Код ПК, ОК | Умения | Знания |
|-----------------------|---|--|
| ОК 1-3 ПК 1.2, 3.2 | – различать типы погрузочно-разгрузочных машин; – рассчитывать основные параметры складов и техническую производительность погрузочно-разгрузочных машин | – материально-техническую базу транспорта (на железнодорожном транспорте); – основные характеристики и принципы работы технических средств транспорта (на железнодорожном транспорте) |

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|--|-------------|
| Объем образовательной программы | 240 |
| в том числе: | |
| теоретическое обучение | 120 |
| практические занятия | 40 |
| курсовой проект (работа) (не предусмотрен) | - |
| <i>Самостоятельная работа</i> | 80 |
| Промежуточная аттестация - экзамен | |

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | Объем в часах | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы |
|--|---|---------------|---|
| Введение | Содержание учебного материала История развития технических средств на железнодорожном транспорте | 2 | ОК 1-3 |
| Раздел 1. Вагоны и вагонное хозяйство | | 28 | |
| Тема 1.1. Подвижной состав железных дорог | Содержание учебного материала Общие требования к железнодорожному подвижному составу. Габариты на железнодорожном транспорте. Надежность железнодорожного подвижного состава | 2 | ОК 1-3 ПК 1.2, 3.2 |
| Тема 1.2. Общие сведения о вагонах | Содержание учебного материала Назначение и классификация вагонов. Основные элементы вагонов. Технико-экономические характеристики вагонов. Пассажирский парк вагонов. Грузовой парк вагонов. Система нумерации железнодорожного подвижного состава | 2 | ОК 1-3 ПК 1.2, 3.2 |
| Тема 1.3. Колесные пары вагонов | Содержание учебного материала Назначение и устройство колесных пар вагонов. Требования к содержанию колесных пар вагонов. Техническое обслуживание колесных пар вагонов. Неисправности колесных пар железнодорожного подвижного состава | 2 | ОК 1-3 ПК 1.2, 3.2 |
| Тема 1.4. Буксы и рессорное подвешивание | Содержание учебного материала Назначение и типы букс вагонов. Буксы с подшипниками качения (роликовыми подшипниками). Рессорное подвешивание вагонов | 2 | ОК 1-3 ПК 1.2, 3.2 |
| Тема 1.5. Тележки вагонов | Содержание учебного материала Назначение и классификация тележек вагонов. Тележки грузовых вагонов. Тележки пассажирских вагонов. Рамы вагонов | 2 | ОК 1-3 ПК 1.2, 3.2 |
| Тема 1.6. Автосцепные устройства | Содержание учебного материала Автосцепное устройство. Требования, предъявляемые к устройствам автосцепки | 2 | ОК 1-3 ПК 1.2, 3.2 |
| Тема 1.7. Грузовые вагоны | Содержание учебного материала Назначение кузовов вагонов. Изотермический железнодорожный подвижной состав. | 4 | ОК 1-3 ПК 1.2, 3.2 |

| | | | |
|---|---|-----------|-----------------------|
| | Вагоны промышленного транспорта. Контейнеры | | |
| Тема 1.8. Пассажирские вагоны | Содержание учебного материала Кузова пассажирских вагонов. Отопление и водоснабжения пассажирских вагонов. Электрооборудование пассажирских вагонов. Система вентиляции пассажирских вагонов, их кондиционирование | 2 | ОК 1-3 ПК 1.2, 3.2 |
| Тема 1.9. Вагонное хозяйство | Содержание учебного материала Основные сооружения и устройства вагонного хозяйства. Система технического обслуживания и ремонта вагонов. Техническое обслуживание грузовых вагонов. | 4 | ОК 1-3 ПК 1.2, 3.2 |
| | В том числе, практических занятий | 2 | |
| | Практическое занятие №1. Организация работы пунктов технического обслуживания вагонов | | |
| Тема 1.10. Авто-тормоза | Содержание учебного материала Назначение и классификация тормозов. Тормозное оборудование железнодорожного подвижного состава. Система тормозов. Виды тормозов. Полное и сокращенное опробование тормозов. Требования к тормозному оборудованию железнодорожного подвижного состава | 2 | ОК 1-3 ПК 1.2, 3.2 |
| Раздел 2. Локомотивы и локомотивное хозяйство | | 10 | |
| Тема 2.1. Общие сведения о тяговом подвижном составе | Содержание учебного материала Сравнение различных видов тяги. Классификация тягового железнодорожного подвижного состава. Основные требования к локомотивам и моторвагонному железнодорожному подвижному составу. Локомотивный парк | 2 | ОК 1-3 ПК 1.2, 3.2 |
| Тема 2.2. Электро-возы | Содержание учебного материала Общие сведения об электрическом железнодорожном подвижном составе (ЭПС). Механическая часть ЭПС. Электрическое оборудование электровозов постоянного тока. Токоприемники. Особенности устройства электровозов переменного тока. Вспомогательные машины электровоза. Система управления ЭПС. Электрические аппараты и приборы. Электропоезда | 2 | ОК 1-3 ПК 1.2, 3.2 |
| Тема 2.3. Тепловозы | Содержание учебного материала Общие понятия об устройстве тепловоза. Основные технические характеристики тепловозов. Основы устройства дизеля, принцип его работы. Вспомогательное оборудование тепловоза. Передачи, электрические машины и электрические | 2 | ОК 1-3 ПК 1.2, 3.2 |

| | | | |
|---|--|-----------|-----------------------|
| | аппараты тепловоза, его экипажная часть. Особенности конструкции маневровых тепловозов. Газотурбовозы, турбопоезда, дизель-поезда, автомотрисы, дрезины, мотовозы | | |
| Тема 2.4. Локомотивное хозяйство | Содержание учебного материала Технические средства локомотивного хозяйства. Обслуживание локомотивов и организация их работы. Экипировка локомотивов. Система технического обслуживания и ремонта локомотивов. | 4 | ОК 1-3 ПК 1.2, 3.2 |
| | В том числе, практических занятий | 2 | |
| | Практическое занятие №2. Организация работы локомотивного депо по техническому обслуживанию локомотивов | | |
| Раздел 3. Электроснабжение железных дорог | | 4 | |
| Тема 3.1. Электроснабжение железных дорог | Содержание учебного материала Общие сведения об электроснабжении электрифицированных железных дорог. Системы тока и напряжения контактной сети. Тяговая сеть. Эксплуатация устройств электроснабжения | 4 | ОК 1-3 ПК 1.2, 3.2 |
| Раздел 4. Средства механизации | | 21 | |
| Тема 4.1. Общие сведения о погрузочно-разгрузочных машинах и устройствах | Содержание учебного материала Классификация погрузочно-разгрузочных машин и устройств. Производительность и потребность парка погрузочно-разгрузочных машин | 2 | ОК 1-3 ПК 1.2, 3.2 |
| Тема 4.2. Простейшие механизмы и устройства | Содержание учебного материала Средства малой механизации и простейшие приспособления. Грузоподъемные устройства. Механические тележки | 2 | ОК 1-3 ПК 1.2, 3.2 |
| Тема 4.3. Погрузчики | Содержание учебного материала Классификация погрузчиков. Электропогрузчики. Автопогрузчики. Рабочее оборудование погрузчиков. Специальные вилочные погрузчики. Ковшовые погрузчики. Определение мощности привода и производительности электропогрузчиков | 4 | ОК 1-3 ПК 1.2, 3.2 |
| | В том числе, практических занятий | 2 | |
| | Практическое занятие №3. Определение мощности приводов и производительности электропогрузчиков | | |

| | | | |
|--|--|-----------|---|
| Тема 4.4. Краны | Содержание учебного материала Классификация кранов. Краны мостового типа. Стреловые краны. Кабельные краны. Устойчивость кранов. Грузозахватные приспособления к кранам. Определение мощности привода и производительности крана. Подъемники | 2 | ОК 1-3 ПК 1.2, 3.2 |
| | В том числе, практических занятий | 2 | |
| | Практическое занятие №4. Определение мощности приводов и производительности крана | | |
| Тема 4.5. Машины и механизмы непрерывного действия | Содержание учебного материала Назначение и классификация конвейеров. Ленточные конвейеры. Конвейеры с цепным тяговым органом. Винтовые и инерционные конвейеры. Элеваторы. Механические погрузчики непрерывного действия. Пневматические и гидравлические установки | 6 | ОК 1, 2, 4, 7, 8 ПК 1.1, 2.1, 3.2 ОК 1-3 ПК 1.2, 3.2 |
| | В том числе, практических занятий | 4 | |
| | Практическое занятие №5. Определение производительности конвейеров и элеваторов | | |
| Тема 4.6. Специальные вагоноразгрузочные машины и устройства | Содержание учебного материала Вагонопрокидыватели. Машины с подъемным элеватором для разгрузки полувагонов и платформ. Машины для очистки вагонов и рыхления смерзшихся грузов | 2 | ОК 1-3 ПК 1.2, 3.2 |
| Тема 4.7. Техническое обслуживание и ремонт погрузочно-разгрузочных машин | Содержание учебного материала Технический надзор и содержание погрузочно-разгрузочных машин и устройств. Основные положения о планово-предупредительном техническом обслуживании и ремонте погрузочно-разгрузочных машин | 2 | ОК 1-3 ПК 1.2, 3.2 |
| | Контрольная работа проводится по результатам изучения раздела 4 | 1 | |
| Раздел 5. Склады и комплексная механизация переработки грузов | | 36 | |
| Тема 5.1. Транспортно-складские комплексы | Содержание учебного материала Назначение и техническое оснащение транспортно-складских комплексов. Назначение и классификация железнодорожных складов. Устройство крытых складов. Повышенные железнодорожные пути, эстакады и другие сооружения и устройства грузового хозяйства. Санитарно-технические устройства складов, их освещение и средства связи. Охранная и пожарная сигнализация и противопожарное оборудование. Элементарная и комплексная механизация и | 6 | ОК 1-3 ПК 1.2, 3.2 |

| | | | |
|--|---|---|-------------------------------------|
| | автоматизация погрузочно-разгрузочных работ. Определение основных параметров складов. Определение длины погрузочно-выгрузочных фронтов | | |
| | В том числе, практических занятий | 4 | |
| | Практическое занятие №6. Ознакомление с устройством складов на транспортно-складском комплексе | | |
| Тема 5.2. Тарно-упаковочные и штучные грузы | Содержание учебного материала Характеристика тарно-упаковочных и штучных грузов. Общие понятия о транспортных пакетах. Средства и способы пакетирования грузов. Комплексная механизация погрузочно-разгрузочных работ с тарно-упаковочными и штучными грузами. Автоматизированные склады и их оборудование. Пункты сортировки мелких отправок | 6 | ОК 1, 2, 4 ОК 1-3 ПК 1.2, 3.2 |
| | В том числе, практических занятий | 4 | |
| | Практическое занятие №7. Определение площади и основных параметров склада для тарно-упаковочных и штучных грузов | | |
| Тема 5.3. Контейнеры | Содержание учебного материала Контейнерная транспортная система, ее технические средства. Техническое оснащение контейнерных пунктов, комплексная механизация и автоматизация переработки контейнеров. Определение вместимости и основных параметров контейнерной площадки. Пункты переработки крупнотоннажных контейнеров | 6 | ОК 1-3 ПК 1.2, 3.2 |
| | В том числе, практических занятий | 4 | |
| | Практическое занятие №8. Определение вместимости и основных параметров контейнерной площадки и специализированного контейнерного пункта | | |
| Тема 5.4. Лесоматериалы | Содержание учебного материала Характеристика и способы хранения лесоматериалов. Перевозка лесоматериалов в пакетах. Комплексная механизация погрузочно-разгрузочных работ и складских операций с лесоматериалами. Требования техники безопасности и противопожарные мероприятия | 2 | ОК 1-3 ПК 1.2, 3.2 |
| Тема 5.5. Металлы и металлопродукция | Содержание учебного материала Условия хранения металлов и металлоизделий. Схемы комплексной механизации | 2 | ОК 1-3 ПК 1.2, 3.2 |
| Тема 5.6. Грузы, перевозимые насыпью | Содержание учебного материала Характеристика грузов. Склады для хранения грузов, перевозимых насыпью и | 2 | ОК 1-3 ПК 1.2, 3.2 |

| | | | |
|--|--|------------|-----------------------|
| и навалом | навалом. Комплексная механизация погрузочно-разгрузочных работ с грузами, перевозимыми насыпью и навалом. Комплексная механизация погрузочно-разгрузочных работ и складских операций с цементом, минеральными удобрениями и другими пылевидными и химическими грузами. Требования техники безопасности | | |
| Тема 5.7. Наливные грузы | Содержание учебного материала Характеристика наливных грузов. Склады нефтепродуктов. Налив и слив груза | 2 | ОК 1-3 ПК 1.2, 3.2 |
| Тема 5.8. Зерновые (хлебные) грузы | Содержание учебного материала Качественная характеристика грузов. Склады для хранения. Комплексная механизация погрузки и выгрузки зерна | 2 | ОК 1-3 ПК 1.2, 3.2 |
| Тема 5.9. Технико-экономическое сравнение вариантов механизации | Содержание учебного материала Принципы сравнения вариантов. Капитальные вложения. Эксплуатационные расходы и себестоимость переработки грузов. Обеспечение процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организации рациональной переработки грузов | 8 | ОК 1-3 ПК 1.2, 3.2 |
| | В том числе, практических занятий | 6 | |
| | Практическое занятие № 9 Технико-экономическое сравнение схем механизации погрузочно-разгрузочных работ | | |
| Самостоятельная работа | | 80 | |
| Промежуточная аттестация - экзамен | | | |
| Всего | | 240 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

кабинет «Технические средства на железнодорожном транспорте», оснащенный оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
 - рабочее место преподавателя;
 - модели, макеты технических средств или натуральные образцы на полигоне;
 - комплект плакатов;
 - методические материалы;
- техническими средствами обучения:
- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
 - мультимедиапроектор.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Обязательные печатные издания.

1. Гундорова, Е.П. Комплект фонда оценочных средств ОП 05 Технические средства (по видам транспорта) (на железнодорожном транспорте), специальность 23.02.01 (190701) [Текст] / Е.П. Гундорова. – М.: УМЦ ЖДТ, 2016.

2. Гундорова, Е.П. Методическое пособие по проведению практических занятий ОП 05 Технические средства (по видам транспорта) (на железнодорожном транспорте), специальность 190701 (23.02.01) [Текст] / Е.П. Гундорова. – М.: УМЦ ЖДТ, 2015.

3. Гундорова, Е.П. Методические указания и контрольные задания для студентов заочной формы обучения образовательных учреждений СПО Технические средства, специальность 190701 [Текст] / Е.П. Гундорова. – М : УМЦ ЖДТ, 2014.

Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Справочно-правовая система Консультант Плюс: офиц.сайт. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.

2. ГАРАНТ.РУ: информационно-правовой портал. – Режим доступа: <http://www.garant.ru>;

3. Блохина, Е.В. Организация хранения. Складское оборудование [Электронный ресурс]: компьютерная обучающая программа / Е.В. Блохина, О.Н. Слезина. - М.: УМЦ ЖДТ, 2008.

4. Блохина, Е.В. Средства обеспечения технологических процессов перевозки грузов [Электронный ресурс]: компьютерная обучающая программа / Е.В. Блохина. – М. : УМЦ ЖДТ, 2004.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

| Результаты обучения | Критерии оценки | Методы оценки |
|---|--|--|
| <p><i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - материально-технической базы железнодорожного транспорта - основных характеристик и принципов работы технических средств на железнодорожном транспорте | <ul style="list-style-type: none"> - описание структуры материально-технической базы железнодорожного транспорта; - воспроизведение основных характеристик и понимание принципов работы технических средств железнодорожного транспорта | <p>Все виды опроса, тестирование, контрольная работа, экспертное наблюдение за выполнением практических работ</p> |
| <p><i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - различать типы погрузочно-разгрузочных машин; - рассчитывать основные параметры складов и техническую производительность погрузочно-разгрузочных машин | <ul style="list-style-type: none"> - распознавание типов устройств и погрузочно-разгрузочных машин по внешнему виду; - определение производительности погрузочно-разгрузочных машин; - выполнение расчетов параметров складов в зависимости от технической оснащенности и нормирование технической производительности погрузочно-разгрузочных машин | <p>экспертное наблюдение за выполнением практических работ. Оценка результатов выполнения практических занятий</p> |

Приложение П.15
к ООП по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управления на транспорте
(на железнодорожном транспорте)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП 06 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП 06 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (на железнодорожном транспорте).

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 1-5, 11, ПК 1.2, 2.2, 3.3.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

| Код ПК, ОК | Умения | Знания |
|-----------------------------|--|--|
| ОК 1-5, 11, ПК1.2, 2.2, 3.3 | <ul style="list-style-type: none">- защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством;- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения | <ul style="list-style-type: none">- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правовые отношения в процессе профессиональной деятельности- законов и иных нормативных правовых актов, регулирующих правоотношения в процессе профессиональной деятельности;- основных положений Конституции Российской Федерации;- прав и свобод человека и гражданина, механизмы их реализации;- понятий правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;- законодательных актов и других нормативных правовых актов, регулирующих правоотношения в процессе профессиональной деятельности;- организационно правовых форм юридических лиц;- правовых положений субъектов правоотношений в сфере профессиональной и предпринимательской деятельности;- прав и обязанностей работников в сфере профессиональной деятельности;- порядка заключения трудового договора и оснований для его прекращения;- правил оплаты труда;<ul style="list-style-type: none">- роли государственного регулирования в обеспечении занятости населения;- прав граждан на социальную защиту;- понятий дисциплинарной и материальной ответственности работника;- видов административных правонарушений и административной ответственности;- норм защиты нарушенных прав и судебного порядка разрешения споров |

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|---|-------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 66 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 44 |
| в том числе: | |
| лабораторные занятия | |
| практические занятия | 20 |
| контрольные работы | |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) | 22 |
| в том числе: | |
| индивидуальное проектное задание | |
| внеаудиторная самостоятельная работа | 22 |
| Итоговая аттестация в форме <i>дифференцированного зачета</i> | |

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся | Объем часов | Уровень освоения |
|---|---|-------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Раздел 1. Право и законодательство | | 10 | |
| Введение | Содержание, значение и задачи дисциплины. | 2 | 2 |
| Тема 1.1. Конституция РФ – основной закон государства. | Содержание учебного материала Общее понятие Конституции, ее форма. Классификация Конституций. Конституция РФ: основные черты, особенности, функции и юридические свойства. Права человека и гражданина в Конституции РФ. | 2 | 2 |
| Тема 1.2. Конституционные основы правового статуса личности. | Основы правового статуса личности. Понятие и классификация конституционных прав и свобод человека и гражданина. Обязанности гражданина РФ. Гарантии конституционных прав и свобод личности Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности. Законодательные акты и иные нормативно-правовые документы, регулирующие правоотношения в профессиональной деятельности. | 3 | 2 |
| Контрольная работа по Разделу 1 «Право и законодательство» | | 1 | |
| Самостоятельная работа: выполнение домашних заданий по разделу 1. Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы. Роль правовой информации в познании права. Право и мораль: общее и особенное. Личные неимущественные права граждан: честь, достоинство, имя. Конституционные обязанности человека и гражданина. | | 2 | |
| Раздел 2. Право и экономика. | | 16 | |
| Тема 2.1. Правовое регулирование экономических отношений | Содержание учебного материала Рыночная экономика как объект воздействия права. Понятие предпринимательской деятельности, ее признаки. Отрасли права, регулирующие хозяйственные отношения в РФ, их источники. | 3 | 3 |
| Тема 2.2. Договорное | Содержание учебного материала Субъекты гражданских правоотношений. Понятия юридическое и физическое лица. | 4 | 5 |

| | | | |
|--|---|---|---|
| право | Понятие и признаки предпринимательской деятельности. Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности: понятие, признаки, порядок. | | |
| | Понятие гражданско-правового договора (ГПД) и его отличия от трудового договора. | | |
| | Классификация ГПД. | | |
| | Понятие экономические споры, их виды и способы решения. | | |
| | Практическое занятие 1 Составление гражданско – правового договора. | 2 | |
| | Практическое занятие 2 Определение и рассмотрение порядка экономических споров. Составление искового заявления. | 2 | |
| | Самостоятельная работа: выполнение домашних заданий по разделу 2. Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы: Собственность предприятия. Способы возникновения и прекращения права собственности. Виды экономических споров: преддоговорные споры; споры, связанные с нарушением прав собственника; споры, связанные с причинением убытков; споры с государственными органами; споры о деловой репутации, и товарных знаках. Порядок рассмотрения дел о банкротстве в Арбитражном суде. Процедуры, применяемые к должнику. Наблюдение и внешнее управление. Финансовое оздоровление. Конкурсное производство. Мирное соглашение. Выполнение индивидуального проектного задания: Составление договора подряда. | 4 | |
| Контрольная работа по Разделу 2 «Право и экономика» | 1 | | |
| Раздел 3. Труд и социальная защита. | 40 | | |
| Тема 3.1. Трудовое право как отрасль права | Содержание учебного материала Понятие трудового права. Источники трудового права. Трудовой Кодекс РФ | 2 | 2 |
| | Основания возникновения, изменения и прекращения трудового правоотношения. Структура трудового правоотношения. Субъекты трудового правоотношения | | |
| Тема 3.2. Правовое регулирование занятости и трудоустройства | Содержание учебного материала Общая характеристика законодательства РФ о трудоустройстве и занятости населения. Понятие и формы занятости. Порядок и условия признания гражданина безработным. Правовой статус безработного. пособия по безработице. Иные меры социальной поддержки безработных. | 2 | 2 |
| Тема 3.3. | Содержание учебного материала | 2 | 2 |

| | | | |
|--|---|---|---|
| Трудовой договор | Понятие трудового договора, его значение. Стороны трудового договора. Содержание трудового договора. Виды трудовых договоров. | | |
| | Порядок заключения трудового договора. Документы, предоставляемые при поступлении на работу. Оформление на работу. Испытание при приеме на работу. | | |
| | Содержание учебного материала | | |
| | Понятие и виды переводов по трудовому праву. Отличие переводов от перемещения. Совместительство. | | |
| | Основания прекращения трудового договора. Оформление увольнения работника. Правовые последствия незаконного увольнения. | | |
| | Практическое занятие 3 Составление трудового договора. Выявление неправомерных причин увольнения и решение данных проблем. | 2 | |
| Тема 3.4. Рабочее время и время отдыха | Содержание учебного материала | 2 | 2 |
| | Понятие рабочего времени, его виды. Режим рабочего времени и порядок его установления. Учет рабочего времени. Понятие и виды времени отдыха. | | |
| | Отпуска: понятие, виды, порядок предоставления. Порядок установления рабочего времени и времени отдыха для лиц, совмещающих работу с обучением. | | |
| Тема 3.5. Трудовая дисциплина | Содержание учебного материала | 2 | 2 |
| | Понятие трудовой дисциплины, методы ее обеспечения | | |
| | Понятие дисциплинарной ответственности. Виды дисциплинарных взысканий | | |
| | Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности. Порядок обжалования и снятия дисциплинарных взысканий. | | |
| Тема 3.6. Материальная ответственность сторон трудового договора | Содержание учебного материала | 2 | 2 |
| | Понятие материальной ответственности. Основания условия привлечения работника к материальной ответственности. Полная и ограниченная материальная ответственность. Индивидуальная и коллективная материальная ответственность. | | |
| | Порядок определения размера материального ущерба, причиненного работником работодателю. Порядок возмещения материального ущерба, причиненного работником работодателю. | | |
| | Материальная ответственность работодателя за ущерб, причиненный работнику. Виды ущерба, возмещаемого работнику и порядок возмещения ущерба | | |
| | Практическое занятие 4 | 3 | |

| | | | |
|--|--|-----------|---|
| | Выявление обстоятельств материальной ответственности работника и работодателя перед работником. | | |
| Тема 3.7. Трудовые споры | Содержание учебного материала | 2 | 2 |
| | Понятие трудовых споров, причины их возникновения. Классификация трудовых споров. | | |
| | Понятие и механизмы возникновения коллективных трудовых споров: примирительная комиссия, посредник, трудовой арбитраж. | | |
| | Понятие индивидуальных трудовых споров. Органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров: комиссия по трудовым спорам, суд. | | |
| | Сроки подачи заявлений и сроки разрешения дел в органах по рассмотрению трудовых споров. Исполнение решения по трудовым спорам. | | |
| | Практическое занятие 5 Моделирование ситуации трудового спора и способы ее решения. Составление искового заявления о восстановлении на работу. | 4 | 2 |
| | Контрольная работа по разделу 3 | 1 | 3 |
| Самостоятельная работа: выполнение домашних заданий по разделу 3. Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы: Повышение квалификации и переподготовка безработных граждан в РФ. Понятие социальной помощи. Виды социальной помощи по государственному страхованию (медицинская помощь, пособия по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, по уходу за ребенком, ежемесячное пособие на ребенка, единовременные пособия) в РФ. Пенсии и их виды. Условия и порядок назначения пенсии. Право на забастовку. Порядок проведения забастовки. Незаконная забастовка и ее правовые последствия. Порядок признания забастовки незаконной. Защита гражданских прав: право на защиту, самозащита гражданских прав. Гражданское судопроизводство. Принципы гражданского процесса. Порядок обращения в суд. Судебное разбирательство. Порядок обжалования судебных решений. Административная ответственность. Административное правонарушение. Административное наказание. Производство по делам об административных правонарушениях. | 16 | | |
| | всего | 66 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

- кабинет «Социально – экономические дисциплины», оснащенный оборудованием:
- посадочные места по количеству обучающихся;
 - рабочее место преподавателя;
 - комплект учебно-наглядных пособий и плакатов по дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»;
 - методическая документация;
 - раздаточный материал по дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»;
- техническими средствами обучения:
- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
 - мультимедиапроектор.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Обязательные печатные издания.

1. Тришина, С.А. Основы государственного регулирования и полномочия федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации в области железнодорожного транспорта [Текст]: учеб. пособие / С.А. Тришина. – М.: УМЦ ЖДТ, 2015. - 262 с.

2. Тришина, С.А. Основы государственного регулирования и полномочия федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации в области железнодорожного транспорта [Текст] / С.А. Тришина. – М.: УМЦ ЖДТ, 2015.

3. Петрова, И.М. Фонд оценочных средств ОП 06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности для обучающихся очной формы обучения образовательных организаций СПО, специальность 23.02.01 [Текст] / И.М. Петрова. – М.: УМЦ ЖДТ, 2017.

4. Адоньева, М.Г. Методическое пособие по проведению практических занятий ОП 06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности, специальность 190701 (23.02.01) [Текст] / М.Г. Адоньева. - М.: УМЦ ЖДТ, 2015.

5. Мизина, О.В. Методическое пособие по организации самостоятельной работы для обучающихся очной формы обучения образовательных организаций СПО, ОП 06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности, специальность 23.02.01 [Текст] / О.В. Мизина. - М.: УМЦ ЖДТ, 2017.

6. Гаганова, Е.А. Методические указания по выполнению контрольной работы № 1 для студентов заочной формы обучения образовательных организаций СПО ОП 06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности, специальность 190701 [Текст] / Е.А. Гаганова. - М.: УМЦ ЖДТ, 2014.

4.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Справочно-правовая система Консультант Плюс: офиц. сайт. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.
2. ГАРАНТ.РУ: информационно-правовой портал. – Режим доступа: <http://www.garant.ru>;

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

| <i>Результаты обучения</i> | <i>Критерии оценки</i> | <i>Методы оценки</i> |
|---|---|--|
| <p><i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - прав и обязанностей работников в сфере профессиональной деятельности - законодательных актов и других нормативных документов, регулирующих правовые отношения в процессе профессиональной деятельности законы и иные нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; основные положения Конституции Российской Федерации; права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; законодательные акты и другие нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; организационно правовые формы юридических лиц; правовое положение субъектов правоотношений в сфере профессиональной и предпринимательской деятельности; права и обязанности | <ul style="list-style-type: none"> - понимание сущности прав и обязанностей работников в сфере профессиональной деятельности; - знание нормативно-правовых актов и других нормативных документов, регулирующих правовые отношения в процессе профессиональной деятельности понимание основных положений Конституции Российской Федерации; знание прав и свобод человека и гражданина, механизмов их реализации; понимание сущности правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; знание законодательных актов и других нормативных правовых актов, регулирующих правоотношения в процессе профессиональной деятельности, организационно правовых форм юридических лиц; понимание правового положения субъектов предпринимательской деятельности; знание прав и обязанностей работников в сфере профессиональной деятельности; понимание порядка заключения трудового договора и оснований для его прекращения, роли государственного | <p>Различные виды опроса, выполнение проверочных работ, тестирование, индивидуальные задания</p> |

| | | |
|---|---|---|
| <p>работников в сфере профессиональной деятельности;</p> <p>порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;</p> <p>правила оплаты труда;</p> <p>роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;</p> <p>право граждан на социальную защиту;</p> <p>понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;</p> <p>виды административных правонарушений и административной ответственности;</p> <p>– нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров</p> | <p>регулирования в обеспечении занятости населения;</p> <p>знание правил оплаты труда, прав граждан на социальную защиту;</p> <p>воспроизведение понятий дисциплинарной и материальной ответственности работника;</p> <p>понимание видов административных правонарушений и административной ответственности, норм защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров</p> | |
| <p><i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</i></p> <p>защищать свои права в соответствии с законодательством Российской Федерации;</p> <p>анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения</p> <p>–</p> | <p>грамотно применять необходимые нормативно-правовые акты и другие нормативные документы, содержащие нормы гражданского, гражданско-процессуального и трудового законодательства для защиты своих прав;</p> <p>– проводить анализ и оценку результатов и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения</p> | <p>Оценка результатов выполнения практических занятий</p> |

Приложение II.16
к ООП по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управления на транспорте
(на железнодорожном транспорте)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП 07 ОХРАНА ТРУДА

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОПЦ 07 ОХРАНА ТРУДА

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Охрана труда» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (на железнодорожном транспорте).

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 1-4, 7, ПК 1.2, 2.1, 2.3

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

| Код ПК, ОК | Умения | Знания |
|-----------------------------------|---|--|
| ОК 1-4, 7, ПК 1.2, 2.1, 2.3 | <ul style="list-style-type: none"> - проводить анализ травмоопасных и вредных факторов в сфере профессиональной деятельности; - использовать индивидуальные и коллективные средства защиты; - осуществлять производственный инструктаж рабочих, проводить мероприятия по выполнению требований охраны труда, производственной санитарии, эксплуатации оборудования, контролировать соблюдение требований охраны труда; - вести документацию установленного образца по охране труда, соблюдать сроки ее заполнения и условия хранения; | <ul style="list-style-type: none"> - законодательство в области охраны труда; - особенности обеспечения безопасных условий труда в сфере профессиональной деятельности; - правовые, нормативные и организационные основы охраны труда в организации; - правила охраны труда, промышленной санитарии; - меры предупреждения пожаров и взрывов, действий токсичных веществ на организм человека; - права и обязанности работников в области охраны труда |

2. СТРУКТУРА СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|---|-------------|
| Объем образовательной программы | 90 |
| в том числе: | |
| теоретическое обучение | 54 |
| практические занятия | 6 |
| <i>Самостоятельная работа</i> | 30 |
| Промежуточная аттестация - дифференцированный зачёт | |

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся | Объем часов | Уровень освоения |
|--|--|-------------|------------------|
| Введение | | 4 | |
| Введение | Содержание учебного материала Цели, задачи и содержание общепрофессиональной дисциплины ОП.07 Охрана труда. | 2 | 2 |
| | Нормативные документы по охране труда. Законодательные акты. Трудовой Кодекс РФ. Трудовой договор. | 2 | |
| Раздел 1 Правовые и организационные основы охраны труда | | 2 2 | |
| Тема 1.1 Основы трудового законодательства | Содержание учебного материала Трудовой кодекс РФ; федеральные, межотраслевые, отраслевые нормативные правовые акты по охране труда. Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий труда. Права и обязанности работников в области охраны труда. Ответственность за нарушение законодательства по охране труда. | 6 | 2 |
| | Самостоятельная работа обучающихся Проработка конспектов занятий, учебных изданий и специальной технической литературы. | 5 | |
| Тема 1.2 Организация управления охраной труда на предприятии | Содержание учебного материала Управление охраной труда на железнодорожном транспорте. Государственный надзор за охраной труда. Ведомственный контроль и надзор. Общественный контроль. Трехступенчатый контроль охраны труда на предприятиях. Порядок обучения по охране труда; инструктажи и проверка знаний по охране труда. | 2 | 2 |
| | Самостоятельная работа обучающихся Проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы. | 5 | |
| | Содержание учебного материала | | |

| | | | |
|---|--|-----------------------|----------|
| <p>Тема 1.3 Анализ производственно го травматизма и профессиональн ых заболеваний</p> | <p>Специфика условий труда железнодорожников. Классификация опасных и вредных производственных факторов. Анализ травматизма и профзаболеваний. Служебное и специальное расследования производственного травматизма и профзаболеваний. Основные меры предупреждения травматизма и профзаболеваний. Организация работы персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций</p> | <p>4</p> | <p>2</p> |
| <p>Раздел 2. Гигиена труда и производственная санитария</p> | | <p>1 1</p> | |
| <p>Тема 2.1 Гигиена труда и производственная санитария</p> | <p>Содержание учебного материала Работоспособность, утомление, меры повышения работоспособности. Параметры микроклимата и воздушной среды на производстве. Меры оздоровления воздушной среды. Шум, вибрация, ультразвук, инфразвук. Источники, параметры, воздействие на организм человека, меры защиты. Электромагнитные и ионизирующие излучения. Источники, параметры, воздействие на организм человека, меры защиты. Производственное освещение. Основные светотехнические характеристики. Виды и системы освещения. Нормирование. Источники света и осветительные приборы.</p> | <p>6</p> | <p>2</p> |
| | <p>Самостоятельная работа обучающихся Проработка конспектов занятий, учебных изданий и специальной технической литературы.</p> | <p>5</p> | |
| <p>Раздел 3. Основы пожарной безопасности</p> | | <p>9</p> | |
| <p>Тема 3.1 Основы пожарной безопасности</p> | <p>Содержание учебного материала Федеральный закон о пожарной безопасности. Правила пожарной безопасности в РФ – ППБО 1-03. Основные причины пожаров на объектах железнодорожного транспорта. Основные сведения о горении. Способы и средства тушения пожаров, меры их предупреждения. Пожарная техника. Пожарные поезда.</p> | <p>4</p> | <p>2</p> |
| | <p>Практическое занятие 2 Изучение первичных средств пожаротушения. Разработка противопожарных мероприятий. Составление плана эвакуации в случае пожара.</p> | | |

| | | | |
|--|---|----------------------|---|
| | <p>Самостоятельная работа обучающихся Проработка конспектов занятий, учебных изданий и специальной технической литературы.</p> | 5 | |
| Раздел 4. Обеспечение безопасных условий труда | | 3 6 | |
| Тема 4.1. Основы безопасности работников железнодорожного транспорта при нахождении на путях | <p>Содержание учебного материала Основные требования по охране труда при нахождении на путях. Требования безопасности при производстве работ на участках пути при движении поездов. Требования безопасности при производстве работ на электрифицированных участках пути. Работа на путях в зимних условиях.</p> | 6 | 3 |
| | <p>Самостоятельная работа обучающихся Проработка конспектов занятий, учебных изданий и специальной технической литературы. Подготовка к ответам на контрольные вопросы по темам: Основные требования по охране труда при нахождении на путях. Требования безопасности при производстве работ на участках пути при движении поездов. Работа на путях в зимних условиях.</p> | 2 | |
| Тема 4.2. Электробезопасность | <p>Содержание учебного материала Действие электрического тока на организм человека. Критерии электробезопасности. Особенности и виды поражения электрическим током. Опасность прикосновения к токоведущим частям. Опасность шагового напряжения. Классификация помещений по опасности поражения людей электрическим током. Защита от статического и атмосферного электричества. Защита от наведенных напряжений. Технические средства по предупреждению поражения электрическим током.</p> | 4 | 3 |
| | <p>Практическое занятие 3 Оказание первой (доврачебной) помощи пострадавшему от электрического тока.</p> | 2 | |

| | | | |
|--|--|--------|---|
| | <p>Самостоятельная работа обучающихся Проработка конспектов занятий, учебных изданий и специальной технической литературы. Подготовка к ответам на контрольные вопросы по темам: Действие электрического тока на организм человека. Критерии электробезопасности. Опасность прикосновения к токоведущим частям. Классификация помещений по опасности поражения людей электрическим током</p> | 2 | |
| <p>Тема 4.3. Требования безопасности при эксплуатации машин, механизмов и подвижного состава. Безопасность проведения подъемно-транспортных и погрузочно-разгрузочных работ</p> | <p>Содержание учебного материала Требования безопасности при эксплуатации грузоподъемных машин и механизмов. Требования к обслуживающему персоналу. Погрузка и выгрузка тяжеловесных и негабаритных грузов. Нормы и требования при перемещении тяжестей вручную.</p> | 2 | 3 |
| | <p>Содержание учебного материала Требования охраны труда в документах, регламентирующих работу станции в технологическом процессе. Обеспечение охраны труда при закреплении подвижного состава на станциях. Порядок ограждения составов поездов и отдельных групп вагонов на станционных путях, требования к охране труда. Последовательность операции по закреплению вагонов. Охрана труда работников, связанных с перевозкой опасных грузов. Классификация опасных грузов. Порядок ликвидации аварийных ситуаций с опасными грузами. Правила охраны труда при перевозке опасных грузов. Условия труда при применении современных информационных технологий управления перевозками. Вредные и опасные факторы на компьютеризированных рабочих местах. Меры защиты. Организация работы</p> | 1 2 | 3 |

| | | | |
|---|---|----------------------|--|
| Тема 4.4. Требования охраны труда и безопасные приемы работы по специальности | персонала по планированию и технологическому обслуживанию перевозочного процесса на железнодорожном транспорте и обеспечение безопасности движения при решении профессиональных задач посредством применения нормативно-правовых документов. | | |
| | Практическое занятие 4 Разработка порядка действия работников железнодорожного транспорта в аварийных ситуациях. | 2 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся. Проработка конспектов занятий, учебных изданий и специальной технической литературы. Подготовка к ответам на контрольные вопросы по темам: Обеспечение охраны труда при закреплении подвижного состава на станциях. Охрана труда работников, связанных с перевозкой опасных грузов. Правила безопасности при перевозке опасных грузов. | 2 | |
| | Условия труда при применении современных информационных технологий управления перевозками. | | |
| дифференцированный зачёт | | | |
| Всего | | 9 0 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

кабинет «Охрана труда», оснащенный оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- стенд: «Гражданская оборона»;
- комплект плакатов по дисциплине «Охрана труда»;
- методическая документация;
- комплект дидактического материала по дисциплине «Охрана труда»;
- измерительные приборы и оборудование по дисциплине «Охрана труда»;
- манекен-тренажер для реанимационных мероприятий;
- комплект табельных и подручных средств для оказания первой доврачебной

медицинской помощи;

- комплект средств индивидуальной защиты по дисциплине «Охрана труда»;
- комплект первичных средств пожаротушения;
- электронные видеоматериалы;

технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедиапроектор

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Обязательные печатные издания.

1. Чекулаев, В.Е. Охрана труда и электробезопасность [Текст]: учебник / В.Е. Чекулаев, Е.Н. Горожанкина, В.В. Лепеха. – М.: УМЦ ЖДТ, 2012. -304 с.

2. Пудикова, В.Г. Фонд оценочных средств ОП 07 Охрана труда для обучающихся очной формы обучения образовательных организаций СПО, специальность 23.02.01 [Текст] / В.Г. Пудикова. – М.: УМЦ ЖДТ, 2017.

3. Коломеец, Т.В. Методическое пособие по проведению практических и лабораторных занятий ОП 07 Охрана труда, специальность 190701 (23.02.01) [Текст] / Т.В. Коломеец. – М.: УМЦ ЖДТ, 2015.

4. Емельяненко, Л.В. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы для обучающихся очной формы обучения образовательных организаций СПО, ОП 07 Охрана труда, специальность 23.02.01 [Текст] / Л.В. Емельяненко. – М.: УМЦ ЖДТ, 2017.

5. Теренина, А.А. Методические указания и контрольные задания для студентов заочной формы обучения образовательных учреждений СПО Охрана труда, специальность 190701 [Текст] / А.А. Теренина. – М.: УМЦ ЖДТ, 2014.

6. Катин В.Д. Порядок расследования и учета несчастных случаев на предприятиях железнодорожного транспорта / В.Д. Катин, Н.Г. Надменко. – М.: УМЦ ЖДТ, 2018. - 144с.

3.2.2 Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Справочно-правовая система Консультант Плюс: офиц.сайт. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.

2. ГАРАНТ.РУ: информационно-правовой портал. – Режим доступа: <http://www.garant.ru>;

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

| Результаты обучения | Критерии оценки | Методы оценки |
|---|---|---|
| <i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</i> законодательства в области охраны труда | знание нормативно-правовых актов и других нормативных документов, регулирующих правовые отношения в области охраны труда | различные виды опроса, выполнение проверочных работ, тестирование, индивидуальные задания |
| особенностей обеспечения безопасных условий труда в сфере профессиональной деятельности | знание основных правил обеспечения безопасных условий труда в сфере профессиональной деятельности | |
| правовых, нормативных и организационных основ охраны труда в организации | понимание правовых, нормативных и организационных основ безопасности труда в организации | |
| правил охраны труда, промышленной санитарии | знание общих требований охраны труда и промышленной санитарии | |
| мер предупреждения пожаров и взрывов, действий токсичных веществ на организм человека | понимание мер профилактики пожаров и взрывов, принципа действия токсичных веществ на организм человека | |
| прав и обязанностей работников в области охраны труда | знание основных прав и обязанностей работников по охране труда | |
| <i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</i> проводить анализ травмоопасных и вредных факторов в сфере профессиональной деятельности | правильный анализ причин травмоопасных ситуаций и травмирующих факторов в сфере профессиональной деятельности | оценка результатов выполнения практических занятий |
| использовать индивидуальные и коллективные средства защиты | правильный порядок использования индивидуальных и коллективных средств защиты в зависимости от вида работ и характера выполняемых задач | оценка результатов выполнения практических занятий |
| осуществлять инструктаж по охране труда, проводить мероприятия по выполнению охраны труда и производственной санита- | грамотное применение инструктажа по охране труда работников, проведение мероприятий по выполнению правил охраны | оценка результатов выполнения практических занятий и лабораторных работ |

| | | |
|---|---|--|
| рии, эксплуатации оборудования и контролировать их соблюдение | труда, техники безопасности и производственной санитарии, технической эксплуатации оборудования и инструмента, а также контроля за их соблюдением | |
| вести документацию установленного образца по охране труда, соблюдать сроки ее заполнения и условия хранения | правильное ведение документации установленного образца по охране труда, соблюдение сроков ее заполнения и условий хранения | оценка результатов выполнения практических занятий |
| проводить специальную оценку условий труда, в том числе оценку условий труда и травмобезопасности | грамотное проведение специальной оценки условий труда, в том числе оценки условий труда и травмобезопасности оборудования и приспособлений | оценка результатов выполнения практических занятий |

Приложение П.17
к ООП по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управления на транспорте
(на железнодорожном транспорте)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП 08 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОПЦ 08 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (на железнодорожном транспорте).

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 6, 7, ПК 1.2

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

| Код ПК, ОК | Умения | Знания |
|------------------|---|--|
| ОК 6,7 ПК 1.2 | <ul style="list-style-type: none">- организовывать и проводить мероприятия по защите работников и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;- применять первичные средства пожаротушения;- ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;- применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;- владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;- оказывать первую помощь пострадавшим | <ul style="list-style-type: none">- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;- основы военной службы и обороны государства;- задачи и основные мероприятия гражданской обороны;- способы защиты населения от оружия массового поражения;- меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;- организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;- основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;- область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;- порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим |

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|---|-------------|
| Объем образовательной программы | 107 |
| в том числе: | |
| теоретическое обучение | 53 |
| практические занятия | 18 |
| <i>Самостоятельная работа</i> | 34 |
| Промежуточная аттестация – дифференцированный зачёт | 2 |

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | Объём в часах | Коды компетенций, формирование которых способствует элемент |
|---|---|---------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Раздел 1. Гражданская оборона | | 49 | |
| Тема 1.1. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций | Содержание учебного материала Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций | 8 | ОК 6,7 ПК 1.2 |
| | В том числе, практических занятий Практическое занятие № 1. Разработка мероприятий по защите работников и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций | 2 | |
| Тема 1.2. Организация гражданской обороны | Содержание учебного материала Ядерное оружие. Химическое и биологическое оружие. Средства индивидуальной защиты от оружия массового поражения. Средства коллективной защиты от оружия массового поражения. Приборы радиационной и химической разведки и контроля. Правила поведения и действия людей в зонах радиоактивного, химического заражения и в очаге биологического поражения | 8 | ОК 6,7 ПК 1.2 |
| | В том числе, практических занятий | 4 | |
| | Практическое занятие № 2. Средства индивидуальной защиты от оружия массового поражения. | | |
| | Практическое занятие № 3. Средства коллективной защиты от оружия массового поражения. | | |
| | Практическое занятие № 4. Приборы радиационной и химической разведки и контроля. | | |
| Тема 1.3. Защита населения и территорий при стихийных бедствиях | Содержание учебного материала Защита при землетрясениях, извержениях вулканов, ураганах, бурях, смерчах, грозах. Защита при снежных заносах, сходе лавин, метели, вьюге, селях, оползнях. Защита при наводнениях, лесных, степных и торфяных пожарах | 5 | ОК 6,7 ПК 1.2 |

| | | | |
|--|---|-----------|------------------|
| Тема 1.4. Защита населения и территорий при авариях (катастрофах) на транспорте | Содержание учебного материала. Защита населения и территорий при автомобильных и железнодорожных авариях (катастрофах). Защита населения и территорий при авариях (катастрофах) на воздушном и водном транспорте | 6 | ОК 6,7 ПК 1.2 |
| | В том числе, практических занятий Практическое занятие № 5. Выбор профилактических мер по снижению уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и в быту | 2 | |
| Тема 1.5. Защита населения и территорий при авариях (катастрофах) на производственных объектах | Содержание учебного материала Защита при авариях (катастрофах) на пожароопасных объектах. Защита при авариях (катастрофах) на взрывоопасных объектах. Защита при авариях (катастрофах) на гидродинамически опасных объектах. Защита при авариях (катастрофах) на химически опасных объектах. Защита при авариях (катастрофах) на радиационно-опасных объектах | 8 | ОК 6,7 ПК 1.2 |
| | В том числе, практических занятий | 4 | |
| | Практическое занятие № 6. Отработка порядка и правил действий при возникновении пожара, пользовании средствами пожаротушения | | |
| | Практическое занятие № 7. Отработка действий при возникновении аварии с выбросом сильно действующих ядовитых веществ. | | |
| | Практическое занятие № 8. Отработка действий при возникновении радиационной аварии | | |
| Тема 1.6. Обеспечение безопасности при неблагоприятной экологической обстановке | Содержание учебного материала Обеспечение безопасности при неблагоприятной экологической обстановке | 4 | ОК 6,7 ПК 1.2 |
| Тема 1.7. Обеспечение безопасности при неблагоприятной социальной обстановке | Содержание учебного материала Обеспечение безопасности при эпидемиях. Обеспечение безопасности при нахождении на территории ведения боевых действий и во время общественных беспорядков. Обеспечение безопасности в случае захвата заложником. Обеспечение безопасности при обнаружении подозрительных предметов, угрозе совершения и совершённом теракте | 4 | ОК 6,7 ПК 1.2 |
| Раздел 2. Основы военной службы | | 58 | |
| Тема 2.1. Вооружен- | Содержание учебного материала | 10 | ОК 6,7 |

| | | | |
|--|---|-----------|------------------|
| ные Силы России на современном этапе | Состав и организационная структура Вооруженных Сил. Виды Вооруженных Сил (ВС) и рода войск. Железнодорожные войска Вооружённых Сил Российской Федерации (ЖДВ ВС РФ). Основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящие на вооружении Железнодорожных войск. Система руководства и управления Вооруженными Силами. Воинская обязанность и комплектование Вооруженных Сил личным составом. Порядок прохождения военной службы | | ПК 1.2 |
| | В том числе, практических занятий | 2 | |
| | Практическое занятие № 9. Выбор необходимой военно-учетной специальности родственной полученной специальности СПО | | |
| Тема 2.2. Уставы Вооружённых Сил России | Содержание учебного материала. Военная присяга. Боевое знамя воинской части. Военнослужащие и взаимоотношения между ними. Внутренний порядок, размещение и быт военнослужащих. Суточный наряд роты. Воинская дисциплина. Караульная служба. Обязанности и действия часового | 10 | ОК 6,7 ПК 1.2 |
| Тема 2.3. Строевая подготовка | Содержание учебного материала Строй и управления ими | 14 | ОК 6,7 ПК 1.2 |
| | В том числе, практических занятий | 8 | |
| | Практическое занятие № 10. Определение способов бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы. | | |
| | Практическое занятие № 11. Строевая стойка и повороты на месте. | | |
| | Практическое занятие № 12. Движение строевым и походным шагом, бегом, шагом на месте | | |
| | Практическое занятие № 13. Выполнение воинского приветствия без оружия на месте и в движении. | | |
| | Практическое занятие № 14. Выход из строя и постановка в строй, подход к начальнику и отход от него. | | |
| | Практическое занятие № 15. Построение и перестроение в одношереножный и двухшереножный строй, выравнивание, размыкание и смыкание строя, повороты строя на месте. | | |
| | Практическое занятие № 16. Построение и отработка движения походным строем. | | |
| Практическое занятие № 17. Выполнение воинского приветствия в строю на месте и в движении | | | |

| | | | |
|---|--|------------|------------------|
| Тема 2.4. Огневая подготовка | Содержание учебного материала Материальная часть автомата Калашникова. Подготовка автомата к стрельбе. Ведения огня из автомата | 6 | ОК 6,7 ПК 1.2 |
| | В том числе, практических занятий | 2 | |
| | Практическое занятие № 18. Неполная разборка и сборкам автомата. | | |
| | Практическое занятие № 19. Отработка нормативов по неполной разборке и сборке автомата. | | |
| Тема 2.5. Медико-санитарная подготовка | Содержание учебного материала Общие сведения о ранах, осложнениях ран, способах остановки кровотечения и обработки ран. Порядок наложения повязки при ранениях головы, туловища, верхних и нижних конечностей. Первая (доврачебная) помощь при ушибах, переломах, вывихах, растяжениях связок и синдроме длительного сдавливания. Первая (доврачебная) помощь при ожогах. Первая (доврачебная) помощь при поражении электрическим током. Первая (доврачебная) помощь при утоплении. Первая (доврачебная) помощь при перегревании, переохлаждении организма, при обморожении и общем замерзании. Первая (доврачебная) помощь при отравлениях. Доврачебная помощь при клинической смерти | 14 | ОК 6,7 ПК 1.2 |
| | В том числе, практических занятий | 8 | |
| | Практическое занятие № 21. Наложение кровоостанавливающего жгута (закрутки), пальцевое прижатие артерий. | | |
| | Практическое занятие № 22. Наложение повязок на голову, туловище, верхние и нижние конечности. | | |
| | Практическое занятие № 23. Наложение шины на место перелома, транспортировка поражённого | | |
| | Практическое занятие № 24. Отработка на тренажёре прекордиального удара и искусственного дыхания | | |
| Самостоятельная работа обучающихся | | 34 | |
| Промежуточная аттестация | | 2 | |
| Итого | | 107 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должен быть предусмотрен кабинет «Безопасность жизнедеятельности», оснащенный оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методической документации;
- комплект учебно-наглядных пособий по Гражданской обороне;
- комплект учебно-наглядных пособий по Основам военной службы;
- измерительные приборы и оборудование:
- Войсковой прибор химической разведки (ВПХР);
- Рентгенметр ДП-5В;
- манекен-тренажер для реанимационных мероприятий;
- общевойсковой защитный комплект (ОЗК);
- общевойсковой противогаз или противогаз ГП-7;
- гопкалитовый патрон ДП-5В;
- изолирующий противогаз в комплекте с регенеративным патроном;
- респиратор Р-2;
- индивидуальный противохимический пакет (ИПП-8, 9, 10, 11);
- ватно-марлевая повязка;
- противопыльная тканевая маска;
- медицинская сумка в комплекте;
- носилки санитарные;
- аптечка индивидуальная (АИ-2);
- бинты марлевые;
- бинты эластичные;
- жгуты кровоостанавливающие резиновые;
- индивидуальные перевязочные пакеты;
- косынки перевязочные;
- ножницы для перевязочного материала прямые;
- шприц-тюбики одноразового пользования (без наполнителя);
- шинный материал (металлические, Дитерихса);
- огнетушители порошковые (учебные);
- огнетушители пенные (учебные);
- огнетушители углекислотные (учебные);
- устройство отработки прицеливания;
- учебные автоматы АК-74;
- винтовки пневматические;
- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедиапроектор;
- DVD-проигрыватель;
- телевизор.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Обязательные печатные издания.

1. Васильев, И.Л. Методическое пособие по разработке порядка реагирования сил транспортной безопасности и персонала объекта транспортной инфраструктуры и/или транспортных средств железнодорожного транспорта на угрозы подготовки; совершения актов незаконного вмешательства [Текст]: учеб. пособие / И.Л. Васильев, С.Н. Миловидов. – М.: УМЦ ЖДТ, 2016. - 108 с.

2. Васильев, И.Л. Методическое пособие по разработке порядка реагирования сил транспортной безопасности и персонала объекта транспортной инфраструктуры и/или транспортных средств железнодорожного транспорта на угрозы подготовки; совершения актов незаконного вмешательства [Текст]: учеб. пособие / И.Л. Васильев, С.Н. Миловидов. – М.: УМЦ ЖДТ, 2016. - 108 с.

3. Петров, С.В. Безопасность жизнедеятельности [Текст]: учеб. пособие / С.В. Петров. – М.: УМЦ ЖДТ, 2015. - 319 с.

4. Петров, С.В. Безопасность жизнедеятельности. Практикум [Текст]: учеб. пособие / С.В. Петров. – М.: УМЦ ЖДТ, 2015. - 263 с.

5. Аксютин, В.П. Основы пожарной безопасности в пассажирских поездах [Текст]: учеб. пособие / В.П. Аксютин, А.А. Сагайдак. – М.: УМЦ ЖДТ, 2001. - 240 с.

6. Петров, С.В. Безопасность жизнедеятельности. Практикум [Электронный ресурс]: учеб. пособие / С.В. Петров. – М.: УМЦ ЖДТ, 2015.

7. Кочетков, С.Н. Методическое пособие по проведению практических занятий ОП 08 Безопасность жизнедеятельности, специальность 190701 (23.02.01) [Текст] / С.Н. Кочетков. - М. : УМЦ ЖДТ, 2015.

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Справочно-правовая система Консультант Плюс: офиц.сайт. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.

2. ГАРАНТ.РУ: информационно-правовой портал. – Режим доступа: <http://www.garant.ru>;

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

| Результаты обучения | Критерии оценки | Методы оценки |
|--|---|---|
| <i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</i> | | |
| - принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России | - способность раскрыть основное содержание плана работы комиссии по повышению устойчивости работы железнодорожной станции в чрезвычайных ситуациях и порядок действий при угрозе совершения террористических актов, обнаружение взрывчатых устройств, попадании в заложники | Текущий контроль Все виды опроса, тестирование, оценка результатов выполнения практических работ, контрольных работ; выполнения проверочных работ, выполнения индивидуальных заданий |
| - основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации | - точность и правильность выбора характеристик основных видов потенциальных опасностей и их последствий в профессиональной деятельности и быту, принципов снижения вероятности их реализации | |
| - основы военной службы и обороны государства | - способность изложить содержание основ военной службы, пояснить необходимость укрепления обороны государства в современных условиях | |
| - задачи и основные мероприятия гражданской обороны | - правильность классификации основных мероприятий гражданской обороны и способов защиты населения, работников железнодорожного транспорта от оружия массового поражения | |
| - способы защиты населения от оружия массового поражения | - правильность классификации способов защиты населения, работников железнодорожного транспорта от оружия массового поражения | |
| - меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах | - способность применить (при необходимости) меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах | |
| - организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на неё в добровольном порядке | - способность пояснить организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее по контракту | |
| - основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО | - точность и правильность характеристики основных видов вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО | |

| | | |
|---|--|--|
| - область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы | –результативность раскрытия области применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы | |
| - порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим | - способность изложения порядка и правил оказания первой помощи пострадавших в различных ситуациях | |
| <i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</i> | | |
| - организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций | - способность объяснить порядок выполнения защитных мероприятий для работающих и населения при возникновении опасностей различных видов и дать анализ их последствий | Оценка результатов выполнения практических занятий |
| - предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту | - результативность по нормативам при пользовании средствами индивидуальной и коллективной защиты, применении огнетушителей (учебных) | |
| - использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения | - правильность применения средств индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения | |
| - применять первичные средства пожаротушения | - правильность применения первичных средств пожаротушения | |
| - ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности | - способность обоснования возможности применения в ходе исполнения обязанностей военной службы профессиональных знаний | |
| - применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью | - точность изложения обязанностей военнослужащего и перечисление военно-учетных специальностей | |
| - владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы | - способность демонстрации способов бесконфликтного общения с окружающими в различных условиях обстановки | |
| - оказывать первую помощь пострадавшим | - точность и правильность объяснения порядка оказания доврачебной помощи пострадавшим | |

Приложение П.18
к ООП по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управления на транспорте (на железнодорожном транспорте)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП 09 СТАНЦИИ И УЗЛЫ

СОДЕРЖАНИЕ

стр.

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ
ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Область применения рабочей программы

Рабочая программа общепрофессиональной дисциплины ОП.09 Станции и узлы является частью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена.

Программа разработана в соответствии с ФГОС СПО и примерной программой общепрофессиональной дисциплины ОП.09 Станции и узлы для специальности 23.02.01

Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), а также с учетом требований работодателей и рынка труда.

Рабочая программа общепрофессиональной дисциплины может быть использована при профессиональной подготовке, повышении квалификации и переподготовке рабочих по профессиям:

18401 Сигналист;

18726 Составитель поездов;

17244 Приемосдатчик груза и багажа; 25354 Оператор при дежурном по станции.

Место общепрофессиональной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)

Общепрофессиональная дисциплина относится к профессиональному учебному циклу общепрофессиональных дисциплин программы подготовки специалистов среднего звена.

| | |
|--------|--|
| Код | Наименование результата обучения |
| ОК 1. | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. |
| ОК 2. | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. |
| ОК 3. | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. |
| ОК 4. | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
| ОК 5. | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. |
| ОК 6. | Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. |
| ОК 7. | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. |
| ОК 8. | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. |
| ОК 9. | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. |
| ПК 1.1 | Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками. |
| ПК 1.2 | Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса. |
| ПК 2.1 | Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса. |
| ПК 2.2 | Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов. |
| ПК 2.3 | Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса. |

Цели и задачи общепрофессиональной дисциплины — требования к результатам освоения общепрофессиональной дисциплины

В результате освоения обязательной части общепрофессиональной дисциплины обучающийся должен знать:

- понятия о трассе, категории новых линий; план и профиль железнодорожной линии;
- назначение земляного полотна;
- конструктивные элементы;
- грунты, водосборные, водоотводные и дренажные сооружения; деформации и разрушения земляного полотна;
- назначение и виды искусственных сооружений на перегоне и станциях;
- основные сведения об искусственных сооружениях;

назначение элементов верхнего строения пути (рельсы, рельсовые стыки и скрепления, рельсовые опоры); типы верхнего строения пути;
устройство рельсовой колеи в прямых и кривых участках пути и ее содержание;
назначение и разновидности стрелочных переводов;
область их применения;
основные части обыкновенного стрелочного перевода и их устройство;
геометрические элементы стрелочного перевода; взаимное расположение стрелочных переводов в горловинах станций;
классификацию устройство и техническое оснащение переездов;
путевые заграждения;
В результате освоения обязательной части общепрофессиональной дисциплины обучающийся должен знать:
понятия о трассе, категории новых линий; план и профиль железнодорожной линии;
назначение земляного полотна;
конструктивные элементы;
грунты, водосборные, водоотводные и дренажные сооружения; деформации и разрушения земляного полотна;
назначение и виды искусственных сооружений на перегоне и станциях;
основные сведения об искусственных сооружениях;
назначение элементов верхнего строения пути (рельсы, рельсовые стыки и скрепления, рельсовые опоры); типы верхнего строения пути;
устройство рельсовой колеи в прямых и кривых участках пути и ее содержание;
назначение и разновидности стрелочных переводов;
область их применения;
основные части обыкновенного стрелочного перевода и их устройство;
геометрические элементы стрелочного перевода; взаимное расположение стрелочных переводов в горловинах станций;
классификацию устройство и техническое оснащение переездов;
путевые заграждения;

Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы общепрофессиональной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося — 54 часа,

в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося — 34 часа,

из них:

теоретическое обучение – 24 часа;

практические занятия – 10 часов;

Использование часов вариативной части основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена Рабочая программа общепрофессиональной дисциплины ОП.09 Станции и узлы полностью реализуется за счет часов вариативной части основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена.

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|--|-------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 54 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 34 |
| в том числе: | |
| лекции | 24 |
| практические занятия | 10 |
| курсовая работа (проект) не предусмотрено | - |
| в том числе: | |
| подготовка сообщений, рефератов презентаций; подготовка к ответам на контрольные вопросы, зачетам по темам, практическим занятиям и контрольной работе | |
| Самостоятельная работа | 20 |
| Итоговая аттестация: другие формы контроля (в форме письменного опроса) (на базе основного общего образования – 3 семестр. | |

Тематический план и содержание общепрофессиональной дисциплины

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся | Объем часов | Уровень освоения |
|---|--|-------------|------------------|
| Введение | | 2 | |
| Введение | Содержание учебного материала Содержание общепрофессиональной дисциплины, связь с другими дисциплинами. Общая характеристика современного состояния железнодорожных линий, станций и узлов. Раздельные пункты, их назначение и виды. | 2 | 2 |
| Раздел 1. Железнодорожный путь и путевое хозяйство | | 5 | 2 |
| Тема 1.1 Трасса, план и профиль железнодорожного пути | Содержание учебного материала План местности в горизонталях. Понятие о трассе железнодорожной линии. План железнодорожной линии и сопряжение его элементов. Продольный профиль железнодорожной линии, характеристика его элементов. Руководящий уклон. Нормальный и сокращенный продольный профиль железнодорожного пути. | 2 | 1 |
| Тема 1.2 Земляное полотно | Содержание учебного материала Назначение земляного полотна, требования к нему. Грунты для земляного полотна. Ширина земляного полотна. | 1 | 1 |
| Тема 1.3. Верхнее строение железнодорожного пути | Назначение и требования к элементам верхнего строения железнодорожного пути. Рельсы. Рельсовые стыки. Стыковые скрепления, рельсовые опоры. Промежуточные рельсовые скрепления. Балластный слой. Бесстыковой железнодорожный путь. | 1 | 1 |
| Тема 1.4 Стрелочные переводы | Назначение и виды стрелочных переводов. Основные части обыкновенных стрелочных переводов. Марки крестовин. Сторонность стрелочных переводов. Пошерстность движения. | 1 | 1 |

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся | Объем часов | Уровень освоения |
|---|---|-------------|------------------|
| Раздел 2. Станционные железнодорожные пути и габаритные расстояния | | 7 | |
| Тема 2.1 Габариты и междупутья | Содержание учебного материала Виды габаритов и их назначение. Междупутья. Расчет ширины междупутья. | 1 | 2 |
| | Самостоятельная работа обучающихся Проработка конспектов по темам: Габариты и междупутья. | 1 | |
| Тема 2.2 Соединения и пересечения железнодорожных путей. | Содержание учебного материала Виды соединений и пересечения железнодорожных путей. Конечное соединение. Съезды. Стрелочные улицы. | 1 | 1 |
| Тема 2.3 Станционные железнодорожные пути | Содержание учебного материала Виды и назначение железнодорожных путей. Нумерация железнодорожных путей и стрелочных переводов; обозначение сигналов. Предельные столбики, сигналы и места их установки. Полная и полезная длина станционных железнодорожных путей. Расчет координат элементов железнодорожной станций. | 1 | 2 |
| | Практическое занятие Определение границы полной и полезной длины станционных железнодорожных путей, | 1 | |
| Тема 2.4. Парки железнодорожных путей и горловины железнодорожных станций | Содержание учебного материала Назначение и виды парков. Понятие о горловинах. Параллельные и враждебные маршруты в горловинах железнодорожной станции. | 2 | 2 |
| | | | |

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся | Объем часов | Уровень освоения |
|--|--|-------------|------------------|
| Раздел 3. Промежуточные раздельные пункты | | 5 | |
| Тема 3.1 Посты, разъезды и обгонные пункты | Содержание учебного материала Раздельные пункты, их назначение и виды. Путевые и вспомогательные посты. Разъезды. Назначение, основные операции, размещение устройств. Схемы разъездов. Обгонные пункты. Назначение, основные операции, размещение устройств. Схемы обгонных пунктов. | 2 | 2 |
| | Самостоятельная работа обучающихся Проработка конспектов по теме: Пути для пропуска длиннооставных поездов, с негабаритными и опасными грузами. Подготовить сообщение на тему: Разъезды для безостановочного скрещения поездов. Подготовка ответов на контрольные вопросы по теме: Посты, разъезды и обгонные пункты. | 1 | |
| Тема 3.2 Промежуточные железнодорожной станции | Содержание учебного материала Назначение и основные операции, выполняемые на промежуточных железнодорожных станциях. Пассажирские и грузовые устройства. Типовые схемы промежуточных железнодорожных станций, сравнительная характеристика. Поездные и маневровые маршруты. Промежуточные железнодорожные станции с большим объемом грузовой работы (опорные). | 2 | 2 |
| Раздел 4. Участковые железнодорожные станции | | 9 | |
| Тема 4.1 Назначение, операции и комплекс устройств | Содержание учебного материала Назначение и классификация участковых железнодорожных станций. Размещение на сети. Основные операции. Основные устройства и их расположение на участковой железнодорожной станции. Комплекс пассажирских устройств. Грузовые районы. Организация работы участковых железнодорожной станций. Узловые участковые железнодорожные станции. | 2 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся Проработка конспектов по теме: Основные устройства ЛХ и ВХ. Подготовка ответов на контрольные вопросы по теме: Участковые станции. | 1 | |
| Тема 4.2 Схемы участковых | Содержание учебного материала Основные типовые схемы участковых железнодорожных станций однопутных и двухпутных линий. Специализация парков и железнодорожных путей. Сравнительная характеристика | 2 | 2 |

| | | | |
|---|--|---|---|
| железнодорожных станций | схем участковых железнодорожных станций. Маршруты следования поездов, составов, локомотивов. Узловые участковые железнодорожные станции. | | |
| | Самостоятельная работа обучающихся Проработка конспектов по теме: Примыкание мест необщего пользования к участковой железнодорожной станции. | 1 | |
| Тема 4.3 Технические устройства участковой железнодорожной станции | Содержание учебного материала Комплекс пассажирских устройств на участковой железнодорожной станции. Схемы грузовых районов участковых железнодорожных станций. Основные устройства ЛХ, схемы их размещения. Устройства ВХ. Другие виды устройств. | 2 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся Проработка конспектов по теме: Размещение пожарного и восстановительного поездов. | 1 | |
| Раздел 5. Сортировочные железнодорожные станции | | 2 | |
| Тема 5.1. Назначение, классификация, работа, размещение на сети сортировочных станций | Содержание учебного материала Назначение, классификация и размещение на сети сортировочных железнодорожных станций. Операции и устройства. Основные типовые схемы односторонних и двусторонних сортировочных железнодорожных станций. Специализация парков и железнодорожных путей. Сравнительная характеристика схем железнодорожных сортировочных станций. Маршруты следования поездов, маневровых составов, локомотивов. | 2 | 2 |
| Раздел 6. Пассажирские и технические пассажирские железнодорожной станции | | 2 | |
| Тема 6.1 Пассажирские железнодорожной станции | Содержание учебного материала Понятия о пассажирских комплексах. Назначение и классификация пассажирских железнодорожных станций. Основные операции, выполняемые на пассажирских железнодорожных станциях. Основные типовые схемы пассажирских железнодорожной станции. Специализация железнодорожных путей. | 2 | 2 |
| Раздел 7. Железнодорожные узлы | | 2 | |
| Тема 7.1 Железнодорожные узлы | Содержание учебного материала Назначение железнодорожных узлов. Классификация и типы железнодорожных узлов. Основные операции и устройства в железнодорожных узлах Типовые схемы железнодорожных узлов: узел с одной железнодорожной станцией, узел крестообразного типа, узел треугольного типа, узел радиального типа. Типовые схемы железнодорожных узлов: узел с последовательным расположением устройств, узел с параллельным расположением устройств, | 2 | 2 |

| | | | |
|--|---|----|--|
| | узел тупикового типа, узлы кольцевого типа, узлы полукольцевого типа. Общие понятия о развязке подходов маршрутов в одном и разных уровнях. Обходы узлов. Схемы развязок и схемы обходов в узлах. | | |
| | Дифференцированный зачёт | 2 | |
| | Всего | 54 | |

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения: 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

– продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Рабочая программа общепрофессиональной дисциплины ОП.09 Станции и узлы реализуется в учебном кабинете «Железнодорожные станции и узлы».

Минимально необходимое материально-техническое обеспечение включает в себя:

рабочие места по количеству обучающихся (стол, стулья аудиторные);

оборудованное рабочее место преподавателя (стол, кресло, персональный компьютер, локальная сеть с выходом в Internet);

доска меловая;

шкафы-стеллажи для размещения учебно-наглядных пособий и документации;

электронная доска

фотоальбомы – 7 шт.

Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература

Бройтман Э.З. Железнодорожные станции и узлы: учеб. для техникумов и колледжей ж/д транспорта. - М.-Маршрут, 2004. -372с.

Бройтман Э.З. Железнодорожные станции и узлы [Электронный ресурс]: учеб. для техникумов и колледжей ж/д транспорта. -М.-Маршрут, 2004. -372с.(CD- ROM)(чит.зал)

Железнодорожные станции и узлы [Электронный ресурс]: учебник / В.И. Апатцев и др.; под ред. В.И. Апатцева и Ю.И. Ефименко. — М.: ФГБОУ

«Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2014. — 855 с.

http://library.miit.ru/2014books/knigi/Apatcev_vse.pdf

Дополнительная литература

Управление эксплуатационной работой на железнодорожном транспорте: учеб для вузов. В 2-х томах. Т.1 Технология работы станций /под ред. В.И. Ковалева, А.Т. Осьминина. -М.: ГОУ «УМЦ по образованию на ж.- д. транспорте», 2009. -263с.

Управление эксплуатационной работой на железнодорожном транспорте [Электронный ресурс]: учеб для вузов. В 2-х томах. Т.1 Технология работы станций /под ред. В.И. Ковалева, А.Т. Осьминина. -М.: ГОУ «УМЦ по образованию на ж.-д. транспорте», 2015. -264с

<http://library.miit.ru/2014books/caches/60.pdf>

Железнодорожные станции узлы (задачи, примеры, расчеты) [Электронный ресурс]: учеб. пособие для вузов железнодорожного транспорта /под ред. Н.В. Правдина и С.П. Вакуленко. -М.: .: ФГБОУ «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2015

<http://library.miit.ru/2014books/caches/76.pdf>

Железнодорожные станции узлы (задачи, примеры, расчеты): учеб. пособие для вузов железнодорожного транспорта /под ред. Н.В. Правдина и В.Г. Шубко. -М.: Маршрут, 2005. -502с.

Положение о железнодорожной станции (утверждено распоряжением ОАО «РЖД» от 31.05.2011 г. № 1186р) <http://www.consultant.ru>

Электронные образовательные ресурсы:

Компьютерные обучающиеся программы:

Железнодорожный путь. 2000 .

Железнодорожные станции и узлы. 2000.

Искусственные сооружения. 2003.

Иванова О.Б. Проектирование железных дорог. 2012.

Транспорт России (еженедельная газета). Форма доступа: www.transportrussia.ru.
«Железнодорожный транспорт» (ежемесячный научно-теоретический технико-экономический журнал). Форма доступа: www.zdt-magazine.ru

«Гудок» (ежедневная газета). Форма доступа: Gudok.ru.
«Российская газета» (ежедневное государственное издание, официальный публикатор государственных документов). Форма доступа: RG.RU.
Сайт ОАО «РЖД» www.rzd.ru.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения общепрофессиональной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения теоретических и практических занятий, различных видов опроса, тестирования, выполнения обучающимися индивидуальных заданий, аналитического обзора изученного материала, экзамена:

| Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания) | Коды формируемых профессиональных и общих компетенций | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения | |
|--|---|---|---|
| <p>В результате освоения обязательной части общепрофессиональной дисциплины обучающийся должен уметь: анализировать схемы станций всех типов; выбирать наиболее оптимальные варианты размещения станционных устройств.</p> | <p>ОК 1-9 ПК 1.1, 1.3; ПК 2.1, 2.2, 2.3</p> | <p>текущий контроль в форме устного опроса по темам, защиты практических занятий, выполнения контрольной работы, подготовки презентаций или сообщений, рефератов, ответов на контрольные вопросы.</p> | <p>Входной контроль: тестовые задания Текущий контроль: контрольные работы; защита практических работ; выполнение графических работ.</p> |
| <p>В результате освоения обязательной части общепрофессиональной дисциплины обучающийся должен знать: понятия о трассе, категории новых линий; план и профиль железнодорожной линии; назначение земляного полотна; конструктивные элементы; грунты, водосборные, водоотводные и дренажные сооружения; деформации и разрушения земляного полотна; назначение и виды искусственных сооружений на</p> | <p>ОК 1-9 ПК 1.1, 1.3; ПК 2.1, 2.2, 2.3</p> | <p>текущий контроль в форме устного опроса по темам, защиты практических занятий, выполнения контрольной работы, подготовки презентаций или сообщений, рефератов, ответов, на контрольные вопросы</p> | <p>Промежуточная аттестация: экзамен (на базе основного образования - 4 семестр, на базе среднего общего образования – 2 семестр). Методы оценки результатов обучения: балльно-рейтинговая система рефлексивная</p> |

| | | | |
|---|---|--|---|
| <p>перегоне и станциях; основные сведения об искусственных сооружениях; назначение элементов верхнего строения пути (рельсы, рельсовые стыки и скрепления, рельсовые опоры); типы верхнего строения пути; устройство рельсовой колеи в прямых и кривых участках пути и ее содержание; назначение и разновидности стрелочных переводов; область их применения; основные части обыкновенного стрелочного перевода и их устройство; геометрические элементы стрелочного перевода; взаимное расположение стрелочных переводов в горловинах станций; классификацию устройство и техническое оснащение переездов; путевые заграждения; структуру управления путевым хозяйством; виды и организацию путевых работ; виды габаритов; междупутья; параллельное смещение путей; требования к проектированию и устройству железнодорожных станций и узлов; методы расчета пропускной и перерабатывающей способности.</p> | | | <p>контрольно- оценочная деятельность</p> |
| <p>В результате освоения обязательной части общеобразовательной дисциплины обучающийся</p> <p>должен иметь практический опыт: в проектировании раздельных пунктов.</p> | <p>ОК 1-9 ПК 1.1, 1.3; ПК 2.1, 2.2, 2.3</p> | <p>защита практических занятий</p> | |

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП 10 ОСНОВЫ МЕНЕДЖМЕНТА

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Основы менеджмента»

1.1. Область применения примерной программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы по специальностям «Техническая эксплуатация подвижного состава», 190701 «Организация перевозок и управление на транспорте».

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании, при повышении квалификации и профессионально переподготовке работников.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина относится к общепрофессиональному циклу.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- находить оптимальные варианты методов управления;
- принимать эффективные решения;
- организовывать проведение деловых совещаний и переговоров.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- функции, сущность и характерные черты современного менеджмента;
- процесс принятия и реализации управленческих решений;
- сущность стратегического менеджмента: основные понятия, функции и принципы;
- способы управления конфликтами;
- функции стратегического планирования и методы реализации стратегического плана;
- этапы, виды и правила контроля;
- этику делового общения.

Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 112 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 68 часов;
самостоятельной работы обучающегося - 22 часа.

2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Виды учебной работы | Объем часов |
|---|--------------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 102 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 68 |
| в том числе: | |
| практические занятия | 10 |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) | |
| в том числе: | |
| внеаудиторная самостоятельная работа | 34 |
| Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета | |

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Основы менеджмента»

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены) | Объем часов | Уровень освоения |
|--|---|-------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Раздел 1. Сущность и характерные черты современного менеджмента | | 16 | |
| Введение | Предмет, цели, задачи дисциплины. Связь менеджмента с другими дисциплинами. Менеджмент как особый вид профессиональной деятельности. Основные виды менеджмента. | 2 | репродуктивный |
| Тема 1.1. Этапы развития менеджмента | Содержание учебного материала | | |
| | Предпосылки и этапы развития менеджмента. Школы управления: классическая и научного управления, их характеристика. | 2 | репродуктивный |
| | Школы управления: административная и неоклассическая, их характеристика. | 2 | репродуктивный |
| | Современные подходы в менеджменте: количественный, процессный, системный, ситуационный. Принципы управления общие и частные, понятие их характеристика. | 2 | репродуктивный |
| Тема 1.2. Система управления. | Содержание учебного материала | | |
| | Организация как объект управления. Система управления: понятие, составляющие элементы. Организация: понятие, признаки, классификация. Формальные и неформальные организации. Уровни управления в организации. Жизненный цикл организации. | 4 | репродуктивный |
| Тема 1.3. Внешняя и внутренняя среда организации | Содержание учебного материала | | |
| | Среда организации. Внешняя среда и ее элементы. Внутренняя среда, ее основные переменные (цели, задачи, технология, структура и люди). | 2 | репродуктивный |
| | Практическая работа: SWOT – анализ организации | 1 | |
| | STEP- анализ внешней среды организации (на примере Российской Федерации) | 1 | |

| | | | |
|--------------------------------------|---|-----------|----------------|
| Раздел 2. Функции менеджмента | | 22 | |
| Тема 2.1. Цикл менеджмента | Содержание учебного материала | | |
| | Цикл менеджмента: понятие, содержание. Взаимосвязь и взаимообусловленность функций управленческого цикла. Основные составляющие цикла менеджмента: планирование, организация, мотивация, контроль. Характеристика функций цикла. Функции управления: понятие, классификация (общие, специальные, конкретные). | 2 | репродуктивный |
| Тема 2.2. Функция планирования. | Содержание учебного материала | | |
| | Планирование: понятие, значение, классификация. Формы планирования. Виды планов. Основные стадии планирования. | 2 | репродуктивный |
| | Стратегическое планирование. Тактическое планирование: понятие, основные этапы. | 2 | репродуктивный |
| | Практическая работа: Разработка плана деятельности предприятия | 2 | |
| | | | |
| Тема 2.3. Функция организации. | Содержание учебного материала | | |
| | Функция организации: понятие, сущность. Распределение задач в организации. Сущность делегирования. Содержание и виды полномочий и ответственности, пределы полномочий. | 2 | репродуктивный |
| | Организационные структуры управления: понятие, требования, предъявляемые к ним, принципы построения. | 2 | репродуктивный |
| | Практическая работа: «Организационные структуры управления» | 2 | |
| | | | |
| Тема 2.4. Функция мотивации | Содержание учебного материала | | |
| | Мотивация: понятие, назначение. Критерии мотивации (потребности, стимулы, вознаграждение) труда персонала в организациях. Содержательные теории мотивации. | 2 | репродуктивный |
| | Процессуальные теории мотивации, их характеристика. Мотивация персонала в профессиональной деятельности. Индивидуальная и групповая мотивация. | 2 | репродуктивный |

| | | | |
|---|--|-----------|----------------|
| | Практическое занятие: «Мотивация деятельности предприятия» | 2 | |
| Тема 2.5. Функция контроля | Содержание учебного материала Сущность и назначение контроля. Виды контроля: предварительный, текущий, заключительный. | 2 | |
| Раздел 3. Координация деятельности персонала | | 8 | |
| Тема 3.1. Методы управления | Содержание учебного материала Методы управления: понятие, классификация, взаимосвязь и взаимозависимость. Характеристика экономических, социально – психологические и организационно – распорядительных методов управления. | 2 | репродуктивный |
| Тема 3.2. Лидерство и власть | Содержание учебного материала Понятие и природа лидерства. Формальное и неформальное лидерство. Теории лидерства. Качества успешного лидера. Функции и обязанности руководителя. Роль руководителя. Понятие власти и влияния. Баланс власти. Формы и источники власти и влияния. | 4 | репродуктивный |
| | Стили руководства: понятие, классификация, виды. Факторы, влияющие на формирование стиля управления. Эффективность различных стилей управления. | 2 | репродуктивный |
| Раздел 4. Связующие процессы в управлении | | 10 | |
| Тема 4.1. Управленческие решения разработка и выбор | Содержание учебного материала Управленческие решения: понятие, виды. Типы решений. Требования, предъявляемые к ним. Методы принятия решений. Уровни принятия решений. Рациональное решение и этапы его разработки. | 2 | репродуктивный |
| Тема 4.2. Деловое и управленческое общение | Содержание учебного материала Управленческое общение: понятие, роль, формы, функции, назначение. Этика делового общения. Условия эффективного общения. | 2 | репродуктивный |
| | Особенности и правила ведения деловых бесед, совещаний и переговоров. Техника телефонных переговоров. | 2 | репродуктивный |

| | | | |
|--|---|-----------|----------------|
| | Практическое занятие: Составление плана проведения деловых переговоров, телефонной беседы. | 2 | |
| Тема 4.3. Коммуникации в управлении. | Содержание учебного материала | | |
| | Коммуникации в организации: понятие, виды. Коммуникационная структура управления организацией. Виды управленческой информации. Коммуникационные каналы и их характеристики | 2 | репродуктивный |
| Раздел 5. Управление организационным поведением | | 12 | |
| Тема 5.1. Самоменеджмент | Содержание учебного материала | | |
| | Менеджер: понятие, роль и место в системе управления. Требования, предъявляемые к личностно - деловым качествам менеджера. Методика оценки деловых качеств менеджера. Авторитет и имидж менеджера. Правила служебного поведения руководителя. | 3 | репродуктивный |
| | Самоменеджмент: понятие, значение в работе менеджера. Планирование работы менеджера. Затраты и потери рабочего времени. Основные направления совершенствования труда. Организация рабочего места. | 3 | репродуктивный |
| | Практическое занятие: Определение соответствия личностных качеств профессиональным качествам менеджера. | 2 | |
| Тема 5.2. Управление конфликтами и стрессами. | Содержание учебного материала | | |
| | Конфликты: понятие, классификация, причины возникновения, стадии развития, методы управления. Правила поведения в конфликте. | 2 | репродуктивный |
| | Стресс: природа и причины. Взаимосвязь конфликта и стресса. Методы предупреждения стрессовых ситуаций. | 2 | репродуктивный |
| | Подготовка к итоговой аттестации по дисциплине | 1 | |
| | Повторение курса | 1 | |
| | Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета | 1 | |
| Самостоятельная работа | | 34 | |
| | Всего | 102 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия подходящего учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета: учебная мебель, дидактические пособия, программное обеспечение, мультимедийные презентации лекционного материала, видеофильмы по отдельным темам.

Технические средства обучения: видеопроекторное оборудование для презентаций, средства звуковоспроизведения, экран, компьютеры с доступом к базам данных и Интернету.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

Нормативная

1. ГОСТ Р ИСО 9000-2001. Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь. – ИПК. Издательство стандартов, 2001

2. Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих. Офиц.издание Министерства труда и социального развития Российской Федерации – М.; 2005

Основная

1. Драчева Е.Л., Юликов Л.И. Менеджмент. Учеб.пособие для ссузов. – М.: Академия, 2008

2. Казначевская Г.Б. Менеджмент: Учебное пособие. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2009

3. Литвак Б.Г. Практические занятия по менеджменту: мастер-класс. Учеб.пособие. – М.: Дело, 2011

4. Лукашевич В.В. Менеджмент. Учеб.пособие. – М.: Юнити-Дана, 2008

5. Лукашевич В.В. Основы менеджмента. Учебное пособие для ссузов. – М.: Юнити Дана, 2010

Дополнительная

1. Абчук В.В. Менеджмент. Учеб.пособие. – СПб., Изд-во Михайлова В.А., 2011

2. Басовский Л.Е. Менеджмент. Учеб.пособие. – М.: Инфра-М, 2007

3. Вершигора Е.Е. Менеджмент: Учеб.пособие. – М.: Инфра-М, 2009

4. Веснин В.Р. Менеджмент. Учебник. – М.: Велби, 2010

5. Веснин В.Р. Основы менеджмента. Учебник. – М.: Элит-2000, 2010

6. Виханский О.С. Менеджмент. Учебник для ссузов. – М.: Экономистъ, 2011

7. Герчикова И.Н. Менеджмент: Учебник. – М.: Юнити-Дана, 2008

8. Кабушкин Н.И. Основы менеджмента: учеб.пособие. – Мн.: Новое знание, 2005

9. Лукашевич В.В. Управление персоналом. Учебное пособие, М.: 2006

10. Максимцов М.М., Комаров М.А. Менеджмент. Учебник. – М.: Юнити-Дана, 2008

11. Основы менеджмента: Учебник. Пер. с англ. / Мескон М.Х., Альберт М. – М.: Дело, 2006

12. Панов Разработка управленческих решений: Информационные технологии: Учеб.пособие. – М.: Горячая линия – Телеком, 2008.

13. Интернет – ресурсы.

14

14. Журналы «Эксперт», «Компания», «Деньги», «Управление персоналом», «Менеджмент в России и за рубежом».

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

| Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания) | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
|--|--|
| Умения: находить оптимальные варианты методов управления; организовывать проведение деловых совещаний и переговоров; принимать эффективные решения; | Наблюдение за выполнением практических работ Экспертная оценка выполнения ситуационных задач Экспертная оценка на практическом занятии Экспертная оценка внеаудиторной самостоятельной работы |
| Знания: функции, сущность и характерные черты современного менеджмента; процесс принятия и реализации управленческих решений; сущность стратегического менеджмента: основные понятия, функции и принципы; способы управления конфликтами; функции стратегического планирования и методы реализации стратегического плана; этапы, виды и правила контроля; этику делового общения; | Экспертная оценка сформированности компетенций |

Приложение П.20
к ООП по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управления на транспорте
(на железнодорожном транспорте)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП 11 ТЕХНИЧЕСКАЯ МЕХАНИКА

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|--|----|
| 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ..... | 41 |
| 1.1. Область применения программы..... | 41 |
| 1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы..... | 41 |
| 1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:..... | 41 |
| 1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины..... | 41 |
| 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ..... | 42 |
| 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы..... | 42 |
| 2.2. Примерный тематический план и содержание учебной дисциплины «Техническая механика»..... | 43 |
| 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ..... | 48 |
| 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению..... | 48 |
| 3.2. Информационное обеспечение обучения..... | 48 |
| Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы..... | 48 |
| 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ..... | 49 |

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Техническая механика

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессиям СПО:

190701 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке по профессиям рабочих:

25337 Оператор по обработке перевозочных документов;

15894 Оператор поста централизации;

18401 Сигналист;

18726 Составитель поездов;

17244 Приемосдатчик груза и багажа;

16033 Оператор сортировочной горки;

25354 Оператор при дежурном по станции.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

профессиональный цикл, общепрофессиональная дисциплина.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- использовать методы проверочных расчётов на прочность, действий изгиба и кручения;
- выбирать способ передачи вращательного момента.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- основные положения и аксиомы статики, кинематики, динамики, детали машин.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 128 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 78 часов;
самостоятельной работы обучающегося 50 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | <i>Количество часов</i> |
|---|--------------------------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | <i>128</i> |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | <i>78</i> |
| в том числе: | |
| практические занятия | <i>28</i> |
| контрольная работа | <i>3</i> |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) | <i>50</i> |
| <i>Итоговая аттестация в форме экзамена</i> | |

2.2. Примерный тематический план и содержание учебной дисциплины «Техническая механика»

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся | Объем часов | Уровень освоения |
|---|--|-------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Раздел 1. Теоретическая механика | | 54 | |
| Тема 1.1. Статика | <p>Содержание учебного материала Система сил. Равнодействующая сила. Аксиома статики. Система сходящихся сил. Геометрический и аналитический способы определения равнодействующей силы. Условие и уравнение равновесия. Метод проекций. Связи и реакции. Пара сил, момент пары сил. Момент силы относительно точки. Момент силы относительно оси. Приведение к точке системы сил. Балочные системы. Классификация нагрузок и опор. Понятие о силе трения. Центр тяжести простых геометрических фигур. Центр тяжести стандартных прокатных профилей.</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся Проработка конспекта занятий, рекомендуемых учебных изданий и дополнительной литературы. Подготовка к практическому занятию.</p> <p>Практическое занятие Решение задач на равновесие сил в аналитической форме. Определение главного вектора и главного момента произвольной плоской системы сил. Определение реакции в опорах балочных систем с проверкой правильности решения.</p> <p>Лабораторное занятие Определение центра тяжести плоских фигур.</p> | 13 | |
| Тема 1.2 Кинематика | <p>Содержание учебного материала Основные понятия кинематики. Способы задания движения. Виды движения точки. Средняя скорость, ускорение. Различные виды движений твердого тела. Мгновенный центр скоростей. Абсолютная скорость.</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся Проработка конспекта занятий, рекомендуемых учебных изданий и дополнительной литературы (решение задач с помощью метода кинематики).</p> | 4 | |
| Тема 1.3. Динамика | Содержание учебного материала | 7 | |

| | | | |
|--|---|-----------|--|
| | Динамика. Основные понятия и аксиомы динамики. Понятие о силе инерции. Принцип Даламбера. Метод кинестатики. Работа постоянной и переменной сил. Работа и мощность при вращательном движении, КПД. Общие теоремы динамики. | | |
| | Самостоятельная работа обучающихся Проработка конспекта занятий, рекомендуемых учебных изданий и дополнительной литературы. | 8 | |
| | Контрольная работа №1 "Теоретическая механика" | 1 | |
| Раздел 2. Сопротивление материалов | | 41 | |
| Тема 2.1. Основные гипотезы и допущения, растяжение и сжатие. | Содержание учебного материала Основные задачи сопротивления материалов. Методы расчета наиболее распространенных элементов конструкций на прочность, жесткость и устойчивость при одновременном удовлетворении требований надежности и экономичности. Деформации упругие и пластические. Основные гипотезы и допущения. Характеристика деформации. Эпюры продольных сил. Нормальное напряжение. Эпюры нормальных напряжений. Классификация нагрузок и элементов конструкции. Силы внешние и внутренние. Метод сечений: напряжение полное, нормальное, касательное. Испытания материалов на растяжение и сжатие при статическом нагружении. Напряжения предельные, допускаемые и расчетные. Условие прочности. | 6 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся Проработка конспекта занятий, рекомендуемых учебных изданий и дополнительной литературы; подготовка к практическим занятиям. | 6 | |
| | Практическое занятие Построение эпюр в задачах на растяжение и сжатие. Выполнение расчетов на прочность при растяжении и сжатии. | 2 | |
| | Лабораторное занятие Определение модуля упругости резины. Испытание материала на сжатие. | 4 | |
| Тема 2.2. Срез, смятие, кручение, изгиб. | Содержание учебного материала Срез, основные расчетные предпосылки, расчетные формулы, условие прочности. Смятие, условности расчета формулы, условие прочности. Допускаемые напряжения. Чистый сдвиг. Закон Гука при сдвиге. Модуль сдвига. Внутренние силовые факторы при кручении. Эпюры крутящих | 11 | |

| | | | |
|--|---|-----------|--|
| | <p>моментов. Изгиб, основные понятия и определения. Классификация видов изгиба. Эпюры поперечных сил и изгибающих моментов.</p> <p>Кручение бруса круглого поперечного сечения. Основные гипотезы. Напряжения в поперечном сечении. Нормальные напряжения при изгибе. Условие прочности. Рациональная форма поперечных сечений балок.</p> <p>Понятие изгиба в деталях и узлах подвижного состава железнодорожного транспорта. Угол закручивания. Условие прочности. Линейные и угловые перемещения при изгибе. Расчет на жесткость.</p> | | |
| | <p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <p>Проработка конспекта занятий, рекомендуемых учебных изданий и дополнительной литературы.</p> | 8 | |
| | <p>Практическое занятие</p> <p>Определение диаметра вала из условия прочности при кручении.</p> <p>Построение эпюр поперечных сил и изгибающих моментов.</p> <p>Выполнение расчетов на жесткость при изгибе.</p> | 3 | |
| <p>Тема 2.3. Сопротивление усталости, прочность при динамических нагрузках, устойчивость сжатых стержней.</p> | <p>Содержание учебного материала</p> <p>Циклы напряжений. Усталостное разрушение, его причины и характер. Кривая усталости, предел выносливости. Понятие о динамических нагрузках в деталях и узлах подвижного состава железнодорожного транспорта. Силы инерции при расчете на прочность. Критическая сила, критическое напряжение, гибкость. Формула Эйлера. Формула Ясинского. Факторы, влияющие на величину предела выносливости. Коэффициент запаса. Динамическое напряжение, динамический коэффициент. Категории стержней в зависимости от гибкости.</p> | 8 | |
| | <p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <p>Проработка конспекта занятий, рекомендуемых учебных изданий и дополнительной литературы.</p> | 8 | |
| | <p>Контрольная работа №2 "Сопротивление материалов"</p> | 1 | |
| <p>Раздел 3. Детали машин</p> | | 51 | |
| <p>Тема 3.1. Основные понятия и определения. Разъемные и неразъемные соединения.</p> | <p>Содержание учебного материала</p> <p>Машина и механизм. Современные направления в развитии машиностроения. Основные задачи научно-технического прогресса в машиностроении. Требования, предъявляемые к машинам и их деталям. Общие сведения о соединениях, достоинства, недостатки, область применения. Неразъемные и разъемные соединения, их достоинства и недостатки. Сварные, заклепочные</p> | 8 | |

| | | | |
|---|---|----|--|
| | и клеевые соединения. Соединения с натягом. Резьбовые соединения. Классификация резьбы, основные геометрические параметры резьбы. Основные типы резьбы, их сравнительная характеристика и область применения. Шпоночные и шлицевые соединения. Назначение, достоинства и недостатки, область применения. Классификация, сравнительная оценка. Соединения в деталях и узлах подвижного состава железнодорожного транспорта. | | |
| | Самостоятельная работа обучающихся Проработка конспекта занятий. Современные направления в развитии машиностроения. Основные задачи научно-технического прогресса для железнодорожного транспорта с использованием информационных ресурсов Интернета, основной и дополнительной литературы. | 11 | |
| Тема 3.2. Передачи вращательного движения. Валы, оси, опоры. Муфты | Содержание учебного материала Классификация передач. Фрикционные передачи. Ременные и цепные передачи. Достоинства и недостатки, область применения. Расчет. Зубчатые передачи. Прямозубые и косозубые цилиндрические передачи. Валы и оси, их виды, назначение, конструкция, материал. Червячные передачи. Редукторы. Вращающие моменты и мощности на валах. Передачи и приводы подвижного состава железнодорожного транспорта. Опоры, классификация, конструкции, область применения в деталях и узлах подвижного состава железнодорожного транспорта, условные обозначения, достоинства и недостатки. Муфты, их назначение и классификация. Устройство и принцип действия основных типов муфт. Методика подбора муфт и их расчет. Муфты, применяемые на подвижном составе железнодорожного транспорта. | 14 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся Проработка конспекта занятий, рекомендуемых учебных изданий и дополнительной литературы. Подготовка к экзамену. | 11 | |
| | Лабораторное занятие Выполнение расчета прямозубых передач. Определение параметров зубчатых колес. | 2 | |
| | Практическое занятие Подбор подшипников качения по динамической грузоподъемности. Выполнение расчёта прямозубых передач. Определение параметров зубчатых колёс. Расчёт червячных и цепных передач. | 4 | |
| | Контрольная работа №3 "Сопротивление материалов" | 1 | |

| | | | |
|--|----------------|--|--|
| | Экзамен | | |
|--|----------------|--|--|

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

2 — репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 — продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация примерной программы учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Техническая механика».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий по технической механике;
- макеты, модели.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедиапроектор.

Оборудование лаборатории:

- комплект лабораторного оборудования для проведения фронтальных лабораторных работ и лабораторного практикума.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Федеральный закон от 10.01.2003 г. № 17-ФЗ. «О железнодорожном транспорте в Российской Федерации» (с изм. от 7.07.2003 г., 8.11.2007 г., 22 и 23. 07; 26 и 30.12.2008 г.).
2. *Аркуша А.И.* Техническая механика. Теоретическая механика и сопротивление материалов: Учебник для средних учебных заведений. 6-е изд. М.: Высшая школа, 2005.
3. *Куклин Н.Г., Куклина Г.С., Житков В.К.* Детали машин. М.: Высшая школа, 2007.
4. *Мархель И.И.* Детали машин. М.: Инфра-М, 2010.

Дополнительные источники:

1. *Брюховецкая Т.М.* Методическое пособие. Техническая механика. Расчет механических передач: М.: ГОУ «УМЦ ЖДТ», 2006.
2. *Лукьянов А.М.* Сопротивление материалов. М.: ГОУ «УМЦ ЖДТ», 2008.
3. *Олофинская В.П.* Техническая механика: Курс лекций с вариантами практических и тестовых заданий: Учебное пособие / В.П. Олофинская. 3-е изд., испр. М.: Форум, 2010.

Электронные образовательные ресурсы:

1. *Детали машин:* КОП. М.: УМК МПС России, 2003.
2. *Сопротивление материалов:* КОП. М.: УМК МПС России, 2002.
3. *Электронный ресурс «Техническая механика».* Форма доступа: technical-mechanics.narod.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

| Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания) | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
|--|---|
| Умения: -выполнять основные расчёты по теоретической механике, сопротивлению материалов и деталям машин (элементов конструкций на прочность, жёсткость, устойчивость и усталость); -осуществлять сравнительную экономическую оценку результатов расчёта; -пользоваться различными справочниками при выборе материалов и нормативов, обеспечивающих работоспособность, надёжность и долговечность машин и механизмов. | Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, контрольной работе, экзамен. |
| Знания: -основные положения и аксиомы статики, кинематики, динамики, сопротивления материалов и деталей машин; -законы механического движения и равновесия материальных тел; -методы механических испытаний материалов, расчёта элементов конструкций на прочность, жёсткость, устойчивость и усталость при различных видах нагружения. | Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, контрольной работе, экзамен. |

*Приложение П.21
к ООП по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управления на транспорте (на
железнодорожном транспорте)*

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП 12 ПТЭ И ИНСТРУКЦИИ

СОДЕРЖАНИЕ

| | | | стр. |
|---|--|------------|------|
| 1 | ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | | 4 |
| 2 | СТРУКТУРА И ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | СОДЕРЖАНИЕ | 8 |
| 3 | УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | ПРОГРАММЫ | 12 |
| 4 | КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | ОСВОЕНИЯ | 14 |

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Область применения рабочей программы

Рабочая программа общепрофессиональной дисциплины ОП.12 Техническая эксплуатация железных дорог и безопасность движения является частью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена.

Программа разработана в соответствии с ФГОС СПО и примерной программой общепрофессиональной дисциплины ОП.12 Техническая эксплуатация железных дорог и безопасность движения для специальности

23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), а также с учетом требований работодателей и рынка труда.

Рабочая программа общепрофессиональной дисциплины может быть использована при профессиональной подготовке, повышении квалификации и переподготовке рабочих по профессиям:

18401 Сигналист;

18726 Составитель поездов;

17244 Приемосдатчик груза и багажа; 16033

Оператор сортировочной горки; 25354 Оператор при дежурном по станции.

Место общепрофессиональной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)

Общепрофессиональная дисциплина относится к профессиональному учебному циклу общепрофессиональных дисциплин программы подготовки специалистов среднего звена. Общепрофессиональная дисциплина направлена на формирование общих и профессиональных компетенций, включающих в себя:

| Код | Наименование результата обучения |
|---------------|---|
| ОК 1. | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. |
| ОК 2. | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. |
| ОК 3. | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. |
| ОК 4. | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
| ОК 5. | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. |
| ОК 6. | Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. |
| ОК 7. | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. |
| ОК 8. | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. |
| ОК 9. | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. |
| ПК 1.1 | Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управлениями перевозками. |
| ПК 1.2 | Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работе в условиях нестандартных и аварийных ситуаций |
| ПК 1.3 | Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса. |
| ПК 2.1 | Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса. |
| ПК 2.2 | Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов. |
| ПК 2.3 | Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса. |

Цели и задачи общепрофессиональной дисциплины — требования к результатам освоения общепрофессиональной дисциплины:

В результате освоения обязательной части общепрофессиональной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- определять соответствие технического состояния сооружений и устройств железных дорог, подвижного состава требованиям Правил технической эксплуатации железных дорог Российской Федерации;

- в производственных условиях организовать работу так, чтобы обеспечить полную безопасность движения поездов и безопасность пассажиров;

- обеспечить эффективное использование технических средств, высокую производительность труда, сохранность перевозимых грузов, охрану окружающей среды.

В результате освоения обязательной части общепрофессиональной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- общие обязанности работников железнодорожного транспорта;

- требования и нормы содержания основных сооружений и устройств, подвижного состава;

- организацию движения поездов;

- принципы сигнализации;

- порядок действия всех работников, связанных с движением поездов в нестандартных ситуациях, при всевозможных отказах устройств сигнализации, централизации, блокировки и связи.

В результате освоения обязательной части общепрофессиональной дисциплины обучающийся должен **иметь практический опыт**:

- определения неисправностей стрелочного перевода, при наличии которых запрещается их эксплуатация;

- оформления записей в Журнале осмотра путей, стрелочных переводов, устройств сигнализации, централизации, блокировки, связи и контактной сети;

- ведения поездной документации.

-

Количество часов на освоение рабочей программы общепрофессиональной дисциплины: максимальная учебная нагрузка обучающегося — 66 часов, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося — 44

- самостоятельная работа обучающегося — 22 часа.

Использование часов вариативной части основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена

Рабочая программа общепрофессиональной дисциплины ОП.12 Техническая эксплуатация железных дорог и безопасность движения полностью реализуется за счет часов вариативной части основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|---|--------------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 66 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 44 |
| в том числе: | |
| практические занятия | |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) | 22 |
| в том числе: | |
| выполнение домашних заданий | |
| Итоговая аттестация: дифференцированный зачет | |

Тематический план и содержание общепрофессиональной дисциплины

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся | Объем часов | Уровень освоения |
|--|--|-------------|------------------|
| Введение | | 2 | |
| Введение | <p>Содержание учебного материала Задачи и содержание дисциплины, связь с другими учебными дисциплинами. Организация управления железнодорожным транспортом.</p> | 2 | 1 |
| Раздел 1 Общие обязанности работников железнодорожного транспорта | | 2 | |
| Тема 1.1 Общие обязанности работников железнодорожного транспорта | <p>Содержание учебного материала Общие обязанности работников железнодорожного транспорта. Ответственность за обеспечение безопасности движения и за выполнение ПТЭ и инструкций.</p> | 2 | 2 |
| Раздел 2 Требования к сооружениям и устройствам | | 7 | |
| Тема 2.2 Сооружения и устройства путевого хозяйства | <p>Содержание учебного материала Сооружения и устройства путевого хозяйства. План и профиль пути. Земляное полотно. Верхнее строение пути. Искусственные сооружения. Ширина железнодорожной колеи.</p> | 1 | 2 |
| Тема 2.3 Стрелочные переводы | <p>Содержание учебного материала Стрелочные переводы: устройство, неисправности, с которыми не допускается эксплуатация, контрольные стрелочные замки.</p> | 2 | 2 |

| | | | |
|--|--|----|---|
| | Практическое занятие 3 <i>Определение неисправностей стрелочного перевода, при наличии которых запрещается эксплуатация стрелочного перевода.</i> | 2 | |
| Тема 2.4 Сооружения и устройства СЦБ на перегонах и станциях | Содержание учебного материала Сооружения и устройство автоматики на перегонах и станциях. Требования к АБ, требования к ПАБ, КЭЦ, АЛСН, ДЦ, ГАЦ. Устройство путевого ограждения, КТСМ, УКСПС. Виды проводной связи, виды радиосвязи и их назначение. Линии СЦБ с двумя вариантами питания устройств СЦБ. Техническое обслуживание линий ДЦБ и линий связи, защита линий СЦБ и связи. Электроснабжение подвижного состава постоянным и переменным токами. Подвеска контактного провода. Осигнаживание воздушного промежутка, осигнаживание нейтральной вставки. | 2 | 2 |
| Раздел 3 Системы сигнализации на железнодорожном транспорте | | 10 | |
| Тема 3.1 Сигналы, их деление. Ограждение места работ | Общие положения. Сигналы, их деление, сигнальные цвета, виды светофоров, места их установки, сигнализация каждого. Дальность видимости сигналов на перегонах и на станциях. Сигналы пригласительные и условно-разрешительные. Переносные сигналы. Ограждение места работ на перегонах однопутных, двухпутных и многопутных. Ограждение места работ на станции и вблизи станции | 2 | |
| Тема 3.2 Ручные сигналы. Сигнальные указатели. Сигнальные знаки | Содержание учебного материала Ручные сигналы. Сигналы, подаваемые работниками железнодорожного транспорта. Сигнальные указатели. Указатели путевого ограждения, указатели гидроколонок. Сигналы на электрифицированных участках. Сигнальные указатели о наличии неисправных вагонов в поезде. | 2 | |

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся | Объем часов | Уровень освоения |
|--|---|-------------|------------------|
| Раздел 3 Сигналы, применяемые на железнодорожном транспорте | | | |
| Тема 3.3 Сигналы, применяемые при маневрах. Обозначение поездов, | Содержание учебного материала Сигналы, применяемые при маневрах. Обозначение поездов, локомотивов другого подвижного состава. | 2 | 2 |

| | | | |
|---|--|----|--|
| <p>ЛОКОМОТИВОВ другого подвижного состава</p> | | | |
| <p>Тема 3.4 Звуковые сигналы. Сигналы тревоги и специальные указатели. Правила применения семафоров</p> | <p>Содержание учебного материала Сигналы при маневрах. Сигналы, применяемые для обозначения поездов, локомотивов и другого подвижного состава. Звуковые сигналы на железнодорожном транспорте. Сигналы тревоги и специальные указатели. Правила применения семафоров однокрылых и двукрылых. Основные и контрольные огни.</p> | 2 | |
| | <p>Самостоятельная работа обучающихся Необычные показания на входном светофоре. Необычные показания на выходном светофоре. Показания локомотивного светофора при АЛСН. Сигнализация светофоров при закрытии перед тоннелем, разводным мостом, пересечением в одном уровне на перегоне. Показания предупредительного перед сигналом закрытия.</p> | 2 | |
| <p>Раздел 4 Требования к подвижному составу и специальному подвижному составу</p> | | 1 | |
| <p>Тема 4.1 Колесные пары. Тормозное оборудование и Автосцепные устройства</p> | <p>Содержание учебного материала Общие требования к подвижному составу. Знаки и надписи на подвижном составе. Формирование колесной пары. Требования к колесным парам под разные вагоны и локомотивы. Неисправности колесных пар. Оборудование подвижного состава автоматическими и ручными тормозами. Справка о тормозах. Требования к автосцепке.</p> | 1 | |
| <p>Раздел 5 Организация движения поездов</p> | | 25 | |
| <p>Тема 5.1 График движения поездов. Раздельные пункты</p> | <p>Содержание учебного материала График движения поездов, его значение. Требования к графику движения поездов. Назначение и отмена поездов. Деление поездов, нумерация поездов. Раздельные пункты. Границы блок-участков. Границы станции, наименования путей, нумерация.</p> | 1 | |
| <p>Тема 5.2 Организация технической работы станции</p> | <p>Содержание учебного материала Разделы ТРА станций. Пункты ТРА промежуточной станции. Перечень приложений к ТРА. Нормальное положение стрелок, перевод стрелок. Ремонт, контроль и техническое обслуживание стрелочных переводов.</p> | 1 | |

| | | | |
|--|--|---|---|
| Тема 5.3 Производство маневров. Закрепление вагонов на станционных путях | Содержание учебного материала Требования к маневровой работе, маневровым и локомотивным бригадам. Скорости при маневрах на главных, приемо-отправочных путях, с выходом за границу станции, на путях с уклоном, с вагонами, занятыми людьми, с негабаритными грузами, с опасными грузами. | 2 | 2 |
| | Практическое занятие 8 <i>Закрепление вагонов на станционных путях</i> | 1 | |
| | Практическое занятие 9 <i>Закрепление вагонов на путях с ломаным профилем</i> | 1 | |
| Тема 5.4 Формирование поездов | Содержание учебного материала Требования к формированию поездов. Формирование пассажирских поездов. Определение условной длины поезда. | 2 | 2 |
| | Практическое занятие 10 <i>Составление схемы поезда. Определение массы и длины поезда</i> | 2 | |
| Тема 5.5 Движение поездов. Общие положения ИДП. Интервальное регулирование движения поездов. | Содержание учебного материала Руководство движением поездов. Порядок приготовления маршрутов, регламент переговоров при разных средствах сигнализации и связи. Неисправности АБ при которых требуется переход на ТСС. Восстановление действия АБ. Руководство движением поездов на участках, оборудованных ДЦ. Порядок действий при неисправностях ДЦ. Отправление и прием поездов при ПАБ. Контроль прибытия в полном составе. Неисправности, при которых запрещается действие ПАБ. Переход на ТСС и восстановление действия ПАБ. | 2 | |
| Тема 5.6 Движение поездов по телефонным средствам связи | Движение поездов при телефонных средствах связи. Заполнение журнала телефонограмм на однопутных и двухпутных участках. | 1 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся Формы телефонограмм на однопутных участках. Формы телефонограмм на двухпутных участках. | | |

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся | Объем часов | Уровень освоения |
|---|---|-------------|------------------|
| Тема 5.7 Работа поездного диспетчера | Содержание учебного материала Обязанности поездного диспетчера. Содержание графика исполненного движения. Регистрируемые приказы ФНЦ. Закрытие перегона или пути перегона для движения поездов. Открытие перегона или пути перегона. | 2 | 2 |
| | Самостоятельная работа обучающихся Оказание помощи поезду, остановившемуся на перегоне. Отправление поездов по неправильному пути при АЛСН и без АЛСН. | 1 | |
| Тема 5.8 Порядок выдачи предупреждений | Содержание учебного материала Виды предупреждений и случаи их выдачи. Право на подачу заявки на выдачу предупреждений. Порядок ведения книги предупреждений. Порядок заполнения бланков предупреждений и порядок выдачи их на поезд. Порядок отмены предупреждений. | 1 | 2 |
| | Практическое занятие 11 <i>Ведение книги записи предупреждений. Заполнение бланков предупреждений.</i> | 0,5 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся Формы заявок на выдачу предупреждений от путейцев. Ответственность ДСП пограничных станций за выдачу предупреждений. | 0,5 | |
| Тема 5.9 Движение поездов в нестандартных ситуациях | Содержание учебного материала Движение поездов на перерыве всех средств сигнализации и связи. Перечень поездов, которые запрещается отправлять. Порядок движения восстановительных, пожарных поездов и вспомогательных локомотивов, порядок их затребования. Действия работников при разрыве поезда на перегоне. Действия работников при вынужденной остановке на перегоне. Порядок возвращения поезда с перегона на станцию отправления. Способы оказания помощи поезду, остановившемуся на перегоне. Порядок организации движения с разграничением времени. Перечень поездов, которые запрещается отправлять вслед. | 2 | 2 |
| | Практическое занятие 12 <i>Порядок действия ДСП при нарушении нормальной работы устройств СЦБ на станции.</i> | 2 | |

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся | Объем часов | Уровень освоения |
|---|--|-------------|------------------|
| Раздел 6 Обеспечение безопасности движения на железных дорогах. | | | |
| Тема 6.1 Классификация нарушений безопасности движения в поездной и маневровой работе. Порядок служебного расследования этих нарушений | Содержание учебного материала Классификация нарушений безопасности движения в поездной и маневровой работе. Положение об организации в ОАО «РЖД» служебного расследования нарушений безопасности движения в поездной и маневровой работе. Информация о случаях нарушений безопасности движения в поездной и маневровой работе. Порядок служебного расследования крушений, аварий и других происшествий. Учет и отчетность. | | 2 |
| | Дифференцированный зачет | 2 | |
| ВСЕГО | | | |
| | Самостоятельная работа обучающихся Порядок проведения аварийно-восстановительных работ с ВМ. | | |
| | | | |
| | | | |

Приложение П.22
к ООП по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управления на транспорте
(на железнодорожном транспорте)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП 13 ПСИХОЛОГИЯ ДЕЛОВОГО ОБЩЕНИЯ

Содержание

| | |
|---|----|
| 1. Пояснительная записка | 4 |
| 1.1. Общая характеристика учебной дисциплины «Психология делового общения» | 6 |
| 1.2. Место учебной дисциплины в учебном плане | 8 |
| 1.3. Результаты освоения учебной дисциплины | 9 |
| 2. Структура и содержание учебной дисциплины | 11 |
| 2.1. Объём учебной дисциплины и виды учебной работы | 11 |
| 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины | 12 |
| 3. Характеристика основных видов учебной деятельности студентов | 18 |
| 4. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение программы учебной дисциплины «Психология делового общения» | 21 |
| 5. Литература | 22 |
| 6. Приложения | 23 |
| 6.1. Темы рефератов, докладов, индивидуальных проектов | 23 |
| 6.2. Поурочное планирование | 24 |

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа учебной дисциплины «Психология делового общения» предназначена для реализации государственных требований к уровню подготовки выпускников по специальности 23.02.06 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)», 23.02.06 «Техническая эксплуатация подвижного состава».

Программа разработана на основе требований ФГОС среднего общего образования, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебной дисциплины «Психология делового общения», в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 №06-259).

Учебная дисциплина «Психология делового общения» принадлежит к числу общепрофессиональных дисциплин профессионального цикла. Содержание дисциплины носит интегративный, комплексный характер и связано с системой фундаментальных и прикладных знаний, полученных при изучении ряда других учебных дисциплин: «Основы философии», «История», «Менеджмент», «Русский язык и культура речи и др.

Содержание программы «Психология делового общения» направлено на достижение следующих целей:

- ознакомление студентов с данной отраслью психологических знаний,
- формирование коммуникативной компетенции и навыков вербального и невербального взаимодействия.

Задачи дисциплины:

- овладение студентами категориальным аппаратом психологии общения;
- ознакомление студентов с развитием проблем психологии общения в отечественной и зарубежной науке;
- овладение студентами современными технологиями делового и личного общения;
- формирования практических навыков эффективного общения.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

уметь:

- планировать, прогнозировать и анализировать деловое общение;
- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;
- устанавливать деловые контакты с учетом особенностей партнеров по общению и соблюдением делового этикета;
- использовать эффективные приемы управления конфликтами.

знать:

- цели, функции, виды и уровни общения;
- роли и ролевые ожидания в общении;
- специфику делового общения, структуру коммуникативного акта и условия установления контакта;
- нормы и правила профессионального поведения и этикета;
- механизмы взаимопонимания в общении;
- техники и приемы общения, правила слушания, ведение беседы, убеждения;
- этические принципы общения;

- влияние индивидуальных особенностей партнеров на процесс общения;
- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов;
- закономерности формирования и развития команды.

Программа учебной дисциплины «Психология делового общения» является основой для разработки рабочих программ, в которых профессиональные образовательные организации, реализующие образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования, уточняют содержание учебного материала, последовательность его изучения, распределение учебных часов, тематику рефератов (докладов), виды самостоятельных работ, учитывая специфику программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена, осваиваемой профессии или специальности.

1.1 Общая характеристика учебной дисциплины «Психология делового общения»

Предметом дисциплины «Психология делового общения» являются психологическая и нравственная стороны деятельности и общения людей, а также психические процессы, свойства и состояния разного рода деловых групп. Поскольку деловое общение - составная часть комплекса психологических наук, то она опирается на основные категории и принципы, разрабатываемые общей психологией.

Таковыми базовыми категориями общей психологии являются те, которые отражают психические процессы (познание, эмоции, воля), свойства психики человека (способность, характер, темперамент), а также проявления его сознания (сомнение, неуверенность, убеждение, направленность на определенные действия и т. д.).

Под деловым понимается общение, обеспечивающее успех какого-то общего дела, создающее условия для сотрудничества людей, чтобы осуществить значимые для них цели. Деловое общение содействует установлению и развитию отношений сотрудничества и партнерства между коллегами по работе, руководителями и подчиненными, партнерами, соперниками и конкурентами. Оно предполагает такие способы достижения общих целей, которые не только не исключают, но, наоборот, предполагают также и достижение лично значимых целей, удовлетворение личных интересов. Причем речь идет об интересах физических и юридических лиц.

Поэтому основной категорией данной учебной дисциплины, впрочем как и общей психологии, является «психология личности», включающая знания об источниках ее психической и другой активности, индивидуально-психических процессах, свойствах и состояниях, их проявлениях в деловом общении. Без этой фундаментальной психологической категории невозможно овладеть современными методами управления человеческими ресурсами.

Именно знания психологии личности помогут студентам достаточно четко представить себе степень надежности партнера, его способность к соглашению, компромиссу, а также уровень его готовности к групповой работе и т. д. Иначе говоря, эти знания позволят определить, насколько эффективными могут быть деловые отношения с конкретным человеком.

В профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования, изучение учебной дисциплины «Психология делового общения» имеет свои особенности в зависимости от профиля профессионального образования, базируется на знаниях обучающихся, полученных при изучении учебных дисциплин: «Основы философии», «История», «Менеджмент», «Русский язык и культура речи и др.

При отборе содержания учебной дисциплины «Психология делового общения» использован культурно-сообразный подход, в соответствии с которым обучающиеся

должны усвоить знания и умения, необходимые для формирования общей культуры, определяющей адекватное поведение человека в окружающей среде, востребованные в жизни и в практической деятельности.

Содержание учебной дисциплины предусматривает формирование у обучающихся общенаучных знаний, умений и навыков, универсальных способов деятельности и ключевых компетенций, включающих умение сравнивать, анализировать, оценивать и обобщать полученные сведения, уметь находить и использовать информацию из различных источников.

Изучение общепрофессиональной дисциплины «Психология делового общения» завершается подведением итогов в форме дифференцированного зачета в рамках промежуточной аттестации студентов в процессе освоения ОПОП СПО с получением среднего общего образования (ППКРС, ППССЗ).

1.2. Место учебной дисциплины в учебном плане

Учебная дисциплина «Психология делового общения» входит в состав общепрофессиональных дисциплин профессионального цикла

Дисциплина «Психология делового общения» изучается на 4 курсе. Дисциплина «Психология делового общения» выступает первым этапом в формировании общекультурных компетенций:

- ОК-5 – Способность понимать социальную значимость своей профессии, цели и смысл государственной службы, обладать высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности, защите интересов личности, общества и государства;

- ОК-7 – Способность логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь на русском языке, готовить и редактировать тексты профессионального назначения, публично представлять собственные и известные научные результаты, вести дискуссии;

1.3. Результаты освоения учебной дисциплины

Освоение содержания учебной дисциплины «Психология делового общения» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

личностных:

- чувство гордости и уважения к истории и достижениям отечественной психологии; грамотное поведение в профессиональной деятельности и быту при общении;
- готовность к продолжению образования и повышению квалификации в избранной профессиональной деятельности и объективное осознание роли профессиональных компетенций в этом;
- умение использовать достижения психологии и современных технологий для повышения собственного интеллектуального развития в выбранной профессиональной деятельности;
- умение самостоятельно добывать новые для себя знания о культуре делового общения, используя для этого доступные источники информации;
- умение выстраивать конструктивные взаимоотношения в команде по решению общих задач;
- умение управлять своей познавательной деятельностью, проводить самооценку уровня собственного интеллектуального развития;

метапредметных:

- использование различных видов познавательной деятельности для решения конфликтных ситуации, применение основных методов познания (наблюдения,

описания, эксперимента) для изучения различных сторон окружающей действительности;

- использование основных интеллектуальных операций: постановки задачи, формулирования гипотез, анализа и синтеза, сравнения, обобщения, систематизации, выявления причинно-следственных связей, поиска аналогов, формулирования выводов для изучения различных сторон физических, психологических объектов, явлений и процессов, с которыми возникает необходимость сталкиваться в профессиональной сфере;
- умение генерировать идеи и определять средства, необходимые для их реализации;
- умение использовать различные источники для получения психологической информации, оценивать ее достоверность;
- умение анализировать и представлять информацию в различных видах;
- умение публично представлять результаты собственного исследования, вести дискуссии, доступно и гармонично сочетая содержание и формы представляемой информации;

предметных:

- сформированность представлений о роли и месте делового общения в современной научной картине мира; понимание физической сущности наблюдаемых во Вселенной явлений, роли общения в формировании кругозора и функциональной грамотности человека для решения практических задач;
- владение основополагающими психологическими понятиями, закономерностями, законами и теориями; уверенное использование физической терминологии и символики;
- владение основными методами научного познания, используемыми в процессе общения : наблюдением, описанием, экспериментом;
- умения обрабатывать результаты тестирования, опроса, анкетирования объяснять полученные результаты и делать выводы;
- сформированность умения решать психологические проблемы;
- сформированность умения применять полученные знания для объяснения условий протекания психологических явлений в общении и профессиональной сфере и для принятия практических решений в повседневной жизни;
- сформированность собственной позиции по отношению к психологической информации, получаемой из разных источников.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.

| Вид учебной работы | Объем часов |
|--|--------------------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 90 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 60 |
| в том числе практических заданий | 20 |
| Самостоятельная работа студента | 30 |
| <u>выполнение рефератов</u> - поиск информации в дополнительных литературных источниках - поиск информации в интернет-ресурсах | |
| Итоговая аттестация | Дифференцированный зачёт |

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Психология делового общения»

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) <i>(если предусмотрены)</i> | Объем часов | Уровень освоения |
|---|--|-------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Раздел 1. Деловое общение, структура коммуникативного акта и условия установления контакта | | | |
| Тема 1.1. Структура общения | Содержание учебного материала | 8 | |
| | 1 Введение Введение в курс дисциплины. Основная терминология делового общения | 3 | 1 |
| | 2 Структура общения и три уровня анализа Различные подходы к проблеме структуры общения. | | |
| | 3 Функции общения Сущность общения: его функции, стороны, виды, формы, барьеры | | |
| | <u>Практические занятия</u> П/р 1 «Дискуссия на тему «Этика и ее важность» П/р 2 «Описание нарушений культурной составляющей речевого сообщения» | 2 | |
| | <u>Самостоятельная работа обучающихся</u> - подготовка реферата с использованием конспекта, дополнительной литературы, ресурсов Интернет по тематике: «Структура предмета психологии труда», «Основные задачи психологии на современном этапе», «Методы психологии труда» - Составление словаря основных терминов делового общения | 3 | |
| Тема 1.2. Коммуникативный акт и его структура и условия | Содержание учебного материала | 10 | |
| | 1 Межличностная коммуникация. Структура речевой коммуникации Вербальное общение как наиболее исследованная разновидность человеческой коммуникации. Особенности невербальной коммуникации. | 6 | 2 |

| | | | | |
|--|---|--|--|---|
| установления контакта | 2 | Успешность коммуникации и коммуникативные навыки Установление обществом в коммуникативной среде регламентированных коммуникативных конвенций. | | |
| | 3 | Модели коммуникативной личности. Общение индивидов с использованием своей коммуникативной компетенции. Стратегия и тактика коммуникативного поведения, накопление определенного опыта. | | |
| | 4 | Групповая и массовая коммуникация Группа: роли, лидерство, коммуникация | | |
| | 5 | Организация: структура, отношения, коммуникационные потоки Формальная, неформальная коммуникация осуществляются по правилам грамматики внутригруппового общения. | | |
| | 6 | Специфика массовой коммуникации и ее функции. Основные параметры, отличающие коммуникацию массовую от групповой. | | |
| | | | <u>Практические занятия</u> П/р 3 «Описание коммуникативного поведения политического деятеля» (на примере видеотрейлера, обычное интервью или ток-шоу, предвыборная или кризисная ситуация). П/р 4 «Проведение личностного анализа коммуникативного события» | 2 |
| | | <u>Самостоятельная работа обучающихся</u> Проведение анализа коммуникативного поведения политического деятеля на примере видеотрейлера (обычное интервью или ток-шоу, предвыборная или кризисная ситуация). Разработка презентационного материала на тему «Основные этапы направления развития этики и коммуникативного общения» | 2 | |
| Раздел 2. Нормы и правила профессионального поведения и этикета | | | | |
| Тема 2.1. Нормы делового поведения | Содержание учебного материала | | 5 | |
| | 1 | Нормы делового этикета и их значение в бизнесе Понятие социальных норм и их основные функции | 1 | 2 |
| | <u>Практическое занятие</u> П/р 5 Составление эссе на тему «Бизнес и этикет – их совместимость»; | | 2 | |

| | | | |
|--|--|----|---|
| | <p>П/р 6 Разработка ситуаций общения на тему: «Правила поведения в стандартных ситуациях» по разделам:</p> <p>1. Встреча и знакомство (приветствие, представление, рукопожатие и т.д.)</p> <p>2. Деловая беседа. Особенности ведения телефонного разговора.</p> <p>3. Позитивные и негативные высказывания (комплимент, признательность, замечание, критика)</p> | | |
| | <p><u>Самостоятельная работа обучающихся</u></p> <p>- подготовка реферата с использованием конспекта, дополнительной литературы, ресурсов Интернет по тематике: «Способности – важное условие успеха в профессиональной деятельности»</p> | 2 | |
| Тема 2.2. Профессиональный этикет | Содержание учебного материала | 9 | |
| | 1 Основные принципы профессиональной этики. Деловой этикет. Принципы и развитие. | 3 | 2 |
| | 2 Профессия и специальность. Профессионализм как нравственная черта этики. | | |
| | 3 Виды профессиональной этики. Кодексы профессиональной этики. Шесть основных заповедей делового этикета. Основные кодексы профессиональной этики | | |
| | <p><u>Практические занятия</u></p> <p>П/р 7 Написание деловых писем, запросов, поздравлений.</p> <p>П/р 8 Круглый стол на тему «Проблемы и перспективы профессионального этикета»</p> | 2 | |
| | <p><u>Самостоятельная работа обучающихся</u></p> <p>- конспектирование с использованием учебника, дополнительной литературы темы: «Современная профессиональная этика»</p> | 4 | |
| Раздел 3. Механизмы взаимопонимания в общении | | | |
| Тема 3.1. Механизмы взаимопонимания в общении | Содержание учебного материала | 16 | |
| | 1 Психологическая структура взаимопонимания. Правильное использование индивидуальных точек зрения на объект понимания | 6 | 2 |

| | | | | |
|---|---|---|----|---|
| | 2 | Возможности и границы взаимопонимания. Неограниченные возможности взаимопониманий между людьми | | |
| | 3 | Идентификация как основа и инструмент взаимопонимания Ограниченность идентификации. | | |
| | 4 | Эмпатия. Уровни эмпатии. Эмоциональная природа эмпатии | | |
| | 5 | Аттракция. Средства достижения аттракции. Процесс формирования привлекательности. Имя как средство аттракции. Визуальный контакт и аттракция. | | |
| | 6 | Рефлексия Осознание особенностей своей личности, независимость от прошлого, ориентация в настоящем и будущем | | |
| | | <u>Практические занятия</u> П/р 9-10 Подбор примеров открытой, закрытой и отстраненной позиций коммуникатора. | 2 | |
| | | <u>Самостоятельная работа обучающихся</u> Подбор материалов по теме «Влияет ли общение на становление личности» Проведение небольшого исследование на тему: Подарок как средство межличностной коммуникации. Просмотр роликов и анализ содержания рекламы по требованиям преподавателя | 8 | |
| Раздел 4. Этические принципы общения | | | | |
| Тема 4.1. Этические принципы общения | | Содержание учебного материала | 11 | |
| | 1 | Общение «сверху-вниз» Искусство и успех делового общения. Этические нормы и принципы. | 5 | 2 |
| | 2 | Деловое общение «снизу-вверх» Этические нормы и принципы, которые можно использовать в общении с руководителем. | | |
| | 3 | Этика делового общения «по горизонтали» Общение между коллегами (руководителями или рядовыми членами группы) | | |
| | 4 | Этические и культурные требования к выступлению в аудитории Этапы подготовки и проведения публичного выступления. | | |

| | | | | |
|--|---|--|----|---|
| | 5 | Способы выступления с речью. Установление контакта с аудиторией. Попа, жесты, мимика оратора. | | |
| | | <u>Практические занятия</u> П/р 11-12 Проведение деловой игры «Мы руководим, нами руководят» | 2 | |
| | | <u>Самостоятельная работа обучающихся.</u> Разработка свода этических норм в трудовом коллективе Подбор необходимого материала, содержания публичного выступления Составление плана, распределение собранного материала в необходимой логической последовательности | 4 | |
| Раздел 5. Правила и приемы общения, слушания, ведения беседы, убеждения | | | | |
| | | Содержание учебного материала | 10 | |
| Тема 5.1. Правила и приемы общения, слушания, ведения беседы, убеждения | 1 | Этика и психология деловых бесед и переговоров. Правила переговоров. | 5 | 2 |
| | 2 | Основные требования к деловому разговору Описание требований правильности, точности, краткости и доступности речи. | | |
| | 3 | Риторический инструментарий деловой речи Этические принципы деловой беседы | | |
| | 4 | Разработка стратегий беседы Общие принципы и направления работы по подготовке и проведению беседы | | |
| | 5 | Общие правила запоминания Ведение записей. Проверка подготовленности к беседе. | | |
| | | <u>Практическое занятие</u> П/р 13 Составление резюме на работу П/р 14 Составление плана деловой беседы с работодателем | 2 | |
| | | <u>Самостоятельная работа обучающихся</u> - Подбор материала для дидактической игры «Фрустрирующие ситуации в деловых отношениях» - Литературная обработка речи. Заучивание, запоминание текста | 3 | |
| Раздел 6. | | | | |

| | | | |
|---|---|----|---|
| Правила взаимоотношений в трудовом коллективе | | | |
| Тема 6.1. Правила взаимоотношений в трудовом коллективе | Содержание учебного материала | 14 | |
| | 1 Культура общения в трудовом коллективе Социально-психологический климат и деловые взаимоотношения в коллективе. | 6 | 2 |
| | 2 Межличностные отношения малых групп. Структура межличностного общения или обмена деловой и личной информацией | | |
| | 3 Взаимоотношения внутри коллектива Выбор оптимального поведения руководителя | | |
| | 4 Адаптация персонала. Особенности набора и обучения персонала. Беспрепятственное вхождение в коллектив | | |
| | 5 Виды и способы разрешения конфликтов. Конфликты по вертикали. Инновационные конфликты. Семейные конфликты | | |
| | 6 Конструктивное разрешение конфликта Формы и критерии завершения конфликтов. Условия и факторы конструктивного разрешения конфликта. Логика, стратегии и способы разрешения конфликта Переговорный процесс при межличностном конфликте | | |
| | <u>Практическое занятие</u> П/р 15-16 «Межличностные отношения в малых группах, корпоративная культура, виды взаимоотношений в коллективе» П/р 17-18 Написание эссе на тему «Если бы я на 24 ч стал невидимым». | 4 | |
| <u>Самостоятельная работа обучающихся</u> Решение ситуационных задач по теме: «Идентификация конфликтов» Подбор материала на тему «Деловое общение руководителя и подчиненного» | 4 | | |
| Раздел 7. Индивидуальные особенности партнеров в общении | | | |
| Тема 7.1. | Содержание учебного материала | 6 | |
| | 1 Оценка личности и самооценка | 4 | 2 |

| | | | | |
|--|--|---|----------|--|
| Индивидуальные особенности партнеров в общении | | Индивидуальные особенности личности, проявляющиеся в поведении, деятельности, общении | | |
| | 2 | Эмоции. Психологические особенности делового общения | | |
| | 3 | Индивидуальные особенности личности Различные свойства личности | | |
| | 4 | Диагностика уровня эмоционального выгорания Особенности эмоционального выгорания сотрудников | | |
| | <u>Практическое занятие</u> П/р 19-20 Проведение круглого стола на тему «Современная профессия» | | 2 | |
| | Дифференцированный зачет | 1 | | |
| | | Всего: | 90 часов | |

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. Характеристика основных видов учебной деятельности студентов.

| Содержание обучения | Характеристика основных видов деятельности студентов (на уровне учебных действий) |
|---|---|
| 1. Деловое общение, структура коммуникативного акта и условия установления контакта | |
| Структура общения | Представление о психологии делового общения. Определение функций, видов и характеристик общения. Проведение сравнительного анализа видов общения и использование на практике. Указание использования видов общения в повседневной жизни человека. Влияние коммуникативной, интерактивной и перцептивной сторон общения на жизнь человека. Приобретение опыта работы в группе с выполнением различных социальных ролей. Специфика бытового и делового общения. |
| Коммуникативный акт и его структура, условия установления контакта | Значение речи в жизни человека. Применение речевых приемов в повседневной жизни. Культура речи, ее функции. Основы устного общения. Законы публичной речи. Стратегия ведения речи. Разработка возможной системы действий и конструкции при деловом общении. Представление информации о видах делового общения в виде таблицы. Потребность в коммуникативном взаимодействии людей. |
| 2. Нормы и правила профессионального поведения и этикета | |
| Нормы делового поведения | Понятие социальных норм и их основные функции. Определение сущности и важнейших особенностей делового поведения. Определение собственного стиля делового общения. |
| Профессиональный этикет | Регламентированность делового общения. Разновидности делового общения. Влияние императивного, манипулятивного и диалогического общения в жизни человека. Проведение сравнительного анализа индивидуального, группового и публичного общения. Прямое и косвенное общение. Определение видов делового общения в зависимости от его целей. Знание основных зон дистанции между собеседниками во время общения. |
| 3. Механизмы взаимопонимания в общении | |
| Механизмы взаимопонимания в общении | Правильное использование индивидуальных точек зрения на объект понимания. Неограниченные возможности взаимопониманий между людьми. Идентификация как основа и инструмент взаимопонимания Ограниченность идентификации. Эмоциональная природа эмпатии. Процесс формирования привлекательности. Имя как средство аттракции. Визуальный контакт и аттракция. Осознание особенностей своей личности, независимость от прошлого, ориентация в настоящем и будущем. Подбор примеров открытой, закрытой и отстраненной позиций коммуникатора. |
| 4. Этические принципы общения | |
| Этические принципы общения | Определение понятий «этика общения». Основные причины, вызывающие повышенное внимание к вопросам культуры делового общения. Принципы этики |

| | |
|---|--|
| | делового общения (деловой этикет). Знакомство, представление и приветствия. Использование рукопожатий. Оценка этикета делового общения по телефону с точки зрения: а) правильности построения разговора б) этикета делового общения по телефону в) речевых правил и особенностей телефонных разговоров. Применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности. |
| 5. Правила и приемы общения, слушания, ведения беседы, убеждения | |
| Правила и приемы общения, слушания, ведения беседы, убеждения | Разработка плана делового разговора, консультации, заседания, телефонного общения, переписки, переговоров, публичных выступлений, презентации, пресс-конференции и т.д. Разработка индивидуального делового общения. Умение слушать. Подготовка и проведение деловых бесед и встреч, их цели. |
| 6. Правила взаимоотношений в трудовом коллективе | |
| Правила взаимоотношений в трудовом коллективе | Техники поведения в ситуации конфликта, просьбы и отказа. Техники влияния и противодействия. Техники активного слушания. Техники налаживания контакта. Активные методы повышение коммуникативной компетентности. Применение навыков компетентного общения при трудоустройстве. Понятие «конфликта». Причины конфликтов в общении. «Определение уровня конфликтности личности. Способы реагирования в конфликте. Анализ поведения в конфликтной ситуации. Использование приемов урегулирования. |
| 7. Индивидуальные особенности партнеров в общении | |
| Индивидуальные особенности партнеров в общении | Взаимное расположение собеседников в процессе делового общения. Значение поз. Значение визуального контакта. Характеристика личностных качеств, влияющих на общение. Проявление темперамента. Влияние характера на деловое общение. Способности, репутация, и роль культуры делового общения. Внешняя привлекательность, имидж и личный магнетизм. |

4. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение программы учебной дисциплины

Освоение программы учебной дисциплины «Психология делового общения» предполагает наличие в профессиональной образовательной организации учебного кабинета, в котором имеется возможность обеспечить свободный доступ в сеть Интернет во время учебного занятия и в период внеучебной деятельности обучающихся.

Помещение кабинета должно удовлетворять требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2 № 178-02) и быть оснащено типовым оборудованием, указанным в настоящих требованиях, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения, достаточными для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся.

В кабинете должно быть мультимедийное оборудование, посредством которого участники образовательного процесса могут просматривать визуальную информацию по предмету, создавать презентации, видеоматериалы, иные документы.

В состав учебно-методического и материально-технического обеспечения программы учебной дисциплины «Психология делового общения» входят:

- многофункциональный комплекс преподавателя;
- наглядные пособия ;
- информационно-коммуникативные средства;
- экранно-звуковые пособия;
- комплект технической документации, в том числе паспорта на средства обучения, инструкции по их использованию и технике безопасности;
- библиотечный фонд.

В процессе освоения программы учебной дисциплины «Психология делового общения» студенты должны иметь возможность доступа к электронным учебным материалам, имеющимся в свободном доступе в системе Интернет (электронным книгам, практикумам, тестам и др.).

5. Литература

Для студентов

1. Биннерман Л., Искусство общения. – ЮНИТИ, 2008.
2. Клаус Бишоф, Анета Бишоф, Секреты эффективного делового общения. - ДАШКОВ и Ко, 2011.
3. Павлова Л.Г., Основы делового общения. – ФЕНИКС, 2009.
2. Панкратов В.Н., Культура делового общения и успех. - ФЕНИКС 2008
3. Потёмкина. О. , Тесты для подростков»
4. Руденко А.М., Психология делового общения. – М.: ДАШКОВ и Ко, 2015.
5. Чернышова Л.И., Деловое общение. – ЮНИТИ, 2009.
6. Шеламова Г.М., Деловая культура взаимодействия. - М. Издательский центр «Академия», 2010 – 64 с.
7. Шеламова Г.М., Этикет делового общения. - М. Издательский центр «Академия», 2010 – 192 с.

Для преподавателей:

1. Культура делового общения Учебное пособие. Асадов А.Н., Покровская Н.Н., Косалимова О.А. Издательство Спб ГУЭФ , 2012 г.
2. Введенская Л.А., Павлова Л.Г., Кашаева Е.Ю. Русский язык. Культура речи.
3. Деловое общение. - М.: КноРус, 2013. - 424 с.

4. Жернакова М.Б., Румянцева И.А. Деловые коммуникации. Теория и практика. - М.: Юрайт, 2014. - 384 с.
5. Самохвалова А.Г. Деловое общение. Секреты эффективных коммуникаций. - М.: Речь, 2012. - 336 с.
6. Шеламова Г. М. Этикет делового общения; Академия - Москва, 2012.
7. Дробницкий О.Г. Понятие культуры делового общения/ О.Г. Дробницкий - М.,2012
8. Радугин, А.А. Радугин К.А. Введение в менеджмент: социология организаций и управления/ А.А. Радугин К.А. Радугин, 2012.
9. Рахманин, Л.В. Стилистика деловой речи и редактирование служебных документов/ Л.В. Рахманин. - Воронеж, 2013.
10. Шейное В.П. Как управлять другими. Как управлять собой//Искусство менеджера.- 2-е изд./ В.П. Шейное, доп.- Минск: Амалфея, 2014.
11. Ягер Д. Деловой этикет: как выжить и преуспеть в мире бизнеса/ Д. Ягер. - М.: Уайли энд Сан, 2013.

6. Приложения

6.1 Темы рефератов, докладов, индивидуальных проектов

1. Межличностная коммуникация. Структура речевой коммуникации
2. Успешность коммуникации и коммуникативные навыки
3. Групповая и массовая коммуникация
4. Организация: структура, отношения, коммуникационные потоки
5. Нормы делового этикета и их значение в бизнесе
6. Виды профессиональной этики. Кодексы профессиональной этики.
7. Психологическая структура взаимопонимания. Эмпатия. Уровни эмпатии. Рефлексия.
8. Этика делового общения. Искусство и успех делового общения. Этические нормы и принципы.
9. Способы выступления с речью. Установление контакта с аудиторией.
10. Этика и психология деловых бесед и переговоров.
11. Взаимоотношения внутри коллектива.
12. Виды конфликтов и способы их разрешения в трудовом коллективе.

Приложение П.23
к ООП по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управления на транспорте
(на железнодорожном транспорте)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|--|----|
| 1. ПАСПОРТ (ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА) РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ..... | 4 |
| 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ..... | 5 |
| 3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ..... | 12 |
| 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ..... | 22 |
| 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ..... | 23 |
| ПРИЛОЖЕНИЯ..... | 25 |

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности СПО

23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте» (по видам)

в части освоения квалификации «Техник» и основных видов деятельности (ВПД):

- Организация перевозочного процесса (по видам транспорта);
 - Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта);
 - Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта);
- Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.
- Приёмосдатчик груза и багажа
 - Сигналист

Рабочая программа может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области организации перевозок и управления на транспорте (железнодорожный транспорт), при наличии среднего (полного) общего образования; при освоении профессий рабочих в соответствии с приложением к ФГОС СПО по специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)».

1.2. Цель и задачи учебной практики.

Учебная практика направлена на развитие практических умений и формирование у обучающихся первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ:

ПМ.01. Организация перевозочного процесса (по видам транспорта);

ПМ.02. Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам);

ПМ.03. Организация транспортно - логистической деятельности (по видам транспорта);

ПМ.04. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

по основным видам деятельности для последующего освоения ими профессиональных компетенций и развитие общих компетенций по избранной специальности

Учебная практика реализуется в форме практической подготовки.

1.3. Количество часов на освоение учебной практики:

Всего – 252 часов, в том числе:

В рамках освоения ПМ.01.- 36 часов

В рамках освоения ПМ.02.- 108 часов

В рамках освоения ПМ.03.- 72 часа

В рамках освоения ПМ.04. – 36 часов

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом учебной практики является освоение обучающимися видов работ учебной практики, формирование профессиональных компетенций, развитие общих компетенций.

2.1. Профессиональные компетенции

| Вид профессиональной деятельности (ВПД) | Код и наименование ПК | Требования к умениям и практическому опыту | Освоенные виды работ |
|---|--|---|--|
| Организация перевозочного процесса | ПК1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками. | Уметь: - анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности; - использовать программное обеспечение для решения транспортных задач; -применять компьютерные средства. Иметь практический опыт: - ведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков; -использования в работе электронно-вычислительных машин для обработки оперативной информации; -расчета норм времени на выполнение операций; -расчета показателей работы объектов транспорта. | - ознакомление с техническим оснащением, структурой и функциями вычислительного центра; - составление натурального листа поезда, сообщения (:02;) - составление сообщений о выполненных операциях с поездом, об отцепке вагонов в ремонт и вывод) их из ремонта; - работа на АРМ технических исполнителей железнодорожной станции; - различать индикацию и читать информацию на мониторах АРМ ДНЦ и анализировать ее; - определение платы за перевозку груза на АРМ; - работа на рабочем терминале в режиме диалога с системой «Экспресс»; - иметь навыки получения справок о наличии свободных мест в пассажирских поездах, оформления проездных документов. |
| | ПК1.2 .Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций. | | |
| | ПК1.3.Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса. | | |

| | | | |
|--|---|---|--|
| <p>Организация сервисного обслуживания на транспорте</p> | <p>ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.</p> | <p>Уметь: -обеспечить управление движением; -анализировать работу транспорта; Иметь практический опыт: -применения теоретических знаний в области оперативного регулирования и координации деятельности; -применения действующих положений по организации пассажирских перевозок; - самостоятельного поиска необходимой информации;</p> | <p>-действия ДНЦ при наличии предупреждений на участке, закрытии пути перегона; неисправности устройств СЦБ и связи; движения поездов, требующих особых условий; -регламент действий ДСП и ДНЦ в аварийных и нестандартных ситуациях; -работа по приему, отправлению поездов при перерыве в работе всех установленных средств сигнализации и связи; -работа по отправлению восстановительных, пожарных поездов и вспомогательных локомотивов; -работа по приему, отправлению поездов и производству маневров в условиях нарушения нормальной работы устройств СЦБ на станциях и перегонах; -выключение устройств СЦБ из зависимости с сохранением пользования сигналами; -движение поездов при производстве работ на железнодорожных путях и</p> |
| | <p>ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.</p> | | |
| | <p>ПК 2.3. Организовать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.</p> | | |

| | | | |
|---|--|---|---|
| | | | <p>сооружениях;</p> <ul style="list-style-type: none"> -организация работы ДСП по приему, отправлению поездов и производству маневровой работы; -работа оператора при ДСП; -работа дежурного по стрелочному посту (сигналиста); - ознакомление с рабочим местом ДНЦ. Прием и сдача дежурства. Изучение порядка ведения графика движения поездов; -оформление поездной документации. |
| <p>Организация транспортно - логистической деятельности на транспорте</p> | <p>ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.</p> | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -рассчитывать показатели качества и эффективности транспортной логистики; -определять класс и степень опасности перевозимых грузов; -определять сроки доставки; <p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> -оформления перевозочных документов; -расчета платежей за перевозки; | <ul style="list-style-type: none"> -заполнение книги формы ВУ-14 -заполнение вагонного листа по видам отправок на станциях отправления и назначения -определение сроков доставки грузов по разным видам отправок. -определение штрафа за просрочку в доставке груза -определение нормы загрузки вагонов для разного рода груза -выбор типа ЗПУ. Заполнение книги учета ЗПУ формы ГУ-37 -определение по Тарифному руководству №4 вида коммерческих операций |
| | <p>ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.</p> | | |
| | <p>ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.</p> | | |

| | | |
|--|--|---|
| | | <p>выполняемых станциями, их специализации, кода транзитных пунктов, места расположения на участке</p> <ul style="list-style-type: none">-определение расстояния в местном, прямом, смешанном и международном сообщении-заполнение накладной грузоотправителем и на перевозку груза разных категорий-округление веса и платежей за перевозку груза по различным видам отправок-расчет сборов за хранение, взвешивание груза, переадресовку груза, сопровождение и охрану груза.-составление памяток приемосдатчика на подачу/уборку вагонов.-заполнение ведомости подачи/уборки (ГУ-46)-выполнение работ по визированию и таксировке накладной (комплекта перевозочных документов) в системе АРМ ТВК в режимах «визирование» и «таксировка + печать». |
|--|--|---|

| | | | |
|--|---|--|---|
| | | | -составление макета-сообщения по видам отправки: мелкая, повагонная, контейнерная, сборная |
| Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих | ПК4.1 Организация выполнения погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагоны согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -организовывать грузовые и коммерческие операции по приему, перевозке, хранению и выдаче грузов и багажа, перевозимых железнодорожным транспортом, и другими видами транспорта; -контролировать правильность использования технического оборудования и выполнения требований охраны труда; -оформлять сопроводительные документы. <p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организации операций по приему и выдаче грузов и багажа, перевозимых железнодорожным транспортом, и передачи их на другие виды транспорта; | <p>Приемосдатчик груза и багажа</p> <ul style="list-style-type: none"> - документальное оформление приема груза к перевозке на станции отправления и выдачи груза на станции назначения; - оформление коммерческих неисправностей в пути следования и на станции назначения; - составление коммерческого акта |
| | ПК4.2 Проверка состояния и правильности размещения и крепления груза в вагонах согласно техническим условиям или правилам перевозки груза. | | |

2.2. Общие компетенции

| Код ОК, ЛР | Наименование ОК и ЛР |
|------------|---|
| ОК.1 | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам. |
| ОК.2 | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности. |
| ОК.3 | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях. |
| ОК.4 | Эффективно работать в коллективе и команде. |
| ОК.5 | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста. |
| ОК.6 | Проявлять гражданско - патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения. |
| ОК.7 | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. |
| ОК.8 | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности. |
| ОК.9 | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. |
| ЛР.4 | Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа» |
| ЛР.13 | Готовность обучающегося соответствовать ожиданиям работодателей: ответственный сотрудник, дисциплинированный, трудолюбивый, нацеленный на достижение поставленных задач, эффективно взаимодействующий с членами команды, сотрудничающий с другими людьми, проектно мыслящий |
| ЛР.14 | Приобретение обучающимися навыка оценки информации в цифровой среде, ее достоверность способности строить логические умозаключения на основании поступающей информации и данных |
| ЛР.16 | Приобретение обучающимися социально значимых знаний о правилах ведения экологического образа жизни о нормах и традициях трудовой деятельности человека о нормах и традициях поведения человека в многонациональном, многокультурном обществе. |
| ЛР.17 | Способный находить организационно-управленческие решения в стандартных ситуациях и готовность нести за них ответственность. |
| ЛР.18 | Готовый использовать нормативные правовые документы в своей деятельности. |
| ЛР.19 | Готовый к кооперации с коллегами, работе в коллективе |
| ЛР.20 | Способный к личностному развитию и повышению профессионального мастерства. |
| ЛР.26 | Способный ставить перед собой цели под возникающие жизненные |

| | |
|-------|---|
| | задачи, подбирать способы решения и средства развития, в том числе с использованием цифровых средств; содействующий поддержанию престижа своей профессии и образовательной организации |
| ЛР.27 | Готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику |
| ЛР.28 | Умеющий анализировать рабочую ситуацию, осуществляющий текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, несущий ответственность за результаты своей работы |
| ЛР.33 | Осознанно выполняющий профессиональные требования, пунктуальный, критически мыслящий, демонстрирующий профессиональную жизнестойкость |
| ЛР.34 | Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий. |
| ЛР.35 | Осознающий значимость качественного выполнения трудовых функций для развития предприятия, организации |
| ЛР.36 | Мотивированный к освоению функционально близких видов профессиональной деятельности, имеющих общие объекты (условия, цели) труда, либо иные схожие характеристики |
| ЛР.37 | Принимающий и исполняющий стандарты антикоррупционного поведения |
| ЛР.38 | Способный ставить перед собой цели под возникающие жизненные задачи, подбирать способы решения и средства развития, в том числе с использованием цифровых средств; содействующий поддержанию престижа своей профессии и образовательной организации |
| ЛР.39 | Готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику |
| ЛР.40 | Демонстрирующий навыки позитивной социально-культурной деятельности по развитию молодежного самоуправления, качества гармонично развитой личности, профессиональные и творческие достижения |
| ЛР.41 | Способный использовать различные цифровые средства и умения, позволяющие во взаимодействии с другими людьми достигать поставленных целей в цифровой среде |
| ЛР.42 | Умеющий анализировать рабочую ситуацию, осуществляющий текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, несущий ответственность за результаты своей работы |

3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Тематический план учебной практики

| Код и наименование профессиональных модулей | Код ПК | Количество часов по ПМ | Наименование тем учебной практики | Количество часов по темам |
|---|------------|------------------------|---|---------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| ПМ 01 Организация перевозочного процесса | ПК 1.1-1.3 | 36 | Тема 1.1 Организация рабочего места оператора ПЭВМ | 6 |
| | | | Тема 1.2 Изучение ведения графика движения поездов в системе ГИД-Урал. Получение информации о подходе поездов и вагонов. | 6 |
| | | | Тема 1.3 Ввод в систему АСОУП информации о произведённых операциях прибытия и отправления поездов, расформирования и формирования составов, подачи и уборки вагонов, отцепки их по техническим и коммерческим неисправностям. | 6 |
| | | | Тема 1.4 Работа с документами по оформлению перевозки грузов в условиях неисправности средств автоматизации | 6 |
| | | | Тема 1.5 Определение тарифных расстояний и провозных платежей с использованием средств вычислительной техники. | 6 |
| | | | Тема 1.6 Порядок оформления перевозочных документов, а также вывод на печать ранее оформленных документов в системе ЭТРАН | 4 |
| | | | Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта | 2 |
| ПМ 02 Организация сервисного обслуживания | ПК 2.1-2.3 | 108 | Тема 2.1 Организация работы ДСП по приему, отправлению поездов и производству маневровой работы. | 36 |
| | | | Тема 2.2 Работа оператора при ДСП | 6 |
| | | | Тема 2.3 Работа дежурного по стрелочному посту (сигналиста). | 6 |
| | | | Тема 2.4 Работа поездного диспетчера | 12 |
| | | | Тема 2.5 Регламент действий ДСП и ДНЦ в аварийных и нестандартных ситуациях | 30 |
| | | | Тема 2.6 Движение поездов при производстве работ на железнодорожных путях и сооружениях | 16 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|--|------------|------------|---|------------|
| | | | Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта | 2 |
| ПМ.03. «Организация транспортно - логистической деятельности (по видам транспорта) | ПК 3.1-3.3 | 72 | Тема 3.1 Основные положения по организации процесса перевозок | 18 |
| | | | Тема 3.2 Определение тарифных расстояний. | 12 |
| | | | Тема 3.3 Расчет провозных платежей, сборов, пени. | 27 |
| | | | Тема 3.4 Автоматизированная система «ЭТРАН» | 13 |
| | | | Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта | 2 |
| ПМ.04 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям, должностям служащих» | ПК 4.1-4.2 | 36 | Тема 4.1 Документальное оформление приема груза к перевозке на станции отправления и выдачи груза на станции назначения | 28 |
| | | | Тема 4.2 Оформление коммерческих неисправностей в пути следования и на станции назначения. | 6 |
| | | | Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта | 2 |
| Всего часов | | 252 | | 252 |

3.2. Содержание учебной практики

| Код и наименование профессиональных модулей и тем учебной практики | Содержание учебных занятий | Объем часов |
|--|---|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 5. ПМ. 01 Организация перевозочного процесса | | 6. 36 |
| 7. Виды работ: 1. Ознакомление с информационно - управляющими системами на рабочих местах. Ввод сообщения для формирования телеграммы - натурального листа. Вписывание ТГНЛ вагонов, прицепляемых к транзитному поезду. 2. Расшифровка сообщения «Повагонная модель», Составление сообщения по отцепке и передаче вагона в ремонт. Составление сообщения о выводе вагона из ремонта. 3. Получение предварительной информации о подходе поездов. Составление и расшифровка размеченной ТГНЛ. Составление сортировочного листка. Ввод сообщения для формирования телеграммы - натурального листа. Вписывание ТГНЛ вагонов, прицепляемых к транзитному поезду. Составление сообщений 200, 201, 202, 203 4. Оформление провозных платежей по видам массовых грузов 5. Получение справок о наличии свободных мест, стоимости проезда. 8. 6. Различать индексацию и читать информацию на мониторах АРМ ДНЦ | | 9. |
| 10. Тема 1.1 Организация рабочего места оператора ПЭВМ | 11. Содержание 1.Цели и задачи учебной практики для получения первичных профессиональных навыков при работе на автоматизированных рабочих местах. Инструктаж по технике безопасности. 16. 2.Комплексная автоматизированная система управления на железнодорожном транспорте (АСУЖТ). Уровни управления. Задачи дорожных вычислительных центров (ИВЦ). | 12. 6 14. 1 17. 5 |
| 18. Тема 1.2 Изучение ведения графика движения поездов в системе ГИД-Урал. Получение информации о подходе поездов и вагонов. | 19. Содержание Комплексы задач системы ГИД-Урал, ДИСПАРК. Взаимодействие уровней. Информационная база каждого уровня. Операции с вагонами, фиксируемые в ВМД. Обеспечение достоверности вагонной модели. АРМы работников станции, включенные в систему. Контроль наличия и использования грузовых вагонов инвентарного парка, собственных, арендованных, «чужих» (вагонов других государств) и вагонов операторских компаний. | 20. 6 22. |
| 23. Тема 1.3 Ввод в систему АСОУП информации о | 24. Содержание Задачи, решаемые на станциях АСУ СС и АСУ ГС. АСУ СС и АСУ ГС как элементы АСОУП. Оперативное планирование работы станции (АСТП). Учет вагонов на станции и расчет | 25. 6 28. |

| | | |
|--|---|----------------|
| произведённых операциях прибытия и отправления поездов, расформирования и формирования составов, подачи и уборки вагонов, отцепки их по техническим и коммерческим неисправностям. | поездообразования. Учет и отчетность по станции. Понятие КСАРМ, виды АРМ на станциях. 27. | |
| 29. 1 | 2 | 30. 3 |
| Тема 1.4 Работа с документами по оформлению | 32. Содержание | 33. 6 |
| 31. перевозки грузов в условиях неисправности средств автоматизации | Назначение, задачи и функции СФТО, ЦФТО ОАО «РЖД». Технология работы технологического центра по обработке перевозочных документов (Тех ПД). Технология работы агента АФТО на станции. АРМ агента, АРМ ТВК (товарного кассира), АРМ ПС (приемосдатчика), АРМ ПКО (пункта коммерческого осмотра). 35. | 36. |
| 37. Тема 1.5. Определение тарифных расстояний и провозных платежей с использованием средств вычислительной техники. | 38. Содержание | 39. 6 |
| | Назначение АКСФТО. Создание паспорта клиента. АСУ пассажирскими перевозками. История развития системы «Экспресс». Характеристика системы «Экспресс». Функциональные возможности. Современные информационно-управляющие системы. Автоматизация получения информации в реальном режиме времени. Перспективы развития. | 41. |
| Тема 1.6 Порядок оформления перевозочных документов, а также вывод на печать ранее оформленных документов в системе ЭТРАН. | Содержание | 4 |
| | Компьютерная диспетчерская централизация. Информационные возможности дорожного диспетчерского центра управления перевозками (ДЦУП). Взаимодействие с Центром управления эксплуатационной деятельностью (ЦУЭД) и ДЦУП соседних Дирекций. АРМы диспетчерского персонала ЦУЭД, ДЦУП и станций. Автоматизированная система централизованной подготовки и оформления перевозочных документов «ЭТРАН». Функции ЭТРАН. Электронный документооборот. Электронная цифровая подпись(ЭЦП). | |
| 42. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета | | 43. 2 |
| 44. Итого: | | 45. 36 |
| | 46. ПМ. 02 Сервисное обслуживание на транспорте. | 47. 108 |
| 48. Виды работ: 1. Организация работы ДСП по приему, отправлению поездов и производству маневровой работы | | 49. |

| | | |
|---|--|---------------|
| <p>2. Движение поездов при оборудовании перегона автоблокировкой.</p> <p>3. Движение поездов при оборудовании перегона полуавтоблокировкой.</p> <p>4. Порядок ведения поездной документации.</p> <p>5. Движение поездов на участках, оборудованных диспетчерской централизацией</p> <p>5. Ведение записей в настольных журналах: движения поездов и локомотивов, диспетчерских распоряжений, поездных телефонограмм. Ведение книги записей предупреждений, заполнение бланков: предупреждений, разрешений на занятие перегона.</p> <p>6.Работа дежурного по стрелочному посту (сигналиста).Приготовление маршрутов приема, отправления. Проверка свободности пути приема, отправления, прибытия поезда в полном составе. Определение основных неисправностей стрелочного перевода</p> <p>7. Ознакомление с рабочим местом ДНЦ. Прием и сдача дежурства. Изучение порядка ведения графика движения поездов.</p> <p>8. Действия ДНЦ при наличии предупреждений на участке, закрытии пути перегона; неисправности устройств СЦБ и связи; движения поездов, требующих особых условий.</p> <p>9. Работа по приему, отпуску поездов при перерыве в работе всех установленных средств сигнализации и связи.</p> <p>10.Работа по отпуску восстановительных, пожарных поездов и вспомогательных локомотивов.</p> | | |
| 50. 1 | 51. 2 | 52. 3 |
| <p>11. Оформление записей в журнале ДУ-46:</p> <ul style="list-style-type: none"> - при приеме и отпуске поездов по запрещающему сигналу светофора; - при потере контроля положения централизованной стрелки, взрезе; - при невозможности перевода централизованной стрелки, переданной на местное управление, курбелем; - при ложной занятости пути, стрелочного или бесстрелочного участка. <p>12.Отпуск поезда при ложной занятости 1 блок - участка</p> <p>13.Прием и отпуск поездов в условиях ложной занятости пути приема, стрелочного или бесстрелочного участка.</p> <p>14. Оформление документации при выключении централизованной стрелки, изолированного участка с сохранением и без сохранения пользования сигналами</p> <p>15. Оформление заявки на производство работ.</p> <p>16.Оформление документации при ремонтных работах и закрытии перегона.</p> <p>17. Оформление документации при отпуске хозяйственных поездов.</p> <p>18. Оформление записей на производство работ на станции в журнале осмотра формы ДУ-46.</p> | | 53. |
| 54. Тема 2.1 | 55. Содержание | 56. 36 |
| <p>Организация работы ДСП по приему, отпуску поездов и производству маневровой работы.</p> | <p>58. 1. Ознакомление с целями и задачами практического обучения, оборудованием лаборатории, видами учебной деятельности, графиком перемещения по рабочим местам. Обязанности дежурного по станции (ДСП). Изучение поездной документации (ДСП). Инструктаж по технике безопасности при пользовании устройствами.</p> | 59. 6 |
| | <p>61. 2.Прием и отпуск поездов при нормальном действии устройств автоматической блокировки. Неисправности автоблокировки, при которых необходимо прекращать действие</p> | 62. 6 |

| | | |
|--|---|---------------|
| | автоблокировки. | |
| | 64. 3.Порядок прекращения действия автоблокировки и перехода на телефонные средства связи на однопутных и двухпутных перегонах. Порядок восстановления действия автоблокировки. | 65. 6 |
| | 67. 4.Прием и отправление поездов при полуавтоматической блокировке; блокировочный сигнал согласия, блокировочный сигнал прибытия и отправления. Устройства контроля прибытия. Порядок действий при их неисправности. Отправление ранее задержанных поездов; отправление поезда, голова которого находится за выходным светофором. Следование поездов по перегонам, имеющим путевые посты (блокпосты). | 68. 6 |
| | 70. 5.Неисправности, при которых прекращается действие полуавтоматической блокировки. Переход на телефонные средства связи и восстановление действия ПАБ. | 71. 6 |
| | 73. 6.Руководство движением поездов на участках, оборудованных диспетчерской централизацией, управление станционными светофорами и стрелками ДНЦ. Порядок передачи на резервное управление. Порядок передачи отдельных стрелок станции на местное управление. Порядок действий при неисправностях ДЦ | 74. 6 |
| 75. Тема 2.2 Работа оператора при ДСП | 76. Содержание | 77. 6 |
| | 79. Рабочее место и должностные обязанности оператора при ДСП. ТРА станции. Регламент переговоров, ведение поездной документации. Порядок действия при неисправности устройств СЦБ и связи. | 80. |
| 81. 1 | 82. 2 | 83. 3 |
| 84. Тема 2.3 Работа дежурного по стрелочному посту (сигналиста) | 85. Содержание | 86. 6 |
| | 88. Ознакомление с рабочим местом, путевым развитием станции, устройством и расположением стрелочных переводов, должностными обязанностями. Изучение ТРА станции. Регламент переговоров. Порядок приготовления маршрутов. Организация маневровой работы. Порядок действий при неисправности устройств | 89. |
| 90. Тема 2.4 Работа поездного диспетчера | 91. Содержание | 92. 12 |
| | 94. 1.ПТЭ о руководстве движением поездов на участке. Обязанности поездного диспетчера. Регулировочные мероприятия ДНЦ и порядок их применения. Требования ИДП к ведению графика исполненного движения. Примеры заполнения графика исполненного движения | 96. 6 |
| | 95. | |
| | 98. | 99. |
| | 101. 2.Приказы, подлежащие обязательной регистрации в журнале диспетчерских распоряжений. Порядок закрытия (открытия) однопутного перегона или одного из главных путей на двухпутном или многопутном перегонах, перехода на другие средства связи. Формы и порядок передачи | 102. 6 |

| | | |
|---|---|--------------------------------|
| | диспетчерских приказов. Порядок действий ДНЦ при наличии предупреждений на участке, при закрытии пути, перегона, при движении поездов, требующих особых условий пропуска (с опасными грузами, негабаритными грузами, длинносоставных, тяжеловесных, пассажирских и т.д.) 104. | 105. |
| 106. Тема 2.5 Регламент действий ДСП и ДНЦ в аварийных и нестандартных ситуациях | 107. Содержание | 108. 30 |
| | 110. 1.Порядок движения поездов при перерыве всех средств сигнализации и связи на однопутных и двухпутных перегонах; перечень поездов, запрещенных к отправлению при перерыве действий всех средств сигнализации и связи. Порядок оформления документации. Действия работников при разъединении (разрыве) поезда на перегоне. 111. Порядок движения поездов с разграничением времени (вслед). Перечень поездов, запрещенных к отправлению с разграничением времени. | 112. 6 |
| | 114. 2.Порядок движения восстановительных, пожарных поездов, специального подвижного состава и вспомогательных локомотивов; порядок их затребования. Действия ДСП, ДНЦ, дежурного по отделению железной дороги (ДНЦО) при получении требования об оказании помощи. Регламент переговоров между ТЧМ, ДНЦ, ДНЦО, ДСП. Порядок заполнения поездной документации. Возвращение поезда с перегона на станцию отправления. Способы оказания помощи остановившемуся на перегоне поезду локомотивом сзади идущего поезда. | 115. 4 |
| | 117. Проверочная работа по ПМ.02 | 118. 2 |
| | 120. 3.Индикация на табло при потере контроля положения централизованной стрелки, причины неисправности. Признаки взреза стрелки. Вероятные причины неисправности. Порядок действий ДСП при обнаружении неисправности. Порядок оформления записи в журнале ДУ-46. Невозможность перевода стрелки ЭЦ (в том числе и курбелем). Ложная занятость изолированного участка. | 121. 6 |
| 122. 1 | 123. 2 | 124. 3 |
| 125. | 126. 4.Ложная занятость первого блок-участка. Ложная свободность пути приема, стрелочного или бесстрелочного участка. Действия ДСП при ложной свободности пути приема, стрелочного или бесстрелочного участка. Мероприятия по обеспечению шунтовой чувствительности электрических рельсовых цепей. Смена направления движения при помощи рукояток (кнопок) вспомогательного режима. 129. 5.Порядок выключения устройств ЭЦ из зависимости. Выключение стрелок и изолированных участков с сохранением и без сохранения пользования сигналами. Порядок пропуска поездов по маршрутам, в которые входят выключаемые устройства. Порядок включения устройств. Проверка правильности включения. Перечень работ, выполняемых с выключением устройств и записью в ДУ- | 127. 6 130. 6 |

| | | |
|---|---|-----------------|
| | 46. | |
| 131. Тема 2.6 Движение поездов при производстве работ на железнодорожных путях и сооружениях | 132. Содержание | 133. 16 |
| | 135. 1.Производство ремонтных работ на перегонах в технологические окна, предусмотренные графиком движения поездов. Производство ремонтных работ на перегонах в технологические окна при закрытии перегона. Порядок закрытия перегона. | 136. 6 |
| | 138. 2.Отправление хозяйственных поездов, включая отдельные единицы ССПС, на закрытый перегон. Порядок оформления поездной документации. Отправление хозяйственных поездов до закрытия перегона. Формы приказов ДНЦ. Возвращение и приём хозяйственных поездов. Порядок открытия перегона. | 139. 6 |
| | 141. 3.Действия ДСП по обеспечению безопасности движения при производстве работ на станционных путях. Порядок оформления записей в журнале осмотра формы ДУ-46. | 142. 4 |
| 143. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета | | 144. 2 |
| 145. Итого: | | 146. 108 |
| 147. ПМ.03 Организация транспортно - логистической деятельности | | 148. 72 |
| Виды работ: 1.Заполнение книги формы ВУ-14 2.Заполнение вагонного листа по видам отправок на станциях отправления и назначения 3.Определение для заданного рода груза вида отправки; выбор типа подвижного состава для перевозки; указание транспортной характеристики и упаковки. 4.Определение сроков доставки грузов по разным видам отправок. 5.Определение штрафа за просрочку в доставке груза 6.Определение нормы загрузки вагонов для разного рода груза 7.Выбор типа ЗПУ. Заполнение книги учета ЗПУ формы ГУ-37 8.Определение по Тарифному руководству №4 вида коммерческих операций выполняемых станциями, их специализации, кода транзитных пунктов, места расположения на участке 9.Определение расстояния в местном, прямом, смешанном и международном сообщении 10Выбор вида транспортных услуг оказываемых перевозчиком при заключении договора на перевозку. 11.Заполнение накладной грузоотправителем и на перевозку груза разных категорий 12.Округление веса и платежей за перевозку груза по различным видам отправок; 13.Расчет сборов за хранение, взвешивание груза, переадресовку груза, сопровождение и охрану груза. | | 149. |
| 1 | 2 | 3 |
| 14.Определение платежей за перевозку грузов в вагонах: универсальных, сборных Составление памяток приемосдатчика на подачу/уборку вагонов. Заполнение ведомости подачи/уборки(ГУ-46) с расчетом сбора за подачу-уборку вагонов и взимание платы за пользование | | |

| | | |
|---|--|---|
| <p>вагонами Выполнение работ по визированию и таксировке накладной (комплекта перевозочных документов) в системе АРМ ТВК в режимах «визирование» и «таксировка + печать». Составление макета-сообщения по видам отправки: мелкая, повагонная, контейнерная, сборная</p> | | |
| <p>Тема 3.1 Основные положения по организации процесса перевозок</p> | <p>Содержание</p> <p>1.Ознакомление с целями и задачами практического обучения, программой учебной практики, информационным обеспечением перевозочного процесса. Операции, выполняемые на станциях. Системы кодирования грузов, грузоотправителей, грузополучателей, особых сведений о поездах, вагонах и грузах. Содержание гармонизированой номенклатуры грузов (ГНГ), тарифным руководством №1 (Прейскурант 10-01) в части определения тарифной группы и позиции груза в тарифной группе, класса груза. Вагонный лист, содержание, порядок составления.</p> <p>2.Транспортная характеристика грузов. Физико-химические свойства грузов(наливные, насыпные, навалочные, живность, скоропортящиеся, опасные, негабаритные). Требования к грузоотправителям по подготовке грузов, их тары и упаковки к перевозкам. Транспортная маркировка, ее содержание, требования к нанесению. Правила приема груза к перевозке. Тарифное руководство №1(Прейскурант 10-01)в части транспортной классификации грузов.</p> <p>3.Правила исчисления сроков доставки грузов железнодорожным транспортом. Ответственность перевозчика за несоблюдение срока доставки.</p> <p>4.Рациональное использование грузоподъемности и вместимости вагонов. Технические нормы загрузки вагонов(Сборник правил и тарифов №160) Минимальная весовая норма (Тарифное руководство №1, часть 1)</p> <p>5.Правила пломбирования вагонов и контейнеров. Инструкция по ведению коммерческой отчетности при грузовых перевозках ОАО «РЖД» в части применения и учета ЗПУ</p> | <p>18</p> <p>1</p> <p>5</p> <p>6</p> <p>3</p> <p>3</p> |
| <p>Тема 3.2 Определение тарифных расстояний</p> | <p>Содержание</p> <p>1.Тарифное руководство №4(книги 1,2,3), содержание и назначение</p> <p>2.Порядок расчета тарифных расстояний в случаях расположения станций отправления и прибытия в пределах одного участка дороги, на 2-смежных участках дороги, на разных участках(дорогах)</p> <p>3.Порядок расчета тарифных расстояний с участием водного и морского транспорта</p> <p>4.Порядок расчета тарифных расстояний в международном сообщении. Схемы международных перевозок. Порядок определения расстояния до государственной границы. Особенности определения тарифных расстояний при перевозке грузов со станций Российских железных дорог на/от станции Калининградской жд</p> | <p>12</p> <p>2</p> <p>4</p> <p>3</p> <p>3</p> |
| <p>Тема 3.3 Расчет провозных</p> | <p>Содержание</p> | <p>27</p> |

| | | |
|---|---|-----------|
| платежей, сборов, пени | 1.Цели и принципы государственного регулирования тарифов на грузовые перевозки. Виды грузовых тарифов. | 2 |
| 1 | 2 | 3 |
| | 2.Формы перевозочных документов, общие требования заполнения перевозочных документов на перевозку грузов; комплект перевозочных документов(по разным видам отправок); документооборот | 4 |
| | 3.Тарифное руководство №1(Прейскурант 10-01)-округление массы отправки; порядок округления платы за перевозку грузов. | 2 |
| | 4.Определение провозной платы. Тарифные ставки и их дифференциация. Индексация тарифов. Тарифная номенклатура грузов, распределение грузов по группам и позициям. Тарифные схемы. Поясные тарифные расстояния. Порядок внесения исправлений и дополнений в тарифные руководства, правила, инструкции. Грузовые тарифы и систему их построения | 5 |
| | 5.Общие понятия учета железнодорожных вагонов на железнодорожных путях. Тарифное руководство №2(Распоряжение №449р от 15.08.2002), №3(Распоряжение №450р от 15.08.2002) в части о правилах применения ставок платы за пользование вагонами и контейнерами, сборов за дополнительные операции, связанные с перевозкой грузов, сборы за хранение, взвешивание груза, подачу и уборку вагонов и т.д. Устав железнодорожного транспорта РФ в части начисления пени. | 2 |
| | 6.Значение, характеристика и классификация железнодорожных путей необщего пользования. Инструкция о порядке обслуживания и организации движения на железно- дорожном пути необщего пользования; увязка с ТРА станции примыкания. Порядок разработки, заключения и содержание договоров. Учет времени нахождения вагонов на путях необщего пользования | 2 |
| | 7.Типовая должностная инструкция приемосдатчика груза и багажа ОАО РЖД. Памятка приемосдатчика. Порядок заполнения, учета памятки приемосдатчика | 3 |
| | 8.Условия эксплуатации железнодорожных подъездных путей. Единый технологический процесс работы грузовой станции и железнодорожных путей необщего пользования. Правила составления ведомости подачи-уборки вагонов(ф. ГУ-46-ГУ-46ВЦ). Договор на эксплуатацию (подачу/уборку вагонов) железнодорожных путей необщего пользования. | 7 |
| Тема3.4 Автоматизированная система «ЭТРАН» | Содержание | 13 |
| | 1.Требования техники безопасности при работе на персональном компьютере, автоматизированное рабочее место агента СФТО (АРМ ТВ К) по подготовке перевозочных документов. Назначение и оснащение автоматизированного рабочего места по подготовке перевозочных документов (АРМ ИНД) | 7 |
| | 2.Порядок работы агента АФТО в режиме межмашинного обмена между АС ЭТРАН и системой ЕК | 6 |

| | | |
|--|---|--|
| | ИОДВ. Работы, выполняемые по отправлению. Правила выполнения таксировки комплекта перевозочных документов повагонных, групповых маршрутных отправок в двух режимах: «таксировка» и «таксировка + печать». | |
|--|---|--|

| 1 | 2 | 3 |
|---|--|--|
| 150. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета | | 2 |
| Итого: | | 72 |
| ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (приемосдатчик груза и багажа) | | 36 |
| Виды работ: 1. Осмотр вагонов, контейнеров поданных под погрузку в коммерческом отношении. Заполнение книги формы ВУ-14; 2. Оформление вагонного листа установленной формы ГУ-38; 3. Оформление памятки приемосдатчика формы ГУ-45, ведомости на подачу и уборку вагонов. 4. Оформление ГУ 98 Работа с классификатором коммерческих неисправностей. 5. Составление актов общей формы ГУ-23. 6. Составление рапорта приёмосдатчика на составление коммерческого акта ГУ-22. | | |
| Тема 4.1 Документальное оформление приема груза к перевозке на станции отправления и выдачи груза на станции назначения | Содержание 1. Цели, задачи и программа учебной практики. Инструктаж по технике безопасности. Нормативно-справочная документация. Взаимодействие с информационно-вычислительным центром (ИВЦ). 2. Классификация грузовых перевозок. Классификация грузовых станций. Порядок открытия и закрытия станций для коммерческих операций. Деление грузовых перевозок по видам сообщения и видам отправок. 3. Типовая должностная инструкция приемосдатчика груза и багажа. Основные обязанности в работе приемосдатчика. Обязанности при приеме и сдаче дежурства 4. Классификация грузов. Основные свойства и их влияние на выбор технических средств и условия перевозки. 5. Правила приема заявок на перевозку грузов на железнодорожном транспорте. Транспортная железнодорожная накладная; ее заполнение, проверка. Вагонный лист. 6. Подготовка груза к перевозке в соответствии с требованиями Устава железнодорожного транспорта РФ и Правил перевозок грузов. Способы определения веса грузов. Указание в накладной способа определения веса груза, значение этой отметки. 7. Подготовка вагонов к погрузке. Понятие «желтого» и «красного» порогов. Порядок подачи под погрузку вагонов с «желтым» и «красным» пороговыми. Операции в пути следования. Виды операций. Информация о подходе поездов и грузов. Прием груженых вагонов и перевозочных документов на станции назначения. Регистрация прибывших грузов. Уведомление грузополучателей о прибытии грузов. | 28 2 5 2 5 2 5 7 |
| Тема 4.2 Оформление | Содержание | 6 |

| | | |
|--|---|------------|
| коммерческих неисправностей в пути следования и на станции назначения | 1.Общие положения Правил коммерческого осмотра поездов и вагонов. Порядок коммерческого осмотра поездов, вагонов, контейнеров на ж.д станциях при отсутствии пункта технического осмотра. | 2 |
| | 2.Составление акта общей формы ГУ-23 и коммерческих актов ГУ-22. | 4 |
| Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета | | 2 |
| Итого: | | 36 |
| Всего: | | 252 |

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной практики предполагает наличие лаборатории автоматизированных систем управления в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Архангельской области «Котласский транспортный техникум»

Лаборатория автоматизированных систем управления оснащена:

1. Оборудование:

посадочные места по количеству обучающихся;
рабочее место преподавателя, оборудованное компьютером;
акустические колонки;
телевизор;
принтер.

2. Средства обучения:

лицензионные офисные программы;
электронные плакаты по тематике лекций;
видеофильмы, презентации;
мультимедийный проектор стационарный;

4.2. Общие требования к организации образовательного процесса

Учебная практика проводится на базе ГБПОУ АО «Котласского транспортного техникума» в лаборатории «Автоматизированных систем управления» при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуется как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием (<https://urait.ru> > library) по каждой дисциплине профессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения учебной практики осуществляется в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации, проводимой в форме дифференцированного зачета.

| Результаты (освоенные профессиональные компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки результатов освоения учебной практики |
|--|---|---|
| <p>ПК 1.1 Выполнять операции, по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.</p> | <p>-умение выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками</p> | <p><i>Текущий контроль</i> <i>Наблюдение за обучающимися в ходе выполнения практических заданий</i> <i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта</i></p> |
| <p>ПК 1.2 Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.</p> | <p>-умение организовать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций</p> | <p><i>Текущий контроль</i> <i>Наблюдение за обучающимися в ходе выполнения практических заданий</i> <i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта</i></p> |
| <p>ПК 1.3 Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.</p> | <p>-умение оформлять документы регламентирующие организацию перевозочного процесса</p> | <p><i>Текущий контроль</i> <i>Наблюдение за обучающимися в ходе выполнения практических заданий</i> <i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта</i></p> |
| <p>ПК 2.1 Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса</p> | <p>-умение организовать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса</p> | <p><i>Текущий контроль</i> <i>Наблюдение за обучающимися в ходе выполнения практических заданий</i> <i>Рубежный контроль</i> <i>Проверочная работа</i> <i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта</i></p> |
| <p>ПК 2.2 Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов</p> | <p>-умение обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых</p> | <p><i>Текущий контроль</i> <i>Наблюдение за обучающимися в ходе выполнения практических заданий</i> <i>Рубежный контроль</i> <i>Проверочная работа</i></p> |

| | | |
|--|--|--|
| | документов | <i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта</i> |
| ПК 2.3 Организовать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса | -умение организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса | <i>Текущий контроль Наблюдение за обучающимися в ходе выполнения практических заданий Рубежный контроль Проверочная работа Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта</i> |
| ПК 3.1 Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями | -выполнение расчетов провозных платежей при различных условиях перевозки; -демонстрация заполнения перевозочных документов; -использование программного обеспечения для оформления перевозки | <i>Текущий контроль Наблюдение за обучающимися в ходе выполнения практических заданий Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта</i> |
| ПК 3.2 Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать переработку грузов | -определение условий перевозки грузов; -обоснование выбора средств и способов крепления грузов; -определение характера опасности перевозимых грузов; -обоснование выбора вида транспорта и способов доставки грузов | <i>Текущий контроль Наблюдение за обучающимися в ходе выполнения практических заданий Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта</i> |
| ПК 3.3 Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика | -выполнение расчетов по начислению штрафов при нарушении договора перевозки; -определение мероприятий по предупреждению несохранных перевозок; -выполнение анализа причин несохранных перевозок; -демонстрация навыков пользования документами, регулирующими взаимоотношения | <i>Текущий контроль Наблюдение за обучающимися в ходе выполнения практических заданий Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта</i> |

| | | |
|---|---|---|
| | пользователей транспорта и перевозчика | |
| ПК 4.1 Организация выполнения погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагоны согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза | -демонстрация навыков при приеме к перевозке грузов в вагонах и контейнерах согласно техническим условиям размещения и крепления груза в вагонах и контейнерах или правилам перевозки груза | <i>Текущий контроль Наблюдение за обучающимися в ходе выполнения практических заданий Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта</i> |
| ПК 4.2 Проверка состояния и правильности размещения и крепления груза в вагонах согласно техническим условиям или правилам перевозки груза. | -уверенное выполнение проверки состояния и правильности размещения и крепления груза в открытом подвижном составе согласно техническим условиям размещения и крепления груза | <i>Текущий контроль Наблюдение за обучающимися в ходе выполнения практических заданий Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта</i> |

**Организация перевозок и управление на
транспорте (на железнодорожном транспорте)**

**ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ГИА
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 23.02.01 ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРЕВОЗОК
И УПРАВЛЕНИЕ НА ТРАНСПОРТЕ (НА ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОМ ТРАНСПОРТЕ)**

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ГИА**
- 2. СТРУКТУРА ПРОЦЕДУР ГИА И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ**
- 3. ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА**
- 4. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЩИТЫ
ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ (ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА)**

1. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ГИА

1.1. Особенности образовательной программы

Фонды примерных оценочных средств разработаны для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (на железнодорожном транспорте)
В рамках специальности СПО предусмотрено освоение квалификации: техник.

| Наименование основных видов деятельности | Наименование профессиональных модулей | Квалификация/ сочетание квалификаций |
|---|---|--------------------------------------|
| ВД 01 Организация перевозочного процесса на железнодорожном транспорте | ПМ 01 Организация перевозочного процесса на железнодорожном транспорте | техник |
| ВД 02 Организация движения и обеспечение безопасности на железнодорожном транспорте | ПМ 02 Организация движения и обеспечение безопасности на железнодорожном транспорте | техник |
| ВД 03 Организация сервисного обслуживания на железнодорожном транспорте | ПМ 03 Организация сервисного обслуживания на железнодорожном транспорте | техник |
| ВД 04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих | ПМ 04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих | техник |

1.2. Применяемые материалы

Для разработки оценочных заданий по каждому из сочетаний квалификаций рекомендуется применять следующие материалы:

| Квалификация (сочетание квалификаций) | Профессиональный стандарт | Компетенция Ворлдскиллс |
|---------------------------------------|---|------------------------------|
| Техник | 17.036 Профессиональный стандарт «Работник по обработке поездной информации и перевозочных документов железнодорожного транспорта», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 23 января 2019г. № 34н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 февраля 2019 г., регистрационный № 53828) 17.026 Профессиональный стандарт «Специалист по оперативно-диспетчерскому управлению железнодорожными перевозками», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 23 апреля 2015г. № 245н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 мая 2015 г., регистрационный № 37327) 17.067 Профессиональный стандарт «Работник по обработке перевозочных (проездных) документов», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 16 марта 2018 года | 102 Экспедирование грузов |

| | | |
|--|--|--|
| | № 151н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 5 апреля 2018 г., регистрационный № 50668) 40.049 Профессиональный стандарт «Специалист по логистике на транспорте», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 года № 616н с изменениями на 12 декабря 2016 года (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 сентября 2014 г., регистрационный № 34134) | |
|--|--|--|

1.3 . Перечень результатов, демонстрируемых на ГИА

| Оцениваемые основные виды деятельности и компетенции по ним | Описание выполняемых в ходе процедур ГИА заданий (тематика дипломных работ/дипломных проектов) |
|--|--|
| Демонстрационный экзамен | |
| ВД 01 Организация перевозочного процесса на железнодорожном транспорте ОК 01 -03 ПК.1.1-1.3 | Задания, связанные с организацией перевозочного процесса на железнодорожном транспорте |
| ВД 02 Организация движения и обеспечение безопасности на железнодорожном транспорте ОК 01 -05 ПК.2.1-2.3 | Задания, связанные с организацией движения и обеспечение безопасности на железнодорожном транспорте |
| ВД 03 Организация сервисного обслуживания на железнодорожном транспорте ОК 01 -05 ПК.3.1-3.3 | Задания, связанные с организацией сервисного обслуживания на железнодорожном транспорте |
| Защита выпускной квалификационной работы (дипломного проекта) | |
| ВД 01 Организация перевозочного процесса на железнодорожном транспорте ОК 01 -03 ПК.1.1-1.3 | |
| ВД 02 Организация движения и обеспечение безопасности на железнодорожном транспорте ОК 01 -05 ПК.2.1-2.3 | |
| ВД 03 Организация сервисного обслуживания на железнодорожном транспорте ОК 01 -05 ПК.3.1-3.3 | |

2. СТРУКТУРА ПРОЦЕДУР ГИА И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ

2.1. Структура задания для процедуры ГИА

Варианты заданий демонстрационного экзамена для обучающихся, участвующих в процедурах государственной итоговой аттестации в образовательной организации, реализующей программы среднего профессионального образования разрабатываются, исходя из материалов и требований, приведенных в данных Фондах примерных оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации по специальности 23.02.01. Программа государственной итоговой аттестации, задания, критерии их оценивания, продолжительность демонстрационного экзамена утверждаются образовательной организацией и доводятся до сведения студентов не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Задания для проведения демонстрационного экзамена для каждого обучающегося определяется методом случайного выбора в начале демонстрационного экзамена. Перечень модулей для выбора и возможные сочетания модулей определяются образовательной организацией исходя из возможностей образовательной организации и особенностей образовательной программы. Время, отводимое на выполнение заданий демонстрационного экзамена, определяется образовательной организацией.

2.2. Порядок проведения процедуры

Процедура проведения демонстрационного экзамена предполагает осуществление контрольных мероприятий в течение трёх дней.

В первый день проводится организационное собрание, инструктаж по технике безопасности и проверка теоретических знаний по модулям программы в соответствии с присваиваемой квалификацией и знаний по технике безопасности в профессиональной деятельности.

Во второй день проводится проверка практических умений и профессиональных компетенций по модулям программы в соответствии с присваиваемой квалификацией.

В третий день проводится подведение итогов демонстрационного экзамена.

Таблица 1

| | |
|--|--|
| Общее количество модулей в задании для ДЭ | 5 модулей |
| Количество модулей для проведения демонстрационного экзамена для одного студента | Любое сочетание общим объемом не более 8 часов |
| Время выполнения всех модулей задания демонстрационного экзамена | 8 академических часов |
| Введение вариативного модуля на уровне образовательной организации по согласованию с работодателем | возможно |
| Максимальное время выполнения задания демонстрационного экзамена | 8 академических часов |
| Общее максимальное количество баллов за выполнение задания демонстрационного экзамена одним студентом, распределяемое между модулями | 100 баллов |

3. ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА

4. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЩИТЫ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ (ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА)

4.1. Общие положения

Государственная итоговая аттестация является частью оценки качества освоения основной профессиональной образовательной программы по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (на железнодорожном транспорте) и является обязательной процедурой для выпускников очной и заочной форм обучения, завершающих освоение образовательной программы.

К итоговым аттестационным испытаниям, входящим в состав государственной итоговой аттестации, допускаются обучающиеся, успешно завершившие в полном объеме освоение основной образовательной программы по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте.

Необходимым условием допуска к ГИА является представление документов, подтверждающих освоение выпускниками общих и профессиональных компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

4.2. тематика дипломных работ (проектов) по специальности.

1. Организация эксплуатационной работы железнодорожного полигона и составление графика движения поездов.
2. Технология разработки оптимального плана – формирования и составление графика движения поездов на участках железных дорог.
3. Технология работы узловой участковой станции и построение суточного плана – графика.
4. Разработка графика движения поездов и определение пропускной способности на железнодорожном полигоне.
5. Совершенствование технологии работы пассажирской станции с применением новых технологий.
6. Технологический процесс работы пассажирской станции.
7. Организация движения поездов и управление эксплуатационной работой на железнодорожных участках.
8. Организация движения поездов на железнодорожном полигоне.
9. Разработка технологии организации безопасной посадки и высадки пассажиров в условиях ограниченной видимости, большого пассажиропотока.
10. Разработка графика движения поездов и определение пропускной способности на железнодорожном полигоне.
11. Организация эксплуатационной работы участков железных дорог.
12. Разработка оптимального плана формирования и составления графика движения поездов на участках железных дорог.
13. Организация движения поездов на железнодорожном полигоне и построение графика движения поездов.
14. Развитие вокзала как транспортно-пересадочного узла для пассажиров, в том числе в условиях эксплуатации высокоскоростных поездов.
15. Совершенствование технологии обработки транзитных поездов, расчет показателей суточного плана-графика участковой станции.
16. Организация и совершенствование местной работы на участковой станции полупродольного типа.
17. Разработка современной технологии по безопасности движения в условиях эксплуатации высокоскоростного движения.
18. Технологический процесс работы узловой участковой станции полупродольного типа.
19. Организация работы узловой участковой станции поперечного типа.

20. Оптимизация местной работы на узловой участковой станции и обслуживание путей не общего пользования.
21. Организация работы участковой станции «Н».
22. Технологический процесс работы сортировочной станции.
23. Организация работы участковой станции с большим объемом местной работы.
24. Организация работы участковой станции с большим объемом транзитной работы.
25. Организация работы участковой станции продольного типа.
26. Организация работы узловой участковой станции с четырьмя примыкающими направлениями.
27. Организация работы участковой станции с разработкой мероприятий по работе станции в зимних условиях
28. Совершенствование технологии работы грузовой станции в условиях изменение объема перевозок.
29. Организация работы опорной грузовой станции.
30. Организация работы грузовой станции и путей необщего пользования.
31. Технология работы грузовой станции.
32. Организация работы грузовой станции-терминала.
33. Организация работы специализированной грузовой станции.
34. Организация работы грузовой станции и грузового района тупикового типа.
35. Организация работы узловой участковой станции «Н» поперечного типа.
36. Организация работы узловой участковой станции «Н» продольного типа.
37. Организация работы узловой участковой станции продольного типа.
38. Организация работы узловой участковой станции «Е» поперечного типа.
39. Организация работы узловой участковой станции «Н» полупродольного типа.
40. Технологический процесс работы узловой участковой станции.
41. Совершенствование работы пассажирской станции, связанной с повышением эффективности и качеством работы.
42. Совершенствование технологии работы грузовой станции на основе прогнозирования объёмов работы.
43. Организация работы грузовой станции с разработкой мер по повышению уровня маршрутизации с мест погрузки.
44. Совершенствование технологии работы железнодорожной станции «В» в условиях изменения объёма перевозок.
45. Оптимизация технологического процесса работы грузовой станции во взаимодействии с работой грузовых объектов в современных условиях.
46. Совершенствование технологии работы опорной грузовой станции.
47. Разработка суточного плана – графика и расчёт показателей работы грузовой станции.
48. Организация работы грузовой станции с примыканием грузового района и путей необщего пользования.
49. Организация работы грузовой станции с разработкой мер по обеспечению сохранности перевозимых грузов.
50. Технология работы грузовой станции во взаимодействии с грузовыми объектами.
51. Организация работы грузовой станции с опасными грузами
52. Технологический процесс работы грузовой станции и железнодорожных путей необщего пользования
53. Организация работы грузовой станции с примыканием грузового района тупикового типа
54. Совершенствование и управление пассажирскими перевозками при внедрении автоматизированной системы управления.
55. Организация работы железнодорожного вокзального комплекса. Сервисное обслуживание пассажиров.
56. Разработка и выбор оптимального варианта организации работы сортировочной станции «Ю»

57. Организация работы сортировочной станции.
58. Разработка технологического процесса работы современного вокзального комплекса.
59. Разработка рациональной технологии работы пассажирской станции и вокзала на основе повышения качества услуг, предоставляемых пассажирам.
60. Организация работы вокзала в современных условиях.
61. Организация взаимодействий сортировочной станции и примыкающих к ней подъездных путей.
62. Организация работы пассажирской технической станции.
63. Совершенствование обслуживания пассажиров на станции в условиях использования комплексной системы информатизации, автоматизации и связи (КСИАС).

4.3. Структура и содержание выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа - дипломный проект - завершающий этап обучения, который аккумулирует знания и умения, приобретенные в процессе обучения, и позволяет студентам продемонстрировать профессиональную компетентность.

ФГОС СПО определяет следующие требования к выпускнику по итогам освоения образовательной программы: овладение основными видами профессиональной деятельности (ВПД), общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями в соответствии с квалификационной характеристикой.

Выпускник должен быть готов к профессиональной деятельности как будущий специалист, который сможет применить полученные теоретические знания и практические умения для выполнения производственных задач на предприятиях железнодорожного транспорта.

Выпускные квалификационные работы должны быть выполнены в строгом соответствии с требованиями к выполнению текстовых документов, подписаны в соответствии с требованиями, содержать приложения, раскрывающие и дополняющие тему дипломного проекта.

Дипломный проект представляет собой законченную квалификационную работу, содержащую результаты самостоятельной деятельности студента в период производственной (преддипломной) практики и дипломного проектирования в соответствии с утвержденной тематикой.

Требования к дипломному проекту:

- соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей;
- обоснование выбора темы исследования, её актуальности,
- обзор опубликованной литературы по выбранной теме,
- изложение полученных результатов, их анализ, обсуждение и выводы,
- список использованной литературы и содержание;
- соответствие правилам оформления научных публикаций.

Выпускная квалификационная работа состоит из пояснительной записки, графической части, реальной части и (или) мультимедийной презентации.

Объем и содержание пояснительной записки зависят от тематики дипломного проекта и объема реальной части. Пояснительная записка должна быть оформлена в соответствии с действующими нормами оформления текстовой документации, содержать расчетную и пояснительную части проекта. Пояснительная записка включает в себя: введение, эксплуатационную, техническую (расчетную), технологическую, экономическую части; вопросы охраны труда, экологической безопасности и безопасности движения поездов (в зависимости от тематики ВКР); заключение, рекомендации относительно возможностей использования данной разработки на производстве и в учебном заведении, список использованных источников, приложения и мультимедийной презентации.

Графическая часть выпускных квалификационных работ должна быть выполнена на компьютере в программах Visio, AutoCAD, Компас.

Пояснительная записка и графическая часть оформляются в единую папку, жестко брошюруются, имеют твердый переплет.

4.4. Порядок оценки результатов дипломного проектирования.

Критерии оценки результатов дипломного проектирования:

- соответствие названия работы ее содержанию, четкая целевая направленность;
- логическая последовательность изложения материала;
- необходимая глубина исследования и убедительность аргументации;
- конкретность представления практических результатов работы;
- соответствие оформления выпускной квалификационной работы методическим рекомендациям по оформлению квалификационной работы (дипломного проекта):

4.5. Порядок оценки защиты квалификационной работы (дипломного проекта)

Результаты государственной итоговой аттестации определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

Критерии оценки защиты квалификационной работы (дипломного проекта):

- четкость и грамотность доклада;
- четкость, внятность, глубина ответов на вопросы ГЭК;
- использование технических средств для сопровождения доклада.

При определении окончательной оценки за защиту дипломного проекта учитываются:

- доклад выпускника по каждому разделу дипломного проекта;
- ответы на вопросы;
- оценка руководителя;
- оценка рецензента.

Оценка «отлично» ставится за доклад, в котором в полном объеме освещены все разделы проекта, самостоятельно и уверенно сформулировано и доведено до сведения ГЭК содержание проекта, доклад построен последовательно и технически грамотно, четко и правильно даны ответы на все заданные вопросы ГЭК.

Оценка «хорошо» ставится за доклад, в котором не в полном объеме раскрыты разделы проекта, доклад самостоятелен и построен достаточно уверенно и грамотно, однако, допущены неточности при формулировке определений и неуверенность в ответах по заданным вопросам ГЭК.

Оценка «удовлетворительно» ставится за доклад, в котором не в полном объеме освещены все разделы проекта, последовательность нарушена, формулировки и определения доводятся недостаточно четко, допускаются ошибки и неточности в использовании технической терминологии, на заданные вопросы ГЭК не даны ответы.

Оценка «неудовлетворительно» ставится за доклад, в котором не раскрыты разделы проекта, не даны формулировки определений и понятий, допущены грубые ошибки при использовании технической терминологии, не сформулированы ответы на вопросы ГЭК.

Приложение III.2
к ООП по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управления на транспорте (на железнодорожном транспорте)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|--|----|
| 1.Паспорт рабочей программы воспитания..... | 4 |
| 2.Содержание рабочей программы воспитания..... | 11 |
| 3. Оценка освоения обучающимися основной образовательной программы в части достижения личностных результатов..... | 16 |
| 4.Требования к реализации программы воспитания..... | 16 |
| 5 Информационное обеспечение воспитательной работы | 18 |
| 6.Ожидаемые результаты реализации программы..... | 19 |
| 7. Календарный план воспитательной работы..... | 22 |

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

| Структура | содержание |
|--|---|
| Наименование Программы | Рабочая программа воспитания - по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) |
| Нормативная база | <ol style="list-style-type: none"> 1. Федеральный закон РФ №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; 2. Федеральный закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" по вопросам воспитания обучающихся"; 3. Указ Президента РФ от 07.05.2018 №204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»; 4. Приказ Минпросвещения России от 28.08.2020 № 441 "О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464"; 5. Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 (ред. от 28.08.2020) "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования"; 6. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №376 от 02.04.2014г 7. Постановление Правительства РФ от 26 декабря 2017 года «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» 8. Распоряжение Правительства РФ от 29 мая 2015 года №996-р «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»; |
| Основные разработчики Программы | ГБПОУ Архангельской области «Котласский транспортный техникум» |
| Цель Программы | Создание воспитательного пространства техникума, обеспечивающего условия для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства; развитие обучающегося как субъекта |

| | |
|-------------------------|--|
| | <p>деятельности, конкурентоспособной, социально и профессионально мобильной личности, владеющей общечеловеческими нормами нравственности, культуры, здоровья и межличностного взаимодействия и способной обеспечивать устойчивое повышение качества собственной жизни и общества в целом в соответствии с требованиями ФГОС.</p> <p>Создание воспитательного пространства, обеспечивающего развитие обучающегося как субъекта деятельности, личности и индивидуальности в соответствии с требованиями ФГОС СПО, подготовка специалистов к самостоятельному выполнению видов профессиональной деятельности (в соответствии с профессиональными стандартами), конкурентоспособного на региональном рынке труда, готового к постоянному профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности, со сформированными гражданскими качествами личности в соответствии с запросами и потребностями региональной экономики и социокультурной политики.</p> |
| <p>Задачи программы</p> | <ul style="list-style-type: none"> -Изучение общих и профессиональных образовательных потребностей, интересов, склонностей и других личностных характеристик обучающихся. -Развитие личности обучающегося, подготовленного к самостоятельной профессиональной деятельности, понимающего значение профессиональной деятельности для человека и общества; мотивированного на образование и самообразование в течение всей своей жизни. -Формирование у обучающегося культуры здоровья на основе воспитания психически здоровой, физически развитой и социально- адаптированной личности; осознанно выполняющий и пропагандирующий правила здорового, безопасного и экологически целесообразного образа жизни. -Формирование личности обучающегося, способной к принятию ответственных решений, нравственному, гражданскому, профессиональному становлению, жизненному самоопределению, а также проявлению нравственного поведения и духовности на основе общечеловеческих ценностей. -Формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде. -Формирование у студентов любви к своему краю и своей Родине, уважения к своему народу, его культуре и духовным традициям; осознающий и принимающий традиционные ценности семьи, российского гражданского общества, многонационального российского народа, человечества, осознающий свою сопричастность судьбе Отечества; осознающий себя личностью, социально активный, |
| | <p>уважающий закон и правопорядок, осознающий ответственность перед семьей, обществом, государством, человечеством.</p> |

| | |
|---|---|
| | <p>-Развитие креативной и критически мыслящей личности обучающегося, активно и целенаправленно познающий мир, осознающий ценность образования и науки, труда и творчества для человека и общества; владеющий основами научных методов познания окружающего мира; мотивированный на творчество и инновационную деятельность; готовый к сотрудничеству, способный осуществлять учебно- исследовательскую, проектную и информационно-познавательную деятельность.</p> <p>-Формирование уклада студенческой жизни на основе базовых национальных ценностей российского общества, а также потребности и индивидуальные социальные инициативы обучающихся, особенности их социального взаимодействия вне техникума, характера профессиональных предпочтений.</p> <p>-Воспитание толерантной личности обучающегося, открытой к восприятию других культур независимо от их национальной, социальной, религиозной принадлежности, взглядов, мировоззрения, стилей мышления и поведения; уважающий мнение других людей, умеющий вести конструктивный диалог, достигать взаимопонимания и успешно взаимодействовать.</p> <p>-Работа с социальными партнерами по выполнению задач воспитания обучающихся.</p> |
| <p>Сроки и этапы Программы</p> | <p>Срок реализации – 3года10месяцев</p> <p>I этап (2023г.-2024) - подготовительный этап.</p> <p>II этап – (2024-2025 гг.) - основной этап.</p> <p>III-IVэтап (2025-2026 год) - обобщающий этап.</p> |
| <p>Основные принципы программы</p> | <p><i>В основе программы лежат основные принципы: интеграции - объединение действий различных ведомств и организаций на основе создания единого понятийного, информационного пространства,</i></p> |

| | |
|--|---|
| | <p>будущего специалиста должно быть сформировано представление об обществе, его политическом, социально-экономическом, экологическом и культурном уровне развития, о роли личности в жизни общества и государства.</p> <p><i>сотворчества</i> - помогает объединить индивидуальный подход каждого участника для достижения эффективного результата;</p> <p><i>динамичности</i> - предполагает отслеживание новых тенденций и изменений социального заказа общества;</p> <p><i>обратной связи</i> - наличие оперативной информации о состоянии уровня развития творческой активности студентов в культурно- творческой деятельности образовательной организации</p> <p><i>педагогической поддержки</i> - требует обеспечения независимости в принятии решения, возможность самостоятельного контроля над собственным развитием творческой активности</p> |
| Основные направления и модули программы | <p>1.Модуль «Гражданин и патриот»</p> <p>2.Модуль «Социализация и духовно-нравственное развитие»</p> <p>3.Модуль «Окружающий мир: живая природа, культурное наследие и народные традиции»</p> <p>4.Модуль «Профорientация»</p> <p>5.Модуль «Социальное партнерство в воспитательной деятельности образовательной организации»</p> <p>6.Модуль «Спортивно-массовая и оздоровительная работа »</p> |
| Исполнители Программы | Административный и преподавательский состав техникума, обучающиеся, социальные партнеры. |
| Ожидаемые результаты | <p>В 2025 году в результате выполнения Программы планируется получить следующие результаты, определяющие ее социально-педагогическую эффективность:</p> <ul style="list-style-type: none"> -формирование у выпускников профессиональных компетенций, обеспечивающих их конкурентоспособность, увеличение количества трудоустроенных выпускников; -рост числа обучающихся, посещающих спортивные кружки и секции, объединения по интересам, проекты; -достижение соответствия форм и содержания, реализуемых основных и дополнительных образовательных программ требованиям ФГОС СПО, профессиональных стандартов; -снижение числа обучающихся, пропускающих занятия без уважительной причины; -уменьшение числа обучающихся, совершивших правонарушения; -уменьшение числа обучающихся, состоящих на учете в ПДН и КДН; повышение общего уровня воспитанности обучающихся. |

| | |
|--|---|
| Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы) | Код личностных результатов реализации программы воспитания |
|--|---|

| | |
|--|-------------|
| Осознающий себя гражданином и защитником великой страны | ЛР 1 |
| Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций | ЛР 2 |
| Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих | ЛР 3 |
| Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа» | ЛР 4 |
| Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России | ЛР 5 |
| Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях | ЛР 6 |
| Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности. | ЛР 7 |
| Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства | ЛР 8 |
| Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных | ЛР 9 |

| | |
|--|-------|
| веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях | |
| Забочающийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой | ЛР 10 |
| Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры | ЛР 11 |
| Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания | ЛР 12 |

| | |
|--|-------|
| Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями и работодателем к деловым качествам личности | |
| Способный к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей её достижения. | ЛР13 |
| Способный логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь, создавать тексты профессионального назначения. | ЛР14 |
| Готовый к использованию одного из иностранных языков как средства делового общения на уровне не ниже разговорного. | ЛР15 |
| Способный уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, анализировать и оценивать исторические события и процессы. | ЛР 16 |
| Способный находить организационно-управленческие решения в стандартных ситуациях и готовность нести за них ответственность. | ЛР 17 |
| Готовый использовать нормативные правовые документы в своей деятельности. | ЛР18 |
| Готовый к кооперации с коллегами, работе в коллективе | ЛР19 |
| Способный к личностному развитию и повышению профессионального мастерства. | ЛР20 |
| Способный понимать и анализировать экономические проблемы и общественные процессы, быть активным субъектом экономической деятельности | ЛР 21 |

| | |
|--|-------|
| Способный использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении профессиональных задач. | ЛР 22 |
| Способный к сохранению и защите экосистемы в ходе своей общественной и профессиональной деятельности | ЛР 23 |
| Готовый к самостоятельному, методически правильному использованию методов физического воспитания и укрепления здоровья, к достижению должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности. | ЛР 24 |
| Владеющий правилами делового этикета | ЛР 25 |
| Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса | |
| Способный ставить перед собой цели под возникающие жизненные задачи, подбирать способы решения и средства развития, в том числе с использованием цифровых средств; содействующий поддержанию престижа своей профессии и образовательной организации | ЛР 26 |
| Готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику | ЛР 27 |
| Умеющий анализировать рабочую ситуацию, осуществляющий текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, несущий ответственность за результаты своей работы | ЛР 28 |

2.СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

| № п/п | Название модуля | Цели и задачи | Формируемые компетенции |
|-------|-----------------------|--|--|
| 1. | «Гражданин и патриот» | Цель: развитие у молодежи гражданственности, патриотизма как важнейших духовно-нравственных и социальных ценностей, формирование у нее профессионально значимых качеств, умений и готовности к их активному проявлению в различных сферах жизни общества, высокой ответственности и дисциплинированности, социализации молодежи. | ОК04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, |

| | | | |
|----|---|---|--|
| | | <p>Задачи: формирование активной гражданской позиции, гражданской ответственности, патриотизма, чувства гордости за достижения своей страны, края, готовности к защите интересов Отечества; развитие у обучающихся способности рационального осмысления общечеловеческих и социальных ценностей мира, осознания личностной причастности к миру во всех его проявлениях. формирование патриотического сознания, чувства гордости за достижения своей страны, родного края, верности своему Отечеству формирование негативного отношения к нарушениям правил внутреннего распорядка в техникуме, общественных местах, к невыполнению человеком своих общественных обязанностей. формирование патриотических чувств и сознания на основе понимания исторических ценностей и роли России в судьбах мира, сохранение и развитие чувства гордости за свою страну; создание единого гражданско-правового пространства учебно-воспитательного процесса в колледже. воспитание студентов в духе уважения к Конституции РФ, законности, нормам общественной и коллективной жизни.</p> | <p>клиентами. ОК06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения</p> |
| 2. | <p>Модуль</p> <p>«Социализация и духовно-нравственное развитие»</p> | <p>Цель: создание условия для формирования общекультурной компетентности (позитивных представлений о конфессиональных и межнациональных различиях, духовно–нравственные основы, нравственные основы семейных отношений, культурно–досуговая сфера) и эстетической культуры через приобщение обучающихся к ценностям культуры и искусства, развития студенческого творчества, создание условий для саморазвития обучающихся и их реализация в различных видах творческой деятельности.</p> <p>Задачи: формирование активной гражданской позиции; формирование эстетической культуры через приобщение обучающихся к ценностям культуры и искусства; развитие у обучающихся нравственных чувств (чести, долга, справедливости, милосердия и дружелюбия); формирование выраженной в поведении нравственной позиции, в том числе способности к сознательному выбору добра;</p> | <p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной применительно к различным контекстам. ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.</p> |

| | | | |
|----|--|---|--|
| | | <p>развитие сопереживания и формирования позитивного отношения к людям, в том числе к лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам; воспитание уважения к культуре, языкам, традициям и обычаям народов, проживающих в Российской Федерации; содействие формированию у обучающихся позитивных жизненных ориентиров и планов;</p> <p>оказания помощи обучающимся в выработке моделей поведения в различных трудных жизненных ситуациях, в том числе проблемных, стрессовых и конфликтных;</p> <p>развитие способности видеть и ценить прекрасное в природе, быту, труде, спорте и творчестве людей, общественной жизни;</p> <p>вовлечение обучающихся в процесс культурно-эстетического нравственного развития;</p> <p>создание условий для раскрытия творческого потенциала обучающихся;</p> <p>осуществление инновационной деятельности, ориентируясь на предпочтения обучающихся.</p> <p>системные представления о народах России, об их общей исторической судьбе, о единстве народов нашей страны, знание национальных героев и важнейших событий отечественной истории;</p> <p>формирование ценностного отношения к прекрасному, восприятие искусства как особой формы познания и преобразования мира;</p> | <p>ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.</p> <p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учётом особенностей социального и культурного контекста.</p> <p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения</p> |
| 3. | <p>Модуль "Окружающий мир: живая природа, культурное наследие и народные традиции»</p> | <p>Цель: формирование у обучающихся чувства бережного отношения к живой природе и окружающей среде, культурному наследию и традициям многонационального народа России.</p> <p>Задачи:</p> <p>формирование у обучающихся готовности и способности к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;</p> <p>развитие у обучающихся экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды;</p> <p>воспитание чувства ответственности за состояние природных ресурсов, формирование умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;</p> | <p>ОК07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Оценивать риски и</p> |

| | | | |
|----|------------------------------|---|--|
| | | <p>воспитание эстетического отношения к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений;</p> <p>формирование способности к духовному развитию, реализации творческого потенциала в учебной, профессиональной деятельности на основе нравственных установок и моральных норм, непрерывного образования, самовоспитания и универсальной духовно-нравственной компетенции – «становиться лучше»;</p> <p>формирование мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также на признании различных форм общественного сознания, предполагающего осознание своего места в поликультурном мире;</p> <p>формирование чувства любви к Родине на основе изучения культурного наследия и традиций многонационального народа России.</p> | <p>принимать решения в нестандартных ситуациях.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами, применять стандарты антикоррупционного поведения</p> <p>ОК 8. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.</p> |
| 4. | Модуль Профориентация | <p>Цель: подготовка конкурентоспособного специалиста, обладающего развитой профессиональной компетентностью.</p> <p>Задачи:</p> <p>развитие профессиональной направленности, профессионального самосознания, профессиональной этики;</p> <p>формирование профессионально важных качеств и потребности в постоянном профессиональном росте;</p> <p>воспитание учебной культуры, выработка индивидуального стиля учебной деятельности;</p> <p>формирование компьютерной грамотности, информационной культуры, трудолюбия, положительного и творческого отношения к различным видам труда;</p> | <p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.</p> <p>ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</p> <p>ОК 03. Планировать и</p> |

| | | | |
|----|---|---|---|
| | | <p>ориентация обучающихся на профессиональные достижения и реализацию профессионального потенциала.</p> <p>развитие профессиональной направленности личности обучающихся, формирование устойчивого интереса к будущей профессиональной деятельности.</p> <p>ориентация обучающихся на профессиональные творческие достижения и реализацию профессионального потенциала.</p> <p>формирование способности к самосовершенствованию (самопознанию, самоконтролю, самооценке, саморазвитию, самообразованию, самоорганизации).</p> <p>содействие трудоустройству выпускников, адаптации обучающихся к рыночным отношениям в сфере профессиональной (трудовой) деятельности.</p> <p>развитие форм внеучебной деятельности по профилю специальности (в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии).</p> | <p>реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.</p> <p>ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.</p> <p>ОК 08. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 09.Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере-строительства</p> |
| 5. | <p>Модуль «Социальное партнерство в воспитательной деятельности образовательной организации»</p> | <p>Цель: развитие направлений социального партнерства обучающихся в воспитательной деятельности</p> <p>Задачи:</p> <p>развития студенческого творчества, создание условий для саморазвития обучающихся и их реализация в различных видах творческой деятельности.</p> <p>развитие обучающихся в различных сферах общественной жизни;</p> <p>представление интересов студенчества на различных уровнях (внутри техникума , между ПОУ и др.)</p> <p>приобретение опыта взаимодействия, совместной деятельности и общения со</p> | <p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность,</p> |

| | | |
|--|--|---|
| | <p>сверстниками формирование осознанного принятия основных социальных ролей, соответствующих подростковому возрасту: социальные роли в семье; развитие умения планировать трудовую деятельность, рационально использовать время, информацию и материальные ресурсы, соблюдать порядок на рабочем месте, осуществлять коллективную работу, в том числе при разработке и реализации учебных и учебно-трудовых проектов; формирование позитивного отношения к учебной и учебно- трудовой деятельности, общественно полезным делам, умение осознанно проявлять инициативу и дисциплинированность; формирование бережного отношения к результатам своего труда, труда других людей, к имуществу техникума , учебникам, личным вещам; поддержание чистоты и порядка в техникуме; формирование нетерпимого отношения к лени, безответственности и пассивности в образовании и труде. формирование ценностно–смысловых компетенций (гражданско–общественной активности), таких качеств, как политическая культура, социальная активность, коллективизм, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, к старшим, любовь к семье и др. формирование социально-активной позиции личности через создание системы работы по воспитанию гражданина Отечества организация своевременной, комплексной, лично- ориентированной, социально-педагогической, психологической и правовой помощи обучающимся и родителям, а также подросткам «группы риска», которые имеют проблемы в общении, обучении, развитии, социализации или находятся в социально-опасном положении. предупреждение семейного неблагополучия, социального сиротства, насилия в отношении подростков и профилактика асоциального поведения, безнадзорности, правонарушений обучающихся, пропаганда ЗОЖ. повышение педагогической и правовой культуры всех участников образовательного процесса и родителей. осуществление делового партнерства по работе с семьями «социального риска» и детьми «группы риска», с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав;</p> | <p>определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях. ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности. ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами, применять стандарты антикоррупционного поведения ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.</p> |
|--|--|---|

| | | | |
|----|--|--|--|
| | | <p>предотвращение и разрешение конфликтных ситуаций между студентами общежития;</p> <p>реализация системы профилактических мероприятий, направленных на предотвращение асоциального поведения;</p> <p>коммуникативное взаимодействие с участниками воспитательного процесса в общежитии;</p> <p>содействие поддержанию порядка в общежитии (режим и правила общежития)</p> | |
| 6. | <p>Модуль «Спортивно-массовая и оздоровительная работа»</p> | <p>Цель: оптимизация физического развития обучающихся, всестороннего совершенствования свойственных каждому человеку физических качеств и связанных с ними способностей в единстве с воспитанием духовных и нравственных качеств, характеризующих общественно активную личность; обеспечить на этой основе подготовленность обучающихся к плодотворной трудовой и другим видам деятельности.</p> <p>Задачи:</p> <p>формирование у обучающихся культуры здоровья на основе воспитания психически здоровой, физически развитой и социально-адаптированной личности</p> <p>формирование ответственного отношения к своему здоровью и потребности в здоровом образе жизни, занятиям физической культурой и спортом, развитие культуры здорового питания;</p> <p>развитие культуры безопасной жизнедеятельности, профилактику наркотической и алкогольной зависимости, табакокурения и других вредных привычек;</p> <p>понимание и одобрение правил поведения в обществе, уважение органов и лиц, охраняющих общественный порядок;</p> <p>осознание конституционного долга и обязанностей гражданина своей Родины;</p> <p>оптимальное развитие физических качеств, присущих человеку;</p> <p>укрепление и сохранение здоровья, а также закаливание организма;</p> <p>совершенствование телосложения и гармоничное развитие физиологических функций.</p> | <p>ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами</p> <p>ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержание необходимого уровня физической подготовленности</p> |

3. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

Оценка достижения обучающимися личностных результатов проводится в рамках контрольных и оценочных процедур, предусмотренных настоящей программой.

Комплекс примерных критериев оценки личностных результатов обучающихся:

- демонстрация интереса к будущей профессии;
- оценка собственного продвижения, личностного развития;
- положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов;
- ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности;
- проявление высокопрофессиональной трудовой активности;
- участие в исследовательской и проектной работе;
- участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях;
- соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики;
- конструктивное взаимодействие в учебном коллективе/бригаде;
- демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа;
- готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах;
- сформированность гражданской позиции; участие в волонтерском движении;
- проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества;
- проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону;
- отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся;
- отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве;
- участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военноисторических, краеведческих отрядах и молодежных объединениях;
- добровольческие инициативы по поддержке инвалидов и престарелых граждан;
- проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира;
- демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии;
- демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся;
- проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве;
- участие в конкурсах профессионального мастерства и в командных проектах.

4. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Ресурсное обеспечение воспитательной работы направлено на создание условий для осуществления воспитательной деятельности обучающихся техникума РГУПС, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ, в контексте реализации образовательной программы.

4.1. Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы

Рабочая программа воспитания разработана в соответствии с нормативно-правовыми документами федеральных органов исполнительной власти в сфере образования, требованиями ФГОС СПО, с учетом сложившегося опыта воспитательной деятельности и имеющимися

ресурсами в техникуме;

- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования ;
- Правила внутреннего распорядка обучающихся;
- Правила проживания в студенческом общежитии.;

- Положение о Совете родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся техник
- Положение о студенческом Совете в техникуме
- Положение о наставничестве в техникуме
- Положение о классном руководстве в техникуме
- Положение о Совете профилактики правонарушений среди несовершеннолетних студентов техникума
- Программа воспитания обучающихся ;
- Программа по формированию законопослушного поведения несовершеннолетних
- Программа по профилактике наркотической, алкогольной зависимости, табакокурения и СПИД;

Для реализации рабочей программы воспитания техникум РГУПС укомплектован следующим **кадровым составом:**

- административно-управленческий персонал, в том числе заместитель директора по учебно-воспитательной работе, непосредственно курирующего вопросы организации воспитательной деятельности;
- педагог-организатор
- заведующие отделениями;
- социальный педагог;
- руководители кружков;
- классные руководители;/кураторы групп/
- преподаватель-организатор ОБЖ;
- руководитель физвоспитания;
- воспитатель общежития;
- педагог-библиотекарь;
- преподаватели;
- мастера производственного обучения;
- иные лица, обеспечивающие работу кружков, студий, клубов, проведение мероприятий, в том числе на условиях договоров гражданско-правового характера.

Функционал работников, привлеченных к реализации рабочей программы воспитания, регламентируется требованиями профессиональных стандартов.

Реализация рабочей программы воспитания осуществляется совместно с управлением воспитательной работы.

4.2 Материально-техническое обеспечение воспитательной работы

Техникум располагает материально-технической базой, обеспечивающей реализацию требований ФГОС СПО и соответствующей действующим санитарно-техническим нормам.

Учебные занятия, воспитательные мероприятия проводятся в оборудованных учебных кабинетах и объектах для проведения практических занятий и внеучебных мероприятий, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и воспитания, материалами, учитывающими профессиональную направленность образовательной программы, требования международных стандартов. При подготовке к соревнованиям дополнительно используются ресурсы организаций-партнеров.

Материально-техническое обеспечение учитывает специфику ОПОП, а также

специальные потребности обучающихся, относящихся к категории детей-инвалидов и лиц с ОВЗ.

| Наименование помещения, спортивного сооружения | Назначение |
|---|--|
| Актовый зал | Зал для проведения праздничных, деловых мероприятий, тематических встреч, концертных программ на 200 посадочных мест, а также для проведения репетиций |
| Кабинет методический консультаций | Оказание своевременной квалифицированной консультативно методической, психологической помощи обучающимся разного возраста, их родителям (законным представителям), а также решение проблем социально психологической адаптации |
| Исторические фонды техникума | Проведение экскурсий, организационно-выставочной деятельности |
| Библиотека с читальным залом | Проведение тематических мероприятий, деловых встреч, для организации самостоятельной работы |
| Учебные кабинеты | Проведение классных часов и других мероприятий воспитательного характера |
| Спортивный зал | Проведение тренировочных занятий по игровым видам спорта, тренировочные занятия по сдаче нормативов ГТО |
| Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствия | Проведение тренировочных занятий по легкой атлетике, игровым видам спорта, сдаче нормативов ГТО. |
| Стрелковый тир | Тренировочные занятия со студентами |
| Тренажерный зал | Тренировочные занятия со студентами на спортивных тренажерах |
| спортивная баскетбольная площадка | Проведение тренировочных занятий по легкой атлетике, игровым видам спорта, сдаче нормативов ГТО, проведения массовых мероприятий. |
| Учебно-производственные мастерские | Формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта в процессе производственного труда |

В техникум имеются различные средства обучения и воспитания: учебная литература, наглядные пособия, плакаты, стенды, макеты, компьютеры, ноутбуки. Безусловным достижением в информационно-методическом обеспечении является расширение использования в учебном процессе мультимедийной техники, обучающих программ, учебных программно-информационных средств.

Библиотека техникума является центром распространения знаний, духовного и интеллектуального общения, культуры. Правила пользования библиотекой регламентируют общий порядок организации обслуживания читателей, права и обязанности работников библиотеки и читателя. Библиотека располагает достаточным количеством изданий, необходимых студентам для подготовки к семинарским и практическим занятиям, написания контрольных, курсовых и выпускных квалификационных работ.

Созданы условия для занятий на объектах спорта. В техникуме имеется спортивный зал для проведения занятий по физической подготовке, оборудованный спортивным инвентарем. В наличии мячи, скакалки, обручи, силовые тренажеры. Для проведения занятий на свежем воздухе, проведения спортивных соревнований имеются открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий и открытая спортивная площадка.

5. Информационное обеспечение воспитательной работы

Информационное обеспечение воспитательной работы в техникуме направлено на:

- информирование о возможностях для участия обучающихся в социально значимой деятельности;

- информационную и методическую поддержку воспитательной работы;
- планирование воспитательной работы и её ресурсного обеспечения;
- мониторинг воспитательной работы;
- дистанционное взаимодействие всех участников (обучающихся, педагогических

работников, органов управления в сфере образования, общественности);

- дистанционное взаимодействие с другими организациями социальной сферы.

Информационное обеспечение воспитательной работы включает: комплекс информационных ресурсов, в том числе цифровых, совокупность технологических и аппаратных средств (компьютеры, принтеры, сканеры, мультимедийные проекторы, плазменные панели, телевизоры и др.).

В техникуме обеспечен доступ к информационным системам и информационным сетям. Предусмотрены возможности предоставления студентам доступа к сети Интернет: в кабинетах информатики, компьютерных классах, библиотеке, актовом зале, а также во всех учебных аудиториях, что позволяет использовать ИКТ и ресурсы сети Интернет на любом учебном занятии и мероприятиях воспитательной работы. Также действуют точки Wi-Fi, расположенные в учебных корпусах и общежитии техникума на разных этажах зданий. Интернет-доступ через беспроводную сеть защищен паролем. Работа студентов в сети Интернет осуществляется в присутствии преподавателя, либо иного ответственного сотрудника техникума.

Обеспечен доступ к электронным образовательным ресурсам. В техникуме создана электронная библиотека, которая содержит не только электронные учебники, но и электронные учебные материалы для студентов: методические рекомендации, курсы лекций, учебники в электронном виде, тесты, контрольные работы, вопросы к экзамену (зачету), перечень тем курсовых работ, рекомендации по выполнению письменных работ. Кроме того, имеется доступ к электронно-библиотечным системам «Юрайт», содержащим издания по изучаемым дисциплинам

В техникуме реализуется система обучения с применением дистанционных технологий на базе свободно распространяемого программного обеспечения и на платформе Discord.

Анализ организуемого в техникуме воспитательного процесса осуществляется членами экспертной комиссии совместно с заместителем директора техникума по учебно-воспитательной работе с последующим обсуждением его результатов на заседании методического объединения классных руководителей

6. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

- выработка и реализация последовательной политики в области воспитательной работы в техникуме и механизмов ее осуществления;
- закрепление в содержании образования таких ценностей как патриотизм, духовность, нравственность, права человека, инициативное и активное участие в жизни общества, уважение к истории и культуре народов Российской Федерации, ответственность, толерантность, мир, отказ от насилия, межкультурный диалог и т.п.;
- качественное улучшение контингента техникума, снижение уровня противоправных действий, увеличение количества абитуриентов;
- обеспечение качества воспитательного процесса на основе развития воспитательного потенциала основного и дополнительного образования, расширения возможностей для удовлетворения культурно-образовательных потребностей детей и молодежи на основе укрепления и развития ресурсов дополнительного образования детей, а также посредством развития спектра дополнительных образовательных услуг, в том числе и дистанционных;
- повышение показателей активности всех целевых групп, позволяющей обеспечить новые уровни взаимодействия их друг с другом, привлечение к сотрудничеству специалистов из учреждений культуры, спорта и др.;
- внедрение и поддержка механизмов и моделей социального партнерства, обеспечивающих эффективность системы воспитания и социализации подрастающего поколения;
- развитие социальной активности и гражданской ответственности несовершеннолетних посредством

профилактики отклонений в поведении несовершеннолетних, включения их в разнообразные социально востребованные сферы деятельности и актуальные для региона и страны проекты;

- повышение мотивации обучающегося к профессиональной деятельности, сформированность у обучающегося компетенций и личностных результатов обучения, предусмотренных ФГОС, получение обучающимся квалификации по результатам освоения образовательной программы СПО;
- способность выпускника самостоятельно реализовать свой потенциал в профессиональной
-
- деятельности,
- готовность выпускника к продолжению образования, к социальной и профессиональной мобильности в условиях современного общества.

обеспечение роста социальной зрелости обучающихся, проявляющегося в осознанном выборе здорового образа жизни, развитии талантов и способностей, в сознательном профессиональном самоопределении, ориентации на саморазвитие и самосовершенствование во благо современного российского общества и государства

Министерство образования Архангельской области
Государственное бюджетное профессиональное общеобразовательное учреждение Архангельской области
«Котласский транспортный техникум»

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель образовательной организации /
директор
_____ / А.Н.Ганжа /
«_» _____ 2023г.

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

на 2023 / 2024 учебный год

В ходе планирования воспитательной деятельности учитывается воспитательный потенциал участия студентов в мероприятиях, проектах, конкурсах, акциях, проводимых на уровне:

Российской Федерации, в том числе:

«Россия – страна возможностей» <https://rsv.ru/>;
«Большая перемена» <https://bolshayaperemena.online/>;
«Лидеры России» <https://лидерыроссии.рф/>;
«Мы Вместе» (волонтерство) <https://onf.ru/>;
отраслевые конкурсы профессионального мастерства;
движения «Профессионалы»;
движения «Абилимпикс»;

| № п /п | Наименование мероприятия | Срок выполнения | Место проведения | Ответственный исполнитель | Модуль воспитательной работы |
|--------|---|--------------------|------------------|---|------------------------------|
| | Сентябрь 2023 года | | | | |
| | Праздник День знаний. Линейка с выносом государственного флага РФ | 1 сентября | Актный зал | Педагог -организатор Зам. директора по УВР | Гражданин и патриот |
| | Всероссийский проект/еженедельные классные часы " Разговор о важном! | Каждый понедельник | кабинеты | Зам директора по УВР | Гражданин и патриот |

| | | | | |
|---|--------------------|--|---|--|
| Собрание для проживающих в общежитии | сентябрь | Общежитие | Директор. Зам. директора по УВР, воспитатели | |
| Классный час на 1 курсе «О Правилах внутреннего распорядка обучающихся»; на 2 курсе «Особенности проведения практического обучения»; на 3 курсе «Организация государственной итоговой аттестации по специальности» | сентябрь | Актальный зал 1курс 2,3,4, курсы /кабинеты/ | Директор Зам. директора по УВР Руководители групп | Социальное партнерство в воспитательной деятельности |
| Праздник день СПО. Посвящения в первокурсники с выносом государственного флага РФ | конец сентября | Актальный зал | Зам. директора по УВР Педагог- организатор кураторы | Гражданин и патриот |
| Конкурс видеороликов о жизни техникума Конкурс слоганов о техникуме | сентябрь | Актальный зал | Зам. директора по УВР Педагог- организатор | Социализация и духовно-нравственное развитие" |
| День самоуправления ,вынос государственного флага РФ | Конец сентября | Актальный зал | педагог организатор | Гражданин и патриот |
| Заседание Студенческого совета/выборы/ | сентябрь | Актальный зал | педагог организатор | |
| Общее собрания для 1курса | 1 сентября | Актальный зал | Директор Зам. директора поУВР | |
| Проведение инструктажей по ТБ и ознакомление обучающихся с Правилами внутреннего распорядка техникума | 1-15 сентября | По плану/классный час/ | Руководители групп. | |
| Мероприятия месячников безопасности и гражданской защиты детей (по профилактике ДДТТ, пожарной безопасности, экстремизма, терроризма, учебно-тренировочная эвакуация учащихся из здания) | Сентябрь | По плану | Специалист ОТ Зам. директора поУВР | Социальное партнерство в воспитательной деятельности |
| Заседание Совета профилактики по предупреждению и профилактике /персональные дела об-ся не успевающих по итогам года/ | 3-я среда сентября | кабинет | Директор Зам. директора поУВР Совет профилактики | |
| Легкоатлетический кросс. Кросс нации | В течение | Стадион | Руководитель физвоспитания, | Спортивно- |

| | месяца | | преподаватели | массовая и оздоровительная работа |
|---|---------------------------|----------------|---|--|
| Беседа на тему " История успеха" с выпускниками КТТ | сентябрь | Актовый зал | Зам. директора по УВР Педагог- организатор | Социализация и духовно- нравственное развитие" |
| Соревнования по настольному теннису | сентябрь | Спортивный зал | Руководитель физвоспитания | Спортивно- массовая и оздоровительная работа |
| Выставка материалов ко Дню русского единения | сентябрь | библиотека | Педагог-библиотекарь | Гражданин и патриот |
| 1. Книжная выставка к 100 летию со дня рождения Эдуарда Асадова (1923 – 2004) | сентябрь | библиотека | Педагог-библиотекарь | Гражданин и патриот |
| 2. Выставка материалов к 195 летию со дня рождения Л.Н. Толстого (1828 – 1910), русского писателя | Сентябрь | библиотека | Педагог-библиотекарь | Гражданин и патриот |
| 3. Беседа-презентация к 100 летию со дня рождения Зои Космодемьянской (1923 – 1941), советской партизанки | Сентябрь | библиотека | Педагог-библиотекарь | Гражданин и патриот |
| 4. Беседа-презентация к Международному дню памяти жертв фашизма (отмечается во второе воскресенье сентября) | сентябрь | библиотека | Педагог-библиотекарь | Гражданин и патриот |
| 5. Книжная выставка к 105 летию со дня рождения В.А. Сухомлинского (1918 – 1970), советского педагога | / В течение учебного года | техникум | Педагог-библиотекарь | Социализация и духовно- нравственное развитие" |
| Легкоатлетический кросс. Спартакиада техникума | сентябрь | стадион | Руководитель физвоспитания | Спортивно- массовая и |

| | | | | |
|--|---------------------|--|---|---|
| | | | | оздоровительная работа |
| Первенстве района по легкоатлетическому кроссу | сентябрь | стадион | Руководитель физвоспитания | Спортивно-массовая и оздоровительная работа |
| Организация работы спортивных секций. Вовлечение обучающихся в спортивные секции. | сентябрь | спортзал | Руководитель физвоспитания | Спортивно-массовая и оздоровительная работа |
| Октябрь 2023 | | | | |
| Праздничные газеты ко Дню учителя» | Октябрь | 1этаж | руководители групп | Социализация и духовно-нравственное развитие" |
| Оформление открыток ветеранам | октября | Актальный зал | Педагог организатор Руководители групп Совет ветеранов | Гражданин и патриот |
| Заседание Студенческого совета/выборы/ | сентябрь | Актальный зал | Педагог- организатор | |
| Концертная программа " Алло, мы ищем таланты" | Октябрь | Актальный зал | Педагог организато Кураторы групп | Социализация и духовно-нравственное развитие" |
| Заседание Совета профилактики /персональные дела обучающихся по предупреждению и профилактике | 3-я среда октября | Кабинет зам директора по УВР | Директор Зам. директора по УВР Кураторы групп | |
| Проведение информационных и воспитательных мероприятий в группах" Моя профессия"/чаеппие/ | сентябрь октября | кабинеты | Руководители групп | "Профориентация" |
| Проведение классных часов, профилактических бесед по противодействию экстремизму, терроризму: «Вместе против терроризма и экстремизма» | октябрь | По плану профилактики Актальный зал | Руководители групп представители ОВД специалисты центра " Маяк" | |
| Проведение тематических классных часов:-«День против курения»; / профилактика курения, курения | октябрь | По плану профилактики | Руководители групп, кураторы гр.библиотекарь, | |

| | | | | |
|--|---------------------------|---|--|---|
| кальяна и снюса: | | кабинеты | воспитатели общежития психологи центра | |
| Чемпионат города Котласа по легкоатлетическому кроссу | 9 октября | Городской парк г. Котлас | Руководитель физвоспитания | Спортивно-массовая и оздоровительная работа |
| Родительское собрание "Хищение денежных средств с банковских карт. Мошечничество. Профилактика правонарушений" | 29 октября | Актный зал | Зам дир по УВР Специалисты центра Маяк Инспектора КДН | |
| Фотоконкурс" Лучший момент " /эпизод из жизни общежития/ | В течение месяца | Общежитие | Совет общежития | |
| Конкурс" Кулинарный поединок" | Октябрь | Общежитие | воспитатели | |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Выставка материалов «Папа может к Дню отца в России. 2. Выставка материалов к Дню профтехобразования . 3. Выставка – обзор: « Моя профессия» 4. Беседа-презентация «И помнить страшно, и забыть нельзя» (ко Дню памяти жертв политических репрессий). 5. Литературный уголок к Празднику Белых Журавлей (учрежден Р. Гамзатовым как праздник поэзии и в память о павших на полях сражений во всех войнах) | октябрь | библиотека | Педагог-библиотекарь | |
| Дегустация профессий /мастер-классы -экскурсии | В течение месяца | Мастерские ,лаборатории | Мастера зав уч частью по УП ПП | |
| Организация участия в конкурсах, смотрах, фестивалях, разработка конкурсной документации (по мере поступления информации) | / В течение учебного года | Внутри техникума Регион уровень Всероссийский уровень | Зам. директора поУВР Педагог – организатор, кураторы, руководители учебных групп социальный педагог, библиотекарь | Социализация и духовно-нравственное развитие" |
| Ноябрь 2023 | | | | |

| | | | | |
|--|------------------------|-----------------------------|---|--|
| Оформление стенда ко Дню народного единства Книжная выставка "Единством Россия сильна" | октябрь | | библиотекарь | Гражданин и патриот |
| Классный час, посвященный всемирному Дню памяти жертв ДТП. | Ноябрь для 1 курсов | Актальный зал | Педагог организатор Руководители групп | Гражданин и патриот |
| Организация встреч с инспектором ПДН и специалистами служб и ведомств системы профилактики | 09 ноября | Актальный зал | Инспектор ПДН | Социальное партнерство в воспитательной деятельности |
| День призывника для 1 курсов День призывника для 2 курсов | ноябрь | спортзал | Сбор в фойе 1 этажа Преподаватель ОБЖ | Гражданин и патриот |
| Проведение информационных часов по пропаганде здорового образа жизни //профилактика употребления алкогольных напитков/ | ноябрь | Актальный зал | инспектор кдн | Спортивно-массовая и оздоровительная работа |
| Заседание Студенческого совета | ноябрь | Актальный зал | Педагог-организатор | |
| Проведение классных часов, профилактических бесед по противодействию экстремизму, терроризму | ноябрь | Актальный зал | Актальный зал Плотников А,А | Социальное партнерство в воспитательной деятельности |
| Беседы по духовно-нравственному воспитанию | ноябрь | кабинет | Актальный зал | Социализация и духовно-нравственное развитие" |
| Поздравление ветеранов ВОВ днем рождения Помылева Ю.А. И ВОВ Клочихина Г.Ф. | 04.11.22г 22.11.22г | Посещение квартир ветеранов | Педагог-организатор | Гражданин и патриот |
| Мини-футбол/спартакиада техникума/ | В течение месяца | Спортивный зал | Руководитель физвоспитания Преподаватели физкультуры | Спортивно-массовая и оздоровительная работа |

| | | | | |
|---|------------------|--------------------------|---|---|
| Пулевая стрельба | В течение месяца | тир | Руководитель ОБЖ | Спортивно-массовая и оздоровительная работа |
| Спортивные соревнования по волейболу и баскетболу: «Спорт против наркотиков» Веселые старты | 23, 25 ноября | По графику общеежитие | Руководитель физвоспитания Спортивный сектор общеежития | Спортивно-массовая и оздоровительная работа |
| День именинника | ноябрь | общеежитие | Культмассовый сектор общеежития | Социализация и духовно-нравственное развитие" |
| Соревнования по армрестлингу | | Общеежитие | Воспитатели спортивный сектор | Спортивно-массовая и оздоровительная работа |
| 1. Выставка к 205 летию со дня рождения И.С. Тургенева (1818 – 1883), русского писателя 2. Книжная выставка к Дню народного единства. 3. Беседа-презентация к Всероссийскому дню призывника (отмечается с 1992 года) 4. Беседа – презентация «Руки матери» (к Дню матери). 5. Беседа-презентация «Дурман опьянения – я против!» | ноябрь | библиотека | Педагог-библиотекарь | Социализация и духовно-нравственное развитие" |
| Праздничный концерт ко Дню матери | 27 ноября | Фойе,актовый зал | Педагог -организатор Кураторы групп.студенты | Социализация и духовно-нравственное развитие" |
| Контроль: посещение занятий, секций | Ноябрь | В течение месяца | Руководители,администрация | Спортивно-массовая и оздоровительная работа |

| | | | | |
|--|---------------------------|---------------------------|--|--|
| Игра по станциям («Знатоки правовых знаний»). | 20 ноября | 1 курс, общежитие | Педагог -организатор Преподаватель права | Гражданин и патриот |
| Заседание Совета профилактики по предупреждению и профилактике правонарушений | ноябрь | Методический кабинет | Зам директора по УВР | |
| Турнир по подтягиванию на перекладине | С 17 ноября | Спортивный зал | Руководитель физвоспитания Преподаватели физкультуры | Спортивно-массовая и оздоровительная работа |
| Первенство техникума по баскетболу | В течение месяца | Спортивный зал | Руководитель физвоспитания Преподаватели физкультуры | Спортивно-массовая и оздоровительная работа |
| Организация участия в конкурсах, смотрах, фестивалях, разработка конкурсной документации (по мере поступления информации) | / В течение учебного года | техникум | Зам. директора поУВР Педагог – организатор, кураторы, руководители учебных групп социальный педагог, библиотекарь | Социальное партнерство в воспитательной деятельности |
| Декабрь 2023 | | | | |
| Акция " Память сильнее времени", посвященная контрнаступлению под Москвой с разворачиванием красного знамени | 1 декабря | Площадь перед техникумом | Руководители групп, кураторы групп, Приглашение ветерана боевых действий Сергеева А.С | Гражданин и патриот |
| «Береги себя»- неделя борьбы со СПИДом Конкурс рисунков ,посвященных всемирному дню борьбы со СПИДом " Жизнь прекрасна, если у тебя есть будущее" ко всемирному дню борьбы со СПИДом | 1 неделя декабря | Актовый зал Библиотека | Беседы инспектора КДН,,соцпедагог, специалисты центра " Маяк" библиотекарь | Спортивно-массовая и оздоровительная работа |
| Государственные символы России - тематические часы ко Дню Конституции интеллектуальная игра Выставка материалов " Литературный уголок" По букве закона"/ко Дню Конституции" | 12 декабря | кабинеты | Педагог -организатор библиотекарь | Гражданин и патриот |
| /оформление стенда/, посвященного Международному Дню борьбы против коррупции | до 9 декабря | Фойе техникума | Педагог-организатор | |

| | | | | |
|---|-------------------|----------------------|---|--|
| Беседа-презентация" Помним.Славим.Гордимся./ко Дню героев Отечества/ | декабрь | библиотека | библиотекарь | Гражданин и патриот |
| Проведение информационных часов по пропаганде здорового образа жизни | декабрь | Актовый зал | Педагог -организатор библиотекарь Специалисты | Спортивно-массовая и оздоровительная работа |
| Заседание Студенческого совета | До 15 декабря | Актовый зал | Педагог -организатор | |
| Поморские дни карьерной навигации | декабрь | кабинеты | Педагог -организатор | |
| Информационные часы ко Дню конституции: «Человек и закон» -«Конституция - основной закон государства» | 7-12 декабря | кабинеты | Руководители групп, кураторы | Гражданин и патриот |
| Профилактические беседы по профилактике наркомании , алкоголизма, правонарушений | декабрь | кабинеты | Учебные аудитории Инспектора КДН | Социальное партнерство в воспитательной деятельности |
| Контроль: посещение занятий, секций | декабрь | В течение месяца | Администрация,заведующие | Спортивно-массовая и оздоровительная работа |
| Заседание Совета профилактики | 3-я среда декабря | Методический кабинет | Зам. директора поУВР | Социальное партнерство в воспитательной деятельности |
| Встреча с ректором Молочного института г.Вологда /профориентационная работа/ | декабрь | кабинет | Зам директора по УВР Преподаватели информатики | профориентация |
| Первенство техникума по баскетболу | В течение месяца | Спортивный зал | Руководитель физвоспитания Преподаватели физкультуры | Спортивно-массовая и оздоровительная работа |
| Турнир по классическому русскому жиму | 22 декабря | Спортивный зал | Руководитель физвоспитания | Спортивно-массовая и оздоровительная работа |
| 1. Выставка к 95 летию со дня рождения Чингиза | декабрь | Библиотека | Педагог-библиотекарь | Гражданин и |

| | | | | |
|---|---------------------------|----------------|--|---|
| <p>Айтматова (1928 – 2008), русского писателя</p> <p>2.Беседа – презентация к всемирному дню борьбы со СПИДом.</p> <p>3.Беседа – презентация к 125 летию со дня рождения Михаила Ильича Кошкина, главного конструктора танка Т-34, нашего земляка (1898-1940)</p> <p>4.Беседа – презентация «Помним. Славим. Гордимся.» к Дню героев Отечества.</p> | | | | патриот |
| <p>Организация участия в конкурсах, смотрах, фестивалях, разработка конкурсной документации (по мере поступления информации)</p> | / В течение учебного года | техникум | Зам. директора поУВР Педагог – организатор, кураторы, руководители учебных групп социальный педагог, библиотекарь | Социализация и духовно-нравственное развитие" |
| <u>Январь 2024</u> | | | | |
| <p>Классный час" День снятия блокады Ленинграда" День воинской славы/27 ЯНВАРЯ/ с исполнением гимна РФ</p> | Январь | кабинет | Руководители групп, кураторы Педагог-организатор Преподаватель ОБЖ | Гражданин и патриот |
| <p>День российского студенчества. Чествование отличников учебы. Татьянин день</p> | 25января | общезитие | Зам директора по УВР Культомассовый сектор общезития | Гражданин и патриот |
| <p>Рождественские гадания</p> | январь | Общезитие | Культомассовый сектор ,воспитатели | Социализация и духовно-нравственное развитие |
| <p>Час караоке</p> | январь | Общезитие | Культомассовый сектор | Социализация и духовно-нравственное развитие |
| <p>Первенство техникума по волейболу</p> | В течение месяца | Спортивный зал | Преподаватели физвоспитания Руководитель физвоспитания | Спортивно-массовая и оздоровительная работа |

| | | | | |
|--|---------------------------|-----------------|--|---|
| Чемпионат поселка по волейболу | январь | Дом спорта | Преподаватели физвоспитания | Спортивно-массовая и оздоровительная работа |
| Интеллектуальный конкурс «Лучший знаток спорта» | январь | Учебный кабинет | Руководитель физвоспитания | Спортивно-массовая и оздоровительная работа |
| Ярмарка профессий | Январь | ДК г.Котлас | Замдиректора по УВР Педагог- организатор | профориентация |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Книжная выставка к Международному дню памяти жертв Холокоста 2. Выставка материалов 190 лет со дня рождения Дмитрия Ивановича Менделеева, русского ученого-химика (1834-1907) 3. Обзор – презентация к Дню российского студенчества. 4. Беседа – презентация «Ленинградская симфония» к 80 летию со Дня полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады. | январь | библиотека | Педагог-библиотекарь | Социализация и духовно-нравственное развитие Гражданин и патриот |
| Организация участия в конкурсах, смотрах, фестивалях, разработка конкурсной документации (по мере поступления информации) | / В течение учебного года | техникум | Зам. директора поУВР Педагог – организатор, кураторы, руководители учебных групп социальный педагог, библиотекарь | Социализация и духовно-нравственное развитие |
| <u>Февраль2024</u> | | | | |
| Конкурс солдатской песни посвященный Дню Воина - интернационалиста,с исполнением государственного гимна РФ | февраль | ГБПОУ АО"КИТ" | Педагог-организатор Кураторы групп Студенты Работники КТТ | Гражданин и патриот |
| День Святого Валентина | февраль | Общежитие | Воспитатели ,редколлегия общеж | |
| Игровая программа " А ну-ка, парни"ко Дню | февраль | Актный зал | Педагог-организатор | Гражданин и |

| | | | | |
|---|------------------------------|----------------------|---|--|
| защитника Отечества с выносом флага РФ. | | | | патриот |
| Вечеринка " Бал гусаров" | февраль | Общежитие | Воспитатели, культмассовый сектор | Социализация и духовно-нравственное развитие |
| Классный час, посвященный Дню Воина интернационалиста Встреча с участником боевых действий в Афганистане Сергеевым А.В. с исполнением гимна РФ | Февраль | Кабинеты | Руководители групп, кураторы Педагог-организатор | Гражданин и патриот |
| Заседание Совета профилактики по предупреждению и профилактике правонарушений/отчет воспитателей общежития, руководств групп/выборочно/ работа с семьями, состоящими на учете/ | 3-я среда февраль | методический кабинет | Совет профилактики | |
| Профориентационная кампания | (по отдельному плану) | | Зам директора по УВР | профориентация |
| Турнир по гиревому спорту | 16,17 февраля | Спортивный зал | Преподаватели физвоспитания Руководитель физвоспитания, преподаватель ОБЖ | Спортивно-массовая и оздоровительная работа |
| Турнир по дартсу | 9 февраля | Спортивный зал | Преподаватели физвоспитания Руководитель физвоспит. | Спортивно-массовая и оздоровительная работа |
| Лыжня России | | Лыжная трасса | Руководитель физвоспит. | Спортивно-массовая и оздоровительная работа |
| 1. Выставка материалов «И превращался в пепел снег» к Дню Сталинградской битвы. 2. Литературный уголок к Дню защитников Отечества. 3. Беседа – презентация к Всемирному дню | февраль | библиотека | Педагог-библиотекарь | Гражданин и патриот Социализация и духовно-нравственное |

| | | | | | |
|---------------|---|---------------------------|---|--|---|
| 5. | борьбы с ненормативной лексикой 4. Беседа – презентация « И мужество, как знамя пронесли» к Дню памяти о россиянах, исполнивших служебный долг за пределами Отечества. | | | | |
| | Выставка материалов к 120 летию со дня рождения Валерия Павловича Чкалова, русского летчика-испытателя, Героя Советского Союза (1904-1938) | | | | развитие" |
| | Организация участия в конкурсах, смотрах, фестивалях, разработка конкурсной документации (по мере поступления информации) | / В течение учебного года | техникум | Зам. директора поУВР Педагог – организатор, кураторы, руководители учебных групп социальный педагог, библиотекарь | Социализация и духовно-нравственное развитие" |
| | Март2024 | | | | |
| | Конкурс профмастерства | март | Внутри техникума | Зав по ПО и ПП | профориентация |
| | Конкурс "Фестиваль искусств". | По плану | На базеГАПОУ АО" КЭМТ" | студенты Педагог -организатор | Социализация и духовно-нравственное развитие" |
| | Конкурс" А ну-ка, девушки!" | март | Актный зал | Педагог-организатор ,руководители групп | Социализация и духовно-нравственное развитие" |
| | Выставка декоративно-прикладного искусства«Чудеса своими руками" | В течение месяца март | библиотека | Библиотекарь Студенты Работники техникума | Социализация и духовно-нравственное развитие" |
| | Проведение недели экологии | март | Кабинеты естественно-научного цикла | Преподаватели естественно-научного цикла | Социализация и духовно-нравственное развитие" |
| Фестиваль ГТО | В течение месяца | спортзал | Преподаватель физкультуры Руководитель физвоспитания | Спортивно-массовая и | |

| | | | | |
|---|---------------------------|------------------------------|---|---|
| | | | | оздоровительная работа |
| Военно-спортивная игра " Дети Маргелова" | март | На базе ГАПОУ АО "КИТ" | Преподаватель ОБЖ | Гражданин и патриот |
| Военно-спортивная игра " Искра" | март | На базе ГБПОУ АО "ШАТ" | Преподаватель ОБЖ | Гражданин и патриот |
| Конкурс рисунков, посвященный международному женскому дню 8 марта | Март | Учебный корпус | Педагог - организатор Кураторы групп | Социализация и духовно-нравственное развитие" |
| Вечер, посвященный Дню 8 марта | | Общежитие | Воспитатели. культмассовый сектор | |
| Игра" Найди клад" | март | общежитие | Культмассовый сектор | |
| День именинника | март | Общежитие | Культмассовый сектор | Социализация и духовно-нравственное развитие" |
| Гуманитарная акция" Помощь детям санатория Евда" | В течение месяца | Актный зал | Педагог -организатор, все работники и студенты техникума | |
| Заседание Совета профилактики /отчет обучающихся, состоящих на учете в КТТ и КДН/ | 3-я среда февраль | 14.00 Педагогический кабинет | Совет профилактики | |
| Акция" Подари книгу детям | | | | Социализация и духовно-нравственное развитие" |
| Организация участия в конкурсах, смотрах, фестивалях, разработка конкурсной документации (по мере поступления информации) | / В течение учебного года | техникум | Зам. директора по УВР Педагог – организатор, кураторы, руководители учебных групп социальный педагог, библиотекарь | Социализация и духовно-нравственное развитие" |
| 1. Выставка материалов к 100 летию со дня рождения Юрия Васильевича Бондарева, русского писателя (1924-2020) | Март | Библиотека | Педагог-библиотекарь | Гражданин и патриот Социализация и |

| | | | | |
|---|---------------------|----------------------------|---|---|
| <p>2. Литературный уголок к Всемирному дню поэзии. 3. Беседа – презентация к Дню воссоединения Крыма с Россией. 4. Обзор – презентация к 8 Марта Международному женскому дню 5. Книжная выставка к 90 летию со дня рождения советского лётчика-космонавта Юрия Гагарина (1934-1968) Проведение родительских собраний по повышению уровня культуры межнационального общения, по воспитанию толерантного сознания с участием силовых структур</p> | март | Актовый зал | Зам директора по УВР Директор | духовно-нравственное развитие" |
| Апрель 2024 | | | | |
| Линейка посвященная героям-выпускникам нашего техникума /памяти КилушикС/ с приглашением родителей, с выносом государственного флага РФ | декабрь | Вестибюль техникума | Педагог-организатор Зам директора по УВР | Гражданин и патриот |
| Неделя русского языка | По отдельному плану | Библиотека, каб литературы | Преподаватель русского языка и литературы | Социализация и духовно-нравственное развитие" |
| Классный час, посвященный Дню космонавтики Ю.А.Гагарин -первый космонавт/беседа | Апрель | Актовый зал | Педагог – организатор, кураторы, руководители групп | Гражданин и патриот |
| Интеллектуальная игра, посвященная "Всемирному Дню здоровья" волонтерство | апрель | кабинет | Педагог -организатор | Спортивно-массовая и оздоровительная работа |
| Акция " Чистый поселок" | В течение месяца/ | | Кураторы гр., педагог - организатор | |
| Военно-спортивная игра " Салют" | апрель | Спортзал на базе КЭМТ | Преподаватель ОБЖ Руководитель физвоспитания | Гражданин и патриот |
| Майская эстафета | Апрель | стадион | Руководитель физвоспитания | Спортивно-массовая и оздоровительная работа |

| | | | | | |
|----|---|------------------|-------------------------------------|--|---|
| | Профориентационная работа /день открытых дверей/ | Апрель | Здания КТТ | Мастера производственного обучения, мастер-класс | профориентация |
| | Фестиваль военной песни" С песней к победе" с исполнением гимна РФ | Апрель | Актный зал | Педагог-организатор Культомассовый сектор | Гражданин и патриот |
| | Викторина по ОТ для 1 курса. | апрель | кабинет | Педагог-организатор Специалист по ОТ | |
| 6. | 1. Книжная выставка к 280 летию со дня рождения Дениса Ивановича Фонвизина, русского писателя (1745)-1792) 2. Обзор – презентация к Международному дню памятников и исторических мест 3. Выставка материалов к Дню космонавтики. 4. Беседа к Национальному дню донора 5. Книжная выставка к 215 летию со дня рождения Н.В. Гоголя (1809-1852) | апрель | Библиотека | Педагог-библиотекарь | Социализация и духовно-нравственное развитие" |
| 7. | Круглый стол «Встреча без галстуков» с первыми лицами Северной железной дороги | апрель | Актный зал | Преподаватели спецдисциплин | профориентация |
| 8. | экскурсия на станцию РЖД | май | Станция РЖД | Мастер ,преподаватель спецдисциплин | профориентация |
| | Май 2024 | | | | |
| | Торжественная линейка, посвященная Дню победы с выносом государственного флага РФ/с участием ветерана ВОВ Гулякина Н.Ф./ | Май | У памятника перед входом в техникум | Педагог -организатор | Гражданин и патриот |
| | Торжественные мероприятия /митинг, шествие" Бессмертный полк" в честь праздника/ | 9мая | Площадь ДК | Все работники КТТ. Об-ся | Гражданин и патриот |
| | Беседа" Противодействие идеологии, терроризма и экстремизма" | Май | кабинет | Руководители групп Кураторы гр. | |
| | Футбол | В течение месяца | стадион | Преподаватели физкультуры | Спортивно-массовая и оздоровительная работа |
| | Военно-полевые сборы | май | Стадион | Преподаватель ОБЖ Руководитель физвоспитания | Гражданин и патриот |

| | | | | | |
|---|---|--|--|---|--|
| | Фестиваль ГТО | В течение месяца | Стадион «Салют»г.Котлас | Преподаватель физкультуры Руководитель физвоспитания | Спортивно-массовая и оздоровительная работа |
| | Майская эстафета | май | Стадион | Руководитель физвоспитания | Спортивно-массовая и оздоровительная работа |
| | ИГРА " ИСКРА " | МАЙ | СПОРТЗАЛ | Преподаватель ОБЖ на базе ШАТ/ | Гражданин и патриот |
| | Просмотр и обсуждение военно-патриотических кинофильмов о ВОВ | май | | Воспитатели Культмассовый сектор | Гражданин и патриот |
| | Выставка материалов "Эхо войны" на книжных страницах | май | библиотека | библиотекарь | Гражданин и патриот |
| | Акция" Подписка в подарок ветерану ВОВ" | В течение месяца/ май | Кабинет соцпедагога | Педагог -организатор | Гражданин и патриот |
| | Благоустройство территории КТТ«Весенняя неделя добра» | май | Территория у техникума | Все об-ся Об-сяобщешития, воспитатели | Социализация и духовно-нравственное развитие" |
| 1 | Профориентационная кампания | (по отдельному плану) | | Зам директора по УВР | профориентация |
| | Заседание Совета профилактики | 3-я среда мая | Методический кабинет | Совет профилактики | |
| | Участие в Диктанте Победы" | Май | кабинет истории | Преподаватели истории | Гражданин и патриот |
| | Акция «Евда» | Май | | | |
| | 1. Книжная выставка к Дню Победы. 2. Выставка материалов к 100 летию со дня рождения писателя В.П. Астафьева (1924-2001) 3. Беседа – презентация к Международному дню семьи. 4. Беседа - презентация к Дню Победы. | Май Май Май | Библиотека Библиотека Библиотека | Педагог-библиотекарь | Гражданин и патриот Социализация и духовно-нравственное развитие" |

| | | | | | |
|----|---|--------------------------|---------------------------|---|---|
| | 5. Книжная выставка к 100 летию со дня рождения Бориса Львовича Васильева, русского писателя, драматурга, киносценариста (1924-2013) 6. Беседа к Всемирному дню без табака | Май май | Библиотека библиотека | | |
| 7. | Экскурсионные выезды на предприятия ОАО «РЖД» | май | предприятия ОАО «РЖД» | Преподаватели спецдисциплин | профориентация |
| | Июнь2024 | | | | |
| | Экскурсии на производство /предприятия РЖД/ | июнь | Станции РЖД | Преподаватель спецдисциплин | профориентация |
| | Проведение инструктажей по ТБ,ПБи на РЖД | июнь | Кабинеты | Руководители групп, куратор групп | Спортивно-массовая и оздоровительная работа |
| | 26 июня Международный день борьбы против употребления наркотиков и их незаконного оборота Круглый стол с приглашением представителей системы профилактики | 25 июня | Актный зал | Психолог КПНД | |
| | Футбол | В течение месяца | стадион | Преподаватель физкультуры Руководитель физвоспитания | Спортивно-массовая и оздоровительная работа |
| | Участие в Ярмарке вакансий | июнь | Кабинеты техникума | Педагог-организатор | профориентация |
| | Работа приемной комиссии | июнь | Кабинет приемной комиссии | Согласно графика /приказа по КТГ | профориентация |
| | Выставка рисунков, посвященных дню России: «Россия – Родина моя!» | Июнь | | Педагог - организатор Кураторы групп | Гражданин и патриот |
| | Заседание Совета профилактики по предупреждению и профилактике правонарушений/отчет обучающихся, состоящих ,состоящими на учете в КТГ и КДН/ | 3-я среда июня | Методический кабинет | Совет профилактики | |
| | 1. Выставка материалов к 75 летию со дня установления Международного дня защиты детей (1949) | Июнь | библиотека | Педагог-библиотекарь | Гражданин и патриот Социализация и |

| | | | | | |
|--|---|---------------------------|------------|---|---|
| | <p>2. Литературный уголок к 135 летию со дня рождения Анны Андреевны Ахматовой, русской поэтессы (1889-1966)</p> <p>3. Выставка материалов к 100 летию со дня рождения Василя Быкова, белорусского писателя (1924-2003)</p> <p>4. Беседа – презентация к Международному дню борьбы со злоупотреблением наркотическими средствами и их незаконным оборотом.</p> <p>5. Беседа к 225 летию со дня рождения Александра Сергеевича Пушкина, русского писателя, поэта, драматурга (1799-1837)</p> | | | | духовно-нравственное развитие" |
| | Торжественное вручение дипломов | июнь | Актный зал | Выпускники Директор Зам директора по УВР | Гражданин и патриот |
| | Организация участия в конкурсах, смотрах, фестивалях, разработка конкурсной документации (по мере поступления информации) | / В течение учебного года | техникум | Зам. директора по УВР Педагог – организатор, кураторы, руководители учебных групп социальный педагог, библиотекарь | Социализация и духовно-нравственное развитие" |
| | Июль-август День железнодорожника | 1 воскресенье августа | | | |

